

Toelagereglement ter ondersteuning van het verenigingsleven omwille van de impact van Corona op hun werking

Artikel 1 – Omschrijving

Binnen de perken van het in de begroting voorziene bedrag in het kader van het noodfonds dat werd ontvangen van de Vlaamse Overheid, kan de gemeente aan Brechtse verenigingen een toelage toekennen. Deze tussenkomst wil de impact van corona op de werking van de Brechtse verenigingen mee opvangen.

Artikel 2 – Toepassingsgebied

Dit reglement is van toepassing op:

- Door de gemeente Brecht erkende verenigingen voor het werkjaar 2020-2021.
- Verenigingen die aangesloten zijn bij een Brechtse gemeentelijke adviesraad (jeugd, landbouw, ouderen, sport, cultuur, ...)
- Volgende verenigingen die een nominatieve toelage krijgen van de gemeente Brecht:
 - o Oud-Strijders Brecht
 - o Oud-Strijders Overbroek
 - o Oud-strijders Sint-Lenaarts
 - o Vriendenkring
 - o KVG
 - o Samana Sint Lenaarts
 - o Samana Sint Job
 - o Samana Overbroek
 - o Rode Kruis Brecht
 - o Rode Kruis Sint Lenaarts
 - o Rode Kruis Sint Job

Dit reglement is niet van toepassing op:

- Verenigingen die reeds een andere financiële compensatie voor hetzelfde doel ontvangen via een andere weg.

Artikel 3 – Toelage en bewijs

Er kan een toelage bekomen worden voor volgende situaties:

3.1. Een bonus op de werkingssubsidies

Elke erkende cultuur-, jeugd-, ouderen- en sportvereniging die jaarlijkse werkingssubsidie krijgt van de gemeente, ontvangt een Corona bonus van 50% op basis van de uitgekeerde bedragen in 2020.

Ook voor het werkjaar 2021 wordt een Corona bonus van 25% voorzien op basis van de uitgekeerde bedragen werkingssubsidies in 2021 voor zover er nog voldoende budget beschikbaar is vanuit het noodfonds.

Verenigingen die een nominatieve toelage krijgen van de gemeente Brecht kunnen hierop geen aanspraak maken.

3.2. Terugbetaling huur infrastructuur

Elke vereniging kan de kosten voor het huren van een zaal (gemeentelijk of privé) voor de organisatie van activiteiten inbrengen voor een terugbetaling van 50% van de gemaakte kosten te bewijzen via facturen. De toelage is begrensd tot maximum 1.000 euro per vereniging per periode.

Voor de terugbetaling van de huurkosten van het gebruik van niet-gemeentelijke infrastructuur is er een plafondtarief voorzien van maximum 2x het tarief van een vergelijkbare gemeentelijke zaal. Ook de duurtijd van het gebruik, doelgroep wordt bij de tariefvergelijking in overweging genomen.

De subsidie wordt bepaald op basis van de door de vereniging betaalde huurgelden. Er worden twee aanvraagperiodes onderscheiden:

- **Periode 1:** van 13 maart 2020 tot en met 31 december 2020.
- **Periode 2:** van 1 januari 2021 tot en met 30 juni 2021.

Bij het aanvraagformulier moeten volgende verantwoordingsstukken toegevoegd worden in geval van het gebruik van private of niet-gemeentelijke infrastructuur:

- Factuur van de verhuurder van de betreffende verhuurperiode met volgende detailgegevens:
 - o Data van het gebruik
 - o Het begin- en einduur van het gebruik
 - o De gebruikte zaal of zaaldelen met oppervlakte of afmetingen
 - o Eventuele kortingspercentages
- Indien de factuur geen vermelding maakt van de hierboven opgesomde detailgegevens, dan dient dit bijgevoegd te worden.
- Een duidelijke omschrijving van de aard van de activiteiten
- Betaalbewijs van het huurgeld op naam van de aanvragende vereniging

3.3. Verenigingen die infrastructuur beheren:

Verenigingen die infrastructuur beheren kunnen een toelage ontvangen mits ze volgende verliezen en kosten kunnen aantonen:

- A. Verlies van inkomsten gekoppeld aan het verlies van de verhuur van terreinen/ruimtes.
- B. Verlies van inkomsten gekoppeld aan de overeenkomst met een uitbater of een huurder
- C. Kosten van energieverbruik waarvoor de betrokken club/vereniging normaal zelf de kosten draagt. Jeugdverenigingen worden uitgesloten voor dit punt aangezien deze reeds opgenomen zijn in het jaarlijkse subsidiereglement jeugd.
- D. Verlies van inkomsten gekoppeld aan de uitbating van een cafetaria/toog (indien de vereniging in aanmerking komt voor een premie via Vlaanderen, dan dient deze in mindering gebracht te worden van deze toelage). Deze toelage dient geïnvesteerd te worden in eigen infrastructuurbeheer.

Het nettoverlies dient door de vereniging te worden aangetoond aan de hand van financiële documenten van de voorbije drie jaar, die de inkomsten en uitgaven, gelinkt aan bovenvermelde gekozen onderdelen, bewijzen zoals rekeningstukken en gedetailleerde kosten- en opbrengstenrekeningen van de jaren 2017-2018-2019. Onvolledige dossiers worden niet weerhouden.

De toelage is begrensd tot maximum 3.000 euro per vereniging.

3.4. Tegemoetkoming gemaakte kosten coronamaatregelen

Elke vereniging kan de kosten voor het coronaproof maken van de infrastructuur of van haar activiteiten voor 50% terugbetaald krijgen op basis van facturen. Facturen mogen niet ouder zijn dan 13 maart 2020 (start lockdown).

Ook meerkosten die werden gemaakt om tegemoet te komen aan de coronamaatregelen om op een veilige manier evenementen of activiteiten te organiseren komen in aanmerking.

De toelage is begrensd tot maximum 1.000 euro per vereniging.

Voorbeelden van uitgaven voor extra maatregelen om de interne werking op een veilige manier te laten verlopen zijn drukwerk, mondkmaskers, desinfectiemiddelen, signalisatie, plexiwanden...

Voorbeelden van meerkosten zijn: aankoop van extra spelmateriaal om groepen te ontubbelen, huur of aankoop van tenten, huur of aankoop van extra tafels en stoelen, ...

3.5. Terugbetaling niet-recupereerbare kosten voor geannuleerde evenementen begin Corona

Verenigingen die een evenement planden na 13 maart 2020 dat naar aanleiding van corona diende geannuleerd te worden, kunnen voor hun eventuele niet-recupereerbare kosten een terugbetaling aanvragen voor een maximum tot 750 euro per vereniging. De terugbetaling gebeurt op basis van facturen.

Voorbeelden zijn: promotiemateriaal zoals papieren flyers, affiches, spandoeken met datum, niet-recupereerbare voorschotten voor zaalhuur, huurgelden voor logistiek materiaal zoals tafels, stoelen, licht-en klankmateriaal, bepijling, ...

Komen niet in aanmerking voor terugbetaling:

- Kosten die gerecupereerd kunnen worden via andere fondsen of noodhulpprojecten, opgericht door andere overheden of andere instanties.
- Kosten die op een andere manier gerecupereerd konden worden door middel van een creditnota, tegoedbon, voucher of omruilen...
- Aankoop van materialen die voor een andere activiteit (eventueel in de toekomst) nog gebruikt of verwerkt kunnen worden.
- Kosten voor diensten (fotograaf, techniek, optreden, ...) die verzet kunnen worden naar een latere datum.
- Kosten die gemaakt werden na bekendmaking van de corona-maatregelen en aldus beperkingen op evenementen.

Artikel 4 – Subsidiebedrag

Men kan gebruik maken van de verschillende in artikel 3 opgesomde tussenkomsten. De subsidie bedraagt dan de som van de door de vereniging aangevraagde en goedgekeurde tussenkomsten.

Bij de verdeling wordt er uitgegaan van het redelijkheidsprincipe. In die zin zal elke aanvraag voorgelegd worden aan het college van burgemeester en schepenen. Afhankelijk van de vragen wordt de aangevraagde toelage volledig of procentueel uitgekeerd.

Artikel 5 – Indienmoment

Het ingevulde aanvraagformulier en verantwoordingsstukken, dient ingediend te worden ten laatste tegen 31 januari 2021. Hiervoor wordt er een online formulier opgestuurd naar de verenigingen dat zij kunnen invullen. Zij krijgen bij indiening een ontvangstbevestiging via mail.

Voor toelages waar er twee aanvraagperiodes voorzien zijn, wordt volgende timing voorzien:

- **Periode 1:** van 13 maart 2020 tot en met 31 december 2020. Het ingevulde aanvraagformulier en verantwoordingsstukken in deze periode, dient ingediend te worden ten laatste tegen 31 januari 2021.
- **Periode 2:** van 1 januari 2021 tot en met 30 juni 2021. Het ingevulde aanvraagformulier en verantwoordingsstukken in deze periode, dient ingediend te worden ten laatste tegen 31 juli 2021.

Artikel 6 – Aanvraag

De financiële ondersteuning kan enkel aangevraagd worden door het daartoe voorziene webformulier in te vullen en in te dienen. De link naar dit webformulier wordt op de gemeentelijke website geplaatst. Het aanvraagformulier dient ondertekend/ ingevuld te worden door de personen die gemachtigd zijn de vereniging te vertegenwoordigen. De verantwoordelijkheid daarvoor ligt uitsluitend bij de vereniging

zelf. De gemeente Brecht is niet gehouden deze machtiging te controleren. In geval van een feitelijke vereniging dient de aanvraag ingevuld te worden door de voorzitter.

Artikel 7 – Aanvaarding controle

Door het insturen van het aanvraagformulier aanvaardt de aanvrager elke controle van de gemeente in verband met de aangevraagde toelage.

De vereniging die de nodige inlichtingen of bijkomende bewijsstukken weigert te verschaffen, niet tijdig verschaft of waarvan de verklaringen onjuist worden bevonden, wordt van elke betoelaging voor het betreffende werkingsjaar uitgesloten. Indien de toelage reeds uitgekeerd is, kan ze teruggevorderd worden.

Artikel 8 – Toekenning

De toekenning van de subsidie gebeurt door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 9 – Uitbetaling

Na goedkeuring van alle aanvragen door het college van burgemeester en schepenen wordt de subsidie uitbetaald op het gekende rekeningnummer van de betreffende vereniging.

Artikel 10 – Betwisting

Alle betwistingen over de toepassing van dit reglement worden beslecht door het college van burgemeester en schepenen. Betwistingen moeten, binnen één maand na kennisgeving van de beslissing over de toekenning van de subsidie aan de aanvrager, per aangetekende brief of afgifte tegen ontvangstbewijs gericht worden aan het college van burgemeester en schepenen.

Het college beslist na advies door een gemengde raad die een afvaardiging bevat van de ouderenadvies-, cultuur-, jeugd- en sportraad

Artikel 11 – Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking op datum van goedkeuring door de gemeenteraad.

Na het afsluiten en uitkeren van de eerste periode, zal er een evaluatie met mogelijke bijstellingen van onderhavig reglement gebeuren.