

**Aanwezigen:**

Leo Nicolai, Voorzitter gemeenteraad

Sven Deckers, Burgemeester

Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Schepenen

Christel Van Akeleyen, Patrick Van Assche, Kris Kenis, Joziëna Slegers, Annemie Van Dyck, Tatiana

Vandekeere, Luc Torfs, Ben Van Riel, Marianne Van den Lemmer, Ludwig Anthonissen, Natalie

Schoonbaert, Hans Verbeeck, Sofie Faes, Roeland Ruelens, Gert Paulussen, Ilse Van Den Heuvel, Kelly

Van Looy, Katrien Scheirs, Nathalie Mannaerts, Ilse De Beuckelaer, Ivan Flebus, Gemeenteraadsleden

Annemie Marnef, Algemeen Directeur

**Verontschuldigd:**

Luc Aerts, Voorzitter bijzonder comité voor de sociale dienst

**OPENBAAR**

**verslag - dagorde**

**1. Verslag voorgaande zitting 14 november 2019**

**Juridisch kader**

Decreet Lokaal Bestuur d.d. 22 december 2017.

Gemeenteraadsbeslissing d.d. 17 januari 2019 - Huishoudelijk reglement gemeenteraad

**Historiek**

Het verslag van de voorgaande zitting van de gemeenteraad d.d. 14 november 2019 dat acht dagen voor de huidige zitting ter inzage van de gemeenteraadsleden ligt, wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

**Motivatie**

Tijdens de gemeenteraad wordt een gepaste toelichting verstrekt door voorzitter L. Nicolai.

Er wordt voor de tussenkomsten verwezen naar het audioverslag van vandaag, 12 december 2019.

Raadslid J. Slegers heeft een opmerking in verband met datgene dat werd goedgekeurd in verband met de voornaamswijziging. Burgemeester S. Deckers heeft te kennen gegeven dat registratierechten die door FOD

gevraagd worden (140 euro) dat dat hetgene is dat we opvragen aan de burgers. Dit klopt niet. Via regelgeving in de omzendbrief van 18 juli 2018 heeft FOD gesteld dat dit niet meer van toepassing is. Dit ligt

bij de lokale overheid. Hier is een wisseling gemaakt met een naamverandering. Dit is niet bij een voornaamswijziging, maar wel bij een naamswijziging.

Raadslid P. Van Assche stelt dat dit punt niet nu aan de orde is. Dit gaat over het verslag. Als het niet juist is, dan moet het volgende keer terug geagendeerd worden. Als je een nieuwe beslissing wil, dan moet je een voorstel doen.

Voorzitter L. Nicolai stelt dat het hier gaat over de goedkeuring van het verslag. Wat gezegd is geweest, is wat genotuleerd staat in het verslag.

Burgemeester S. Deckers stelt dat de naamswijziging via de FOD loopt. De voornaamswijziging loopt niet via de FOD. Voor een naamswijziging betalen wij 140 euro aan de FOD. Voor een voornaamswijziging vragen wij hetzelfde tarief.

Raadslid L. Torfs antwoordt dat er verkeerd op werd geantwoord tijdens de zitting. Het verslag is correct.

Raadslid T. Vandekeere stelt dat er een amendement werd ingediend in verband met het tarief voor transgenders. Ikzelf en Sofie Faes hadden zich onthouden. Dat is niet juist genotuleerd.

**Stemming:**

Met 22 stemmen voor (Leo Nicolai, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Kris Kenis, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekeere, Ben Van Riel, Ludwig Anthonissen, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Sofie Faes, Roeland Ruelens, Gert Paulussen, Ilse Van Den Heuvel, Kelly Van Looy, Katrien Scheirs, Nathalie Mannaerts, Ivan Flebus), 6 onthoudingen (Joziëna Slegers, Luc Torfs, Christel Van Akeleyen, Patrick Van Assche, Marianne Van den Lemmer, Ilse De Beuckelaer)

**Besluit**

**Artikel 1**

Het verslag van de voorgaande zitting d.d. 14 november 2019 dat acht dagen voor de huidige zitting ter inzage van de gemeenteraadsleden heeft gelegen wordt door de gemeenteraad goedgekeurd.

## **ruimte - ruimtelijke ontwikkeling**

### **2. OMVV2018/12 - Verkavelingsvergunning - Ganzendries - Overdracht van gronden**

#### **Beleids- en beheerscyclus**

Beleidsdoelstelling 6 Het gemeentebestuur maakt aangenaam wonen mogelijk voor elke Brechtenaar in een groene leefomgeving

Actieplan: Brecht voert een eerlijk en efficiënt vergunningenbeleid

Actie: vergunningen verlenen

#### **Juridisch kader**

De codex ruimtelijke ordening en zijn uitvoeringsbesluiten.

Decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid

Het besluit van 1 juni 1995 van de Vlaamse Regering houdende algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne (Vlarem II): zoals gewijzigd bij latere decreten en haar bijlagen.

Decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning.

Besluit van de Vlaamse regering van 27 november 2015 tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning en haar bijlagen.

Het decreet Grond- en Pandenbeleid door de Vlaamse Regering goedgekeurd op 27 maart 2009 is van toepassing.

Het decreet van 18 juli 2003 betreffende het algemeen waterbeleid (BS 14/11/2003) is van toepassing.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 1 maart 2013 inzake de nadere regels van de project-m.e.r.-screening.

Het decreet van 18 juli 2003 betreffende het integraal waterbeleid, en de bijhorende Uitvoeringsbesluiten.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 20 juli 2006 tot vaststelling van nadere regels voor de toepassing van de watertoets, tot aanwijzing van de adviesinstantie en tot vaststelling van nadere regels voor de adviesprocedure bij de watertoets.

Het decreet van 15 juli 2016 betreffende het integraal handelsvestigingsbeleid en de bijhorende uitvoeringsbesluiten.

Het decreet van 12 juli 2013 betreffende het onroerend erfgoed (Onroerenderfgoeddecreet);

Het decreet van 21 oktober 1997 betreffende het natuurbehoud en het natuurlijk milieu (Natuurdecreet).

#### **Normen en percentages betreffende de verwezenlijking van een sociaal of bescheiden woonaanbod**

De aanvraag valt niet onder de bepalingen van art 4.1.8 van het decreet Grond- en Pandenbeleid voor de verwezenlijking van het sociaal woonaanbod. Deze bepalingen werden vernietigd door arresten van het grondwettelijk hof van 7 november 2013.

De aanvraag valt onder de bepalingen van art 4.2.1 van het decreet Grond- en Pandenbeleid voor de verwezenlijking van het bescheiden woonaanbod.

#### **Historiek**

Jo Bridts namens Intercommunale Grondbeleid en Expansie Antwerpen-dienstverlening DIENSTV gevestigd te Doornaardstraat 60 te 2160 Wommelgem heeft op 20/08/2018 een omgevingsvergunning bekomen voor een verkaveling van 9 loten (4 halfopen, 1 open, 4 gesloten) te Brecht, (afd. 3) sectie D 448 M2 (afd. 3) sectie D 510 C en (afd. 3) sectie D 510 H.

De aanvraag betreft een verkaveling van 9 loten (4 halfopen, 1 open, 4 gesloten).

Op 14/06/2018 heeft de gemeenteraad het wegentracé van de zones gelegen in openbare wegenis, betreffende de verkaveling van Intercommunale Grondbeleid en Expansie Antwerpen-dienstverlening DIENSTV gevestigd te Doornaardstraat 60 te 2160 Wommelgem voor een omgevingsvergunning voor een verkaveling 9 loten (4 halfopen, 1 open, 4 gesloten) te Brecht, (afd. 3) sectie D 448 M2 (afd. 3) sectie D 510 C en (afd. 3) sectie D 510 H goedgekeurd.

#### **Motivatie**

De openbare wegenis van deze verkaveling in het verlengde van de Kempdries wordt kosteloos en zonder kosten overgedragen aan de gemeente Brecht zodat de kavels aan een voldoende uitgeruste weg liggen. Conform het plan van Igean dienstverlening, Doornaardstraat 60, 2160 Wommelgem van 15 november 2019, worden er 5 loten W1 tot en met W5 met een gezamenlijke oppervlakte van 1.458m<sup>2</sup> in het wegentracé van de Ganzendries, overgedragen aan de gemeente. Deze oppervlakte dient kosteloos en zonder kosten overgedragen te worden aan de gemeente;

Overeenkomstig artikel 31 van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning betreft de overdracht van gronden aan de gemeente een bevoegdheid van de gemeenteraad. Voorliggende aanvraag dient dan ook voorgelegd te worden aan de gemeenteraad om een beslissing te nemen over de grondafstanden;

Deze aanvraag is verenigbaar met de door het gemeentebestuur gewenste ruimtelijke ontwikkeling.

Schepen E. Peeters geeft een gepaste toelichting.

Raadslid J. Slegers vraagt of het klopt dat dit een kosteloze overdracht is.

Schepen E. Peeters antwoordt dat dit altijd zo is. Nu is het vanuit Igean, meestal is het van een eigenaar van een perceel. In casu is de eigenaar Igean.

### **Stemming:**

Met 27 stemmen voor (Leo Nicolai, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Christel Van Akeleyen, Patrick Van Assche, Kris Kenis, Joziëna Slegers, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekerke, Luc Torfs, Ben Van Riel, Marianne Van den Lemmer, Ludwig Anthonissen, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Sofie Faes, Roeland Ruelens, Gert Paulussen, Ilse Van Den Heuvel, Kelly Van Looy, Katrien Scheirs, Nathalie Mannaerts, Ivan Flebus), 1 onthouding (Ilse De Beuckelaer)

### **Besluit**

#### **Artikel 1**

Goedkeuring wordt verleend aan de grondoverdracht van de zones gelegen in openbare wegenis, betreffende de verkaveling van Intercommunale Grondbeleid en Expansie Antwerpen-dienstverlening DIENSTV gevestigd te Doornaardstraat 60 te 2160 Wommelgem voor een omgevingsvergunning voor een verkaveling 9 loten (4 halfopen, 1 open, 4 gesloten) te Brecht, (afd. 3) sectie D 448 M2 (afd. 3) sectie D 510 C en (afd. 3) sectie D 510 H met een oppervlakte van 1.458m<sup>2</sup> conform het plan van Igean dienstverlening, Doornaardstraat 60, 2160 Wommelgem van 15 november 2019.

#### **Artikel 2**

Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de dienst omgeving.

### **3. Gedeeltelijke afschaffing buurtweg nr. 123 en voetweg nr. 154 - voorlopige vaststelling**

#### **Juridisch kader**

Decreet Lokaal Bestuur d.d. 22 december 2017.

Besluit Vlaamse Regering d.d. 20 juni 2014 tot vaststelling van nadere regels voor de organisatie van het openbaar onderzoek inzake buurtwegen.

Atlas der buurtwegen voor de gemeente Brecht, d.d. 10 april 1841

Decreet houdende de gemeentewegen d.d. 03/05/2019, datum inwerkingtreding 01/09/2019

#### **Historiek**

Naar aanleiding van de voorbereidingen voor een omgevingsvergunningsaanvraag voor het verkavelen van gronden gelegen Kerkstraat 46 (kadastraal gekend als afdeling 4 sectie D nr. 200 A) voor familie Peeters en familie Van Roey werd op 25/09/2019 de vraag gericht aan de dienst omgeving en het college om de procedure voor gedeeltelijke afschaffing van 2 buurtwegen nr. 123 en 154 op te starten. Op 18/10/2019 ontving de gemeente van dhr. Jan Dirven, landmeter-expert van geolandmeters, het aanvraagdossier voor de gedeeltelijke afschaffing van beide buurtwegen op de gronden van aanvraag.

Het aanvraagdossier bestaat uit:

- een opmetingsplan met kenmerk "dossier geo J19118b", opgesteld door landmeter-expert Jan Koyen op 30/08/2019, op schaal 1/1000 met in geel aangegeven de gedeeltes van de buurtwegen die men verzoekt af te schaffen
- een uittreksel uit de Atlas der Buurtwegen met als bron geopunt.be d.d. 18/10/2019
- een uittreksel uit de Atlas der Buurtwegen met als bron geopunt.be d.d. 18/10/2019 met als onderliggende legger het GRB
- een kadasterplan op schaal 1/1250 van de gronden van aanvraag en hun nabije omgeving
- een luchtfoto met als bron geopunt.be d.d. 14/10/2019 van de percelen van aanvraag en de nabije omgeving
- een set van 6 foto's van de bestaande toestand van de gronden van aanvraag

Het verzoek tot de gedeeltelijke afschaffing werd voorgelegd in de rand van de collegezitting van 22/10/2019, waarbij akkoord gegaan werd akkoord gegaan met het voorstel.

#### **Motivatie**

Zoals voorgesteld op het plan van afbakening van beëdigd landmeter-expert Jan Koyen van GEO landmeters, Buizelstraat 22 te Hoogstraten (kenmerk LAN040621) loopt buurtweg 123 tussen de percelen Kerkstraat 46 (4D200A) en 4D188E (restperceel dat mee opgenomen wordt in de verkavelingsaanvraag). De buurtweg heeft volgens de Atlas der Buurtwegen een breedte van 6 meter over een afstand van gemiddeld ca. 42,8 meter. De oppervlakte van de buurtweg op het perceel Kerkstraat 48 bedraagt 257m<sup>2</sup>. Dit gedeelte buurtweg is nog zichtbaar op het terrein, maar is in principe niet noodzakelijk (en mogelijk in onbruik geraakt) omwille van de aanleg van de voldoende uitgeruste gemeenteweg Kapelakker tot aan de voldoende uitgeruste gewestweg Kerkstraat (N131) tussen Kapelakker 1A en Kerkstraat 46.

Op het perceel Kerkstraat 46 en op het naastgelegen perceel Kerkstraat 48 bevindt zich een deel voetweg nr. 154. Deze voetweg, die op het terrein niet meer zichtbaar is, heeft volgens de Atlas der Buurtwegen een breedte van 1,50 meter. Op perceel Kerkstraat 46 bedraagt de oppervlakte aan voetweg ca. 108m<sup>2</sup>, op perceel Kerkstraat 48 heeft voetweg 154 een oppervlakte van 51m<sup>2</sup>. Voetweg 154 is reeds deels gewijzigd:

het deel vanaf de overkant van de Kerkstraat tussen huisnummers 75 en 83 tot aan de Houtstraat ter hoogte van huisnummer 152-156 werd op 25/05/1989 afgeschaft (zie [http://geoloket.provincieantwerpen.be/ABU/BRE\\_PW\\_68\\_00.jpg](http://geoloket.provincieantwerpen.be/ABU/BRE_PW_68_00.jpg)).

De percelen die getroffen zijn door de buurtweg, hebben de gewestplanbestemming woongebieden (buurtweg 123) en agrarische gebieden (voetweg 154)

De aanvraag tot gedeeltelijke afschaffing van buurtweg nr. 123 en voetweg nr. 154 volgens het opmetingsplan opgemaakt door landmeter-expert Jan Koyen op 30/08/2019 met kenmerk dossier geo J19118b op wordt ter voorlopige vaststelling voorgelegd aan de gemeenteraad, waarna binnen een ordetermin van 30 dagen overgegaan kan worden tot de aankondiging van het openbaar onderzoek. Het dossier zal binnen 60 dagen na het einde van het openbaar onderzoek, dat 30 dagen duurt en waarvan de daadwerkelijke start wettelijk niet bepaald wordt, samen met de resultaten van het openbaar onderzoek opnieuw voorgelegd worden aan de gemeenteraad, ter definitieve goedkeuring.

Raadslid P. Van Assche stelt dat gezien de buurtweg 123 in woongebied ligt en zichtbaar is op terrein en voetweg 154 agrarisch is, maar niet meer zichtbaar is, zou ik een aparte stemming willen vragen.

Voorzitter L. Nicolai antwoordt dat buurtweg 123 een beetje naar links verlegd wordt. Is het dan de moeite om apart te stemmen?

Raadslid P. Van Assche antwoordt dat iedereen dat voor zich moet bepalen. Wij maken onderscheid tussen zichtbare en niet zichtbare voetweg.

Raadslid J. Slegers vraagt of daar een vergoeding tegenover staat?

Schepen E. Peeters antwoordt dat de mensen de m<sup>2</sup> in eigendom hebben. De aanvrager staat ook in voor de kosten van de landmeter.

### **Stemming:**

Met 27 stemmen voor (Leo Nicolai, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Christel Van Akeleyen, Patrick Van Assche, Kris Kenis, Joziena Slegers, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekerke, Luc Torfs, Ben Van Riel, Marianne Van den Lemmer, Ludwig Anthonissen, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Sofie Faes, Roeland Ruelens, Gert Paulussen, Ilse Van Den Heuvel, Kelly Van Looy, Katrien Scheirs, Nathalie Mannaerts, Ivan Flebus), 1 onthouding (Ilse De Beuckelaer)

### **Besluit**

#### **Artikel 1**

De gemeenteraad stelt de afschaffing van het gedeelte van buurtweg nr. 123 en gedeelte voetweg nr. 154 op de percelen 198/P, 198/R, 198/S, 200/A en 207/K, gelegen Kerkstraat 46-48 te 2960 Brecht, volgens het opmetingsplan opgemaakt door landmeter-expert Jan Koyen op 30/08/2019 met kenmerk dossier geo J19118b, voorlopig vast.

#### **Artikel 2**

Binnen de 30 dagen na de voorlopige beraadslaging van de gemeenteraad zal een openbaar onderzoek aangekondigd worden.

### **organisatie en personeel**

#### **4. Diensten met betrekking tot een sociaal secretariaat: weddeberekening en geautomatiseerd personeelsbeheerssysteem - Goedkeuring selectieleidraad - 2019/015**

#### **Beleids- en beheerscyclus**

De uitgave voor deze opdracht zal voorzien worden in het budget 2020, dat op 12 december 2019 ter goedkeuring voorgelegd zal worden aan de gemeenteraad.

#### **Juridisch kader**

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 38, § 1, 1° d) (technische specificaties kunnen niet genoeg worden vastgelegd) en artikel 57.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

### **Motivatie**

In het kader van de opdracht "Diensten met betrekking tot een sociaal secretariaat: weddeberekening en geautomatiseerd personeelsbeheerssysteem" werd leidraad opgesteld door de personeelsdiensten van gemeente en OCMW.

Deze opdracht is als volgt opgedeeld:

- \* Basisopdracht (Diensten met betrekking tot een sociaal secretariaat: weddeberekening en geautomatiseerd personeelsbeheerssysteem), raming: € 240.000,00 excl. btw of € 290.400,00 incl. 21% btw;
- \* Verlenging 1 (Diensten met betrekking tot een sociaal secretariaat: weddeberekening en geautomatiseerd personeelsbeheerssysteem), raming: € 240.000,00 excl. btw of € 290.400,00 incl. 21% btw.

De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 480.000,00 excl. btw of € 580.800,00 incl. 21% btw.

De opdracht zal worden afgesloten voor een duur van 48 maanden.

De overeenkomst heeft een initiële looptijd van 4 jaar en kan door de aanbesteder elk jaar opgezegd worden mits het respecteren van een opzegtermijn van 6 maanden.

Bovendien kan de overeenkomst verlengd worden met maximaal 4 keer 1 jaar; de verlenging gebeurt stilzwijgend.

Een opdracht voor een sociaal secretariaat is geen courante opdracht en vergt enerzijds van de administratie een lange voorbereiding. Anderzijds wordt van de onderneming ook een lange en complexe implementatie verwacht.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de mededingingsprocedure met onderhandeling. Deze raming overschrijdt de limieten van de Europese bekendmaking.

Er wordt een gepaste toelichting gegeven door burgemeester S. Deckers.

Cipal ondersteunt dit programma niet, waardoor wij geoordeeld hebben dat dit voor ons gepaard gaat met het op de markt zetten van dit dossier.

### **Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Besluit**

#### **Artikel 1**

De leidraad en de raming voor de opdracht "Diensten met betrekking tot een sociaal secretariaat: weddeberekening en geautomatiseerd personeelsbeheerssysteem", opgesteld door de personeelsdiensten gemeente en ocmw worden goedgekeurd. De raming bedraagt € 480.000,00 excl. btw of € 580.800,00 incl. 21% btw.

#### **Artikel 2**

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de mededingingsprocedure met onderhandeling.

#### **Artikel 3**

De opdracht zal Europees bekend gemaakt worden.

#### **Artikel 4**

De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld en bekendgemaakt op nationaal en Europees niveau.

#### **Artikel 5**

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het meerjarenplan.

## **financiën**

### **5. Budgetwijziging 1 2019 OCMW Brecht - Goedkeuring**

#### **Juridisch kader**

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Omzendbrief KB/ABB 2018/2 van 20 juli 2018 over de budgetten en eenjarige meerjarenplannen 2019;

Het besluit van het vast bureau van 29 oktober 2019 over de eerste budgetwijziging voor het dienstjaar 2019;

Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 20 november 2018 over het budget voor het dienstjaar 2019;

Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 14 november 2019 over de eerste budgetwijziging 2019 van het OCMW.

### **Motivatie**

De documenten werden aan de raadsleden bezorgd op 30 oktober 2019.

De wijzigingen in het budget 2019 worden gemotiveerd in het verslag van algemeen directeur A. Marnef.

Er wordt een gepaste toelichting verstrekt door burgemeester S. Deckers. De raadsleden hebben een budgetwijziging gekregen waarin men de cijfers kan raadplegen. Men kon een uitgebreide toelichting vinden in de BW.

- verhoging exploitatieuitgaven met 90.200 euro
- verhoging exploitatieontvangsten met 90.200 euro
- verlaging investeringsuitgaven met 354.712 euro
- verlaging bestemde gelden met 322.827 euro

De staat van het financiële evenwicht is na budgetwijziging als volgt:

- Het gecumuleerde budgettaire resultaat: 2.902.377 euro
- Resultaat op kasbasis: 2.233.272 euro
- Autofinancieringsmarge: 2.920 euro

De raad voor maatschappelijk welzijn keurde de budgetwijziging goed in de zitting van november. De gemeenteraad moet dit document ook nog goedkeuren.

### **Stemming:**

Met 23 stemmen voor (Leo Nicolai, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Kris Kenis, Joziena Slegers, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekerke, Ben Van Riel, Ludwig Anthonissen, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Sofie Faes, Roeland Ruelens, Gert Paulussen, Ilse Van Den Heuvel, Kelly Van Looy, Katrien Scheirs, Nathalie Mannaerts, Ivan Flebus), 5 onthoudingen (Christel Van Akeleyen, Patrick Van Assche, Luc Torfs, Marianne Van den Lemmer, Ilse De Beuckelaer)

### **Besluit**

#### **Artikel 1**

De gemeenteraad keurt de eerste budgetwijziging van 2019 OCMW goed als volgt :

- verhoging exploitatieuitgaven met 90.200 euro
- verhoging exploitatieontvangsten met 90.200 euro
- verlaging investeringsuitgaven met 354.712 euro
- verlaging bestemde gelden met 322.827 euro

De staat van het financiële evenwicht is na budgetwijziging als volgt:

- Het gecumuleerde budgettaire resultaat: 2.902.377 euro
- Resultaat op kasbasis: 2.233.272 euro
- Autofinancieringsmarge: 2.920 euro

#### **Artikel 2**

Afschrift van dit besluit en de digitale rapportering wordt voor een passend gevolg overgemaakt aan de hogere overheid.

## **6. Meerjarenplan 2020-2025 gemeente en OCMW Brecht**

### **Juridisch kader**

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikels 40 en 41 (bevoegdheid gemeenteraad), artikels 77 en 78 (bevoegdheid raad voor maatschappelijk welzijn), artikel 249 (beleidsrapporten), artikels 254-256 (meerjarenplan), artikel 596 (overgangsbepalingen)

Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen

Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen

Omzendbrief KB/ABB/2019/4 - strategische meerjarenplannen 2020-2025 lokale en provinciale besturen

### **Motivatie**

Er wordt een gezamenlijk meerjarenplan opgesteld voor gemeente en OCMW.

De gemeenteraad moet het deel van het meerjarenplan van de gemeente vaststellen. De kredieten van de gemeenten worden weergegeven in schema M3. Deze zijn als volgt:

- Exploitatie uitgaven: 24.848.326,00
- Exploitatie ontvangsten: 31.039.845,00
- Investerings uitgaven: 5.338.946,00
- Investerings ontvangsten: 90.000,00
- Financiering uitgaven: 2.391.157,00
- Financiering ontvangsten: 108.233,00

De raad moet de beleidsdomeinen vaststellen. Een beleidsdomein is een verzameling van beleidsvelden die een herkenbaar en samenhangend geheel vormen. Enkel het beleidsdomein algemene financiering ligt vast.

Voor de andere beleidsdomeinen is gekozen voor een structuur die het organogram weerspiegelt. Een overzicht van de beleidsdomeinen en de onderliggende beleidsvelden vindt u in de documentatie bij het meerjarenplan, in DOC\_4\_overzicht beleidsdomeinen en -velden.

De raad bepaalt het prioritaire beleid. Het rapporteringsniveau is bepaald op actieniveau. Prioritaire acties vallen onder een prioritair actieplan, dat op zijn beurt onder een prioritaire beleidsdoelstelling valt. Een overzicht van het prioritair beleid wordt gegeven in de strategische nota. Over het prioritaire beleid wordt expliciet gerapporteerd aan de gemeenteraad.

De staat van het financieel evenwicht is als volgt:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
budgettair resultaat boekjaar	-3.821.491	-2.332.154,31	-3.599,95	65.884,33	201.432,63	-94.852,55
gecumuleerd budgettair resultaat	3.167.671	835.516,69	831.916,74	897.801,07	1.099.233,70	1.004.381,15
beschikbaar budgettair resultaat	2.498.565	101.309,69	32.608,74	33.392,07	169.723,70	9.770,15
autofinancieringsmarge	1.330.740	2.341.156,69	2.579.711,05	3.020.625,33	2.754.674,63	3.015.886,28

Burgemeester S. Deckers geeft een schets van het meerjarenplan.

Raadslid K. Kenis stelt dat hun fractie zeer tevreden is dat op het einde van 2019, een jaar dat voor de meeste mensen binnen de nieuwe bestuursploeg in het teken stond van inwerken en plannen, een sterke beleidsverklaring en een degelijk meerjarenplan ter goedkeuring kan voorgelegd worden aan deze gemeenteraad. Voor ons ligt de nadruk op verder werken. Met deze beleidsverklaring en dit meerjarenplan wordt er, op de fundamenten van de voorbije legislaturen, verder gewerkt voor alle Brechtenaren. Gezinnen, verenigingen, ondernemers en al wie zorg nodig heeft of biedt zijn voor de CD&V fractie prioritair, wij zijn dan ook verheugd dat er voor deze zaken heel wat acties gepland zijn de komende jaren.

Als wij aan gezinnen denken, denken we ook aan veilige schoolomgevingen. Zo worden er in 2021 en 2022 middelen voorzien voor een heruitgave van de schoolroutekaart en wordt er bekeken waar er fietsstraten en schoolstraten kunnen ingericht worden.

Verenigingen onderteunen is en blijft voor onze fractie een must. Naast het versoepelen van het administratieve werk door digitalisering wordt er ook werk gemaakt van een team logistiek dat onze verenigingen helpt bij het leveren van grote materialen en wordt er een uitleenkluis gerealiseerd waar kleinere materialen kunnen afgehaald en teruggebracht worden, ook buiten de openingsuren van de technische dienst.

Brechtse ondernemers willen we onder meer ondersteunen om hun bedrijf asbestvrij te maken. De ophaling en verwerkingskost heeft veel ondernemers ervan weerhouden om hieraan te beginnen. Aan de hand van een subsidie geven we de ondernemers een extra stimulans om deze gevaarlijke stof te laten afvoeren. Iedereen wie zorg nodig heeft of biedt verdient onze volle aandacht niet in het minst onze mantelzorgers, voor hen worden er maatregelen genomen om hun lovenswaardig werk praktisch te ondersteunen. De welzijns-campus zal stapsgewijs worden gerenoveerd om een hedendaagse en menselijke dienstverlening in eigen beheer te blijven garanderen.

Tot slot wens ik nog te benadrukken dat onze fractie zeer tevreden is dat de belangrijke keuzes van de voorbije legislatuur worden gerespecteerd en dat we na de verhuis van de technische dienst, de realisatie van het nieuwe gemeentehuis en de bouw van de nieuwe school zullen vaststellen dat Brecht weeral efficiënter geworden is, weeral beter geworden is om te leven en te werken en dat Brecht een gemeente is waar je je nog altijd bijzonder goed kan amuseren

Raadslid K. Van Looy stelt dat ze binnen N-VA tevreden zijn met het evenwichtig en financieel gezond meerjarenplan dat vandaag op de tafel ligt.

We zetten sterk in op participatie en dienstverlening aan onze burgers. Participatie is het eerste hoofdstuk in de beleidsnota en vormt de rode raad doorheen het meerjarenplan. We hebben de afgelopen maanden ook al kunnen zien hoe dit in de praktijk werd gebracht, denk bijvoorbeeld aan de werken in Rommersheide of de centrumontwikkeling in Sint-Lenaarts.

Ook mobiliteit en veiligheid blijven belangrijke thema's voor onze partij. Voor veiligheid zien we dat de dotaties aan de politie en brandweer de komende jaren verhoogd zijn, wat ons gemeentelijk financieel resultaat weliswaar bezwaart, maar waarvoor we bij politie en brandweer dan ook pleiten voor een goede dienstverlening en dus een veilige gemeente. Op het vlak van mobiliteit zijn er zeer grote noden, kijk bijvoorbeeld naar de problemen met doorstroming en sluisverkeer. Daarvoor zien we in deze beleidsnota en meerjarenplan een zeer duidelijke prioriteit en verhoging van het budget. Zo zien we jaarlijks middelen staan voor het aanpakken van kruispunten en mobipunten, voor een deelfietsensysteem, voor de inrichting van veilige schoolomgevingen en voor de aanleg van bijvoorbeeld de Ringlaan en de doortocht Brecht ter verbetering van de verkeersveiligheid.

Ook het ondernemen in onze gemeente wordt sterk benadrukt. Onze ondernemers zijn immers de motor van onze Brechtse economie, zorgen voor werk in eigen streek en voor de welvaart. Daarom is het des te belangrijker dat er constant gewerkt wordt aan een ondernemersvriendelijk klimaat.

Verder willen we een sterk investeringsprogramma voeren zonder verhoging van de opcentiemen en aanvullende personenbelasting. We zien een aantal grote en uitzonderlijke investeringsprojecten staan in het budget, waarvoor het dringend tijd is: een nieuw gemeentehuis, de opstart van de renovatie van ons woonzorgcentrum, de heraanleg van de Mallebaan/heihoeffe, Handelslei, fietspad in de Kloosterstraat, het fietspad in de Brasschaatbaan en vele andere wegen, de bouw van een nieuw technisch centrum en een nieuwe school op de site Van Pulstraat en nog veel meer investeringen.

We zijn er dan ook van overtuigd dat dit meerjarenplan onze burgers en gemeente de komende jaren zal vooruithelpen.

Raadslid L. Anthonissen stelt dat dit meerjarenplan heel wat investeringen op het programma heeft staan. Op het einde van de legislatuur eind 2025 gaat het beschikbaar budgettair resultaat eindigen op 9.770,15 euro. Dit is toch niet veel. De schuldgraad gaat ook stijgen van 17.551.505 euro naar 21.209.948 euro. Alle studie-en begeleidingskosten zijn deze legislatuur geraamd op 3.907.601 euro inclusief rioleringsprojecten die ca 280.000 euro zijn. Is dit niet zeer hoog? Op het vlak van mobiliteit stelt hij dat de doorstroom Brecht is begroot, maar wat met Sint Job en Sint Lenaarts. Er is 100.000 euro voor een mobiliteitsplan. Met het opmaken van een plan lossen we geen verkeersinfarct op. Wanneer tijdens deze legislatuur is hier tijd en geld voor? In de beleidsnota wordt gepleit voor een station in Sint Job. Open VLD is voorstander. Er wordt snel verwezen naar een lightrail of een snelle buslijn als alternatief. Hoe zien jullie dit?

Burgemeester S. Deckers antwoordt op de opmerking dat er financieel niet veel ruimte is. U merkt op dat het budgettair resultaat 10.000 euro is. Je kan dit gemakkelijk optrekken als je gaat lenen. Ideaal is het op het einde van het jaar 0. De autofinancieringsmarge verbetert deze legislatuur. Dat wil zeggen dat de ruimte om te investeren stijgt. Uw opmerking wil ik dus ten stelligste tegenspreken. We realiseren dit door een daling van de exploitatiekosten ten aanzien van het verleden.

Raadslid E. Peeters antwoordt dat met de doortocht Brecht wordt bedoeld de heraanleg/ herstructurering na de aanleg van De Ring. Daar is enkele jaren geleden mee gestart en dat wordt terug opgepikt. Dit gaat over infrastructuur. U vindt inderdaad geen lijntje doortocht Sint Job of Sint Lenaarts, maar u vindt wel andere lijnen zoals de aanpak van kruispunten (bijvoorbeeld het Kruispunt van Sint Job kan daarmee aangepakt worden als AWV het niet doet). U zal vermoedelijk voorstellen om een tunnel, om een brug aan te leggen, maar dat is technisch niet mogelijk. Op een aantal andere vervoersmiddelen wordt ook ingezet. U haalde de trein al aan. Ik pleit bijna dagelijks voor meer treinverbindingen. Daar hoort ook een treinstation in Sint Job bij. We werken aan het regionaal mobiliteitsplan. U zal lezen dat wij dit steeds op tafel leggen en een stopplaats in Sint Job wensen. We pleiten ook voor een light trein. Er zal een onderzoek naar gedaan worden naar een extra verbinding die stopt in Sint Job. Naast het spoor, besteden we veel aandacht aan de rest van het openbaar vervoer. De Lijn werkt aan een nieuw vervoersplan. We volgen dit nauw op om de noden op te vullen. We maken werk van vervoer op maat, zoals doelgroepenvervoer. We zetten in op de fiets. Er zitten infrastructuurprojecten in (fietspaden en deelfietsen). De veilige schoolomgevingen zullen ertoe leiden dat onze kinderen veilig naar school kunnen. Ik raad aan om de beleidsnota er naast te leggen om te kijken wat er nog allemaal gebeurt.

Raadslid L. Anthonissen vraagt vervolgens hoe ver we staan met de beslissing over de adviesraden en de gemeentelijke commissies? Er zijn budgetten voor voorzien. In de nota staat dat een melding en klacht zo kort mogelijk moet opgelost en behandeld worden. Dit is een ruim begrip. Is hier een evaluatie systeem voor om dit op te volgen en waar nodig bij te kunnen sturen? En kan de oppositie deze evaluatie ook ergens raadplagen?

Burgemeester S. Deckers antwoordt dat de vragen van de samenstelling van adviesraden worden behandeld in een overleg dat binnenkort wordt gepland. Daar moeten nog beslissingen over genomen worden. Deze zullen blijven bestaan. Dit is niet de enige participatie die we willen doen. Bij een aantal dossiers zoals wegenwerken Rommersheide hebben we de burgers laten participeren. Dat werd positief onthaald. De ontwikkeling van Sint Lenaarts is een project waar de burgers bij betrokken werden.

Raadslid I. Van Den Heuvel stelt dat er wordt gesproken over een certificaat "inbraakveilig". Hoeveel bezoeken zijn er nu op het grondgebied Brecht en is het een haalbare kaart om dit te verdubbelen?

Burgemeester S. Deckers antwoordt dat eind vorige legislatuur inbraakpreventieadviseurs werden opgeleid in onze zone. Ik weet vandaag niet hoeveel adviezen er werden opgevraagd. Dat kan opgevraagd worden. U zal lezen dat we bij het afleveren van omgevingsvergunningen, we de mensen niet willen verplichten om extra investeringen te doen, maar mensen wel mogelijkheden aanreiken.

Raadslid I. Van Den Heuvel stelt dat er in het budget 20.000 euro voorzien is voor de fietsenstalling aan de welzijns-campus. Waarvoor dient dit budget?

Schepen D. De Veuster antwoordt dat dit is voor een herinrichting en de mogelijkheid om fietsen op te laden. Dit gaat over fietsen van personeel en dienstfietsen. We onderzoeken ook of we deze fietsen veilig kunnen afsluiten.

Raadslid I. Van Den Heuvel vraagt of er ook camerabewaking is? Er worden nog heel wat fietsen gestolen.

Schepen D. De Veuster antwoordt dat dit momenteel niet voorzien is. We bekijken wel of het goed afgesloten kan worden.



Raadslid I. Van Den Heuvel stelt dat de gemeente pleit voor meer veiligheidsbevoegdheden en bestuurlijke handhaving. Hoe zien jullie dit juist? Is het niet beter dat men dit overlaat aan professionele/opgeleide personen en dat de samenwerking tussen de politiezone en gemeente administratief hiervoor beter samenwerkt? Ook geldt deze zelfde vraag voor het brandweerbeleid? Welk debat wil men juist in de gemeenteraad voeren?

Burgemeester S. Deckers antwoordt dat we deze week nog een zonale veiligheidsraad hebben gehad waar afspraken worden gemaakt over de vormgeving van de bestuurlijke handhaving. O.a. wordt afgesproken hoe informatie met elkaar gedeeld kan worden, voor welke zaken kan men optreden,...Deze afspraken worden gemaakt met lokale politie, parket en federale politie. Zoals u weet is vorige legislatuur brandweer omgevormd in een zone. U zal zien dat het doel is om de professionalisering van de brandweer te verhogen en het verhogen van het veiligheidsniveau van de burger. Onze brandweer moet zo veel mogelijk gedragen worden door de vrijwilligers. Wij willen onze bevolking blijven sensibiliseren om zich op te geven als vrijwilliger. De dotatie aan de brandweer staat ook op de agenda en dat debat kan gevoerd worden.

Raadslid I. Van Den Heuvel stelt dat er jaarlijks een opbrengst van 20.000 euro voor gas-boetes wordt opgegeven. Waarop zijn deze cijfers gebaseerd?

Burgemeester S. Deckers antwoordt dat het GAS-reglement wordt besproken binnen de politiezone. Daar wordt bekeken hoe we daarmee omgaan. De GAS is een zware procedure, waardoor het niet altijd aangevoeld wordt als een lik-op-stuk beleid. De 20.000 euro is gebaseerd op onze historische cijfers.

Raadslid I. Van Den Heuvel vraagt of dit nu niet het geval is dan? Zo niet gaan deze extra inspanningen dan gedragen kunnen worden door het huidige personeel nu?

Burgemeester S. Deckers antwoordt dat de afhandeling van de GAS-procedure gebeurt bij Igean. Dat is voor de volledige zone. Dit heeft geen invloed op ons personeel.

Raadslid I. Van Den Heuvel stelt dat de wijkinspecteur het aanspreekpunt bij uitstek is voor de burgers. De politie moet ernaar streven dat iedere burger zijn wijkinspecteur kent. Op dit moment is dit bij veel burgers niet het geval. Toch zeker niet dat ze de wijkinspecteur niet nodig gehad hebben. Hoe gaat de politie hier actie rond nemen? Toch zeker na we gisteren gehoord hebben op de politieraad dat het aantal burgers per wijkinspecteur van 3500 nog gaat stijgen naar 4000 burgers?

Burgemeester S. Deckers antwoordt dat de norm wordt aangehaald. De norm die gehanteerd wordt in Vlaanderen is 1 wijkinspecteur op 4000 inwoners. In de politiezone werd eerder ingeschreven op 1 op 3500 inwoners. Deze legislatuur wijzigt dit naar 1 op 4000 inwoners. We menen dat dit voldoende is. Voor onze gemeente verandert er niets. We blijven op 8 inspecteurs zitten.

Raadslid L. Anthonissen stelt dat men schrijft dat de wijkinspecteurs meer inspanningen moeten doen. Vandaag kennen de burgers hun wijkinspecteur niet.

Burgemeester S. Deckers antwoordt dat we actie willen ondernemen dat wijkinspecteurs op bezoek gaan bij wijkinspecteurs en bewonersvergadering om zich kenbaar te maken. Wij zullen communicatie voeren daaromtrent, maar het is de politie die dat werk zal doen. Ik zal daarvoor pleiten binnen de zone.

Raadslid J. Slegers stelt dat hun fractie een aantal punten had die al aan bod kwam. De participatietrajecten schenken ons niet direct een beeld van hoe en wat. Dat zal moeten blijken in de toekomst. We hadden nog een vraag aangaande het gemeentefonds. De prognose die wij vinden bij ABB is in dalende lijn. Hoe staan jullie daar tegenover?

Burgemeester S. Deckers antwoordt dat de prognose die wij gevolgd hebben is 3,5%, dat is het cijfer dat we gekregen hebben van de hogere overheid.

Raadslid J. Slegers vraagt of dat de prognose is voor de komende 6 jaar?

Burgemeester S. Deckers antwoordt bevestigend.

Raadslid J. Slegers stelt dat zij vernomen heeft dat er een daling in zit. Er staan op de website nieuwe prognoses van 2019 – 2025. Wij zien een daling ten opzichte van de vorige. Ik wil dit gewoon meegeven.

Burgemeester S. Deckers antwoordt dat ze hem niet moet geloven, maar we hebben de officiële cijfers gevolgd. Als die cijfers afwijken, zullen wij op dat moment ermee moeten omgaan. We hebben net gecontroleerd en u beschikt over foute cijfers.

Raadslid J. Slegers stelt dat ze heel blij is dat we het woonzorgcentrum gaan aanpakken. De doelgroep stijgt de komende jaren. Als we kijken naar de afgelopen 10 jaar, is de leeftijdsgroep 80 jaar en ouder zelfs verdubbeld. Dit werd reeds aangegeven bij de goedkeuring van het vorige meerjarenplan als opmerking. Gelukkig wordt het nu wel opgenomen, al zal het deze legislatuur nog niet afgerond kunnen worden. Maar er kan meer....Voor Oprecht Brecht dienen we na te denken voor meer acties en werkgroepen die, met vrijwilligers en andere actoren van de zorg kunnen leiden tot meer ondersteuning van de doelgroep ouderen.

Raadslid A. Van Dyck antwoordt dat ons woonzorgcentrum enorm inzet op thuiszorg. Onze dienstencentrumleiders zijn er dagelijks mee bezig.

Raadslid J. Slegers antwoordt dat we dit in de toekomst meer naar buiten moeten brengen.

Raadslid A. Van Dyck antwoordt dat dat is wat onze dienstencentrumleiders dagdagelijks doen.

Schepen D. De Veuster antwoordt dat op het vlak van eerstelijnszorg we decretaal gezien moeten werken aan een breed onthaal. U leest in het meerjarenplan middelen daarvoor. We hechten belang aan thuiszorg

omdat bijvoorbeeld Villers al gehuisvest is in een gebouw van de gemeente. Daar houden we ook rekening mee bij de ontwikkeling van de welzijnsampus.

Raadslid J. Slegers antwoordt dat dat in iedere deelgemeente heel bereikbaar zou moeten zijn.

Raadslid J. Slegers vraagt of ze over de serviceflats in Overbroek heeft gelezen?

Schepen D. De Veuster antwoordt dat het smalle woonlint in Overbroek weinig mogelijkheden biedt.

Raadslid J. Slegers stelt dat we ze al 2 legislaturen zien verschijnen in meerjarenplan.

Schepen D. De Veuster antwoordt dat er in de herziening van het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan een kapstok werd voorzien, maar binnen het bestaande aanbod is het niet mogelijk. Dit zal getoetst moeten worden aan de mogelijkheden die de beleidsnota ruimte ons biedt.

Raadslid J. Slegers vraagt of ze er wel of niet komen?

Schepen D. De Veuster antwoordt dat het niet altijd zwart of wit is, soms is het grijs. Dit is een complexe materie. Om een planningsinitiatief op te starten hebben je heel wat partners nodig.

Burgemeester S. Deckers antwoordt dat ze er nu niet instaan, maar als er opportuniteiten zijn, zullen we er op inspelen. Voor serviceflats moet je ook andere dienstverlening in de buurt hebben.

Raadslid J. Slegers vraagt hoe de oproep voor de adviesraden is verlopen? Is dit in goede banen gelopen? Is er reactie gekomen? Welke adviesraden zijn actief? We zien niet alle verslagen op de website. Wat doen we met de GECORO?

Burgemeester S. Deckers antwoordt dat alle adviesraden nog actief zijn en actueel tot er een nieuwe adviesraad wordt goedgekeurd. Ze vergaderen nog. De gecoro zal kortelings opnieuw worden samengesteld en als er noodzaak is om een bijeen te roepen, zal dit gebeuren.

Raadslid J. Slegers vraagt hoe men burenbemiddeling ziet? Kan je een omschrijving geven van het doel?

Burgemeester S. Deckers antwoordt dat er ook binnen onze gemeente disputen tussen burenen bestaan.

Soms gaat dat over kleinigheden die exploderen en jaren blijven duren. Er is een initiatief om vrijwilligers op te leiden en in te zetten als neutrale persoon om burenen rond de tafel te krijgen en het dispuut uit te klaren. U begrijpt dat dit niet meer lukt als dit dispuut al jaren aansleept. Deze bemiddeling moet in een vroeg stadium gebeuren. Onze consulent integrale veiligheid heeft ook een opleiding gevolgd. Dit hoeft niet per se iemand te zijn die in de buurt woont.

Raadslid J. Slegers vraagt via wie de opleiding loopt?

Burgemeester S. Deckers antwoordt dat dit een provinciale opleiding is.

Raadslid J. Slegers stelt dat er nog lang niet overall rioleringen zijn. De landbouw vindt steeds een negatief wijzende vinger. Wat is het toekomstperspectief voor Brecht?

Schepen D. De Veuster vraagt in welke straat?

Burgemeester S. Deckers antwoordt dat wij in Brecht zitten aan een rioleringsgraad van 86%. Zoersel zit op 50%. Wij zitten in de top van het peloton. We moeten van geen enkele gemeente lessen trekken.

Raadslid J. Slegers stelt dat er een sector is, namelijk de agrarische gebieden, daar is weinig riolering.

Burgemeester S. Deckers antwoordt dat de bemesting van de boeren in de grachten komt.

Schepen D. De Veuster stelt dat het raadslid toch ook de zoneringsplannen kent? Buiten het rioleringsgebied wordt er gewerkt met IBA's. Tegen het einde van het legislatuur wordt het ganse recreatief woongebied gerioleerd.

Raadslid J. Slegers heeft vragen over de percelen voor de industriegebieden voor startende ondernemers: hebben we een beeld van wat we in de toekomst gaan doen?

Schepen E. Peeters antwoordt dat er onlangs een heel industriegebied in Sint Lenaarts werd aangelegd. Er zijn nog een aantal percelen die toegewezen moeten worden. Zonevreemde bedrijven hebben voorrang. Het is niet evident hier. Industriegebied is niet gemakkelijk bij te creëren. We bekijken de komende legislatuur of er een extra planningsinitiatief nodig is voor zonevreemde bedrijven.

Raadslid L. Torfs komt tussen. Eindelijk is de beleidsnota er! We hebben er een jaar op moeten wachten, maar eigenlijk was dat niet nodig. Als ik de inhoud van de beleidsnota bekijk, dan lijkt die voor het grootste deel op het programma van N-VA (heel wat passages zijn gewoon letterlijk overgenomen), aangevuld met heel wat zaken waarbij de aanzet al in de vorige legislatuur werd gegeven. Ik denk hierbij aan de verhuis van de technische dienst, het gemeentehuis, rioleringsprojecten,... plus ook de zaken waarmee een gemeente zich nu eenmaal moet mee bezighouden. En uiteraard heeft ook CD&V zijn steentje bijgedragen. Dus eigenlijk niet veel nieuws onder de zon.

Wat ons wel is opgevallen, is dat de woorden 'onderzoeken, stimuleren, sensibiliseren', of 'we bekijken', 'we besteden aandacht' veelvuldig worden gebruikt. Dit zijn vage begrippen waarmee je weinig mee opschieft. De resultaten ervan zijn moeilijk te meten. Maar de bedoelingen zijn goed. Al had het toch wat concreter gemogen. Zo vinden wij het spijtig dat o.a. de volgende zaken niet zijn opgenomen. Ik beperk me tot enkele want het zou ons anders te ver leiden.

We hebben allemaal onze mond vol van participatie en inspraak. En terecht! Maar wat ik dan wel mis in het meerjarenplan is een begroting of een budget voor de burger of voor een wijk, de zogenaamde burgerbegroting of wijkbudgetten. Als er iets is waarbij de burger rechtstreeks kan bepalen wat er met een deel van zijn belastinggeld gebeurt, is het dat wel. Volgens ons een gemiste kans. Dit is trouwens ook één van de punten waarmee CD&V uitpakte in haar programma: letterlijk: "We promoten buurtsubsidies waarbij

de buurt mag beslissen wat ze met het budget doet.” Maar met een toekomstige budgetwijziging is nog veel mogelijk.

Ik lees in de beleidsnota dat op het vlak van ruimtelijke ordening de kernen slim zullen worden verdicht zodat de gemeente leefbaar en aangenaam blijft om in te wonen. Hieruit kan ik dan afleiden dat er in St-Job niet meer zal gebouwd worden ?! Eigenlijk hebben we daar in de kern op het vlak van leefbaarheid al een grens overschreden, getuige de dagelijkse verkeersproblemen. Behoort een betonstop in St-Job tot de mogelijkheden ? Daarbij aansluitend lees ik dat lintbebouwing en verkavelingen tussen de dorpskernen niet worden uitgebreid. Wat gaan jullie dan met de gronden doen die ingekleurd zijn als bouwgrond ?

In de beleidsnota staat dat natuur- en landbouwgebieden, tuinen en parken op een milieuvriendelijke manier kunnen onderhouden worden, met aandacht voor de biodiversiteit. Ook staat er in dat er aandacht zal besteed worden aan het beperken van milieuhinder (o.a. geluid). En ook staat er dat we trots mogen zijn op de verschillende natuurgebieden en parken en dat dat groene karakter moet bewaard blijven. Ik mag er dan ook op vertrouwen dat het bestuur geen kleiduifschietstand in het Groot Schietveld zal tolereren en al het nodige zal doen om dit te beletten.

Op het vlak van mobiliteit heb ik het STOP-principe niet meer teruggevonden. Is dit afgevoerd ? Hopelijk niet want dit is toch belangrijk om nieuwe plannen, nieuwe projecten aan dit principe te toetsen. En niet in het minst bij de opmaak van een nieuw mobiliteitsplan.

Burgemeester S. Deckers antwoordt dat de beleidsnota uiteraard een weerspiegeling is van het programma van NV-A en CD&V omdat we een coalitie vormen. Het is ook normaal dat een aantal aanzetten van de vorige legislatuur worden verdergezet.

Schepen C. Beyers antwoordt dat er een budget geraamd is van 25.000 euro voor participatie. Er wordt geschreven aan een participatiereglement. Er zijn verschillende gradaties van participatie. Als we het nodig vinden om begroting toe te wijzen, zal dit budget gebruikt kunnen worden. Je moet niet ineens 10 stappen vooruit te zetten. Je kan beter stap voor stap werken.

Schepen E. Peeters verwijst naar slim verdichten, dat is bij iedereen doorgedrongen? Er wordt nog wel gebouwd in Sint Job, maar de kansen om extra woongebied aan te snijden zullen beperkt zijn. Er werd vroeger al en nu ook streng naar gekeken. We willen dit doortrekken in Brecht en Sint Lenaarts, om de problemen van Sint Job niet door te trekken naar de andere deelgemeenten. We willen de woongebieden niet afnemen van de mensen. De regelgeving laat ook niet gemakkelijk meer toe dat woonuitbreidingsgebieden worden aangesneden. We willen het budget gebruiken voor open ruimte te vrijwaren. U zal me niet horen zeggen dat niemand meer mag bouwen. Ik geloof niet alleen in schermen met STOP-principe. In het meerjarenplan en beleidsnota staan heel wat maatregelen. Het evenwicht met doorstroming werd gezocht. Ik wil gaan voor modal shift, dat burgers en voetgangers zich veilig en comfortabel kunnen bewegen.

Raadslid L. Torfs stelt dat in de meerjarenplanning staat dat er voor de doortocht Brecht-centrum in 2020 40.000€ gebudgetteerd wordt ? Ik vermoed dat de heraanleg hier niet mee in zit ? Ik denk hierbij aan de fietssuggestiestroken, het verkeerslicht,... Wordt de doortocht dan in deze legislatuur niet meer aangepakt ?

Schepen E. Peeters antwoordt dat dit gaat over studiebudget. We willen graag middelen voorzien bij een budgetwijziging als we weten hoeveel middelen we nodig hebben. De actie staat vermeld. De middelen voor aanleg zullen volgen.

Raadslid L. Torfs vraagt of de herinrichting van de Handelslei niet meer voor deze legislatuur is? Waarom niet ?

Schepen D. De Veuster antwoordt dat de Handelslei zal aangepakt worden via het investeringsfonds van Pidpa.

Raadslid L. Torfs stelt dat er middelen zijn voorzien voor de herinrichting van het Lichtenbergplein voor 500.000 euro in 2022. En wat met de uitvoering?

Schepen D. De Veuster antwoordt dat dit niet alleen gaat over de studiekosten.

Raadslid L. Torfs vraagt of er al concrete plannen zijn voor RUPS, beleidsplannen,... Er wordt jaarlijks 143.000 euro voorzien.

Schepen E. Peeters verwijst naar de beleidsnota. RUP Woonparken, Lange Pad ingrepen Brecht centrum (met detailandelscentrum), dorpskern Sint Lenaarts, activiteitendreef tussen Brecht en Sint Lenaarts, stationsomgeving, Kooldriespark (zal niet evident zijn), centrum van Overbroek, RUP Brecht centrum moet herzien worden (o.a. voor de school, maar andere zaken moeten ook herbekeken worden). We willen ook werken met een bouwcode, waar de technische bepalingen inzitten zoals gabariet en verhardingen,...

Raadslid L. Torfs stelt dat er in 2021 geld wordt voorzien voor een hondenloopzone. Waar komt die?

Schepen K. Janssens antwoordt dat deze vermoedelijk in De Merel voorzien wordt.

Raadslid L. Torfs stelt dat er 30.000 in 2020 wordt voorzien om de CO2-uitstoot te beperken en acties te ondernemen omtrent duurzaamheid. Nadien 15.000€ per jaar ? Welke acties worden ondernomen rond duurzaamheid? Gaan we met de voorziene middelen de doelstellingen halen? Dit budget is verwaarloosbaar ten opzichte van andere budgetten.

Schepen K. Janssens antwoordt dat hij deze vraag had verwacht. Dit geldt voor het gehele budget voor milieu en duurzaamheid. De duurzaamheid en milieucomponent moet meespelen in vele beslissingen.

Bijvoorbeeld als we nieuwe voertuigen moeten kopen, zullen we kiezen voor elektrische voertuigen of deelvoertuigen. We moesten er een bepaald budget opzetten. U heeft gelijk, die 15000 euro lijkt symbolisch.

Raadslid L. Torfs stelt dat er voor het probleem van asbest wordt voor landbouwbedrijven elk jaar 8.500€ voorzien. Waarvoor ? Enkel voor sensibilisering en enkel voor landbouwbedrijven ? Waarom niet voor particulieren ? Volgens OVAM wordt het totaal aan asbest geschat op 2,3 miljoen ton, waarvan 1/5 voor rekening van de landbouwbedrijven. Gaan we daarmee tegen 2040 asbestvrij zijn ?!

Schepen F. Van Looveren antwoordt dat het eerst zal gaan over de grote hoeveelheden. We hebben een eerste project lopen waarvoor we middelen hebben gekregen. Ondertussen kunnen de middelen ook dienen voor het aanbieden van PBM of het verzorgen van infoavonden.

Raadslid L. Torfs stelt dat in de meerjarenplanning staat de verkoop van gronden vermeld, ter financiering van geplande investeringen: 500.000€ X 3. Over welke gronden gaat het ? of het niet via subsidies. Er wordt een verkoop van gronden gepland ter financiering van investeringen. Het gaat over 500.000 in drie budgetjaren.

Schepen F. Van Looveren antwoordt dat het OCMW nog veel landbouwgronden heeft en we hopen er een aantal van te kunnen verkopen.

Raadslid L. Torfs vraagt of er kosten verbonden zijn aan de prioritaire doelstelling masterplan vrijetijdsinfrastructuur. Hoe zien jullie dat ? Wat moeten wij ons hierbij voorstellen ?

Schepen F. Van Looveren antwoordt dat het gaat over het inventariseren van infrastructuur op ons grondgebied, bekijken wat we nog missen, waar we nog in moeten investeren,...

Schepen C. Beyers antwoordt dat we een begeleidingstraject voor sport volgen. We vonden het als gemeente interessant om dit groter te bekijken en sport, spel, beweging,... met elkaar te combineren. De begeleiding via ISB kost 150 euro. Hoe kunnen we jeugd en sport met elkaar verenigen?

Raadslid L. Torfs vraagt of er voor de ontwikkeling van De Merel geen kosten of opbrengsten zijn ? En zijn er buiten de tennisinfrastructuur nog plannen ?

Burgemeester S. Deckers stelt dat er geen kosten tegenover staan en ook geen opbrengsten. Dat is een eerste ontwikkeling die we er graag zien gebeuren.

Raadslid L. Torfs stelt dat een aankoop van een kunstwerk voorzien in 2022 voor 40.000 euro. Is er al een idee waar dit komt en of dit van een Brechtse kunstenaar zal komen?

Schepen F. Van Looveren antwoordt dat we dit zien als een bedrag dat deze legislatuur ter beschikking is. We kijken bijvoorbeeld in de richting van 't Centrum. Onze voorkeur zal gaan naar een Brechtse kunstenaar.

Raadslid L. Torfs vraagt of er hier participatie aan te pas zal komen?

Schepen F. Van Looveren antwoordt dat hij dit zeker wil bekijken.

Raadslid L. Torfs vraagt of de infrastructuursubsidies jeugd een eenmalig project zijn? Onder infrastructuursubsidies verenigingen jeugd staat 53.000€ in 2020 ? Waarvoor dient dit budget ?

Schepen F. Van Looveren antwoordt dat de middelen van VZW Brechts Jeugdwerk worden overgeheveld naar de gemeente.

Raadslid I. Van Den Heuvel stelt dat een belangrijk punt voor Open VLD is wat er beschreven staat op blz 21 in de beleidsnota over het verder onderzoeken van de instroom in het kleuter- en lager onderwijs in Overbroek. Dit onderzoeken mag en kan echt niet lang meer op zich laten wachten! Het is hier eigenlijk al vijf na twaalf in plaats van vijf voor twaalf voor. Elke jaar verdwijnen hier al lesuren!! Op welke termijn zien jullie dit onderzoek en DE oplossingen?

Burgemeester S. Deckers stelt dat hij de mening deelt dat voor het kleuteronderwijs in Overbroek zich een probleem stelt. De oorzaak is moeilijk te duiden. Dit jaar wordt een eerste initiatief genomen door de inrichting van de speelbabbel. Zo wint de school van Overbroek bekendheid bij de mensen in de hoop dat mensen hun kinderen daar ook later naar school sturen.

Raadslid I. Van Den Heuvel antwoordt dat het vervoer naar de school voor vele mensen een probleem vormt, zoals de afschaffing van de bus.

Schepen F. Van Looveren antwoordt dat de bevoegde schepen al stappen ondernomen heeft, maar kan ze nu niet verder toelichten.

Burgemeester S. Deckers antwoordt dat het busvervoer voornamelijk werd gesubsidieerd door het vrije onderwijs, niet alleen door de gemeente. Er zijn verschillende oorzaken. Ze rijden naar het werk richting Antwerpen en zetten de kinderen gemakkelijker af in Sint Job.

Raadslid L. Anthonissen vraagt meer informatie over het Lichtenbergplein.

Schepen D. De Veuster repliceert dat de omgeving rond het Lichtenbergplein onder ander verzakkingen vertoont. Het is de bedoeling dat de omgeving wordt heropgewaardeerd.

Raadslid L. Anthonissen vraagt of het klopt dat er in het budget er in 2024 een budget voorzien is om een studie te doen voor het Goorhof aan te pakken. Dus klopt het dan dat er voor onze burgers in St-Job deze legislatuur niets zal gedaan worden betreft een nieuw/vernieuwd cultureel centrum Buiten een studie ?

Schepen D. De Veuster antwoordt dat er vorige legislatuur nog investeringen werden gedaan om de levensduur te verlengen, zoals het voorzien van aparte toiletten. Onder andere met die aanpassingen heeft het Goorhof een levensduur van enkele jaren. Op termijn zal een nieuwbouw zich opdringen. Het is nooit de bedoeling geweest om dit meteen na de investeringen te doen. We blijven de infrastructuur opvolgen en up to date houden.

Raadslid L. Anthonissen stelt dat er in de nota staat dat tegen 2030 overal LED verlichting is. Er is al ieder jaar 280.000 euro ingeschreven. Is dit bedrag van 280.000 euro tot 2030 voorzien?

Burgemeester S. Deckers antwoordt dat we dit samen met Fluvius bekijken.

Raadslid L. Anthonissen antwoordt dat het brandregime zal aangepast worden in functie van de noden.

Open VLD vindt dit belangrijk in kader van het veiligheidsgevoel. Hoe en door wie gaan deze noden bepaald worden. Kan er een participatie rond georganiseerd zodat alle burgers hierover gehoord kunnen worden?

Schepen D. De Veuster antwoordt dat dit kan bekeken worden in samenspraak met Fluvius. We kunnen een aantal aanpassingen doen aan huidige regime nav verledning.

Burgemeester S. Deckers antwoordt dat uit studies blijkt dat er geen correlatie is tussen het brandregime en het aantal inbraken.

Raadslid L. Anthonissen stelt dat we een sportbehoefteplan en masterplan sportinfrastructuur opmaken. Kan het zijn dat we hier geen studiekost voor terugvinden in de meerjarenplanning? Hoe zien jullie hier de planning voor? Zoals iedereen weet is er in onze deelgemeente St-Job zeer dringend nood aan sportinfrastructuur.

Schepen C. Beyers antwoordt dat we een traject van Sport Vlaanderen volgen. Dit gebeurt in samenwerking met verschillende diensten. De projectgroep kwam al samen. Het einde van het traject is voorzien einde 2020, maar ik durf niet zeggen dat het dan volledig klaar zal zijn.

Schepen F. Van Looveren stelt dat het volledige masterplan verder gaat dan alleen het sportgedeelte. Rond jeugd werd al heel wat ondernomen, zodat we kunnen aansluiten bij sport.

Raadslid P. Van Assche stelt hij goede dingen hoort waar Vlaams Belang mee akkoord gaat, maar ook dingen waar we niet achter staan. Wij kiezen voor de derde weg en gaan onze spreektijd hier niet gebruiken.

### **Stemming:**

Met 20 stemmen voor (Leo Nicolai, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Kris Kenis, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekeere, Ben Van Riel, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Sofie Faes, Roeland Ruelens, Gert Paulussen, Kelly Van Looy, Katrien Scheirs, Nathalie Mannaerts, Ivan Flebus), 4 stemmen tegen (Joziena Slegers, Luc Torfs, Ludwig Anthonissen, Ilse Van Den Heuvel), 4 onthoudingen (Christel Van Akeleyen, Patrick Van Assche, Marianne Van den Lemmer, Ilse De Beuckelaer)

### **Besluit**

#### **Artikel 1**

De gemeenteraad stelt het deel van het meerjarenplan 2020-2025 met betrekking tot de gemeente vast.

Exploitatie uitgaven: 24.848.326,00

Exploitatie ontvangsten: 31.039.845,00

Investerings uitgaven: 5.338.946,00

Investerings ontvangsten: 90.000,00

Financiering uitgaven: 2.391.157,00

Financiering ontvangsten: 108.233,00

#### **Artikel 2**

De gemeenteraad neemt kennis van de vaststelling door de raad voor maatschappelijk welzijn van het deel van het meerjarenplan 2020-2025 met betrekking tot het OCMW.

#### **Artikel 3**

De gemeenteraad keurt de indeling van het prioritaire beleid goed.

#### **Artikel 4**

De gemeenteraad keurt de samenstelling van de beleidsdomeinen, zoals bepaald in bijlage, goed.

#### **Artikel 5**

De gemeenteraad keurt het meerjarenplan 2020-2025 van gemeente en OCMW Brecht goed, met volgend financieel evenwicht:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
budgettair resultaat boekjaar	-3.821.491	-2.332.154,31	-3.599,95	65.884,33	201.432,63	-94.852,55
gecumuleerd budgettair resultaat	3.167.671	835.516,69	831.916,74	897.801,07	1.099.233,70	1.004.381,15
beschikbaar budgettair resultaat	2.498.565	101.309,69	32.608,74	33.392,07	169.723,70	9.770,15
autofinancieringsmarge	1.330.740	2.341.156,69	2.579.711,05	3.020.625,33	2.754.674,63	3.015.886,28

De zitting wordt na behandeling van dit agendapunt 5 minuten geschorst.

## **7. Financiële rapportering december 2019**

### **Juridisch kader**

Art. 177 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017

Kader voor organisatiebeheersing (cfr. art. 217 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017)

### **Historiek**

Art. 177 van het decreet lokaal bestuur bepaalt dat de financieel directeur in volle onafhankelijkheid instaat voor:

1. de voorafgaande krediet- en wetmatigheidscontrole van de beslissingen van de gemeente en van het OCMW;
2. het debiteurenbeheer.

De financieel directeur moet hierover rapporteren aan de raad. Volgens hetzelfde artikel moet de financieel directeur rapporteren over de thesaurietoestand, de liquiditeitsprognose, de beheerscontrole, de evolutie van de budgetten en de financiële risico's. Deze zaken zitten vervat in de diverse rapporten van de beleids- en de beheerscyclus en worden hier niet hernomen.

Bijkomend aan de decretaal verplichte rapportering willen we op een transparante wijze over enkele andere zaken rapporteren. Hierover werd overleg gepleegd met de fractieleiders via de voorzitter van de gemeenteraad. Deze extra rapportering wordt ook beschreven in het kader voor organisatiebeheersing.

In deze rapportering, die periodiek hernomen zal worden, vindt u bijgevolg:

1. een overzicht van de aangevraagde en afgeleverde visa;
2. een rapportering over het debiteurenbeheer;
3. een overzicht van de overheidsopdrachten tussen 30.000 en 144.000 euro excl. btw (enkel in juni)
4. de investeringsaankopen boven 2.500 euro excl. btw.

Vanaf volgend jaar, wanneer de nieuwe BBC-regels van toepassing worden, zal in een (verplichte) tussentijdse rapportering ook dieper ingegaan worden op o.a. de stand van budgetten en verschuivingen. Vandaag zou dit te ver leiden en zijn daar nog geen eenvoudig te hanteren schema's voor beschikbaar.

### **Motivatie**

Om de leesbaarheid van de rapportering te bevorderen, wordt de rapportering in bijlage meegegeven. Er wordt voor de tussenkomsten verwezen naar het audioverslag van vandaag.

### **Besluit**

#### **Artikel 1**

De gemeenteraad neemt akte van de financiële rapportering door de financieel directeur.

## **8. Goedkeuring jaarrekening 2018 door gouverneur - Aktename**

### **Juridisch kader**

Decreet lokaal bestuur: artikel 332 - §1 (3de lid): alle besluiten en opmerkingen van de toezichthoudende overheid worden ter kennis gebracht op de eerstvolgende vergadering van de gemeenteraad of van de raad voor maatschappelijk welzijn.

### **Historiek**

Op datum van 18 november 2019 heeft de gemeente Brecht via het digitaal loket een schrijven ontvangen van het Agentschap Binnenlands Bestuur, met een kopie van het besluit van de gouverneur tot goedkeuring van de jaarrekening 2018.

Dit schrijven wordt voorgelegd aan de gemeenteraad voor aktename.

### **Besluit**

#### **Artikel 1**

De gemeenteraad neemt akte van de brief van het Agentschap Binnenlands Bestuur betreffende het besluit van de gouverneur tot goedkeuring van de jaarrekening 2018.

#### **Artikel 2**

Afschrift wordt overgemaakt aan de financiële dienst.

## **9. Werkingstoelage politiezone Voorkempen - dienstjaar 2020**

### **Beleids- en beheerscyclus**

Beleidsdomein: Leefbaar

Beleidsdoelstelling: D0002 - Brecht engageert zich om de leefbaarheid van onze gemeente te verbeteren

Actieplan: Brecht waarborgt de veiligheid van de inwoners en zet in op preventie, handhaving

Actie: A0005 - Dagelijkse werking veiligheid

### **Juridisch kader**

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017

Artikel 40 van de wet tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus van 7 december 1998

### **Historiek**

Elke gemeenteraad van de zone stemt over de werkingstoelage die aan het lokaal politiekorps moet worden toegekend en die aan de politiezone zal worden gestort.

De kredieten in het budget moeten volstaan voor de financiering van de dotatie, opgenomen in het politiebudget.

Er is dus overeenstemming nodig tussen beide budgetten. Bijgevolg moet de gemeentelijke dotatie aan de politiezone vastgesteld worden in een afzonderlijk gemeenteraadsbesluit, vooraleer zowel de zone als de gemeente zelf een beslissing treffen over het budget.

### **Motivatie**

Burgemeester S. Deckers verstrekt een gepaste toelichting tijdens de gemeenteraad.

### **Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Besluit**

#### **Artikel 1**

De gemeenteraad keurt de werkingstoelage voor Politiezone Voorkempen van 2.923.162,00 euro voor het dienstjaar 2020 goed.

#### **Artikel 2**

De betaling van de werkingstoelage voor Politiezone Voorkempen gebeurt van het krediet ingeschreven onder registratiesleutel 2020/6492000/0400 Toegestane werkingssubsidie politiezone Voorkempen.

#### **Artikel 3**

Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de politiezone Voorkempen, de financieel directeur en de dienst toezicht.

## **10. Dotatie Brandweerzone Rand Dienstjaar 2020**

### **Beleids- en beheerscyclus**

Beleidsdomein: Leefbaar

Beleidsdoelstelling: D000002 - Brecht engageert zich om de leefbaarheid van onze gemeente te verbeteren.

Actieplan: AP000003 - Brecht waarborgt de veiligheid van de inwoners en zet in op preventie, handhaving.

Actie: Dagelijkse werking veiligheid

### **Juridisch kader**

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017

Wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid, inzonderheid art. 68: "De gemeentelijke dotatie wordt ingeschreven in de uitgaven van elke gemeentebegroting."

Omzendbrief BB 2014 van het Vlaams Ministerie van Bestuurszaken, ABB, Boudewijnlaan 30 bus 70, 1000 Brussel van 5 september 2014 waarbij gemeld wordt dat vanaf 1 januari 2015 de brandweerzones actief worden.

### **Historiek**

Het jaarlijks te financieren saldo van de zone moet gefinancierd worden door de gemeenten van deze zone. Dit gebeurt aan de hand van een verdeelsleutel, op basis van bevolkingscijfers (75%) en kadastraal inkomen (25%) per gemeente.

### **Motivatie**

Op het moment van opmaak van de begroting 2020 door de brandweerzone Rand waren de actuele cijfers van het KI nog niet gekend. Daarom werd de begroting van de brandweer opgemaakt met de correcte cijfers van het aantal inwoners op 1 januari 2019 maar op basis van de kadastrale gegevens van 2018. Bij een eerste budgetwijziging 2020 zullen de meest actuele cijfers met betrekking tot het kadastraal inkomen worden gebruikt en wordt de dotatie mogelijk aangepast.

Het uitgangspunt, op basis van het meerjarenbeleidsplan, is dat vanaf begroting 2020 de inkomsten van de zone alle exploitatiekosten én investeringen dekken. Het gecumuleerd lenen voor alle investeringen zou immers snel een enorme schuld creëren, hetgeen op lange termijn onhoudbaar en financieel nadelig is voor de gemeenten. Er werd dus voor de begroting 2020 geen lening meer ingeschreven. De gemeentelijke toelagen worden vanaf 2020 opgesplitst in werkingstoelagen en investeringstoelagen.

De gemeentelijke investeringstoelage aan de brandweerzone Rand bedraagt 315.197 euro.

De gemeentelijke werkingstoelage aan de brandweerzone Rand bedraagt 920.940 euro.

Deze finale bedragen werden aan de administratie bezorgd nadat het meerjarenplan werd opgemaakt. In het gemeentelijk meerjarenplan 2020-2025 staan dus nog andere bedragen (investeringstoelage van 309.291 euro en werkingstoelage van 937.714 euro). Deze zullen in een aanpassing van het meerjarenplan aangepast moeten worden. Dit gebeurt bij voorkeur op het moment dat de kadastrale gegevens van 2019 bekend zijn.

Tijdens de gemeenteraad wordt een gepaste toelichting verstrekt door de burgemeester S. Deckers. Hij verwijst naar de motivering, en meer specifiek op het verschil tussen het Meerjarenplan ingediend en de cijfers die werden opgenomen. De definitieve cijfers werden te laat ontvangen. Dit wordt bij de eerstvolgende budgetwijziging aangepast.

#### **Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### **Besluit**

##### **Artikel 1**

Voor het dienstjaar 2020 zal een gemeentelijke investeringstoelage van 315.197 euro en een werkingstoelage van 920.940 euro overgemaakt worden aan de brandweerzone Rand.

##### **Artikel 2**

De betaling van beide toelagen, werkingstoelage en investeringstoelage gebeurt respectievelijk van het krediet ingeschreven onder registratiesleutel 2020/6492000/0410 Toegestane werkingssubsidies brandweerzone Rand en 2020/6640000/0410 Investeringsstoelage brandweerzone Rand.

##### **Artikel 3**

Afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan de brandweerzone Rand.

### **11. Huishoudelijk reglement op de gemeentelijke begraafplaatsen**

#### **Beleids- en beheerscyclus**

Beleidsdomein 9 : Zorg en opvang

Beleidsdoelstelling : Naast de werking van het OCMW zorgt ook de gemeente op een aantal vlakken voor het welzijn van iedere Brechtenaar

Actieplan: We voorzien voldoende en goed onderhouden begraafplaatsen

#### **Juridisch kader**

De wet van 20 juli 1971 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging.

Het decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging, zoals tot op heden gewijzigd.

Besluit van de Vlaamse regering van 14 mei 2004 tot organisatie, inrichting en beheer van de begraafplaatsen en crematoria, zoals tot op heden gewijzigd.

Omzendbrief BA-2006/03 van 10 maart 2006 betreffende de toepassing van het decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging en de uitvoeringsbesluiten, zoals tot op heden gewijzigd.

Het politiereglement op de begraafplaatsen, goedgekeurd in de gemeenteraad van 28 juni 2007.

#### **Historiek**

Gemeenteraadsbesluit van 28 juni 2007 houdende het huishoudelijk reglement betreffende de gemeentelijke begraafplaatsen, aangepast bij gemeenteraadsbesluit van 9 oktober 2008 en 5 mei 2015.

#### **Motivatie**

Het belastingsreglement op de lijk- en asbezorging van personen vreemd aan de gemeente en het retributiereglement op de concessies op de begraafplaatsen, de naamplaatjes, het gebruik van het mortuarium liggen ter goedkeuring voor aan de gemeenteraad. Enkele wijzigingen in deze tariefreglementen vereisen een aanpassing van huidig huishoudelijk reglement betreffende de begraafplaatsen voor een duidelijke toepassing van de regelgeving.

De volgende aanpassingen worden voorgesteld:

Artikel 1 :

Aan de feestdagen waarop geen begravingen kunnen uitgevoerd worden, wordt 2 januari toegevoegd; 15 november wordt geschrapt.

Artikel 2 :

"Zonder concessie kunnen begraven worden of geplaatst in een columbarium of urnenveld : (...) personen die in één van de bevolkingsregisters van de gemeente Brecht waren ingeschreven gedurende minstens 20 jaar". Deze aanpassing is een gevolg van de vrijstelling van taks aan personen die minstens 20 jaar in Brecht hebben gewoond in het nieuwe belastingsreglement van lijk- en asbezorging van personen vreemd aan de gemeente.

Artikel 11 :

Sedert 01/02/2000 kan een concessie reeds hernieuwd worden op het moment van een bijbegrafing (dus nog voor de einddatum van de concessie); het tarief wordt berekend aan de hand van een proportionele berekening. Indien geen hernieuwing voor de einddatum wordt aangevraagd, moet het graf toch nog minstens 10 jaar bewaard worden (de zogenaamde grafrust). In de praktijk wordt van deze procedure geen gebruik gemaakt.

Voor de duidelijkheid en de zekerheid wordt deze regeling vervangen door de regeling zoals ze voorheen reeds werd toegepast : na een bijbegrafing wordt de concessie ambtshalve hernieuwd; na het verloop van de concessie termijn kan dan een hernieuwing aangevraagd worden.

Artikel 13 :



De toevoeging van de mogelijkheid tot vroegtijdige thuisbewaring van een asurne uit het columbarium of het urnenveld, zoals voorzien in het decreet op de begraafplaatsen en de lijkbezorging.

Artikel 37 :

De procedure om een naamplaatje op de herdenkingszuil te bekomen wordt nu opgenomen in het huishoudelijk reglement.

Schepen D. De Veuster licht toe.

Raadslid J. Slegers stelt dat de looptijd van de concessie 30 jaar is.

Schepen D. De Veuster stelt dat wij in gewone lijn 20 jaar grafrust voorzien.

Raadslid J. Slegers vraagt of onze gemeente kan bekijken of we een concessie in kortere looptijd kunnen aanbieden? Mensen vinden het moeilijk om de concessie van de ouders vroeger te beëindigen, maar vinden ook 30 jaar erg lang. Kunnen we onderzoeken of we een concessie van 10 of 20 jaar wordt voorzien.

Burgemeester S. Deckers antwoordt dat mensen die een concessie genomen hebben, hebben dit voor 30 jaar. Een grafrust is 20 jaar.

Raadslid J. Slegers vraagt of we ze korter hebben?

Schepen D. De Veuster antwoordt dat de wettelijke grafrust 10 jaar is. Men kan vragen om een concessie vroeger te beëindigen. Het reglement biedt al wel wat mogelijkheden.

### **Stemming:**

Met 23 stemmen voor (Leo Nicolai, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Kris Kenis, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekerke, Luc Torfs, Ben Van Riel, Ludwig Anthonissen, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Sofie Faes, Roeland Ruelens, Gert Paulussen, Ilse Van Den Heuvel, Kelly Van Looy, Katrien Scheirs, Nathalie Mannaerts, Ivan Flebus), 1 stem tegen (Ilse De Beuckelaer), 4 onthoudingen (Christel Van Akeleyen, Patrick Van Assche, Joziëna Slegers, Marianne Van den Lemmer)

### **Besluit**

#### **Artikel 1**

De gemeenteraad verleent goedkeuring aan het nieuw huishoudelijk reglement op de gemeentelijke begraafplaatsen.

#### **Artikel 2**

Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de dienst burgerzaken.

## **12. Belastingsreglement op de lijk- en asbezorging van personen vreemd aan de gemeente**

### **Juridisch kader**

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 41.

Wet van 18 juni 2018 houdende diverse bepalingen inzake burgerlijk recht en bepalingen met oog op de bevordering van alternatieve vormen van geschillen oplossing.

Het decreet op de begraafplaatsen en de lijkbezorging van 16 januari 2004 en latere wijzigingen.

Het besluit van de Vlaamse regering van 14 mei 2004 tot organisatie, inrichting en beheer van de begraafplaatsen en crematoria en latere wijzigingen.

De omzendbrief BA-2006/03 van 10/03/2006 betreffende de toepassing van het decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging en de uitvoeringsbesluiten en latere wijzigingen.

Het politiereglement op de begraafplaatsen, goedgekeurd in de gemeenteraad van 28 juni 2007.

Het huishoudelijk reglement op de gemeentelijke begraafplaatsen, goedgekeurd in de gemeenteraad van 12 december 2019.

### **Historiek**

Gemeenteraadsbeslissing van 10 oktober 2013 over het belastingsreglement op de lijk- en asbezorging van personen vreemd aan de gemeente.

### **Motivatie**

Rekening houdend met de financiële toestand van de gemeente wordt een belasting op de lijk- en asbezorging van personen vreemd aan de gemeente voorgesteld.

Het aantal plaatsen op de gemeentelijke begraafplaatsen is beperkt. Het is verantwoord om niet-inwoners van de gemeente Becht, die om persoonlijke redenen toch op een gemeentelijke begraafplaats van Brecht begraven wensen te worden, te onderwerpen aan een taks. Het is gerechtvaardigd om niet-inwoners die in het verleden geruime tijd in Brecht hebben gewoond, vrij te stellen van deze taks omdat zij toen hebben bijgedragen aan de ontwikkeling van de gemeentelijke infrastructuur door het betalen van aanvullende personenbelasting en onroerende voorheffing.

Raadslid J. Slegers vraagt waar de 20 jaar aan geleend is? Is dit wettelijk of zelf bepaald?

Burgemeester S. Deckers stelt dat dit zelf bepaald is. Het vroegere reglement was opgevat dat men de laatste 10 jaar 2 jaar in Brecht ingeschreven moest zijn. Mensen die heel hun leven in Brecht hadden gewoond, maar de laatste jaren in een andere gemeente in een WZC woonden, buiten de gratis toepassing vielen. Daar komt de wijziging vandaan.

Raadslid I. De Beuckelaer vraagt wat met mensen die 30 jaar zijn en 16 jaar in Kalmthout hebben gewoond en 14 jaar in Brecht?

Burgemeester S. Deckers antwoordt dat het gaat over mensen die op het moment van overlijden niet meer op het grondgebied van Brecht wonen.

Raadslid L. Torfs antwoordt dat hij denkt dat ze het andersom bedoelt.

Burgemeester S. Deckers antwoordt dat je dan een belasting moet betalen. Ik ken het reglement van Kalmthout niet, maar dan zal je in Kalmthout begraven kunnen worden.

### **Stemming:**

Met 23 stemmen voor (Leo Nicolai, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Kris Kenis, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekeere, Luc Torfs, Ben Van Riel, Ludwig Anthonissen, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Sofie Faes, Roeland Ruelens, Gert Paulussen, Ilse Van Den Heuvel, Kelly Van Looy, Katrien Scheirs, Nathalie Mannaerts, Ivan Flebus), 1 stem tegen (Ilse De Beuckelaer), 4 onthoudingen (Christel Van Akeleyen, Patrick Van Assche, Joziëna Slegers, Marianne Van den Lemmer)

### **Besluit**

#### **Artikel 1 Termijn**

Vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 wordt een belasting geheven op de lijk- en asbezorging van personen vreemd aan de gemeente.

#### **Artikel 2 Definitie**

Onder lijk- en asbezorging van personen vreemd aan de gemeente moet worden verstaan een begraafing, een bijzetting van asurne of een asverstrooiing van personen overleden buiten het grondgebied van de gemeente Brecht en die op het ogenblik van overlijden niet zijn ingeschreven in de bevolkingsregisters van de gemeente Brecht.

#### **Artikel 3 Toepassingsgebied**

De retributie is verschuldigd door de aanvrager.

#### **Artikel 4 Tarief**

De belasting wordt vastgesteld op 500 euro.

#### **Artikel 5 Vrijstellingen**

De belasting is niet verschuldigd voor de lijk- en asbezorging van personen die minstens 20 jaar ingeschreven geweest zijn in de bevolkingsregisters van de gemeente Brecht.

#### **Artikel 6 Wijze van betaling**

De belasting wordt bij de aanvraag contant betaald tegen afgifte van een betalingsbewijs.

#### **Artikel 7 Toezicht**

Dit reglement valt onder het toezicht van de toezichhoudende overheid.

### **13. Retributiereglement op de begraafplaatsen**

#### **Juridisch kader**

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 41.

Wet van 18 juni 2018 houdende diverse bepalingen inzake burgerlijk recht en bepalingen met oog op de bevordering van alternatieve vormen van geschillen oplossing.

Het decreet op de begraafplaatsen en de lijkbezorging van 16 januari 2004 en latere wijzigingen.

Het besluit van de Vlaamse regering van 14 mei 2004 tot organisatie, inrichting en beheer van de begraafplaatsen en crematoria en latere wijzigingen.

De omzendbrief BA-2006/03 van 10/03/2006 betreffende de toepassing van het decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging en de uitvoeringsbesluiten en latere wijzigingen.

Het politiereglement op de begraafplaatsen, goedgekeurd in de gemeenteraad van 28 juni 2007.

Het huishoudelijk reglement op de gemeentelijke begraafplaatsen, goedgekeurd in de gemeenteraad van 12 december 2019.

#### **Historiek**

Gemeenteraadsbeslissing van 12 december 2013 over het retributiereglement op grondvergunningen en concessies op de kerkhoven.

Gemeenteraadsbeslissing van 10 oktober 2013 over het retributiereglement op de naamplaatjes en op de afdekplaten van columbarium en urnenveld.

Gemeenteraadsbeslissing van 10 oktober 2013 over het retributiereglement op het gebruik van het mortuarium of koelbed.

Gemeenteraadsbeslissing van 10 oktober 2013 over het retributiereglement op ontgravingen.

#### **Motivatie**

Rekening houdend met de financiële toestand van de gemeente wordt een retributie voorgesteld op de begraafplaatsen.

### **Stemming:**

Met 23 stemmen voor (Leo Nicolai, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Kris Kenis, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekerke, Luc Torfs, Ben Van Riel, Ludwig Anthonissen, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Sofie Faes, Roeland Ruelens, Gert Paulussen, Ilse Van Den Heuvel, Kelly Van Looy, Katrien Scheirs, Nathalie Mannaerts, Ivan Flebus), 1 stem tegen (Ilse De Beuckelaer), 4 onthoudingen (Christel Van Akeleyen, Patrick Van Assche, Joziëna Slegers, Marianne Van den Lemmer)

### **Besluit**

#### **Artikel 1 Termijn**

Vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 wordt een retributie geheven op de begraafplaatsen.

#### **Artikel 2 Toepassingsgebied**

De retributie is verschuldigd door de aanvrager.

#### **Artikel 3 Tarief**

De retributie wordt bepaald als volgt :

1. Concessies voor het columbarium, het urnenveld en begravingen in volle grond worden verleend voor een periode van 30 jaar. Bij de aanvraag van de concessie dient de concessie betaald te worden voor alle begunstigen van de concessie. De retributie wordt vastgesteld op 300 euro per persoon. Een concessie kan, na verloop van de termijn, hernieuwd worden aan de aldan geldende tarieven en voorwaarden.
2. Voor de levering van de afdekplaten van de nissen in het columbarium en urnenveld : 115 euro per afdekplaat. De gemeente levert de afdekplaten; ze worden door toedoen van de nabestaanden gegraveerd.
3. Op aanvraag wordt er een naamplaatje voorzien op de herdenkingsmuur van de strooiweide of op de herdenkingszuil : 20 euro per naamplaatje voor de duur van 20 jaar. De gemeente graveert en bevestigt de naamplaatjes.
4. Voor het gebruik van het gemeentelijk mortuarium of koelbed : 25 euro voor de eerste periode van 4 dagen en 10 euro voor elke bijkomende dag.
5. Voor een ontgraving : 125 euro. De uitneming van een asurne wordt eveneens beschouwd als een ontgraving. De uitvoering van de ontgravingswerkzaamheden is ten laste van de aanvrager.

#### **Artikel 4 Vrijstellingen**

De retributie op ontgravingen is niet verschuldigd voor ontgravingen die uitgevoerd worden op bevel van de rechterlijke overheid of ten gevolge van een bestuurlijke beslissing.

#### **Artikel 5 Wijze van betaling**

De retributie wordt bij de aanvraag contant betaald tegen afgifte van een betalingsbewijs.

#### **Artikel 6 Toezicht**

Dit reglement valt onder het toezicht van de toezichhoudende overheid.

## **14. Belastingreglement op standplaatsen openbaar domein**

### **Juridisch kader**

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 41

Decreet van 30 mei 2008 over de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012

Omzendbrief KB/ABB 2019/2 over de gemeentefiscaliteit van 15 februari 2019

### **Historiek**

Gemeenteraadsbeslissing van 14 november 2013 over het belastingreglement op standplaatsen openbaar domein

### **Motivatie**

De financiële toestand van de gemeente vergt de invoering van alle rendabele belastingen.

### **Stemming:**

Met 21 stemmen voor (Leo Nicolai, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Kris Kenis, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekerke, Luc Torfs, Ben Van Riel, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Sofie Faes, Roeland Ruelens, Gert Paulussen, Kelly Van Looy, Katrien Scheirs, Nathalie Mannaerts, Ivan Flebus), 1 stem tegen (Ilse De Beuckelaer), 6 onthoudingen (Christel Van Akeleyen, Patrick Van Assche, Joziëna Slegers, Marianne Van den Lemmer, Ludwig Anthonissen, Ilse Van Den Heuvel)

### **Besluit**

#### **Artikel 1 Belastbaar voorwerp of belastbaar feit**

Vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 wordt een belasting geheven op standplaatsen openbaar domein.

## **Artikel 2 Definitie**

Onder standplaatsen openbaar domein moet worden verstaan alle toevallige en vaste standplaatsen ingenomen door handels-en beroepsinrichtingen op gemeentelijke pleinen en openbare wegen alsmede op het verbruik van elektriciteit via de verdeelkasten.

## **Artikel 3 Belastingplichtige**

De belasting is verschuldigd door de gebruiker van de dienstverlening.

## **Artikel 4 Tarief**

De belasting voor de standplaatsen ambulante handel op het openbaar domein (exclusief kermissen, circussen en terrassen), wordt vastgesteld op 0,55 euro per m<sup>2</sup> bezette oppervlakte per dag. Een korting van 10% wordt toegestaan indien betaald wordt per kwartaal en een bijkomende korting van 10% voor betalingen per jaar.

De belasting voor kermissen, circussen en terrassen op het openbaar domein wordt vastgesteld op 0,40 euro per m<sup>2</sup> bezette oppervlakte per dag voor een oppervlakte van minder of gelijk aan 50 m<sup>2</sup>. Voor een oppervlakte die 50 m<sup>2</sup> overschrijdt, bedraagt de belasting vanaf die overschrijding 0.50 euro per m<sup>2</sup>.

De belasting voor het verbruik van elektriciteit via de verdeelkasten op openbare markten wordt bepaald op 1,25 euro per aansluiting per begonnen marktdag. Op voorafgaandelijke betalingen van elektriciteit op jaarbasis wordt een korting van 10% toegestaan.

De belasting voor het verbruik van elektriciteit via de verdeelkasten door kermissen en circussen wordt als volgt vastgesteld:

Woonwagen 20A / 2-polig	: 10 euro
Attractie 20A / 2-polig	: 20 euro
Attractie 32A / 2-polig	: 40 euro
Attractie 32A / 3-polig	: 80 euro
Attractie 63A / 3-polig	: 120 euro

Deze tarieven gelden voor de ganse duur van de kermis/circus.

## **Artikel 5 Vrijstellingen**

De belasting is niet verschuldigd voor standplaatsen die, na toelating van het gemeentebestuur, ingenomen worden ten voordele van een erkend goed doel.

## **Artikel 6 Wijze van inning**

De belasting op losse standplaatsen op de wekelijkse markten en de standplaatsen op jaarmarkten worden contant betaald tegen afgifte van een betalingsbewijs.

Abonnementen op wekelijkse markten en de inname van het openbaar domein door terrassen moeten betaald worden binnen de twee maanden na verzending van de factuur.

De belasting op de standplaats van kermissen wordt op basis van het toegekende abonnement en voor circussen na gemeentelijke toelating, gefactureerd en is verschuldigd voor aanvang van de betreffende kermis/circusvoorstelling.

Bij niet-betaling wordt de belasting ingekohierd.

## **Artikel 7 Bezwaarprocedure**

De belastingschuldige kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen.

De indiening moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van 3 maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning.

Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstbewijs afgegeven, binnen vijftien dagen na de indiening ervan.

## **Artikel 8 Niet-betaling**

Bij niet-betaling binnen de wettelijk bepaalde vervaltermijn, zal een gratis eerste aanmaning worden verzonden. Voor een tweede, en desgevallend elke volgende, aanmaning wordt telkens een kost van 20,00 euro aangerekend voor de verzending.

Als de debiteur een afbetalingsplan krijgt en dit vervolgens niet nakomt, wordt hem een aanmaning gestuurd. Voor deze aanmaning wordt een kost van 20,00 euro aangerekend.

Wanneer de debiteur niet overgaat tot betaling van de volledige schuld, kosten en intresten inbegrepen, kan de financieel directeur overgaan tot opmaak van een dwangsbrief met het oog op betekening door een gerechtsdeurwaarder. Voor het aanmaken van dit dwangsbrief wordt een kost van 30,00 euro aangerekend.

## **Artikel 9 Verwijzing naar het Wetboek van de inkomstenbelastingen (WIB 1992)**

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en Invordering van de belastingen) hoofdstukken 1 (algemene bepalingen), 3 (onderzoek en controle), 4 (bewijsmiddelen van de administratie, 6 tot en met 9bis (aanslagtermijn, rechtsmiddelen, invordering van de belasting waaronder de nalatigheids- en moratoriumintrest; rechten en voorrechten van de schatkist,) van het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992 en de artikelen 126 tot 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek 1992 (betreft o.m. de verjaring en de vervolgingen) van toepassing voor zover zij met name niet de belastingen op de inkomsten betreffen.

## **Artikel 10 Toezicht**

Dit reglement valt onder het toezicht van de toezichthoudende overheid.

## **15. Belastingreglement op standplaatsen privaat domein**

### **Juridisch kader**

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 41

Decreet van 30 mei 2008 over de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012

Omzendbrief KB/ABB 2019/2 over de gemeentefiscaliteit van 15 februari 2019

### **Historiek**

Gemeenteraadsbeslissing van 14 november 2013 over het belastingreglement op standplaatsen privaat domein

### **Motivatie**

De financiële toestand van de gemeente vergt de invoering van alle rendabele belastingen.

Raadslid L. Torfs vraagt of het mogelijk is om een overzicht te krijgen van alle standplaatsen op privaat domein, bv. broodautomaten, aardbei-automaten, ... waarop de afgelopen jaren belasting werd betaald ?

Indien er geen zijn, wat is dan het nut van deze belasting ?

Burgemeester S. Deckers antwoordt dat dit het geval is.

Raadslid L. Torfs vraagt of we een overzicht van de standplaatsen van het voorbije jaar kunnen krijgen?

Voorzitter L. Nicolai vraagt of hij het bedrag van de ontvangsten en de individuele standplaatsen?

Raadslid L. Torfs antwoordt dat dit mag.

### **Stemming:**

Met 20 stemmen voor (Leo Nicolai, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Kris Kenis, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekerke, Ben Van Riel, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Sofie Faes, Roeland Ruelens, Gert Paulussen, Kelly Van Looy, Katrien Scheirs, Nathalie Mannaerts, Ivan Flebus), 2 stemmen tegen (Joziena Slegers, Ilse De Beuckelaer), 6 onthoudingen (Christel Van Akeleyen, Patrick Van Assche, Luc Torfs, Marianne Van den Lemmer, Ludwig Anthonissen, Ilse Van Den Heuvel)

### **Besluit**

#### **Artikel 1 Belastbaar voorwerp of belastbaar feit**

Vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 wordt een belasting geheven op standplaatsen op privaat domein.

#### **Artikel 2 Definitie**

Onder standplaatsen privaat domein moet worden verstaan alle toevallige en vaste standplaatsen ingenomen door handels- en beroepsinrichtingen op privaat terrein langsheen de openbare weg.

#### **Artikel 3 Belastingplichtige**

De belasting is verschuldigd door de uitbater van de inrichting.

#### **Artikel 4 Tarief**

De belasting wordt vastgesteld op 0,20 euro per m<sup>2</sup> bezette oppervlakte per dag voor een oppervlakte van minder of gelijk aan 50 m<sup>2</sup>.

Voor een oppervlakte die 50 m<sup>2</sup> overschrijdt, bedraagt de belasting vanaf die overschrijding 0.25 euro per m<sup>2</sup> met een maximum van 300 euro per jaar.

#### **Artikel 5 Wijze van inning**

De belasting wordt contant betaald tegen afgifte van een betalingsbewijs. Bij niet-betaling wordt de belasting ingekohierd.

#### **Artikel 6 Bezwaarprocedure**

De belastingschuldige kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen.

De indiening moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van 3 maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning.

Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstbewijs afgegeven, binnen vijftien dagen na de indiening ervan.

#### **Artikel 7 Verwijzing naar het Wetboek van de inkomstenbelastingen (WIB 1992)**

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en Invordering van de belastingen) hoofdstukken 1 (algemene bepalingen), 3 onderzoek en controle), 4 bewijsmiddelen van de administratie, 6 tot en met 9bis (aanslagtermijn, rechtsmiddelen, invordering van de belasting waaronder de nalatigheids- en moratoriumintrest; rechten en voorrechten van de schatkist,) van het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992 en de artikelen 126 tot 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek 1992 (betreft o.m. de verjaring en de vervolgingen) van toepassing voor zover zij met name niet de belastingen op de inkomsten betreffen.

#### **Artikel 8 Toezicht**

Dit reglement valt onder het toezicht van de toezichthoudende overheid.

## **16. Belastingreglement op uitbatingsvergunningen**

### **Juridisch kader**

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 41

Decreet van 30 mei 2008 over de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012

Omzendbrief KB/ABB 2019/2 over de gemeentefiscaliteit van 15 februari 2019.

Artikel 74 van het wetboek van de met inkomstenbelasting gelijkgestelde belastingen (WIGB)

### **Motivatie**

De financiële toestand van de gemeente vergt de invoering van alle rendabele belastingen.

Het is aangewezen om een belasting te heffen op handelszaken die onderworpen zijn aan een uitbatingsvergunning omwille van volgende argumenten:

De activiteiten van deze zaken verschillen fundamenteel van deze van de gewone kleinhandel waardoor een bijkomende belasting wordt veroorzaakt m.b.t. toezicht inzake openbare orde, rust, veiligheid en milieu.

Dit reglement voorziet een ruimere toepassing dan enkel de nachtwinkels en telecomwinkels om te kunnen inspelen en anticiperen op toekomstige trends.

### **Stemming:**

Met 24 stemmen voor (Leo Nicolai, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Kris Kenis, Joziena Slegers, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekerke, Luc Torfs, Ben Van Riel, Ludwig Anthonissen, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Sofie Faes, Roeland Ruelens, Gert Paulussen, Ilse Van Den Heuvel, Kelly Van Looy, Katrien Scheirs, Nathalie Mannaerts, Ivan Flebus), 1 stem tegen (Ilse De Beuckelaer), 3 onthoudingen (Christel Van Akeleyen, Patrick Van Assche, Marianne Van den Lemmer)

### **Besluit**

#### **Artikel 1 Belastbaar voorwerp of belastbaar feit**

Vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 wordt een belasting geheven op de afgifte van een uitbatingsvergunning en een jaarlijkse belasting op het hebben van een uitbatingsvergunning.

#### **Artikel 2 Definitie**

Onder uitbatingsvergunning moet worden verstaan de vergunning die wordt afgeleverd door de burgemeester in het kader van het uitbatingsreglement voor bepaalde inrichtingen.

Afgifte van de uitbatingsvergunning: de eerste uitreiking van een uitbatingsvergunning voor een bepaalde belastingplichtige voor een uitbating op een bepaald adres.

Een verlenging van de uitbatingsvergunning voor dezelfde belastingplichtige, zelfde uitbating en zelfde adres geldt niet als afgifte van de uitbatingsvergunning.

wedkantoor: een agentschap dat weddenschappen aanneemt op paardenrennen gelopen in het buitenland.

#### **Artikel 3 Belastingplichtige**

1. Voor alle uitbatingen behalve de wedkantoren:

a. Eenmalige belasting op de afgifte uitbatingsvergunning

De belasting is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon op wiens naam de vergunning wordt afgeleverd.

b. Jaarlijkse belasting op het hebben van een uitbatingsvergunning

De belasting is verschuldigd door de houder van de uitbatingsvergunning op 1 januari van het aanslagjaar.

2. voor wedkantoren

De belasting is verschuldigd door de houder van een uitbatingsvergunning tijdens de belastbare periode.

#### **Artikel 4 Tarief**

1. Voor alle uitbatingen, behalve wedkantoren:

a. Eenmalige belasting op de afgifte van de uitbatingsvergunning

De belasting bedraagt 6.000 euro voor de afgifte van de uitbatingsvergunning.

b. Jaarlijkse belasting op het hebben van een uitbatingsvergunning

De belasting bedraagt jaarlijks 1.500 euro voor het hebben van een uitbatingsvergunning op 1 januari van het aanslagjaar.

De belasting is ondeelbaar. De intrekkingen, het vervallen van rechtswege, de administratieve schorsing of intrekken van de uitbatingsvergunning, zonder dat deze opsomming limitatief is, tijdens het aanslagjaar kan niet leiden tot de vermindering van de belastingaanslag.

2. voor wedkantoren:

Een jaarlijkse belasting op het hebben van een uitbatingsvergunning is verschuldigd ten bedragen van 62 euro per maand bedrijvigheid of per gedeelte daarvan.

#### **Artikel 5 Vrijstellingen**

De jaarlijkse belasting is niet verschuldigd voor het jaar van de afgifte van de uitbatingsvergunning.

### **Artikel 6 Wijze van inning**

De belasting wordt ingevorderd via een kohier dat wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

### **Artikel 7 Aangifteplicht**

De belastingplichtige moet ten minste 15 dagen na stopzetten, overbrengen of overgeven van de uitbating hiervan melding doen op volgend adres: Gemeentepark 1, 2960 Brecht of via e-mail op volgend adres: gemeentebelastingen@brecht.be. Indien er geen correcte en/of tijdige melding gebeurt, blijft de houder van de uitbatingvergunning belastingplichtig.

De belastingplichtige is vrijgesteld van aangifteplicht indien hij voor het vorig aanslagjaar werd aangeslagen en indien de belastbare toestand ongewijzigd is gebleven.

### **Artikel 8 Procedure van ambtshalve vaststelling**

Bij gebrek aan aangifte binnen de in de in artikel 7 gestelde termijn, of in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte vanwege de belastingplichtige, kan de belasting ambtshalve worden ingekohierd. Vooraleer wordt overgegaan tot de ambtshalve vaststelling van de belastingaanslag, betekent het college van burgemeester en schepenen aan de belastingplichtige, per aangetekend schrijven, de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van deze elementen en het bedrag van de belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig dagen te rekenen van de derde werkdag die volgt op de verzending van die betekening om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

De ambtshalve ingekohierde belasting wordt verdubbeld. Het bedrag van deze verhoging wordt ook ingekohierd.

### **Artikel 9 Betaaltermijn**

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

### **Artikel 10 Bezwaarprocedure**

De belastingschuldige kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag. Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstbewijs afgegeven, binnen vijftien dagen na de indiening ervan.

### **Artikel 11 Niet-betaling**

Bij niet-betaling binnen de wettelijk bepaalde vervaltermijn, zal een gratis eerste aanmaning worden verzonden. Voor een tweede, en desgevallend elke volgende, aanmaning wordt telkens een kost van 20,00 euro aangerekend voor de verzending.

Als de debiteur een afbetalingsplan krijgt en dit vervolgens niet nakomt, wordt hem een aanmaning gestuurd. Voor deze aanmaning wordt een kost van 20,00 euro aangerekend.

Wanneer de debiteur niet overgaat tot betaling van de volledige schuld, kosten en intresten inbegrepen, kan de financieel directeur overgaan tot opmaak van een dwangschrift met het oog op betekening door een gerechtsdeurwaarder. Voor het aanmaken van dit dwangschrift wordt een kost van 30,00 euro aangerekend.

### **Artikel 12 Verwijzing naar het Wetboek van de inkomstenbelastingen (WIB 1992)**

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en Invordering van de belastingen) hoofdstukken 1 (algemene bepalingen), 3 onderzoek en controle), 4 bewijsmiddelen van de administratie, 6 tot en met 9bis (aanslagtermijn, rechtsmiddelen, invordering van de belasting waaronder de nalatigheids- en moratoriumintrest; rechten en voorrechten van de schatkist,) van het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992 en de artikelen 126 tot 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek 1992 (betreft o.m. de verjaring en de vervolgingen) van toepassing voor zover zij met name niet de belastingen op de inkomsten betreffen.

### **Artikel 13 Toezicht**

Dit reglement valt onder het toezicht van de toezichthoudende overheid.

## **17. Belastingreglement op bar- en animeerpersoneel**

### **Juridisch kader**

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 41.

Decreet van 30 mei 2008 over de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012.

Omzendbrief KB/ABB 2019/2 over de gemeentefiscaliteit van 15 februari 2019.

### **Historiek**

Gemeenteraadsbeslissing van 10 oktober 2013.

### **Motivatie**

De financiële toestand van de gemeente vergt de invoering van alle rendabele belastingen.

Raadslid L. Torfs vraagt of hier ook een inventaris van bezorgd kan worden?

Burgemeester S. Deckers antwoordt dat hij die zal bezorgen.

### **Stemming:**

Met 24 stemmen voor (Leo Nicolai, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Kris Kenis, Joziena Slegers, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekerke, Luc Torfs, Ben Van Riel, Ludwig Anthonissen, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Sofie Faes, Roeland Ruelens, Gert Paulussen, Ilse Van Den Heuvel, Kelly Van Looy, Katrien Scheirs, Nathalie Mannaerts, Ivan Flebus), 1 stem tegen (Ilse De Beuckelaer), 3 onthoudingen (Christel Van Akeleyen, Patrick Van Assche, Marianne Van den Lemmer)

### **Besluit**

#### **Artikel 1 Belastbaar voorwerp of belastbaar feit**

Vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 wordt een belasting geheven op bar- en animeerpersoneel.

#### **Artikel 2 Definitie**

Worden beschouwd als bar- en animeerpersoneel, alle mannelijke of vrouwelijke personen die in een drankgelegenheid, met of zonder loon, tijdelijk of bestendig, klanten lokken of bedienen, zingen of dansen en de handel van de uitbater bevorderen, rechtstreeks of onrechtstreeks, door te verbruiken met de klanten, hetzij door tot verbruik aan te zetten door alle andere middelen dan de eenvoudige uitoefening van zang- en danskunst.

#### **Artikel 3 Belastingplichtige**

De belasting is verschuldigd door de uitbater van de inrichting, waar de personen als bedoeld in artikel 2 tewerkgesteld worden.

Indien de uitbater bewijst dat de handel uitsluitend wordt gedreven voor rekening van een opdrachtgever, is deze laatste de belasting verschuldigd.

De uitbater dient echter hiervan het bewijs te leveren. Wanneer de drankgelegenheid gehouden wordt door een vrouw/man, al dan niet in opdracht van een derde, en indien deze één of meer personen als bedoeld in artikel 2 in dienst heeft, wordt de belasting zowel voor de uitbater als voor elke persoon in dienst gevorderd, onder voorbehoud van eventuele toepassing van de vrijstelling vermeld in artikel 5.

De belasting is eveneens verschuldigd voor de uitbater, indien zij de belastbare activiteiten omschreven in artikel 2 uitoefent zonder personeel te werk te stellen.

Wordt de drankgelegenheid uitgebaat door meer dan één vrouw/man in de bedoelde omstandigheden, worden zij allen aan de belastingen onderworpen en zijn zij hoofdelijk de aanslag verschuldigd.

#### **Artikel 4 Tarief**

De belasting wordt vastgesteld op 1.140 euro per persoon.

#### **Artikel 5 Vrijstellingen**

De belasting is niet verschuldigd voor de echtgenote of echtgenoot, de kinderen en de schoonkinderen van de uitbater of de uitbaatster, in de inrichting werkzaam.

#### **Artikel 6 Wijze van inning**

De belasting wordt ingevorderd via een kohier dat wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

#### **Artikel 7 Aangifteplicht**

Alle belastbare personen moeten door de belastingplichtige aangegeven worden in de loop van januari van het aanslagjaar en onmiddellijk na de indiensttreding bij iedere vermeerdering van hun aantal in de loop van het jaar. De belasting is ondeelbaar en voor het hele jaar verschuldigd welke ook de datum van indiensttreding is.

#### **Artikel 8 Procedure van ambtshalve vaststelling**

Bij gebrek aan aangifte binnen de in artikel 7 gestelde termijn, of in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte vanwege de belastingplichtige, kan de belasting ambtshalve worden ingekohierd. Vooraleer wordt overgegaan tot de ambtshalve vaststelling van de belastingaanslag, betekent het college van burgemeester en schepenen aan de belastingplichtige, per aangetekend schrijven, de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van deze elementen en het bedrag van de belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig dagen te rekenen van de derde werkdag die volgt op de verzending van die betekening om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

De ambtshalve ingekohierde belasting wordt verhoogd met een bedrag gelijk aan de verschuldigde belasting en in geval van herhaling, binnen de 12 maanden met het dubbele ervan. Het bedrag van de verhoging wordt ingekohierd

#### **Artikel 9 Betaaltermijn**

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

#### **Artikel 10 Bezwaarprocedure**

De belastingschuldige kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen.



Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag. Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstbewijs afgegeven, binnen vijftien dagen na de indiening ervan.

#### **Artikel 11 Niet-betaling**

Bij niet-betaling binnen de wettelijk bepaalde vervaltermijn, zal een gratis eerste aanmaning worden verzonden. Voor een tweede, en desgevallend elke volgende, aanmaning wordt telkens een kost van 20,00 euro aangerekend voor de verzending.

Als de debiteur een afbetalingsplan krijgt en dit vervolgens niet nakomt, wordt hem een aanmaning gestuurd. Voor deze aanmaning wordt een kost van 20,00 euro aangerekend.

Wanneer de debiteur niet overgaat tot betaling van de volledige schuld, kosten en intresten inbegrepen, kan de financieel directeur overgaan tot opmaak van een dwangschrift met het oog op betekening door een gerechtsdeurwaarder. Voor het aanmaken van dit dwangschrift wordt een kost van 30,00 euro aangerekend.

#### **Artikel 12 Verwijzing naar het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992 (WIB 1992)**

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en Invordering van de belastingen) hoofdstukken 1 (algemene bepalingen), 3 onderzoek en controle), 4 bewijsmiddelen van de administratie, 6 tot en met 9bis (aanslagtermijn, rechtsmiddelen, invordering van de belasting waaronder de nalatigheids- en moratoriumintrest; rechten en voorrechten van de schatkist,) van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikelen 126 tot 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek (betreft o.m. de verjaring en de vervolgingen) van toepassing voor zover zij niet specifiek de belastingen op de inkomsten betreffen.

#### **Artikel 13 Toezicht**

Dit reglement valt onder het toezicht van de toezichhoudende overheid.

### **18. Belastingreglement op brandstofverdelingstoestellen**

#### **Juridisch kader**

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 41

Decreet van 30 mei 2008 over de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012

Omzendbrief KB/ABB 2019/2 over de gemeentefiscaliteit van 15 februari 2019

#### **Historiek**

Gemeenteraadsbeslissing van 10 oktober 2013 over het belastingreglement op autobrandstofstoestellen.

#### **Motivatie**

De financiële toestand van de gemeente vergt de invoering van alle rendabele belastingen.

Burgemeester S. Deckers licht nog een aanpassing aan het reglement toe namelijk in artikel 2 en 4. In artikel 2 zal 'een toestel met meervoudige bedieningspunten wordt belast per bedieningspunt' geschrapt worden. In artikel 4 zal 'voor vaste toestellen' per bedieningspunt geschrapt worden.

#### **Stemming:**

Met 24 stemmen voor (Leo Nicolai, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Kris Kenis, Joziëna Slegers, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekerke, Luc Torfs, Ben Van Riel, Ludwig Anthonissen, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Sofie Faes, Roeland Ruelens, Gert Paulussen, Ilse Van Den Heuvel, Kelly Van Looy, Katrien Scheers, Nathalie Mannaerts, Ivan Flebus), 1 stem tegen (Ilse De Beuckelaer), 3 onthoudingen (Christel Van Akeleyen, Patrick Van Assche, Marianne Van den Lemmer)

#### **Besluit**

##### **Artikel 1 Belastbaar voorwerp of belastbaar feit**

Vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 wordt een belasting geheven op olie-, benzine- en andere brandstofverdelingstoestellen.

##### **Artikel 2 Definitie**

Onder brandstofverdelingstoestellen moet worden verstaan alle olie-, benzine-, en andere brandstofverdelingstoestellen, geplaatst langs de openbare weg of op privaat terrein langs de openbare weg opgesteld en gebruikt tot bevoorrading van de aanrijdende voertuigen.

Eén toestel kan meerdere bedieningspunten bevatten. Een bedieningspunt is een apparaat waarin één of meer distributieslangen bevestigd zijn voor het overbrengen van brandstof naar een voertuig, verbonden aan één telapparaat. Elke teller komt dus overeen met een bedieningspunt.

##### **Artikel 3 Belastingplichtige**

De belasting is verschuldigd door de eigenaar van het toestel.

##### **Artikel 4 Tarief**

De belasting wordt vastgesteld op 50 EUR per jaar per bedieningspunt.

## **Artikel 5 Vrijstellingen**

De belasting is niet verschuldigd voor:

- a) Toestellen die niet gebruikt worden voor publieke bevoorrading
- b) Toestellen in privé-eigendom geplaatst, wanneer geen enkele aanduiding naar buiten is aangebracht die wijst op brandstofverkoop en deze toestellen niet gebruikt worden voor de bevoorrading van aanrijdende voertuigen.

## **Artikel 6 Wijze van inning**

De belasting wordt ingevorderd via een kohier dat wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

## **Artikel 7 Aangifteplicht**

De belastingplichtige moet ten laatste voor 31 januari van ieder jaar aangifte doen van de gebruikte toestellen op volgend adres: Gemeentepark 1, 2960 Brecht of via e-mail op volgend adres: gemeentebelastingen@brecht.be.

De aangifte moet gedaan worden op het formulier dat door het gemeentebestuur wordt toegestuurd.

De belastingplichtige is vrijgesteld van aangifteplicht indien hij voor het vorig aanslagjaar werd aangeslagen en indien de belastbare toestand ongewijzigd is gebleven.

## **Artikel 8 Procedure van ambtshalve vaststelling**

Bij gebrek aan aangifte binnen de in de in artikel 7 gestelde termijn, of in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte vanwege de belastingplichtige, kan de belasting ambtshalve worden ingekohierd. Vooraleer wordt overgegaan tot de ambtshalve vaststelling van de belastingaanslag, betekent het college van burgemeester en schepenen aan de belastingplichtige, per aangetekend schrijven, de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van deze elementen en het bedrag van de belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig dagen te rekenen van de derde werkdag die volgt op de verzending van die betekening om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

De ambtshalve ingekohierde belasting wordt verdubbeld. Het bedrag van deze verhoging wordt ook ingekohierd.

## **Artikel 9 Betaaltermijn**

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

## **Artikel 10 Bezwaarprocedure**

De belastingschuldige kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag.

Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstbewijs afgegeven, binnen vijftien dagen na de indiening ervan.

## **Artikel 11 Niet-betaling**

Bij niet-betaling binnen de wettelijk bepaalde vervaltermijn, zal een gratis eerste aanmaning worden verzonden. Voor een tweede, en desgevallend elke volgende, aanmaning wordt telkens een kost van 20,00 euro aangerekend voor de verzending.

Als de debiteur een afbetalingsplan krijgt en dit vervolgens niet nakomt, wordt hem een aanmaning gestuurd. Voor deze aanmaning wordt een kost van 20,00 euro aangerekend.

Wanneer de debiteur niet overgaat tot betaling van de volledige schuld, kosten en intresten inbegrepen, kan de financieel directeur overgaan tot opmaak van een dwangschrift met het oog op betekening door een gerechtsdeurwaarder. Voor het aanmaken van dit dwangschrift wordt een kost van 30,00 euro aangerekend.

## **Artikel 12 Verwijzing naar het Wetboek van de inkomstenbelastingen (WIB 1992)**

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en Invordering van de belastingen) hoofdstukken 1 (algemene bepalingen), 3 onderzoek en controle), 4 bewijsmiddelen van de administratie, 6 tot en met 9bis (aanslagtermijn, rechtsmiddelen, invordering van de belasting waaronder de nalatigheids- en moratoriumintrest; rechten en voorrechten van de schatkist,) van het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992 en de artikelen 126 tot 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek 1992 (betreft o.m. de verjaring en de vervolgingen) van toepassing voor zover zij met name niet de belastingen op de inkomsten betreffen.

## **Artikel 13 Toezicht**

Dit reglement valt onder het toezicht van de toezichthoudende overheid.

## **19. Retributiereglement op afgifte en/of behandelen van administratieve stukken**

### **Juridisch kader**

Wet van 14 maart 1968 tot opheffing van de wetten betreffende de verblijfbelasting voor vreemdelingen, gecoördineerd op 12 oktober 1953.

Consulair wetboek van 21 december 2013 - artikels 50-67.

KB van 10 december 1996 betreffende de verschillende identiteitsdocumenten voor kinderen onder de twaalf jaar, gewijzigd bij K.B. van 22 oktober 2013.

KB van 23 maart 1998 betreffende het rijbewijs.

MB van 11 september 2017 tot wijziging van het MB van 15 maart 2013 tot vaststelling van het tarief van de vergoedingen ten laste van de gemeenten voor de uitreiking van de elektronische identiteitskaarten, de elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar en de kaarten en verblijfsdocumenten, afgeleverd aan vreemde onderdanen.

MB van 19 april 2014 aangaande de afgifte van paspoorten - artikel 2.

MB van 20 juli 2005 tot bepaling van de betalingswijze van de retributies.

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 41.

Decreet van 30 mei 2008 over de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012.

Het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning

Het decreet van 15 juli 1997 houdende de Vlaamse Wooncode.

Het decreet van 29 maart 2013 houdende wijziging van diverse decreten wat de woonkwaliteitsbewaking betreft.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 12 juli 2013 betreffende de kwaliteits- en veiligheidsnormen voor woningen.

Het ministerieel besluit van 29 juli 2013 tot vaststelling van de modellen van conformiteitsattesten voor woningen en kamerwoningen.

Omzendbrief KB/ABB 2019/2 over de gemeentefiscaliteit van 15 februari 2019.

### **Historiek**

Gemeenteraadsbeslissing van 9 januari 2014 over het belastingreglement op administratieve stukken.

Het gemeentelijk retributiereglement conformiteitsattest dat door de gemeenteraad werd goedgekeurd op 10 oktober 2013.

De gemeenteraad keurde op 8 juni 2017 de deelname aan de interlokale vereniging IVLW WEBB goed. Overeenkomstig de subsidieaanvraag IVLW WEBB stelt de gemeente volgens de aanvullende activiteit 2.2 en 2.3 krachtens art. 6, eerste lid, 1° van de Vlaamse Wooncode een verordening vast waarbij het conformiteitsattest verplicht wordt gesteld in bepaalde situaties (bv. gemeentelijk premiebeleid) en past de verordening toe.

De verslagen van de stuurgroep IVLW WEBB van 15 januari 2018 en 28 mei 2018; de verslagen van de bijeenkomst huisvestingsambtenaren IVLW WEBB van 06 februari 2018 en 24 mei 2018; het verslag de werkgroep verordening conformiteitsattest van 13 maart 2018.

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 22 oktober 2018 en de besluiten van de gemeenteraad van 18 november 2018 en 14 maart 2019.

### **Motivatie**

Rekening houdend met de financiële toestand van de gemeente wordt een retributie voorgesteld op de afgifte van administratieve stukken.

Het afleveren van deze stukken brengt immers een kost met zich mee voor de gemeente zodat het aangewezen is hiervoor een retributie te vragen. Deze kost staat los van en komt bovenop de eventuele aanmaakkosten die de federale overheid aan de gemeente doorrekent voor de aanmaak van bepaalde stukken.

Op aanraden van de federale overheid wordt voor kinderen (onder 12 jaar) geen retributie gevraagd.

In artikel 22 van het besluit van de Vlaamse Regering van 6 oktober 1998 wordt bepaald dat de vergoeding voor het afleveren van een conformiteitsattest altijd verschuldigd is, behalve wanneer een conformiteitsattest overeenkomstig artikel 21 § 4 wordt afgeleverd (d.w.z. na het verstrijken van de wettelijke termijn van 60 dagen die de gemeente heeft om de aanvraag te onderzoeken; als de gemeente de aanvraag niet onderzoekt, dient zij na 60 dagen een attest met vermelding 'impliciete inwilliging' af te leveren).

Volgens artikel 22 van het besluit van de Vlaamse Regering van 6 oktober 1998 kan het gemeentebestuur een maximale vergoeding vragen voor de afgifte van een conformiteitsattest voor een zelfstandige woning, deze is vastgelegd op 62,50 euro.

De Vlaamse Regering legde op 3 oktober 2003 de regelgeving betreffende de kwaliteits- en veiligheidsnormen voor kamers en studentenkamers vast in een besluit. In dit artikel wordt de maximale vergoeding die een gemeente- of stadsbestuur kan vragen voor de afgifte van een conformiteitsattest voor een kamerwoning vastlegt op 62,50 euro, verhoogd met 12,50 euro per (studenten)kamer vanaf de zesde (studenten)kamer, met een maximum van 1.250 euro, behalve als een conformiteitsattest wordt uitgereikt overeenkomstig artikel 9 § 4 (d.w.z. na het verstrijken van de wettelijke termijn van 60 dagen die de gemeente heeft om de aanvraag te onderzoeken; als de gemeente de aanvraag niet onderzoekt, dient zij na 60 dagen een attest met vermelding 'impliciete inwilliging' af te leveren).

Het behandelen van meldingen en aanvragen in kader van het omgevingsvergunningsdecreet vergt een aanzienlijke inzet van de gemeentelijke diensten. Deze inzet om de meldings- of vergunningsprocedure te doorlopen is in het voordeel van de de aanvrager, waardoor het aannemelijk is dat een retributie op aanvragen wordt geheven.

Raadslid L. Torfs stelt dat hij leest in de motivatie dat er op aanraden van FOD geen retributie gevraagd wordt voor kinderen onder 12 jaar. Bij niet-Belgische kinderen staat er 2 euro. Dat spreekt zich tegen. Ik wil dit gelijk trekken voor alle kinderen onder 12 jaar.

Burgemeester S. Deckers antwoordt dat dit geen standaarddocument is. Dit is een bewijs dat wij als gemeente kunnen afgeven.

Raadslid P. Van Assche stelt dat volgens hun bestaande stemattitude zij niet akkoord kunnen gaan met het betalen van een eerste afgifte van een ID-kaart.

### **Stemming:**

Met 20 stemmen voor (Leo Nicolai, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Kris Kenis, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekerke, Ben Van Riel, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Sofie Faes, Roeland Ruelens, Gert Paulussen, Kelly Van Looy, Katrien Scheirs, Nathalie Mannaerts, Ivan Flebus), 8 stemmen tegen (Christel Van Akeleyen, Patrick Van Assche, Joziena Slegers, Luc Torfs, Marianne Van den Lemmer, Ludwig Anthonissen, Ilse Van Den Heuvel, Ilse De Beuckelaer)

### **Besluit**

#### **Artikel 1 Termijn**

Vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 wordt een retributie geheven op de afgifte van administratieve stukken.

#### **Artikel 2 Toepassingsgebied**

De retributie is verschuldigd door de persoon aan wie deze stukken op verzoek of ambtshalve worden uitgereikt.

#### **Artikel 3 Tarief**

De retributie wordt bepaald als volgt:

1. afgifte van een elektronische identiteitskaart voor Belgen vanaf 12 jaar  
3 euro, bovenop de kosten aangerekend door de federale overheid en eventueel verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid voor een spoedprocedure of zeer dringende spoedprocedure
2. afgifte van een elektronische vreemdelingenkaart voor vreemdelingen vanaf 12 jaar  
3 euro, bovenop de kosten aangerekend door de federale overheid en eventueel verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid voor een spoedprocedure of zeer dringende spoedprocedure
3. afgifte van een elektronische kids-ID0 euro, bovenop de kosten aangerekend door de federale overheid en eventueel verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid voor een spoedprocedure of zeer dringende spoedprocedure
4. afgifte van een identiteitsbewijs voor niet-Belgische kinderen jonger dan 12 jaar  
2 euro
5. afgifte van een rijbewijs, een voorlopig rijbewijs en een internationaal rijbewijs  
5 euro, bovenop de kosten aangerekend door de federale overheid
6. afgifte van een internationaal paspoort voor Belgen  
10 euro voor een paspoort voor meerderjarigen volgens de gewone procedure, bovenop de kosten aangerekend door de federale overheid  
20 euro voor een paspoort voor meerderjarigen volgens de spoedprocedure, bovenop de kosten aangerekend door de federale overheid en verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid voor een spoedprocedure  
0 euro voor een paspoort voor minderjarigen, bovenop de kosten aangerekend door de federale overheid en eventueel verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid voor een spoedprocedure
7. afgifte van een reisdocument voor vluchtelingen, staatlozen en vreemdelingen  
10 euro voor een reisdocument voor meerderjarigen volgens de gewone procedure, bovenop de kosten aangerekend door de federale overheid  
20 euro voor een reisdocument voor meerderjarigen volgens de spoedprocedure, bovenop de kosten aangerekend door de federale overheid en verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid voor een spoedprocedure  
0 euro voor een reisdocument voor minderjarigen, bovenop de kosten aangerekend door de federale overheid en eventueel verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid voor een spoedprocedure
8. afgifte van een trouwboekje  
20 euro
9. afgifte van een conformiteitsattest

- De aanvraag voor de afgifte van een conformiteitsattest wordt bij aangetekende brief of tegen ontvangstbewijs en met het aangifteformulier ingediend. Ze bevat de volgende gegevens :
  - identificatiegegevens van de verhuurder;
  - identificatiegegevens van de eigenaar en de houder(s) van het zakelijk recht;
  - identificatiegegevens van de woning;
  - in voorkomend geval, identificatiegegevens van het gebouw waarvan de woning deel uitmaakt;
  - vermelding van het maximaal aantal bewoners.

De verhuurder voegt bij de aanvraag tevens een afschrift van het eventuele brandweerattest en attesten van erkende keuringsdiensten voor de elektrische installaties en de gasinstallaties waarover hij beschikt.

Een ontvangstbewijs met vermelding van de aanvraagdatum wordt aan de aanvrager van het conformiteitsattest overgemaakt van zodra het aanvraagdossier volledig is. Als aanvraagdatum voor het attest geldt de datum waarop het dossier volledig is.

- De retributie is als volgt vastgelegd:
  - Voor een conformiteitsattest voor een zelfstandige woning : 62,50 euro.
  - Voor een conformiteitsattest voor een kamerwoning : 12,50 euro per kamer, met een minimum van 62,50 euro en een maximum van 1.250,00 euro.

Als het college van burgemeester en schepenen geen beslissing neemt binnen de termijn van 60 dagen volgend op de aanvraag, dan wordt aan de verhuurder een conformiteitsattest met de vermelding « impliciete inwilliging » afgeleverd, op voorwaarde dat de verhuurder het ontvangstbewijs bedoeld in artikel 19, § 1, derde lid, voorlegt.

- Het woonloket van de gemeente Brecht is gemachtigd tot opmaak van technische verslagen en adviezen in het kader van de conformiteit. De conformiteitsattesten dienen bekrachtigd te worden door het college van burgemeester en schepenen.

- 10. behandelen van een melding of omgevingsvergunning

melding van een ingedeelde inrichting of activiteit	• 20€
melding voor het uitvoeren van stedenbouwkundige handelingen	• 20€
Het invullen van een standaardformulier voor de aanvraag van vastgoed informatie ten behoeve van notarissen of andere personen of instellingen alsook andere formulieren voor gelijkaardige aanvragen om inlichtingen	• 80 € per formulier
Aanvraag voor een omgevingsvergunning voor het uitvoeren van stedenbouwkundige handelingen of voor een ingedeelde inrichting of activiteit: <ul style="list-style-type: none"> <li>• gewone procedure</li> <li>• vereenvoudigde procedure</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 60€</li> <li>• 35€</li> </ul>
Aanvraag van een omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden: <ul style="list-style-type: none"> <li>• met wegenis</li> <li>• zonder wegenis</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 100€ per lot met een minimum van 300€</li> <li>• 100€ per lot met een minimum van 300€</li> </ul>
Verzoek tot bijstellen van de milieuvoorwaarden	• 20€
Verzoek tot bijstelling van een verkavelingsvergunning	• 300€
melding van de overdracht van de omgevingsvergunning voor een ingedeelde inrichting of activiteit <ul style="list-style-type: none"> <li>• Volledige overdracht</li> <li>• gedeeltelijke overdracht</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 60€</li> <li>• 60€</li> </ul>
openbaar onderzoek <ul style="list-style-type: none"> <li>• per aangetekend schrijven</li> <li>• per gewoon schrijven</li> <li>• publicatie in de krant</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 10€</li> <li>• 5€</li> <li>• 500€</li> </ul>

De tarieven worden jaarlijks op 1 januari aangepast volgens de schommelingen van de gezondheidsindex. Deze aanpassing gebeurt door middel van de coëfficiënt die wordt bekomen door het indexcijfer van de maand voorafgaand aan de indexeringsdatum van het betreffende jaar te delen door het indexcijfer van de maand januari 2020. Bij de indexering worden de tarieven afgerond tot op de dichtstbijzijnde 10 cent.

#### **Artikel 4 Vrijstellingen**

De retributie voor rijbewijzen is niet verschuldigd voor de hernieuwing van het rijbewijs van de categorieën Groep 1 omwille van medische redenen.

De retributie voor het behandelen van meldingen en omgevingvergunningaanvragen:

- Voor de projecten die slechts gedeeltelijk op het grondgebied van de gemeente gelegen zijn wordt de retributie verminderd in dezelfde verhouding als deze welke bestaat tussen de oppervlakte van het gedeelte buiten de gemeente en de ganse oppervlakte.
- Voor regularisatievergunningen (art. 81 omgevingsvergunningsdecreet) wordt de verschuldigde retributie met 10% verhoogd.

De retributie voor het behandelen van meldingen en omgevingvergunningaanvragen is niet verschuldigd voor:

- De gemeente met al haar entiteiten; de politiezone, de hulpverleningszone, intergemeentelijke samenwerkingsverbanden waar de eigen gemeente deel van uitmaakt en de scholen op Brechts grondgebied.
- de bouw van sociale huurwoningen door de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen (VMSW) en de door haar erkende sociale huisvestingsmaatschappijen.

Indien een aanvraag onvolledig en onontvankelijk wordt verklaard, en de aanvrager de nodige aanpassingen doorvoert, zoals gevraagd door de gemeentelijke administratie, is er geen retributie verschuldigd bij herindiening van dezelfde aanvraag.

### **Artikel 5 Wijze van betaling**

De retributie wordt in de regel contant betaald tegen afgifte van een betalingsbewijs bij de aanvraag.

De retributie voor het afleveren van een conformiteitsattest wordt binnen de 30 dagen na ontvangst van het stuk en van de factuur betaald door overschrijving op het rekeningnummer van het gemeentebestuur. De factuur wordt, na de afgifte van het conformiteitsattest, aan de aanvrager bezorgd.

De retributie voor het behandelen van omgevingvergunningaanvragen wordt binnen de 30 dagen na ontvangst van de factuur betaald door overschrijving op het rekeningnummer van het gemeentebestuur. De factuur wordt, na het indienen van de aanvraag, aan de aanvrager bezorgd.

De retributie voor het behandelen van een melding wordt binnen de 30 dagen na ontvangst van de factuur betaald door overschrijving op het rekeningnummer van het gemeentebestuur. De factuur wordt, na het indienen van de melding, aan de aanvrager bezorgd.

Bij niet-betaling binnen de wettelijk bepaalde vervalttermijn, zal een gratis eerste aanmaning worden verzonden. Voor een tweede, en desgevallend elke volgende, aanmaning wordt telkens een kost van 20,00 euro aangerekend voor de verzending.

Als de debiteur een afbetalingsplan krijgt en dit vervolgens niet nakomt, wordt hem een aanmaning gestuurd. Voor deze aanmaning wordt een kost van 20,00 euro aangerekend.

Artikel 177 van het decreet lokaal bestuur voorziet in de mogelijkheid om een dwangbevel uit te vaardigen met het oog op de invordering van onbetwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen. Voor het aanmaken van dit dwangbevel en het overmaken van een dossier aan de gerechtsdeurwaarder wordt een kost van 30,00 euro aangerekend.

Bij betwisting kan het gemeentebestuur zich tot de burgerlijke rechtbank wenden om de retributie in te vorderen. De rechtbanken van Antwerpen zijn bevoegd.

### **Artikel 6 Toezicht**

Dit reglement valt onder het toezicht van de toezichhoudende overheid.

## **20. Retributiereglement i.v.m. gebruik cultuurinfrastructuur januari tot en met augustus**

### **Beleids- en beheerscyclus**

Beleidsdomein: 7 Cultuur en Vrije Tijd

Beleidsdoelstelling: Brecht wil geen slapende gemeente zijn, maar biedt een divers vrijetijdsaanbod door actieve ondersteuning van verenigingen en een aanvullend eigen aanbod van de dienst vrije tijd.

Actieplan: De gemeente stelt goede en aangepaste infrastructuur ter beschikking zodat Brechtenaren elkaar kunnen ontmoeten.

Actie: De gemeente zorgt voor aangepaste culturele infrastructuur voor haar verenigingen en inwoners.

### **Juridisch kader**

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 41

### **Historiek**

Gemeenteraadsbeslissing van donderdag 10 oktober 2013 over retributiereglement i.v.m. gebruik vergaderlokalen en zaal in het gemeenschapscentrum Jan Vander Noot, 't Centrum, het Goorhof en kloosterkapel.

### **Motivatie**

Rekening houdend met de financiële toestand van de gemeente wordt een retributie voorgesteld op cultuurinfrastructuur.

De retributie is verschuldigd door de gebruikers van de door de gemeente ter beschikking gestelde cultuuraccommodatie.

Aangezien gebruikers zalen vastlegden onder de voorwaarden van retributiereglement dat geldig was van 2013-2019 dienen we deze voorwaarden nog te hanteren tot het einde van deze vastleggingen i.e. tot eind

augustus 2020. Vandaar dat deze voorwaarden dus hernomen worden voor de periode van 1 januari 2020 tot en met 31 augustus 2020

Er wordt nog een aanpassing aan artikel 3 gedaan met betrekking tot de tarieven van 't centrum.

Raadslid I. Van Den Heuvel vraagt of het klopt dat we nog niets kunnen vastleggen voor het najaar? Dit gaat over het GC.

Schepen F. Van Looveren stelt dat dit wordt nagevraagd.

### **Stemming:**

Met 24 stemmen voor (Leo Nicolai, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Kris Kenis, Joziena Slegers, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekerke, Luc Torfs, Ben Van Riel, Ludwig Anthonissen, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Sofie Faes, Roeland Ruelens, Gert Paulussen, Ilse Van Den Heuvel, Kelly Van Looy, Katrien Scheirs, Nathalie Mannaerts, Ivan Flebus), 4 onthoudingen (Christel Van Akeleyen, Patrick Van Assche, Marianne Van den Lemmer, Ilse De Beuckelaer)

### **Besluit**

#### **Artikel 1**

Met ingang van 1/1/2020 en voor een termijn die eindigt op 31/8/2020 wordt een gemeentelijke retributie geheven voor het gebruik van de gemeentelijke vergaderlokalen in het gemeenschapscentrum 'Jan Vander Noot', 't Centrum Sint-Lenaarts, het Goorhof in Sint-Job-In't-Goor en de kapel van het Oud Klooster.

**Artikel 2** : De retributie is verschuldigd door de personen of de verenigingen die het gebruik van een vergaderlokaal aanvragen.

**Artikel 3** Deze retributie wordt vastgesteld als volgt:

A. 1) Gemeenschapscentrum Jan vander Noot en kapel Oud Klooster

- 32 EUR per jaar voor een vergaderzaal waar de gebruiker 12 bestuursvergaderingen in kan houden (elke maand één) en waar de gebruiker één algemene vergadering in kan houden.

- Voor activiteiten (zonder winstoogmerk) toegankelijk voor uitsluitend leden of open voor het publiek, wordt de retributie voor de gebruiker als volgt vastgesteld:

- zaal Gabriël Madaeus (maximum 30 personen) : 8 EUR per dag

- zaal Max Wildiers (maximum 30 personen) : 8 EUR per dag

- zaal Joannes Custos (40-50 personen) : 16 EUR per dag

- zaal Simon Goossens (40-50 personen) : 16 EUR per dag

- zaal Joannes Custos en Simon Goossens (samen) : 32 EUR per dag

- zaal Leonardus Lessius (polyvalente zaal) : 48 EUR per dag

- kapel Oud Klooster: 48 EUR per dag

- Voor het gebruik van de polyvalente zaal of kapel, voor het organiseren van een tentoonstelling met gratis inkom, zal de gebruiker een retributie dienen te betalen van 100 EUR per week volgens de modaliteiten vervat in het huishoudelijk reglement.

Het gebruiken van de cafetaria (in combinatie met zaal of lokaal) : 16 EUR

Het gebruiken van de keuken (in combinatie met zaal of lokaal) : 16 EUR

- Gedurende een jaar wekelijks één der voormelde zalen (behalve de kapel) gebruiken in het CC, kostprijs 110 EUR per jaar.

- Gedurende een jaar 2 x per week één der voormelde zalen (behalve de kapel) gebruiken in het CC, kostprijs 155 EUR per jaar.

- Gedurende een jaar 3 x per week een lokaal (behalve de kapel) gebruiken in het CC, kostprijs 185 EUR per jaar.

Voor personen of verenigingen die niet aangesloten zijn bij één van de gemeentelijke raden worden de retributies vermenigvuldigd met coëfficiënt 3.

2) Annulatie

- Annuleren kan enkel schriftelijk, door terugzending van de gebruikersovereenkomst met de vermelding 'Annulatie aub' met datum en handtekening. In dringende gevallen dient de overeenkomst met deze vermeldingen op de cultuurdienst bezorgd te worden tijdens de openingsuren. Annulaties achteraf en te laat binnengekomen annulaties worden niet aanvaard. In dat geval dient de volledige retributie te worden betaald.

- Indien de gebruiker/aanvrager afziet van het gebruik van een eerder aangevraagd en toegezegd lokaal ten laatste 5 werkdagen voor de geplande activiteit, dan dient er geen vergoeding betaald te worden, behoudens in volgende gevallen:

o Het betreft de Leonardus Lessiuszaal: indien de annulatie minder dan 3 maanden op voorhand gebeurt, dient 50% van de retributie betaald te worden; indien de annulatie minder dan 6 weken op voorhand gebeurt, is het volledige bedrag verschuldigd.

o Het betreft de formule 'tentoonstelling met gratis inkom'-pakket: indien de annulatie minder dan 3 maanden op

voorhand gebeurt, dient 50% van de retributie betaald te worden; indien de annulatie minder dan 6 weken op

voorhand gebeurt, is het volledige bedrag verschuldigd. Dit geldt eveneens voor de kapel.

o Het betreft de formules 'gedurende een jaar': deze kunnen niet geannuleerd worden: het volledige bedrag is verschuldigd.

- Ingeval van bewezen en manifeste overmacht m.b.t. het wegvallen van de activiteit of het tijdig indienen van de annulering, kan op advies van het beheersorgaan van het gemeenschapscentrum aan het college van burgemeester en schepenen worden voorgesteld af te zien van het innen van deze vergoedingen. De aanvraag hiertoe moet gericht worden aan het beheersorgaan.

- Indien het gemeentebestuur door bewezen en manifeste overmacht de ruimtes niet ter beschikking kan stellen, zal de gebruiker/aanvrager geen enkel recht op schadevergoeding kunnen laten gelden.

B. 't Centrum Sint-Lenaarts / Goorhof

Voor het gebruik voor éénmalige activiteit (zonder winstoogmerk) toegankelijk voor uitsluitend leden of open voor het publiek, wordt de retributie voor de gebruiker als volgt vastgesteld :

Vergaderlokaal: 16,00EUR/dag

Podiumzaal: 48,00EUR/dag

Foyer: 48,00EUR/dag

Keuken: 16,00EUR/dag)

Goorhof: - klein vergaderlokaal (maximum 30 personen): 8 euro per dag

- feestzaal: 48 euro per dag

- Voor het maandelijks (maximum 12 activiteiten per jaar) gebruiken van één vergaderlokaal of feestzaal wordt de retributie voor de gebruiker vastgesteld op 32 EUR per jaar.

- Voor het 13 tot en met 24 maal gebruik van één vergaderlokaal of feestzaal wordt de retributie voor de gebruiker vastgesteld op 65 EUR per jaar.

- Voor het wekelijks gebruik van één vergaderlokaal of feestzaal wordt de retributie voor de gebruiker vastgesteld op 110 EUR per jaar.

- Voor het twee maal per week gebruik van één vergaderlokaal of feestzaal wordt de retributie voor de gebruiker vastgesteld op 155 EUR per jaar.

- Voor het gebruik van een zaal of een lokaal in combinatie met de keuken zal de basisretributie verhoogd worden met 16 EUR per dag.

- Voor het gebruik van de keuken apart wordt de retributie voor de gebruiker vastgesteld op 16 EUR per dag.

- Voor het gebruik van de feestzaal met het oog op het organiseren van een tentoonstelling met gratis inkom, zal de gebruiker een retributie dienen te betalen van 100 EUR per week volgens de modaliteiten vervat in het huishoudelijk reglement.

- Voor het gebruik van de feestzaal met het oog op het organiseren van een bal of fuif met een publiek karakter zal de gebruiker een retributie dienen te betalen van 310 EUR per dag. Tevens zal de gebruiker voor het poetsen van de zaal een bijkomende retributie dienen te betalen van 125 EUR.

Voor personen of verenigingen die niet aangesloten zijn bij één van de gemeentelijke raden worden de retributies vermenigvuldigd met het coëfficiënt 3.

#### **Artikel 4**

De retributie zal niet toegepast worden voor de door de gemeente bevorderde initiatieven in samenwerking met het Rode Kruis.

#### **Artikel 5**

Een bedrag gelijk aan de retributie zal op het ogenblik van de aanvraag in bewaring gegeven worden bij de gemeenteontvanger of zijn aangestelde, en een ontvangsbewijs zal worden afgegeven. De retributie wordt eisbaar zodra de dienstverlening aanvangt. Bij gebrek aan betaling wordt de inning ervan burgerrechtelijk gevorderd.

**Artikel 6** Onderhavig reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de hogere overheid, financieel beheerder, het ocmw en de concessionarissen.

### **21. Retributiereglement i.v.m. gebruik cultuurinfrastructuur**

#### **Beleids- en beheerscyclus**

Beleidsdomein: 7 Cultuur en Vrije Tijd

Beleidsdoelstelling: Brecht wil geen slapende gemeente zijn, maar biedt een divers vrijetijdsaanbod door actieve ondersteuning van verenigingen en een aanvullend eigen aanbod van de dienst vrije tijd.

Actieplan: De gemeente stelt goede en aangepaste infrastructuur ter beschikking zodat Brechtenaren elkaar kunnen ontmoeten.

Actie: De gemeente zorgt voor aangepaste culturele infrastructuur voor haar verenigingen en inwoners.

#### **Juridisch kader**

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 41

#### **Historiek**

Gemeenteraadsbeslissing van donderdag 10 oktober 2013 over retributiereglement i.v.m. gebruik vergaderlokalen en zaal in het gemeenschapscentrum Jan Vander Noot, 't Centrum, het Goorhof en kloosterkapel.



## **Advies**

Advies cultuurraad van 19/11/2019.

Advies beheersorgaan van het gemeenschapscentrum van 25/11/2019.

Beide adviezen in bijlage.

## **Motivatie**

Rekening houdend met de financiële toestand van de gemeente wordt een retributie voorgesteld op cultuurinfrastructuur.

De retributie is verschuldigd door de gebruikers van de door de gemeente ter beschikking gestelde cultuuraccommodatie.

Er wordt een differentiatie gemaakt in de tarieven voor de verschillende gebruikers die opgedeeld worden in verschillende categorieën. Deze differentiatie is gebaseerd op het feit dat het bestuur bepaalde verenigingen en organisaties wenst te ondersteunen. Zo kunnen Brechtse adviesraden, Brechtse scholen en erkende Brechtse welzijnsorganisaties die in het bijzonder werken voor en met mensen in armoede gratis gebruik maken van de cultuurinfrastructuur. Ook wil het bestuur de Brechtse verenigingen die kwalitatief werk leveren en die gevestigd zijn op het grondgebied van Brecht extra ondersteunen. Verder wordt er nog onderscheid gemaakt tussen Brechtse en niet-Brechtse verenigingen en vennootschappen alsook particulieren uit Brecht en daarbuiten.

Het reglement stelt dat het college van burgemeester en schepenen gemachtigd is om vrijstellingen en uitzonderingen te voorzien. Er wordt voor dit retributiereglement een uitzonderlijke aanvangsdatum voorzien gelijklopend met de seizoenkalender. Vanaf 1 september 2020 start de nieuwe cultuurseizoen en daarmee ook de nieuwe tarieven. Aan de gebruikers van de cultuurinfrastructuur tussen 1 januari 2020 en 31 augustus 2020 kregen reeds bevestiging van hun seizoenreservatie 2019-2020 met de geldende tarieven van de lopende retributiereglementen. Daarmee dienen de geldende retributiereglementen voor cultuurinfrastructuur verlengd te worden tot en met 31 augustus 2020.

Schepen F. Van Looveren stelt dat het volgende nog aangepast moet worden in artikel 3 over het

toepassingsgebied:

De retributie is verschuldigd door :de particuliere personen, vennootschappen, stichtingen of de verenigingen die het gebruik van een vergaderlokaal aanvragen.

Gebruikers worden ingedeeld volgens volgende categorieën:

- Categorie 0: gemeentelijke diensten, erkende Brechtse adviesraden, Brechtse scholen en welzijnsschakels
- Categorie 1: erkende Brechtse verenigingen of stichtingen, politieke partijen ~~met vertegenwoordiging in de gemeenteraad van~~ actief in Brecht,
- Categorie 2: niet-erkende Brechtse verenigingen, particulieren woonachtig in Brecht, vennootschappen met hun maatschappelijke zetel in Brecht, ~~Brechtse politieke partijen zonder vertegenwoordiging in de Brechtse gemeenteraad.~~
- Categorie 3: niet-Brechtse verenigingen en vennootschappen, niet-Brechtse particulieren.

## **Stemming:**

Met 24 stemmen voor (Leo Nicolai, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Kris Kenis, Joziëna Slegers, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekerke, Luc Torfs, Ben Van Riel, Ludwig Anthonissen, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Sofie Faes, Roeland Ruelens, Gert Paulussen, Ilse Van Den Heuvel, Kelly Van Looy, Katrien Scheirs, Nathalie Mannaerts, Ivan Flebus), 4 onthoudingen (Christel Van Akeleyen, Patrick Van Assche, Marianne Van den Lemmer, Ilse De Beuckelaer)

## **Besluit**

### **Artikel 1: Termijn**

Vanaf 1 september 2020 tot en met 31 december 2025 wordt een retributie geheven voor het gebruik van de gemeentelijke vergaderlokalen in het gemeenschapscentrum 'GC Jan van der Noot', OC 't Centrum Sint-Lenaarts, het Goorhof in Sint-Job-In't-Goor en de kapel van het Oude Klooster.

### **Artikel 2: Definitie**

Onder retributiereglement cultuurinfrastructuur moet worden verstaan wie de retributie verschuldigd is, wie vrijgesteld is, wat de hoogte van de retributie bedraagt en op welke manier betaald dient te worden.

### **Artikel 3: Toepassingsgebied**

De retributie is verschuldigd door :de particuliere personen, vennootschappen, stichtingen of de verenigingen die het gebruik van een vergaderlokaal aanvragen.

Gebruikers worden ingedeeld volgens volgende categorieën:

- Categorie 0: gemeentelijke diensten, erkende Brechtse adviesraden, Brechtse scholen en welzijnsschakels
- Categorie 1: erkende Brechtse verenigingen of stichtingen, politieke partijen actief in Brecht,

- Categorie 2: niet-erkende Brechtse verenigingen, particulieren woonachtig in Brecht, vennootschappen met hun maatschappelijke zetel in Brecht.

- Categorie 3: niet-Brechtse verenigingen en vennootschappen, niet-Brechtse particulieren.

#### Artikel 4: Tarief

De retributie wordt vastgesteld op:

Zaalhuur										
	Categorie 0	Categorie 1			Categorie 2			Categorie 3		
	VM/NM*	VM/NM*	AV/WEEKENDDEEL*	DAG	VM/NM*	AV*	DAG	VM/NM*	AV*	DAG
OC 't Centrum										
Podiumzaal	Gratis	€ 21,00	€ 31,40	€ 52,40	€ 80,00	€ 120,00	€ 200,00	€ 240,00	€ 360,00	€ 600,00
Foyer		€ 10,50	€ 15,70	€ 26,20	€ 40,00	€ 59,90	€ 99,90	€ 120,00	€ 179,70	€ 299,70
Leskeuken		€ 7,00	€ 10,50	€ 17,50	€ 26,70	€ 40,00	€ 66,70	€ 80,00	€ 120,10	€ 200,10
Grote vergaderzaal 1		€ 7,00	€ 10,50	€ 17,50	€ 26,70	€ 40,00	€ 66,70	€ 80,00	€ 120,10	€ 200,10
Grote vergaderzaal 2		€ 7,00	€ 10,50	€ 17,50	€ 26,70	€ 40,00	€ 66,70	€ 80,00	€ 120,10	€ 200,10
Kleine vergaderzaal		€ 3,50	€ 5,20	€ 8,70	€ 13,40	€ 20,00	€ 33,40	€ 40,00	€ 60,20	€ 100,20
Bij gebruik Podiumzaal en keuken: huur van foyer verplicht. Korting op foyerprijs in dit geval: -50%										
GC Jan Vander Noot										
Lessius	Gratis	€ 21,00	€ 31,40	€ 52,40	€ 62,80	€ 94,30	€ 157,10	€ 189,00	€ 282,30	€ 471,30
Mudaeus		€ 7,00	€ 10,50	€ 17,50	€ 21,00	€ 31,40	€ 52,40	€ 63,00	€ 94,20	€ 157,20
Custos		€ 10,50	€ 15,70	€ 26,20	€ 31,40	€ 47,10	€ 78,50	€ 94,00	€ 141,50	€ 235,50
Goossens		€ 10,50	€ 15,70	€ 26,20	€ 31,40	€ 47,10	€ 78,50	€ 94,00	€ 141,50	€ 235,50
Wildiers		€ 7,00	€ 10,50	€ 17,50	€ 21,00	€ 31,40	€ 52,40	€ 63,00	€ 94,20	€ 157,20
Cafetaria (enkel in combi met Lessius)		€ 7,00	€ 10,50	€ 17,50	€ 26,70	€ 40,00	€ 66,70	€ 80,00	€ 120,10	€ 200,10
Kapel Oude Klooster										
Kapel	Gratis	€ 21,00	€ 31,40	€ 52,40	€ 62,80	€ 94,30	€ 157,10	€ 189,00	€ 282,30	€ 471,30
Tentoonstellingsprijs: Voor het gebruik van de kapel, voor het organiseren van een tentoonstelling met gratis inkom, zal de gebruiker een retributie dienen te betalen van €100 per week										
Goorhof										
Feestzaal	Gratis	€ 21,00	€ 31,40	€ 52,40	€ 62,80	€ 94,30	€ 157,10	€ 189,00	€ 282,30	€ 471,30
Kleine vergaderzaal		€ 3,50	€ 5,20	€ 8,70	€ 10,50	€ 15,70	€ 26,20	€ 31,00	€ 47,60	€ 78,60

VM: voormiddag, 8.00-12.00 uur

NM: namiddag, 13.00 - 18.00 uur

AV: avond, na 18.00 uur

Kortingen voor gebruikers in categorie 1 (berekend op huurfrequentie per locatie):	
+10 x per jaar	10%
+30 x per jaar	30%
+50 x per jaar	50%
Bijkomende kosten (van toepassing voor alle categorieën, uitgezonderd gemeentelijke diensten) :	

OC	
Huur opbergruimte per werkingsjaar:	
Vergaderzaal 1	€50/kast
Vergaderzaal 2	€50/kast
Vergaderzaal 3	€50/kast
Podiumzaal	€15/m <sup>2</sup>
Waarborg:	
Badge/sleutel	€50/stuk
Schoonmaak:	
Indien na het gebruik van de infrastructuur van het OC de zalen niet of onvoldoende proper achtergelaten zijn, wordt de gebruiker hiervan op de hoogte gesteld. De uitbater rekent een retributie aan om de nalatigheid van de gebruiker recht te zetten.	Volgens tarieven vermeld in het retributiereglement "sluikstort en schade door derden".
Tribune	
Opstellen	€175
Overschrijden van huurperiode	
Grote zaal/foyer/keuken	€300
vergaderzalen	€150
GC	
Huur opbergruimte per werkingsjaar:	
Vergaderzaal	€50/kast
Waarborg:	
Badge/sleutel	€50/stuk
Schoonmaak:	
Indien na het gebruik van de infrastructuur van het OC de zalen niet of onvoldoende proper achtergelaten zijn, wordt de gebruiker hiervan op de hoogte gesteld. De uitbater rekent een retributie aan om de nalatigheid van de gebruiker recht te zetten.	Volgens tarieven vermeld in het retributiereglement "sluikstort en schade door derden".
Tribune	
Opstellen	€55
Overschrijden van huurperiode	
Lessiuszaal	€300
Vergaderzalen	€150
Wachtkosten	€6/10minuten

Schade en sluikstorten:

Zie retributiereglement sluikstort en schade door derden

Techniek:

Zie reglement gebruik technische installatie GC Jan Vander Noot.

Zie reglement gebruik technische installatie OC 't Centrum.

De tarieven worden jaarlijks op 1 september aangepast volgens de schommelingen van de gezondheidsindex. Deze aanpassing gebeurt door middel van de coëfficiënt die wordt bekomen door het indexcijfer van de maand voorafgaand aan de indexeringsdatum van het betreffende jaar te delen door het indexcijfer van de maand september 2020. Bij de indexering worden de tarieven afgerond tot op de dichtstbijzijnde 10 cent.

#### **Artikel 5: Vrijstellingen**

De retributie is niet verschuldigd voor:

- de door de gemeente bevorderde initiatieven in samenwerking met het Rode Kruis.
- uitzonderingen die door het college van burgemeester en schepenen worden goedgekeurd.

#### **Artikel 6: Annuleringsvoorwaarden**

Indien de aanvrager geen gebruik maakt van de ter beschikking gestelde accommodatie wordt een retributie toegepast afhankelijk van het moment waarop de annulering via e-mail kenbaar werd gemaakt. De annulering moet steeds gebeuren via:

Voor GC & OC: cultuurdienst@brecht.be.

Gebruikers kunnen kosteloos annuleren tot 2 weken voor datum van gebruik. Annuleringen na dit tijdstip geven aanleiding tot het betalen van de retributie.

Indien de termijn waarin kosteloos kan geannuleerd worden voorbij is, dient de gebruiker ieder niet-gebruik van aangevraagde zaal vooraf te melden. Wanneer vooraf geen annulering werd doorgegeven, zal er een retributie aangerekend worden.

<b>Tijdstip van annuleren</b>	<b>Retributie</b>
De annulatie wordt meer dan 2 weken voor het gebruiksmoment geldig kenbaar gemaakt	Gratis annuleren
De annulatie wordt minder dan 2 weken voor het gebruiksmoment geldig kenbaar gemaakt	100% van de retributie
Geen annulatie of geen geldige annulatie	€ 50,00 + 200% van de retributie

In geval van bewezen en manifeste overmacht m.b.t. het wegvallen van de activiteit of het tijdig indienen van de annulering, kan op advies van het beheersorgaan van het gemeenschapscentrum aan het college van burgemeester en schepenen worden voorgesteld af te zien van het innen van deze vergoedingen. De aanvraag hiertoe moet gericht worden aan het beheersorgaan.

Indien het gemeentebestuur door bewezen en manifeste overmacht de ruimtes niet ter beschikking kan stellen, zal de gebruiker/aanvrager geen enkel recht op schadevergoeding kunnen laten gelden.

#### **Artikel 7: Wijze van betaling**

De retributie wordt eisbaar zodra de dienstverlening aanvangt.

De gebruikers betalen maandelijks na ontvangst van de rekening door overschrijving op een financiële rekening van het gemeentebestuur.

#### **Artikel 8: Niet-betaling**

Bij niet-betaling van het verschuldigde bedrag na vervaldatum kan de gebruiker onmiddellijk het gebruik van de accommodatie ontzegd worden.

Bij niet-betaling binnen de wettelijk bepaalde vervalt termijn, zal een gratis eerste aanmaning worden verzonden. Voor een tweede, en desgevallend elke volgende, aanmaning wordt telkens een kost van 20,00 euro aangerekend voor de verzending.

Als de debiteur een afbetalingsplan krijgt en dit vervolgens niet nakomt, wordt hem een aanmaning gestuurd. Voor deze aanmaning wordt een kost van 20,00 euro aangerekend.

Artikel 177 van het decreet lokaal bestuur voorziet in de mogelijkheid om een dwangbevel uit te vaardigen met het oog op de invordering van onbetwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen. Voor het aanmaken van dit dwangbevel en het overmaken van een dossier aan de gerechtsdeurwaarder wordt een kost van 30,00 euro aangerekend.

Bij betwisting kan het gemeentebestuur zich tot de burgerlijke rechtbank wenden om de retributie in te vorderen. De rechtbanken van Antwerpen zijn bevoegd.

#### **Artikel 9: Oneigenlijk gebruik**

Wie een lokaal aanvraagt, moet dit doen in de hoedanigheid van organisator of namens de organisator. De organisator mag de ter beschikking gestelde ruimte niet laten gebruiken door derden of voor andere doeleinden dan opgegeven in de aanvraag. Als oneigenlijk gebruik wordt beschouwd bv: een privéaangelegenheid, terwijl de zaal werd aangevraagd door een vereniging.

Indien oneigenlijk gebruik vastgesteld wordt, dient de gebruiker een retributie te betalen van: €50,00 + 300% van de voorziene retributie.

#### **Artikel 10: Toezicht**

Dit reglement valt onder het toezicht van de toezichhoudende overheid.

## **22. Retributiereglement op het gebruik van het gemeentelijk podium**

### **Juridisch kader**

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 41.

### **Historiek**

Gemeenteraadsbeslissing van donderdag 10 oktober 2013 over het retributiereglement op het gebruik van het gemeentelijk podium.

### **Motivatie**

Rekening houdend met de financiële toestand van de gemeente wordt een retributie voorgesteld op het gebruik van het gemeentelijk podium.

Overwegende dat Brechtse verenigingen zich verplichten ten aanzien van de gemeente Brecht bij te dragen tot een culturele/sportieve uitstraling van de gemeente.

### **Stemming:**

Met 24 stemmen voor (Leo Nicolai, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Kris Kenis, Joziëna Slegers, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekerke, Luc Torfs, Ben Van Riel, Ludwig Anthonissen, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Sofie Faes, Roeland Ruelens, Gert Paulussen, Ilse Van Den Heuvel, Kelly Van Looy, Katrien Scheirs, Nathalie Mannaerts, Ivan Flebus), 4 onthoudingen (Christel Van Akeleyen, Patrick Van Assche, Marianne Van den Lemmer, Ilse De Beuckelaer)

## **Besluit**

### **Artikel 1 Termijn**

Vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 wordt een retributie geheven op het gebruik van het gemeentelijk podium.

### **Artikel 2 Definitie**

Onder het gemeentelijk podium moet worden verstaan het podium dat via de uitleendienst ter beschikking wordt gesteld. De grootte van 1 podiumelement is 2m x 1m. Er zijn 2 sets van 42m<sup>2</sup> op wagen beschikbaar.

### **Artikel 3 Toepassingsgebied**

De retributie is verschuldigd door de organisatie die het podium ontleent. Door de gemeente Brecht wordt via de gemeentelijke uitleendienst het podium ter beschikking gesteld aan een gelimiteerde lijst van organisaties. Onderstaande organisaties kunnen gebruik maken van de gemeentelijke uitleendienst:

- Erkende verenigingen van Brecht (jeugd-, sport-, culturele en sociale verenigingen)
- Verenigingen die zijn aangesloten bij een Brechtse adviesraad
- Erkende wijkcomités
- Brechtse onderwijsinrichtingen
- Brechtse adviesraden
- Gemeentelijke diensten
- Gemeentebesturen of verenigingen van andere gemeenten, gelijkaardig aan deze vermeld in bovenstaande punten

Geen uitlening voor privaat gebruik of commerciële doeleinden. De ontleners verbindt er zich toe het ontleende materiaal in geen geval aan derden te ontlenen of te verhuren. Bij gegronde twijfels, betreffende vorig punt, kan de gemeente Brecht het ontleende materiaal ieder ogenblik terugvragen en wordt uitsluiting toegepast.

### **Artikel 4 Tarief**

De retributie wordt vastgesteld als volgt:

- a) Een vergoeding van 0,5 euro/ m<sup>2</sup> per weekend en het betalen van een waarborgsom van 400 euro. Voor elk bijkomend weekend dat het podium wordt gebruikt bedraagt de vergoeding 0,5 euro/m<sup>2</sup>.
- b) Indien het podium ter beschikking wordt gesteld aan andere gemeentebesturen of verenigingen van andere gemeenten wordt een retributie gevorderd van 1,5 euro/ m<sup>2</sup> per weekend en het betalen van een waarborgsom van 400 euro. Voor elk bijkomend weekend dat het podium wordt gebruikt bedraagt de vergoeding 1 euro/m<sup>2</sup>.

Het podium wordt door het gemeentebestuur ter plaatse geleverd en na gebruik terug opgehaald. De aanvrager staat in voor de plaatsing, afbraak en stapeling (klaar voor ophaling).

De tarieven worden jaarlijks op 1 januari aangepast volgens de schommelingen van de gezondheidsindex. Deze aanpassing gebeurt door middel van de coëfficiënt die wordt bekomen door het indexcijfer van de maand voorafgaand aan de indexeringsdatum van het betreffende jaar te delen door het indexcijfer van de maand januari 2020. Bij de indexering worden de tarieven afgerond tot op de dichtstbijzijnde 10 cent.

### **Artikel 5 Vrijstellingen**

De retributie is niet verschuldigd voor de door de gemeente bevorderende initiatieven in samenwerking met het Rode Kruis of de Civiele bescherming.

### **Artikel 6 Annuleringsvoorwaarden**

Indien de aanvrager geen gebruik maakt van de ter beschikking gestelde materialen wordt een retributie toegepast afhankelijk van het moment waarop de annulering via e-mail kenbaar werd gemaakt. De annulering moet steeds gebeuren via dienst.gebouwen@brecht.be.

Gebruikers kunnen kosteloos annuleren tot 7 kalenderdagen voor datum van gebruik. Annuleringen na dit tijdstip geven aanleiding tot het betalen van de retributie.

### **Artikel 7 Wijze van betaling**

De ontleners ontvangen een factuur en voldoen deze door overschrijving op een financiële rekening van het gemeentebestuur. De betaling moet ten laatste 10 dagen voor de ontlening overgemaakt worden, zoniet wordt de reservatie ééenzijdig herroepen.

### **Artikel 8 Niet-betaling**

Bij niet-betaling van het verschuldigde bedrag wordt het podium niet ontleend.

Bij betwisting kan het gemeentebestuur zich tot de burgerlijke rechtbank wenden om de retributie in te vorderen. De rechtbanken van Antwerpen zijn bevoegd.

### **Artikel 9 Schade of verlies**

Het podium moet in propere en degelijke staat teruggebracht worden.

Beschadigingen, diefstal of verlies komen steeds volledig ten laste van de ontleners. De kosten voor herstel of vervanging worden in mindering gebracht worden op de gestelde waarborg. Indien de schade de waarborg overtreft, zal de reële schade teruggevorderd worden van de ontleners.

- Eventuele schade aan de ontleende materialen dient gemeld te worden bij het terug inleveren.
- Diefstal moet onmiddellijk gemeld worden aan de politie en de gemeente Brecht.

- De ontlener verbindt zich ertoe om de nieuwwaarde van de te vervangen materialen volledig te vergoeden aan het gemeentebestuur in geval van diefstal, verlies of onherstelbare schade aan de ontleende materialen. Bij herstelbare schade aan de ontleende materialen verbindt de ontlener zich ertoe om de herstellingskosten volledig te vergoeden aan het gemeentebestuur.
- De ontlener is verplicht alle beschadigde onderdelen in te leveren. Ontbrekende onderdelen worden integraal aangerekend.

Bij laattijdig inleveren van de ontleende materialen wordt een boete gevorderd ter waarde van de kosten voor reizen en werkuren met een minimum van 75 euro. Voor de betaling van de kosten die verbonden zijn aan beschadiging, diefstal, verlies, reiniging of laattijdige inlevering zal de ontlener een factuur ontvangen. Indien de schade lager is dan de waarborg, wordt deze in mindering gebracht op de gestelde waarborg. Indien de schade de waarborg overtreft, zal de reële schade teruggevorderd worden van de ontleners. De betaling moet overgemaakt worden voor de vervaldatum die vermeld wordt op de factuur. Bij niet betaling van deze boete worden aan deze vereniging geen materialen uit de uitleendienst meer ontleend.

#### **Artikel 10 Toezicht**

Dit reglement valt onder het toezicht van de toezichhoudende overheid.

### **23. Retributiereglement op het gebruik van repetitieruimte jeugdhuis 't Jop**

#### **Juridisch kader**

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 41.

#### **Historiek**

Gemeenteraadsbeslissing van donderdag 9 november 2017 over het retributiereglement op repetitieruimte Jeugdhuis 't Jop.

#### **Motivatie**

Rekening houdend met de financiële toestand van de gemeente wordt een retributie voorgesteld op repetitieruimte Jeugdhuis 't Jop.

Rekening houdend met het gebruikersreglement gemeentelijke repetitieruimte.

#### **Stemming:**

Met 24 stemmen voor (Leo Nicolaï, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Kris Kenis, Joziëna Slegers, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekerke, Luc Torfs, Ben Van Riel, Ludwig Anthonissen, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Sofie Faes, Roeland Ruelens, Gert Paulussen, Ilse Van Den Heuvel, Kelly Van Looy, Katrien Scheirs, Nathalie Mannaerts, Ivan Flebus), 4 onthoudingen (Christel Van Akeleyen, Patrick Van Assche, Marianne Van den Lemmer, Ilse De Beuckelaer)

#### **Besluit**

##### **Artikel 1 Termijn**

Vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 wordt een retributie geheven op repetitieruimte Jeugdhuis 't Jop.

##### **Artikel 2 Definitie**

Onder repetitieruimte Jeugdhuis 't Jop moet worden verstaan de repetitieruimte voor lokale bands die door de gemeente Brecht ingericht werd in Jeugdhuis 't Jop, Kattenhoflaan 102D, 2960 Sint-Job-In-'t-Goor.

##### **Artikel 3 Toepassingsgebied**

De retributie is verschuldigd door de personen of bands die het gebruik van het repetitielokaal aanvragen.

##### **Artikel 4 Tarief**

De retributie wordt berekend als volgt:

	<b>Retributie</b>
Repetitielokaal per dagdeel	€ 8
Repetitielokaal per dagdeel, minstens 12 dagdelen in cyclus van 3 aaneengesloten maanden	€ 5

Bands die de repetitieruimte minstens twaalf dagdelen gedurende drie maanden huren, kunnen gebruik maken van een opbergruimte (tenzij alle tien de lockers al in gebruik zijn). In deze opbergruimte kan de band gratis materialen stockeren die ze nodig hebben tijdens de repetitie.

De dagdelen zijn als volgt bepaald:

- 10.00 - 14.00 uur
- 14.00 - 18.00 uur
- 18.00 - 22.00 uur (niet op vrijdag- en zaterdagavond)

##### **Artikel 5 Wijze van betaling**

De gebruikers betalen de vastgestelde retributie na afloop van het gebruik. Na afloop van een cyclus van drie maanden ontvangt de gebruiker de factuur en betaalt de gebruiker door overschrijving op een financiële rekening van het gemeentebestuur.

## **Artikel 6 Niet-betaling**

Bij niet-betaling van het verschuldigde bedrag na vervaldatum **kan de gebruiker onmiddellijk het gebruik van de accommodatie ontzegd worden.**

Bij niet-betaling binnen de wettelijk bepaalde vervaltermijn, zal een gratis eerste aanmaning worden verzonden. Voor een tweede, en desgevallend elke volgende, aanmaning wordt telkens een kost van 20,00 euro aangerekend voor de verzending.

Als de debiteur een afbetalingsplan krijgt en dit vervolgens niet nakomt, wordt hem een aanmaning gestuurd. Voor deze aanmaning wordt een kost van 20,00 euro aangerekend.

Artikel 177 van het decreet lokaal bestuur voorziet in de mogelijkheid om een dwangbevel uit te vaardigen met het oog op de invordering van onbetwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen. Voor het aanmaken van dit dwangbevel en het overmaken van een dossier aan de gerechtsdeurwaarder wordt een kost van 30,00 euro aangerekend.

Bij betwisting kan het gemeentebestuur zich tot de burgerlijke rechtbank wenden om de retributie in te vorderen. De rechtbanken van Antwerpen zijn bevoegd.

## **Artikel 7 Toezicht**

Dit reglement valt onder het toezicht van de toezichhoudende overheid.

## **24. Retributiereglement op het uitlenen van muziekinstrumenten**

### **Juridisch kader**

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 41.

### **Historiek**

Gemeenteraadsbeslissing van donderdag 10 oktober 2013 over het retributiereglement op gebruik muziekinstrumenten muziekacademie.

### **Motivatie**

Rekening houdend met de financiële toestand van de gemeente wordt een retributie voorgesteld op het uitlenen van muziekinstrumenten aan de leerlingen van de Gemeentelijke Muziekacademie.

In de Gemeentelijke Muziekacademie worden diverse muziekinstrumenten in bruikleen gegeven aan de leerlingen.

Deze retributie heeft tot doel een deel van de kosten te recupereren die gepaard gaan met het organiseren van deeltijds kunstonderwijs.

### **Stemming:**

Met 24 stemmen voor (Leo Nicolai, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Kris Kenis, Joziena Slegers, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekerke, Luc Torfs, Ben Van Riel, Ludwig Anthonissen, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Sofie Faes, Roeland Ruelens, Gert Paulussen, Ilse Van Den Heuvel, Kelly Van Looy, Katrien Scheirs, Nathalie Mannaerts, Ivan Flebus), 4 onthoudingen (Christel Van Akeleyen, Patrick Van Assche, Marianne Van den Lemmer, Ilse De Beuckelaer)

### **Besluit**

#### **Artikel 1 Termijn**

Vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 wordt een retributie geheven op het uitlenen van muziekinstrumenten.

#### **Artikel 2 Toepassingsgebied**

De retributie is verschuldigd door de leerlingen van de Gemeentelijke Muziekacademie die officieel ingeschreven zijn en die een instrument in bruikleen wensen te krijgen. Indien de leerling minderjarig is, is de retributie verschuldigd door de ouders of de personen die het hoederecht hebben over de leerling.

#### **Artikel 3 Tarief**

De retributie wordt vastgesteld op 75 euro per muziekinstrument per schooljaar wanneer de huurperiode start tussen 1 september en 31 januari. Wanneer de huurperiode start na 31 januari is de retributie 50 euro per muziekinstrument.

De waarborg is 50 euro voor alle leerlingen van de eerste graad en 100 euro voor leerlingen vanaf de 2de graad. Deze wordt terugbetaald bij het inleveren van het instrument, op voorwaarde dat voldaan is aan alle contractuele verplichtingen.

De tarieven worden jaarlijks op 1 januari / 1 september aangepast volgens de schommelingen van de gezondheidsindex. Deze aanpassing gebeurt door middel van de coëfficiënt die wordt bekomen door het indexcijfer van de maand voorafgaand aan de indexeringsdatum van het betreffende jaar te delen door het indexcijfer van de maand januari / september 2020. Bij de indexering worden de tarieven afgerond tot op de dichtstbijzijnde 10 cent.

#### **Artikel 4 Vrijstellingen**

Er zijn geen vrijstellingen voor deze retributie.

### **Artikel 5 Annuleringsvoorwaarden**

Indien de leerling tijdens het schooljaar stopt met de opleiding dient het gehuurde instrument ten laatste 15 kalenderdagen na de officiële datum van uitschrijving terug aan de academie bezorgd te worden. Uitsluitend tot 30 september wordt huurgeld terugbetaald.

### **Artikel 6 Wijze van betaling**

De retributie en waarborg worden contant betaald tegen afgifte van een betalingsbewijs.

### **Artikel 7 Niet-betaling**

Bij niet-betaling van het verschuldigde bedrag (retributie en waarborg) wordt het instrument niet uitgeleend aan de leerling.

Bij betwisting kan het gemeentebestuur zich tot de burgerlijke rechtbank wenden om de retributie in te vorderen. De rechtbanken van Antwerpen zijn bevoegd.

### **Artikel 8 Schade of verlies**

De leerling (bij minderjarigen: ouders of de personen die het hoederecht hebben over het kind) is verantwoordelijk voor de kosten voor het vervangen of herstellen van het instrument ten gevolge van verlies, diefstal of beschadiging door nalatigheid, verkeerd gebruik, ongeval (laten vallen, stoten ...) tijdens de gebruikperiode. De schade wordt gemeld aan de directeur van de Academie. Deze staat in voor de herstelling bij een hersteller van zijn keuze. De herstellingskosten zullen afgetrokken worden van de waarborg. Indien de waarborg ontoereikend is, staat de leerling (bij minderjarigen: ouders of de personen die het hoederecht hebben over het kind) in voor de betaling van het saldo.

### **Artikel 9 Toezicht**

Dit reglement valt onder het toezicht van de toezichhoudende overheid.

## **25. Retributiereglement op de gemeentelijke speelpleinwerking**

### **Juridisch kader**

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 41.

### **Historiek**

Gemeenteraadsbeslissing van donderdag 14 februari 2019 ivm de vaststelling van de tarieven van de gemeentelijke speelpleinwerking: aanpassing

en

Gemeenteraadsbeslissing van donderdag 14 maart 2013 ivm de vaststelling van de tarieven van de gemeentelijke speelpleinwerking

### **Motivatie**

Rekening houdend met de financiële toestand van de gemeente wordt een retributie voorgesteld op de gemeentelijke speelpleinwerking.

De gemeente organiseert tijdens enkele schoolvakanties een speelpleinwerking. Deze retributie heeft tot doel een deel van de kosten te recupereren die gepaard gaan met het organiseren van deze speelpleinwerking.

### **Stemming:**

Met 24 stemmen voor (Leo Nicolaï, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Kris Kenis, Joziëna Slegers, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekerke, Luc Torfs, Ben Van Riel, Ludwig Anthonissen, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Sofie Faes, Roeland Ruelens, Gert Paulussen, Ilse Van Den Heuvel, Kelly Van Looy, Katrien Scheirs, Nathalie Mannaerts, Ivan Flebus), 4 onthoudingen (Christel Van Akeleyen, Patrick Van Assche, Marianne Van den Lemmer, Ilse De Beuckelaer)

### **Besluit**

#### **Artikel 1 Termijn**

Vanaf 1 maart 2020 tot en met 31 december 2025 wordt een retributie geheven op gemeentelijke speelpleinwerking.

#### **Artikel 2 Toepassingsgebied**

Wanneer een kind deelneemt aan de gemeentelijke speelpleinwerking is een retributie verschuldigd. Deze retributie is verschuldigd door de ouders van het deelnemende kind of de personen die het hoederecht hebben over het deelnemende kind.

#### **Artikel 3 Tarief**

De retributie wordt als volgt vastgesteld:

- Een vergoeding van 3 euro per deelnemend kind aan de speelpleinwerking per dag
- Een vergoeding van 6 euro per deelnemend kind aan een uitstap van de speelpleinwerking per dag

Voor- en naopvang en busvervoer is inbegrepen in de bovenvermelde tarieven.

#### **Artikel 4 Annuleringsvoorwaarden**

Een inschrijving kan niet geannuleerd worden. Er wordt geen terugbetaling bij activiteiten voorzien. Op deze regel zijn twee uitzonderingen:



Uitzondering 1: annulering minder dan twee weken voor de start van de activiteit:

- Annulering om medische redenen: Terugbetaling van het deelnamegeld kan enkel op schriftelijk verzoek met bijgevoegd een doktersattest. De terugbetaling gebeurt a rato van het aantal dagen. U moet deze terugbetaling schriftelijk aanvragen ten laatste twee weken nadat u de activiteit beëindigde.
- Annulering vanwege overlijden: Bij overlijden van een gezinslid van de eerste of tweede graad is annulering mogelijk met volledige terugbetaling na voorlegging van een overlijdensbericht. De terugbetaling gebeurt a rato van het aantal gemiste dagen. U moet deze terugbetaling schriftelijk aanvragen ten laatste twee weken nadat u de activiteit beëindigde.

Uitzondering 2: annulering meer dan twee weken voor de start van de activiteit

- Tot een week na aankoopdatum is annulering mogelijk mits administratieve kost van €10.
- Vanaf een week na aankoopdatum tot twee weken voor aanvang van de activiteit geldt een annuleringskost van 50% van het aankoopbedrag.
- Vanaf twee weken voor aanvang van de activiteit is terugbetaling niet meer mogelijk tenzij in de gevallen gespecificeerd in uitzondering 1.

De annulering moet steeds gebeuren via [jeugdendienst@brecht.be](mailto:jeugdendienst@brecht.be).

#### **Artikel 5 Wijze van betaling**

De retributie wordt elektronisch (bij online inschrijving) of contant (bij inschrijving aan de balie van de dienst vrije tijd of op het speelplein zelf) betaald.

#### **Artikel 6 Niet-betaling**

Bij niet-betaling wordt het kind niet toegelaten op het speelplein.

#### **Artikel 7 Toezicht**

Dit reglement valt onder het toezicht van de toezichhoudende overheid.

#### **Artikel 8 Opheffing vorige reglementen**

Alle voorgaande reglementen ten deze worden opgeheven.

### **26. Retributiereglement op gebruik sporthal de Ring - januari tot 31 augustus 2020**

#### **Beleids- en beheerscyclus**

Beleidsdomein: 7 Cultuur en Vrije Tijd

Beleidsdoelstelling: Brecht wil geen slapende gemeente zijn, maar biedt een divers vrijetijdsaanbod door actieve ondersteuning van verenigingen en een aanvullend eigen aanbod van de dienst vrije tijd.

Actieplan: De gemeente stelt goede en aangepaste infrastructuur ter beschikking zodat Brechtenaren elkaar kunnen ontmoeten.

Actie: De gemeente zorgt voor goede en aangepaste sportinfrastructuur voor zijn inwoners en sportverenigingen.

#### **Juridisch kader**

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 41

#### **Historiek**

Gemeenteraadsbeslissing van 10 oktober 2018 over het retributiereglement sporthal De Ring

#### **Motivatie**

Rekening houdend met de financiële toestand van de gemeente wordt een retributie voorgesteld op sportinfrastructuur.

De retributie is verschuldigd door de gebruikers van de door de gemeente ter beschikking gestelde sportaccommodatie, met name Sporthal de Ring.

Er wordt voor dit retributiereglement een uitzonderlijk korte looptermijn voorzien. Dit om de restperiode van het lopende sportseizoen te overbruggen tot aan de start van het nieuwe sportseizoen, namelijk 1 september 2020. De gebruikers van de sportinfrastructuur tussen 1 januari 2020 en 31 augustus 2020 kregen reeds bevestiging van hun seizoensreservatie 2019-2020 met de geldende tarieven van het lopende retributiereglement. Daarom dient het geldende retributiereglement met de voorziene tarieven voor sportinfrastructuur te worden verdergezet tot en met 31 augustus 2020. Vanaf dan worden de tarieven en regelgeving aangepast die vervat worden in een nieuw retributiereglement voor de periode van 1 september 2020 tot en met 31 december 2025.

Er wordt een differentiatie gemaakt in de tarieven voor de verschillende gebruikers die opgedeeld worden in verschillende categorieën. Deze differentiatie is gebaseerd op het feit dat het bestuur bepaalde verenigingen en organisaties wenst te ondersteunen. Zo wil het bestuur de Brechtse verenigingen die kwalitatief werk leveren en die gevestigd zijn op het grondgebied van Brecht extra ondersteunen. Tevens zijn er voordelige tarieven voorzien ter ondersteuning van activiteiten die georganiseerd worden door erkende Brechtse verenigingen voor bepaalde doelgroepen: namelijk ouderen, personen met een handicap en jeugdtrainingen ter stimulering van de sport bij deze doelgroepen.

### **Stemming:**

Met 24 stemmen voor (Leo Nicolai, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Kris Kenis, Joziena Slegers, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekerke, Luc Torfs, Ben Van Riel, Ludwig Anthonissen, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Sofie Faes, Roeland Ruelens, Gert Paulussen, Ilse Van Den Heuvel, Kelly Van Looy, Katrien Scheirs, Nathalie Mannaerts, Ivan Flebus), 4 onthoudingen (Christel Van Akeleyen, Patrick Van Assche, Marianne Van den Lemmer, Ilse De Beuckelaer)

### **Besluit**

#### **Artikel 1 – Termijn**

Met ingang van 1 januari 2020 en voor een termijn eindigend op 31 augustus 2020 wordt een gemeentelijke retributie geheven voor het gebruik van Sporthal De Ring.

#### **Artikel 2 – Inhoud**

Dit retributiereglement bepaalt wie de retributie verschuldigd is, wie vrijgesteld is, hoeveel de retributie bedraagt en op welke manier betaald moet worden.

#### **Artikel 3 – Tarieven voor het gebruik van Sporthal De Ring voor sportieve activiteiten**

Deze tarieven zijn inclusief het gebruik van de kleedkamers met douches.

De sportruimtes worden voor minimum 1 uur ter beschikking gesteld.

De gebruikers worden onderverdeeld in 3 categorieën:

##### **A. Erkende Brechtse verenigingen en hun adviesraden:**

Standaard tarief erkende vereniging Doelgroepenkorting 40% Hoeveelheidskorting 20%

	Standaard tarief erkende vereniging	Doelgroepenkorting 40%	Hoeveelheidskorting 20%
1/3 van de grote sportzaal	7,00 euro / uur	4,20 euro / uur	5,60 euro / uur
2/3 van de grote sportzaal	14,00 euro / uur	8,40 euro / uur	11,20 euro / uur
3/3 van de grote sportzaal	19,90 euro / uur	11,94 euro / uur	15,92 euro / uur
Kleine sportzaal	7,00 euro / uur	4,20 euro / uur	5,60 euro / uur

Doelgroepenkorting 40% voor erkende verenigingen:

Een erkende vereniging krijgt een doelgroepenkorting van 40% op het standaardtarief aangerekend bij reservaties van sportactiviteiten voor volgende doelgroepen:

- Jeugd (-18 jaar),
- Ouderen (+50 jaar),
- Personen met een handicap

Hoeveelheidskorting 20% erkende verenigingen:

Erkende Brechtse verenigingen die weerkerende reservaties hebben met een minimum van 20 weken per werkjaar genieten van een hoeveelheidskorting van 20% op het standaardtarief voor erkende Brechtse verenigingen.

Kortingen worden niet gecumuleerd:

Gebruikers die voor beide kortingstarieven in aanmerking komen, zullen de meest voordelige korting aangerekend krijgen, met name de doelgroepenkorting.

##### **B. Brechtse scholen:**

1/3 van de grote sportzaal	4,20 euro / uur
2/3 van de grote sportzaal	8,40 euro / uur
3/3 van de grote sportzaal	11,94 euro / uur
Kleine sportzaal	4,20 euro / uur

##### **C. Niet erkende gebruikers**

Niet erkende gebruikers zijn alle gebruikers die niet erkend zijn door de gemeente Brecht als vereniging, waaronder niet-erkende verenigingen, buiten-Brechtse verenigingen, Brechtse inwoners, particulieren, bedrijven en andere organisaties en instellingen.

Er worden geen kortingen toegekend op tarieven voor niet erkende gebruikers.

1/3 van de grote sportzaal	10,00 euro / uur
2/3 van de grote sportzaal	20,00 euro / uur
3/3 van de grote sportzaal	30,00 euro / uur
Kleine sportzaal	10,00 euro / uur

#### **Artikel 4 – Tarieven voor sportevenementen**

Voor het gebruik van de grote en kleine sportzaal met het oog op het organiseren van een sportevenement met een publiek karakter zal de gebruiker een retributie dienen te betalen volgens onderstaande tabel. Deze tarieven zijn inclusief het gebruik van de kleedkamers.

	Erkende vereniging	Brechtse scholen	Niet-erkende gebruiker
Evenement	150 euro / dag	150 euro / dag	250 euro / dag

## **Artikel 5 – Tarieven voor het afzonderlijk gebruik van de kleedkamers**

Bij het afzonderlijk gebruik van de kleedkamers zonder gebruik te maken van de sportzalen worden volgende retributies aangerekend:

Per kleedkamer: 8,00 euro / uur

## **Artikel 6 – Vrijstelling van retributie**

De activiteiten en evenementen die ingericht worden door de gemeentelijke diensten zijn automatisch vrijgesteld van retributie.

Ook organisaties die op uitnodiging van het gemeentebestuur de sportaccommodatie gebruiken kunnen vrijgesteld worden van de retributie.

## **Artikel 7 – Annuleringsvoorwaarden**

Indien de aanvrager geen gebruik maakt van de ter beschikking gestelde accommodatie wordt een retributie toegepast afhankelijk van het moment waarop de annulering via email kenbaar werd gemaakt.

De annulering moet steeds gebeuren via [sporthaldering@brecht.be](mailto:sporthaldering@brecht.be)

Gebruikers kunnen kosteloos annuleren tot 1 maand voor datum van gebruik. Het totaal aantal geannuleerde uren dat niet aangerekend wordt, kan maximum 10% bedragen van het totale aantal gehuurde uren op jaarbasis.

Ook indien de termijn waarin kosteloos kan geannuleerd worden voorbij is, dient de gebruiker ieder niet-gebruik van aangevraagde uren vooraf te melden. Wanneer vooraf geen annulering werd doorgegeven, zal er een retributie aangerekend worden.

Tijdstip van annuleren vóór het moment dat de sportinfrastructuur ter beschikking wordt gesteld	Retributie
niet geannuleerd	200% van de voorziene retributie.
annuleren 1 maand of minder voor het moment dat de sportinfrastructuur ter beschikking wordt gesteld	100% van de voorziene retributie.
annuleren 1 maand of meer voor het moment dat de sportinfrastructuur ter beschikking wordt gesteld	0% van de voorziene retributie

Enkel wanneer er door het gemeentebestuur ontegensprekelijk en onmiddellijk overmacht kan vastgesteld worden vanwege de gebruiker (zoals o.a. winterse weersomstandigheden of algemene afgelastingen van competitiespeeldagen door een bond), worden geen annuleringskosten aangerekend.

De gebruiker dient in voorkomend geval bij annulatie verzoek expliciet melding te maken dat er overmacht wordt ingeroepen.

Geldt niet als overmacht o.a. ziekte, geen vervoer, forfait van de tegenstander

## **Artikel 8 – Niet proper achterlaten van de accommodatie**

De gebruiker van de accommodatie dient deze na het gebruik in propere staat achter te laten. Al het vuil dat niet het gevolg is van normaal gebruik dient door de gebruiker verwijderd te worden (b.v. bekertjes, blikjes, flesjes, papiertjes, tijdelijke wegwijzers, vlaggen, ...). Indien de accommodaties na ter beschikking stelling niet proper worden achtergelaten, worden de volgende forfaitaire retributies toegepast:

- Kleedkamer: 50,00 EUR per kleedkamer
- Inkomhal: 50,00 EUR
- Parking: 100,00 EUR
- Gangen: 2,00 EUR per lopende meter
- Grote sportzaal: 100,00 EUR
- Kleine sportzaal 50,00 EUR
- Douches: 25,00 EUR per douche
- Toiletten: 25,00 EUR per toilet

Indien het een extreme vervuiling betreft waarbij de kosten voor het schoonmaken van de accommodatie de forfaitaire retributies overschrijden, worden de werkelijk gemaakte schoonmaakkosten doorgerekend.

Bijkomende forfaitaire retributies worden toegepast:

- Niet opbergen van het sportmateriaal: 50,00 EUR
- Nodeloos laten afgaan van het alarm: 50,00 EUR
- Niet tijdig verlaten van de accommodatie: 50,00 EUR per begonnen uur.

## **Artikel 9 – Schade**

De gebruiker is aansprakelijk voor alle schade die, hetzij opzettelijk hetzij onopzettelijk, toegebracht werd aan de accommodatie en het materiaal aanwezig tijdens de periode dat de accommodatie ter beschikking werd gesteld. De kosten voor het herstellen van schade die toegebracht werd aan de accommodatie en het materiaal tijdens de periode dat deze aan de gebruiker ter beschikking werd gesteld, zullen verhaald worden op deze gebruiker.

## **Artikel 10 - Indexering**

De tarieven worden driejaarlijks op 31 augustus aangepast volgens de schommelingen van de gezondheidsindex. Deze aanpassing gebeurt door middel van de coëfficiënt die wordt bekomen door het

indexcijfer van de maand januari van het betreffende jaar te delen door het indexcijfer van de maand januari 2020.

Bij de indexering worden de tarieven afgerond tot op de dichtstbijzijnde 10 cent.

#### **Artikel 11 – Betalen van de retributie**

Alle vergoedingen voor gebruik van de sporthal dienen betaald te worden aan de gemeente Brecht. De gebruikers betalen maandelijks na ontvangst van de rekening door overschrijving op een financiële rekening van het gemeentebestuur.

Aan niet-erkende gebruikers die occasionele gebruik maken van de sportzaal kan gevraagd worden om de vastgestelde retributie te betalen voorafgaand aan het gebruik.

#### **Artikel 10 – Niet-betaling**

Bij niet-betaling van het verschuldigde bedrag na vervaldatum kan de gebruiker onmiddellijk het gebruik van de accommodatie ontzegd worden.

Artikel 94 van het gemeentedecreet voorziet in de mogelijkheid om een dwangbevel uit te vaardigen met het oog op de invordering van onbetwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen. Bij betwisting kan het gemeentebestuur zich tot de burgerlijke rechtbank wenden om de retributie in te vorderen. De rechtbanken van Antwerpen zijn bevoegd.

#### **Artikel 11 – Afwijkingen**

Het College van Burgemeester en Schepenen is tevens gemachtigd afwijkingen toe te staan op dit reglement.

### **27. Retributiereglement op gebruik gemeentelijke turnzalen - tot 31 augustus 2020**

#### **Beleids- en beheerscyclus**

Beleidsdomein: 7 Cultuur en Vrije Tijd

Beleidsdoelstelling: Brecht wil geen slapende gemeente zijn, maar biedt een divers vrijetijdsaanbod door actieve ondersteuning van verenigingen en een aanvullend eigen aanbod van de dienst vrije tijd.

Actieplan: De gemeente stelt goede en aangepaste infrastructuur ter beschikking zodat Brechtenaren elkaar kunnen ontmoeten.

Actie: De gemeente zorgt voor goede en aangepaste sportinfrastructuur voor zijn inwoners en sportverenigingen

#### **Juridisch kader**

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 41

#### **Historiek**

Gemeenteraadsbeslissing van 10 oktober 2013 over het retributiereglement gebruik gemeentelokalen

#### **Motivatie**

Rekening houdend met de financiële toestand van de gemeente wordt een retributie voorgesteld op sportinfrastructuur.

De retributie is verschuldigd door de gebruikers van de door de gemeente ter beschikking gestelde sportaccommodatie, met name de gemeentelijke turnzalen.

Er wordt voor dit retributiereglement een uitzonderlijk korte looptermijn voorzien. Dit om de restperiode van het lopende sportseizoen te overbruggen tot aan de start van het nieuwe sportseizoen, namelijk 1 september 2020. De gebruikers van de sportinfrastructuur tussen 1 januari 2020 en 31 augustus 2020 kregen reeds bevestiging van hun seizoensreservatie 2019-2020 met de geldende tarieven van het lopende retributiereglement. Daarom dient het geldende retributiereglement met de voorziene tarieven voor sportinfrastructuur te worden verdergezet tot en met 31 augustus 2020. Vanaf dan worden de tarieven en regelgeving aangepast die vervat worden in een nieuw retributiereglement voor de periode van 1 september 2020 tot en met 31 december 2025.

#### **Stemming:**

Met 24 stemmen voor (Leo Nicolai, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Kris Kenis, Joziena Slegers, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekerke, Luc Torfs, Ben Van Riel, Ludwig Anthonissen, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Sofie Faes, Roeland Ruelens, Gert Paulussen, Ilse Van Den Heuvel, Kelly Van Looy, Katrien Scheirs, Nathalie Mannaerts, Ivan Flebus), 4 onthoudingen (Christel Van Akeleyen, Patrick Van Assche, Marianne Van den Lemmer, Ilse De Beuckelaer)

#### **Besluit**

##### **Artikel 1**

Er wordt voor de periode die aanvangt op 1 januari 2020 en voor een termijn eindigend op 31 augustus 2020 een gemeentelijke retributie geheven voor het gebruik van gemeentelijke turnzalen.

##### **Artikel 2**

De retributie is verschuldigd door de personen of verenigingen die het gebruik van de turnzaal aanvragen:

### I. Activiteiten zonder winstoogmerk

- Voor het gebruik voor een éénmalige activiteit toegankelijk voor uitsluitend leden of open voor het publiek, wordt de retributie voor de gebruiker als volgt vastgesteld:
- lokaal : 7 euro per dag / activiteit
- Voor het maandelijks (maximum 12 activiteiten per jaar) gebruiken van één der voormelde lokalen wordt de retributie voor de gebruiker vastgesteld op 30 euro per jaar.
- Voor het wekelijks gebruiken van één der voormelde lokalen wordt de retributie voor de gebruiker vastgesteld op 105 euro per jaar.
- Voor het tweemaal per week gebruiken van één der voormelde lokalen wordt de retributie voor de gebruiker vastgesteld op 150 euro per jaar.

### II. Activiteiten met winstoogmerk

- Voor het gebruik van een lokaal met het oog op het organiseren van een bal of fuif met een publiek karakter zal de gebruiker een retributie dienen te betalen van 310 euro per dag/activiteit. Tevens zal de gebruiker voor het poetsen van de zaal een bijkomende retributie dienen te betalen van 125 euro. Voor personen of verenigingen die niet aangesloten zijn bij één van de gemeentelijke raden worden de retributies vermenigvuldigd met het coëfficiënt 3.

#### **Artikel 3**

: De retributie zal niet toegepast worden voor de door de gemeente bevorderde initiatieven in samenwerking met het Rode Kruis.

#### **Artikel 4**

Een bedrag gelijk aan de retributie zal op het ogenblik van de aanvraag in bewaring gegeven worden bij de financieel beheerder of zijn aangestelde, en een ontvangstbewijs zal worden afgegeven. De retributie wordt eisbaar zodra de dienstverlening aanvangt. Bij gebrek aan betaling wordt de inning ervan burgerrechtelijk gevorderd.

#### **Artikel 5**

Onderhavig reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de hogere overheid.

## **28. Retributiereglement op gebruik turnzaal Maria Middelaars - tot 31 augustus 2020**

### **Beleids- en beheerscyclus**

Beleidsdomein: 7 Cultuur en Vrije Tijd

Beleidsdoelstelling: Brecht wil geen slapende gemeente zijn, maar biedt een divers vrijetijdsaanbod door actieve ondersteuning van verenigingen en een aanvullend eigen aanbod van de dienst vrije tijd.

Actieplan: De gemeente stelt goede en aangepaste infrastructuur ter beschikking zodat Brechtenaren elkaar kunnen ontmoeten.

Actie: De gemeente zorgt voor goede en aangepaste sportinfrastructuur voor zijn inwoners en sportverenigingen.

### **Juridisch kader**

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 41

### **Historiek**

Gemeenteraadsbeslissing van 13 september 2018 over het retributiereglement gebruik turnzaal Maria Middelaars.

### **Motivatie**

Rekening houdend met de financiële toestand van de gemeente wordt een retributie voorgesteld op sportinfrastructuur.

De retributie is verschuldigd door de gebruikers van de door de gemeente ter beschikking gestelde sportaccommodatie, met name de turnzaal van Maria Middelaars.

Er wordt voor dit retributiereglement een uitzonderlijk korte looptermijn voorzien. Dit om de restperiode van het lopende sportseizoen te overbruggen tot aan de start van het nieuwe sportseizoen, namelijk 1 september 2020. De gebruikers van de sportinfrastructuur tussen 1 januari 2020 en 31 augustus 2020 kregen reeds bevestiging van hun seizoensreservatie 2019-2020 met de geldende tarieven van het lopende retributiereglement. Daarom dient het geldende retributiereglement met de voorziene tarieven voor sportinfrastructuur te worden verdergezet tot en met 31 augustus 2020. Vanaf dan worden de tarieven en regelgeving aangepast die vervat worden in een nieuw retributiereglement voor de periode van 1 september 2020 tot en met 31 december 2025.

Er wordt een differentiatie gemaakt in de tarieven voor de verschillende gebruikers die opgedeeld worden in verschillende categorieën. Deze differentiatie is gebaseerd op het feit dat het bestuur bepaalde verenigingen en organisaties wenst te ondersteunen. Zo wil het bestuur de Brechtse verenigingen die kwalitatief werk leveren en die gevestigd zijn op het grondgebied van Brecht extra ondersteunen. Tevens zijn er voordelige tarieven voorzien ter ondersteuning van activiteiten die georganiseerd worden door erkende Brechtse

verenigingen voor bepaalde doelgroepen: namelijk ouderen, personen met een handicap en jeugdtrainingen ter stimulering van de sport bij deze doelgroepen.

### **Stemming:**

Met 24 stemmen voor (Leo Nicolai, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Kris Kenis, Joziena Slegers, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekerke, Luc Torfs, Ben Van Riel, Ludwig Anthonissen, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Sofie Faes, Roeland Ruelens, Gert Paulussen, Ilse Van Den Heuvel, Kelly Van Looy, Katrien Scheirs, Nathalie Mannaerts, Ivan Flebus), 4 onthoudingen (Christel Van Akeleyen, Patrick Van Assche, Marianne Van den Lemmer, Ilse De Beuckelaer)

### **Besluit**

#### **Artikel 1 – Termijn**

Met ingang van 1 januari 2020 en voor een termijn eindigend op 31 augustus 2020 wordt een gemeentelijke retributie geheven voor het gebruik van de turnzaal van Maria Middelaers.

#### **Artikel 2 – Inhoud**

Dit retributiereglement bepaalt wie de retributie verschuldigd is, wie vrijgesteld is, hoeveel de retributie bedraagt en op welke manier betaald moet worden.

#### **Artikel 3 – Tarieven**

De sportruimtes worden voor minimum 1 uur ter beschikking gesteld.

De gebruikers worden onderverdeeld in 2 categorieën:

- Erkende Brechtse verenigingen en hun adviesraden:
- Niet erkende gebruikers

##### **A. Erkende Brechtse verenigingen en hun adviesraden:**

Standaard tarief erkende vereniging	Doelgroepenkorting 40% erkende vereniging	Hoeveelheidskorting 20% erkende vereniging
7,00 euro / uur	4,20 euro / uur	5,60 euro / uur

##### **Doelgroepenkorting 40% voor erkende verenigingen:**

Een erkende vereniging krijgt een doelgroepenkorting van 40% op het standaardtarief aangerekend bij reservaties van sportactiviteiten voor volgende doelgroepen:

- Jeugd (-18 jaar),
- Ouderen (+50 jaar),
- Personen met een handicap

##### **Hoeveelheidskorting 20% erkende verenigingen:**

Erkende Brechtse verenigingen die weerkerende reservaties hebben met een minimum van 20 weken per werkjaar genieten van een hoeveelheidskorting van 20% op het standaardtarief voor erkende Brechtse verenigingen.

##### **Kortingen worden niet gecumuleerd:**

Gebruikers die voor beide kortingstarieven in aanmerking komen, zullen de meest voordelige korting aangerekend krijgen, met name de doelgroepenkorting.

##### **B. Niet erkende gebruikers**

Niet erkende gebruikers zijn alle gebruikers die niet erkend zijn door de gemeente Brecht als vereniging, waaronder niet-erkende verenigingen, buiten-Brechtse verenigingen, Brechtse inwoners, particulieren, bedrijven en andere organisaties en instellingen.

Er worden geen kortingen toegekend op tarieven voor niet erkende gebruikers.

Niet erkende gebruikers	10,00 euro / uur
-------------------------	------------------

#### **Artikel 4 – Vrijstelling van retributie**

Volgende gebruikers zijn vrijgesteld van retributie voor het organiseren van activiteiten en evenementen in de turnzaal:

- Schoolbestuur en ouderraad van Maria Middelaers (met een maximum van 10 dagen per schooljaar)
- Gemeentelijke diensten
- Organisaties die op uitnodiging van het gemeentebestuur de sportaccommodatie gebruiken

#### **Artikel 5 – Annuleringsvoorwaarden**

Indien de aanvrager geen gebruik maakt van de ter beschikking gestelde accommodatie wordt een retributie toegepast afhankelijk van het moment waarop de annulering via email kenbaar werd gemaakt.

De annulering moet steeds gebeuren via sporthaldering@brecht.be

Gebruikers kunnen kosteloos annuleren tot 1 maand voor datum van gebruik. Het totaal aantal geannuleerde uren dat niet aangerekend wordt, kan maximum 10% bedragen van het totale aantal gehuurde uren op jaarbasis.

Ook indien de termijn waarin kosteloos kan geannuleerd worden voorbij is, dient de gebruiker ieder niet-gebruik van aangevraagde uren vooraf te melden. Wanneer vooraf geen annulering werd doorgegeven, zal er een retributie aangerekend worden.

<b>Tijdstip van annuleren vóór het moment dat de sportinfrastructuur ter beschikking wordt gesteld</b>	<b>Retributie</b>
niet geannuleerd	200% van de voorziene retributie.
annuleren 1 maand of minder voor het moment dat de sportinfrastructuur ter beschikking wordt gesteld	100% van de voorziene retributie.
annuleren 1 maand of meer voor het moment dat de sportinfrastructuur ter beschikking wordt gesteld	0% van de voorziene retributie

Enkel wanneer er door het gemeentebestuur ontegensprekelijk en onmiddellijk overmacht kan vastgesteld worden vanwege de gebruiker (zoals o.a. winterse weeromstandigheden of algemene afgelastingen van competitiespeeldagen door een bond), worden geen annuleringskosten aangerekend.

De gebruiker dient in voorkomend geval bij annulatie verzoek expliciet melding te maken dat er overmacht wordt ingeroepen.

Geldt niet als overmacht o.a. ziekte, geen vervoer, forfait van de tegenstander

#### **Artikel 6 – Niet proper achterlaten van de accommodatie**

De gebruiker van de accommodatie dient deze na het gebruik in propere staat achter te laten. Al het vuil dat niet het gevolg is van normaal gebruik dient door de gebruiker verwijderd te worden (b.v. bekertjes, blikjes, flesjes, papiertjes, tijdelijke wegwijzers, vlaggen, ...). Indien de accommodaties na ter beschikking stelling niet proper worden achtergelaten, worden de volgende forfaitaire retributies toegepast:

Kleedkamer: 50,00 EUR per kleedkamer

Inkomhal: 50,00 EUR

Gangen: 2,00 EUR per lopende meter

Turnzaal 50,00 EUR

Toiletten: 25,00 EUR per toilet

Indien het een extreme vervuiling betreft waarbij de kosten voor het schoonmaken van de accommodatie de forfaitaire retributies overschrijden, worden de werkelijk gemaakte schoonmaakkosten doorgerekend.

Bijkomende forfaitaire retributies worden toegepast:

Niet opbergen van het sportmateriaal: 50,00 EUR

Nodeloos laten afgaan van het alarm: 50,00 EUR

Niet tijdig verlaten van de accommodatie: 50,00 EUR per begonnen uur.

#### **Artikel 7 – Schade**

De gebruiker is aansprakelijk voor alle schade die, hetzij opzettelijk hetzij onopzettelijk, toegebracht werd aan de accommodatie en het materiaal aanwezig tijdens de periode dat de accommodatie ter beschikking werd gesteld. De kosten voor het herstellen van schade die toegebracht werd aan de accommodatie en het materiaal tijdens de periode dat deze aan de gebruiker ter beschikking werd gesteld, zullen verhaald worden op deze gebruiker.

#### **Artikel 8 - Indexering**

De tarieven worden driejaarlijks op 31 augustus aangepast volgens de schommelingen van de gezondheidsindex. De eerste indexering zal gebeuren op 31 augustus 2019. Deze aanpassing gebeurt door middel van de coëfficiënt die wordt bekomen door het indexcijfer van de maand juli van het betreffende jaar te delen door het indexcijfer van de maand juli 2013.

Bij de indexering worden de tarieven afgerond tot op de dichtstbijzijnde 10 cent.

#### **Artikel 9 – Betalen van de retributie**

Alle vergoedingen voor gebruik van de turnzaal dienen betaald te worden aan de gemeente Brecht.

De gebruikers betalen maandelijks na ontvangst van de rekening door overschrijving op een financiële rekening van het gemeentebestuur.

Aan niet-erkende gebruikers die occasionele gebruik maken van de sportzaal kan gevraagd worden om de vastgestelde retributie te betalen voorafgaand aan het gebruik.

#### **Artikel 10 – Niet-betaling**

Bij niet-betaling van het verschuldigde bedrag na vervaldatum kan de gebruiker onmiddellijk het gebruik van de accommodatie ontegensprekelijk worden onttrokken.

Artikel 94 van het gemeentedecreet voorziet in de mogelijkheid om een dwangbevel uit te vaardigen met het oog op de invordering van onbetwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen. Bij betwisting kan het gemeentebestuur zich tot de burgerlijke rechtbank wenden om de retributie in te vorderen. De rechtbanken van Antwerpen zijn bevoegd.

#### **Artikel 11 – Afwijkingen**

Het College van Burgemeester en Schepenen is tevens gemachtigd afwijkingen toe te staan op dit reglement.

## **29. Retributiereglement sportinfrastructuur**

### **Beleids- en beheerscyclus**

Beleidsdomein: 7 Cultuur en Vrije Tijd

Beleidsdoelstelling: Brecht wil geen slapende gemeente zijn, maar biedt een divers vrijetijdsaanbod door actieve ondersteuning van verenigingen en een aanvullend eigen aanbod van de dienst vrije tijd.

Actieplan: De gemeente stelt goede en aangepaste infrastructuur ter beschikking zodat Brechtenaren elkaar kunnen ontmoeten.

Actie: De gemeente zorgt voor goede en aangepaste sportinfrastructuur voor zijn inwoners en sportverenigingen.

### **Juridisch kader**

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 41

### **Historiek**

Gemeenteraadsbeslissing van 10 oktober 2013 over het retributiereglement gebruik gemeentelokalen.

Gemeenteraadsbeslissing van 10 oktober 2018 over het retributiereglement sporthal De Ring.

Gemeenteraadsbeslissing van 13 september 2018 over het retributiereglement gebruik turnzaal Maria Middelaers.

### **Advies**

Positief advies Sportraad van 13 november 2019.

### **Motivatie**

Rekening houdend met de financiële toestand van de gemeente wordt een retributie voorgesteld op sportinfrastructuur.

De huidige geldende retributiereglementen voor de sporthal en verschillende turnzalen werden samengevoegd tot één nieuw overzichtelijk retributiereglement sportinfrastructuur. De retributie is verschuldigd door de gebruikers van de door de gemeente ter beschikking gestelde sportaccommodatie. Er wordt een differentiatie gemaakt in de tarieven voor de verschillende gebruikers die opgedeeld worden in verschillende categorieën. Deze differentiatie is gebaseerd op het feit dat het bestuur bepaalde verenigingen en organisaties wenst te ondersteunen. Zo kunnen Brechtse adviesraden, Brechtse scholen en erkende Brechtse welzijnsorganisaties die in het bijzonder werken voor en met mensen in armoede gratis gebruik maken van de sportinfrastructuur. Ook wil het bestuur de Brechtse verenigingen die kwalitatief werk leveren en die gevestigd zijn op het grondgebied van Brecht extra ondersteunen. Tevens zijn er voordelige tarieven voorzien ter ondersteuning van activiteiten die georganiseerd worden door erkende Brechtse verenigingen voor bepaalde doelgroepen: namelijk ouderen, personen met een handicap en jeugdtrainingen ter stimulering van de sport bij deze doelgroepen. Verder wordt er nog onderscheid gemaakt tussen Brechtse en niet-Brechtse verenigingen en vennootschappen alsook particulieren uit Brecht en daarbuiten.

Het reglement stelt dat het college van burgemeester en schepenen gemachtigd is om vrijstellingen en uitzonderingen te voorzien voor bepaalde gebruikers die bijvoorbeeld door hun buiten-Brechtse zetel in een duurdere categorie opgedeeld worden maar toch hun voordeel of meerwaarde kunnen aantonen voor de Brechtse bevolking.

Er wordt voor dit retributiereglement een uitzonderlijke aanvangsdatum voorzien gelijklopend met de seizoenjaarkalender. Vanaf 1 september 2020 start de nieuwe sportseizoenjaarkalender en daarmee ook de nieuwe tarieven. De gebruikers van de sportinfrastructuur tussen 1 januari 2020 en 31 augustus 2020 kregen reeds bevestiging van hun seizoenreservatie 2019-2020 met de geldende tarieven van de lopende retributiereglementen. Daarom dienen de geldende tarieven voor sportinfrastructuur verlengd te worden tot en met 31 augustus 2020.

### **Stemming:**

Met 24 stemmen voor (Leo Nicolai, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Kris Kenis, Joziëna Slegers, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekeere, Luc Torfs, Ben Van Riel, Ludwig Anthonissen, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Sofie Faes, Roeland Ruelens, Gert Paulussen, Ilse Van Den Heuvel, Kelly Van Looy, Katrien Scheirs, Nathalie Mannaerts, Ivan Flebus), 4 onthoudingen (Christel Van Akeleyen, Patrick Van Assche, Marianne Van den Lemmer, Ilse De Beuckelaer)

### **Besluit**

#### **Artikel 1 Termijn**

Vanaf 1 september 2020 tot en met 31 december 2025 wordt een retributie geheven op het gebruik van sportinfrastructuur.



## Artikel 2 Definitie

In het kader van dit retributiereglement worden de volgende begrippen gebruikt:

**Erkende Brechtse vereniging:** Een vereniging die in het bezit is van een geldige erkenning als Brechtse vereniging, uitgereikt door het college van burgemeester en schepenen.

**Erkende Brechtse welzijnsorganisatie:** Een vereniging die in het bezit is van een geldige erkenning als Brechtse vereniging, uitgereikt door het college van burgemeester en schepenen en die in het bijzonder werkt voor en met mensen in armoede in de gemeente Brecht.

**Doelgroepenwerking binnen een erkende Brechtse vereniging:** Een specifieke afdeling binnen of een deel van een erkende Brechtse vereniging die een sport- of beweegactiviteit organiseert die uitsluitend bestemd is voor één van volgende doelgroepen:

- jeugd (-18 jaar)
- ouderen (+50 jaar)
- personen met een handicap

## Artikel 3 Toepassingsgebied

De retributie is verschuldigd door de gebruikers van de sportinfrastructuur.

De gebruikers worden opgedeeld in volgende categorieën:

Categorie 0: gemeentelijke diensten, erkende Brechtse adviesraden, Brechtse scholen, erkende Brechtse welzijnsorganisaties.

Categorie 1A: doelgroepenwerking binnen een erkende Brechtse vereniging

Categorie 1B: erkende Brechtse verenigingen, politieke partijen actief in Brecht

Categorie 2: niet-erkende Brechtse verenigingen, particulieren woonachtig in Brecht, vennootschappen met hun maatschappelijke zetel in Brecht.

Categorie 3: niet-Brechtse verenigingen en vennootschappen, niet-Brechtse particulieren.

## Artikel 4 Tarief

De retributie wordt vastgesteld op:

<b>Sporthal De Ring</b>					
	<b>Cat 0</b>	<b>Cat 1A</b>	<b>Cat 1B</b>	<b>Cat 2</b>	<b>Cat 3</b>
<b>Tarieven per uur inclusief gebruik kleedkamers:</b>					
Kleine sportzaal	Gratis	€ 4,20	€ 7,00	€ 10,00	€ 15,00
1/3 <sup>e</sup> van de grote zaal	Gratis	€ 4,20	€ 7,00	€ 10,00	€ 15,00
2/3 <sup>e</sup> van de grote zaal	Gratis	€ 7,80	€ 13,00	€ 20,00	€ 30,00
Volledige grote zaal	Gratis	€ 11,10	€ 18,50	€ 30,00	€ 45,00
<b>Tarieven per dag inclusief gebruik kleedkamers:</b>					
Sportevenement met publiek karakter	Gratis	€ 125,00	€ 125,00	€ 250,00	€ 350,00

	<b>Cat 0</b>	<b>Cat 1A</b>	<b>Cat 1B</b>	<b>Cat 2</b>	<b>Cat 3</b>
<b>Turnzaal Maria Middelaers</b>					
<b>Tarieven per uur inclusief gebruik kleedkamers:</b>					
Turnzaal	Gratis	€ 4,20	€ 7,00	€ 10,00	€ 15,00
<b>Turnzaal GBS De Sleutelbloem</b>					
<b>Tarieven per uur inclusief gebruik kleedkamers:</b>					
Turnzaal	Gratis	€ 4,20	€ 7,00	€ 10,00	€ 15,00
<b>Turnzaal GBS De Schakel</b>					
<b>Tarieven per uur inclusief gebruik kleedkamers:</b>					
Turnzaal	Gratis	€ 4,20	€ 7,00	€ 10,00	€ 15,00

<b>Bijkomende retributies</b>	
<b>Tarieven per uur voor het afzonderlijk gebruik van de kleedkamers zonder gebruik sportzaal:</b>	
Kleedkamer	€ 7,00/stuk
<b>Tarieven per werkingsjaar voor het gebruik van opbergruimte:</b>	
Materiaalkast*	€ 20,00/stuk
Materiaalberging*	€ 5,00/m <sup>2</sup>
<b>Waarborg voor het gebruik van een sleutel of badge:</b>	
Waarborg	€ 50,00/stuk
<b>Overschrijden van de huurperiode of het niet tijdig verlaten van de accommodatie:</b>	
Retributie	€ 50,00/begonnen uur
<b>Nodeloos laten afgaan van het brandalarm:</b>	

Retributie	€ 50,00
------------	---------

*\*Deze retributie wordt uitsluitend aangerekend voor het opbergen van (sport)materialen die niet ter beschikking mogen gesteld worden aan andere gebruikers.*

De tarieven worden jaarlijks op 1 september aangepast volgens de schommelingen van de gezondheidsindex. Deze aanpassing gebeurt door middel van de coëfficiënt die wordt bekomen door het indexcijfer van de maand voorafgaand aan de indexeringsdatum van het betreffende jaar te delen door het indexcijfer van de maand september 2020. Bij de indexering worden de tarieven afgerond tot op de dichtstbijzijnde 10 cent.

#### **Artikel 5 Vrijstellingen**

Het College van burgemeester en schepenen is gemachtigd vrijstellingen of uitzonderingen te voorzien voor bepaalde gebruikers.

#### **Artikel 6 Annuleringsvoorwaarden**

De annulering dient steeds gebeuren via sporthaldering@brecht.be. Indien de aanvrager geen gebruik maakt van de ter beschikking gestelde accommodatie, wordt een retributie toegepast afhankelijk van het moment waarop de annulering via e-mail kenbaar werd gemaakt.

Gebruikers kunnen kosteloos annuleren tot 2 weken voor datum van gebruik. Annuleringen na dit tijdstip geven aanleiding tot het betalen van de retributie. Ook indien de termijn waarin kosteloos kan geannuleerd worden voorbij is, dient de gebruiker ieder niet-gebruik van aangevraagde uren vooraf te melden.

Tijdstip van annuleren	Retributie
De annulatie wordt meer dan 2 weken voor het gebruiksmoment geldig kenbaar gemaakt	Gratis annuleren*
De annulatie wordt minder dan 2 weken voor het gebruiksmoment geldig kenbaar gemaakt	100% van de retributie
Geen annulatie of geen geldige annulatie	€ 50,00 + 200% van de retributie

*\* Het totaal aantal geannuleerde uren dat niet aangerekend wordt, kan maximum 10% bedragen van het totale aantal gehuurde uren per seizoen.*

Enkel wanneer er door de gemeente ontegensprekelijk en onmiddellijk overmacht kan vastgesteld worden vanwege de gebruiker (zoals o.a. winterse weeromstandigheden, buitentemperatuur hoger dan 30°C of algemene afgelastingen van competitiespeeldagen door een bond), worden geen annuleringskosten aangerekend. De gebruiker dient in dat geval nog steeds een annulatieverzoek te bezorgen en expliciet melding te maken dat er overmacht wordt ingeroepen.

Geldt niet als overmacht o.a. ziekte, geen vervoer, forfait van de tegenstander.

#### **Artikel 7 Wijze van betaling**

De gebruikers betalen maandelijks na ontvangst van de rekening door overschrijving op een financiële rekening van het gemeentebestuur.

Aan niet-erkende gebruikers die occasioneel gebruik maken van de accommodatie kan gevraagd worden om de vastgestelde retributie te betalen voorafgaand aan het gebruik.

#### **Artikel 8 Niet-betaling**

Bij niet-betaling van het verschuldigde bedrag na vervaldatum **kan de gebruiker onmiddellijk het gebruik van de accommodatie ontzegd worden.**

Bij niet-betaling binnen de wettelijk bepaalde vervaltermijn, zal een gratis eerste aanmaning worden verzonden. Voor een tweede, en desgevallend elke volgende, aanmaning wordt telkens een kost van 20,00 euro aangerekend voor de verzending.

Als de debiteur een afbetalingsplan krijgt en dit vervolgens niet nakomt, wordt hem een aanmaning gestuurd. Voor deze aanmaning wordt een kost van 20,00 euro aangerekend.

Artikel 177 van het decreet lokaal bestuur voorziet in de mogelijkheid om een dwangbevel uit te vaardigen met het oog op de invordering van onbetwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen. Voor het aanmaken van dit dwangbevel en het overmaken van een dossier aan de gerechtsdeurwaarder wordt een kost van 30,00 euro aangerekend.

Bij betwisting kan het gemeentebestuur zich tot de burgerlijke rechtbank wenden om de retributie in te vorderen. De rechtbanken van Antwerpen zijn bevoegd.

#### **Artikel 9 Oneigenlijk gebruik**

Wie een lokaal aanvraagt, moet dit doen in de hoedanigheid van organisator of namens de organisator. De organisator mag de ter beschikking gestelde ruimte niet laten gebruiken door derden of voor andere doeleinden dan opgegeven in de aanvraag. Als oneigenlijk gebruik wordt beschouwd bv: een privéaangelegenheid, terwijl de zaal werd aangevraagd door een vereniging.

Indien oneigenlijk gebruik vastgesteld wordt, dient de gebruiker een retributie te betalen van: 50,00 euro + 300% van de voorziene retributie.

#### **Artikel 10 Vervuiling en schade**

Indien na gebruik de accommodatie vervuild achtergelaten wordt ten gevolge van het niet normaal sportieve gebruik (bv bekertjes, papiertjes, tijdelijke wegwijzers, niet opbergen van sportmateriaal ...), dan zal er een

retributie aangerekend worden volgens de tarieven vermeld in het retributiereglement van herstel schade door derden.

De gebruiker is tevens aansprakelijk voor alle schade die, hetzij opzettelijk hetzij onopzettelijk, toegebracht werd aan de accommodatie en het materiaal aanwezig tijdens de periode dat de accommodatie ter beschikking werd gesteld. De kosten voor het herstellen van schade die toegebracht werd aan de accommodatie en het materiaal tijdens de periode dat deze aan de gebruiker ter beschikking werd gesteld, zullen verhaald worden op deze gebruiker volgens de tarieven vermeld in het retributiereglement sluikestort en schade door derden. Dit reglement kan geraadpleegd worden via [www.brecht.be](http://www.brecht.be)

#### **Artikel 11 Toezicht**

Dit reglement valt onder het toezicht van de toezichhoudende overheid.

### **30. Retributiereglement openbare bibliotheek Brecht**

#### **Juridisch kader**

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 41  
Het bibliotheekreglement van 13 juni 2019.

#### **Historiek**

Tot op heden waren de retributies van de bibliotheek opgenomen in het bibliotheekreglement. Vanuit het beheersorgaan is geadviseerd om de bibliotheek-retributies in een apart retributiereglement op te nemen.

#### **Advies**

- Op vrijdag 11/10/2019 werden de voorstellen voor het retributiereglement besproken met het college van burgemeester en schepenen.
- Op maandag 4/11/2019 heeft het beheersorgaan haar advies geformuleerd inzake het retributiereglement van de bibliotheek.

#### **Motivatie**

De plaatselijke openbare bibliotheek van de gemeente Brecht is vrij toegankelijk voor iedereen. Haar gedrukte, audiovisuele en elektronische informatiedragers, haar dienstverlening en haar uitbreidingsactiviteiten worden in een democratische geest aangepast aan al de behoeften aan informatie, educatie en ontspanning van de gehele bevolking.

Rekening houdend met de financiële toestand van de gemeente worden volgende retributies voorgesteld voor de openbare bibliotheek van Brecht.

Raadslid L. Torfs vraagt of het lidgeld van 5 euro naar 7,5 euro (voor 18 tot 65-jarigen) gaat en van 2,5 euro naar 7,5 euro voor 65-plussers. Hiermee zijn we de duurste bib in vergelijking met omliggende gemeenten. In Schoten, Malle en Zoersel wordt geen lidgeld en geen leengeld gevraagd. Iedereen heeft recht op cultuur en literatuur en de drempel moet laag zijn. Ik stel voor dat het lidgeld wordt afgeschaft.

Schepen F. Van Looveren antwoordt dat de aanpassing van de lidgelden werd herbekeken en een verhoging is verantwoord. Je koopt geen boek aan voor 7,5 euro. De 80-20-regel is ook van toepassing.

Raadslid L. Torfs stelt dat je ook naar een andere gemeente kan gaan en kosteloos ontlene.

Raadslid J. Slegers stelt dat ze het jammer vindt dat we het zo doen. We hebben het allemaal over de taal en dat onze jongeren moeten gaan lezen.

Schepen F. Van Looveren antwoordt dat het tot 18 jaar gratis is. We zetten erg in op jongeren. We nodigen de scholen uit in de bib.

Burgemeester S. Deckers antwoordt dat we in onze gemeente 3 volledige, moderne bibliotheken ter beschikking hebben.

Raadslid M. Van Den Lemmer is er zeker van dat iets dat gratis is niet goed wordt behandeld en gewaardeerd wordt.

Raadslid P. Van Assche stelt dat uiteraard iedereen recht heeft op cultuur, maar daar moeten niet meteen anderen voor betalen.

#### **Stemming:**

Met 20 stemmen voor (Leo Nicolai, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Kris Kenis, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekeere, Ben Van Riel, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Sofie Faes, Roeland Ruelens, Gert Paulussen, Kelly Van Looy, Katrien Scheirs, Nathalie Mannaerts, Ivan Flebus), 4 stemmen tegen (Joziena Slegers, Luc Torfs, Ludwig Anthonissen, Ilse Van Den Heuvel), 4 onthoudingen (Christel Van Akeleyen, Patrick Van Assche, Marianne Van den Lemmer, Ilse De Beuckelaer)

#### **Besluit**

##### **Artikel 1 Termijn**

Vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 wordt een retributie geheven op het gebruik en het ontlene van materialen van de openbare bibliotheek van Brecht.

## **Artikel 2 Toepassingsgebied**

De retributie is verschuldigd door diegene die gebruik maakt van de dienstverlening in alle vestigingen van de plaatselijke openbare bibliotheek.

## **Artikel 3 Tarief**

- Lidgeld:
  - tot 18 jaar: gratis
  - vanaf 18 jaar: 7,50 euro
- Vervanging lidkaart: 1 euro
- Leengeld:
  - cd's en dvd's: gratis
  - computergames en e-reader (enkel toestel): 2 euro
- Verlenging materialen:
  - cd's en dvd's: gratis
  - computergames en e-reader (enkel toestel): 2 euro
- Reservaties: gratis
- Boetegeld:
  - 0,15 euro/item/dag te laat
- Maningen:
  - Maningen verstuurd vanuit het bibliotheekbeheerssysteem: 0,50 euro
  - Maningen verstuurd in het kader van schuldenopvolging: 20 euro
- Verloren en beschadigde bibliotheekmaterialen:
  - verloren: de gebruiker betaalt de volledige prijs van het materiaal
  - beschadigd: de verantwoordelijke van de bibliotheek bepaalt een bedrag naar gelang de aard van de beschadiging
- Interbibliothecair leenverkeer: 3 euro per aanvraag
- Fotokopie:
  - 0,10 euro per A4
  - 0,20 euro per A3
- Verkoop afgevoerde materialen:
  - tijdens de verkoopperiode:
    - boeken en strips: 0,50 euro per stuk of 3 stuks voor 1 euro
    - tijdschriften: 1 euro per 10 stuks
    - cd's en dvd's: 1 euro per stuk
    - computergames en gezelschapsspellen: 20% van het aankoopbedrag
  - na de verkoopperiode:
    - boeken en strips: 0,25 euro per stuk of 5 stuks voor 1 euro
    - tijdschriften: 1 euro per 10 stuks (worden het hele jaar door verkocht)
    - cd's en dvd's: 3 stuks voor 1 euro
    - computergames en gezelschapsspellen: 10% van het aankoopbedrag
- Verkoop warme dranken: 1 euro
- Activiteiten georganiseerd door de bibliotheek: tussen 0 en 25 euro.

## **Artikel 4 Wijze van betaling**

De vastgestelde retributie dient te worden betaald tegen afgifte van ontvangstbewijs, op het ogenblik van de dienstverlening of voor het laattijdig terugbrengen van geleende materialen, of bij het inleveren van deze werken.

## **Artikel 5 Niet-betaling**

Bij niet-betaling binnen de wettelijk bepaalde vervaltermijn, zal een gratis eerste aanmaning worden verzonden. Voor een tweede, en desgevallend elke volgende, aanmaning wordt telkens een kost van 20,00 euro aangerekend voor de verzending.

Als de debiteur een afbetalingsplan krijgt en dit vervolgens niet nakomt, wordt hem een aanmaning gestuurd. Voor deze aanmaning wordt een kost van 20,00 euro aangerekend.

## **Artikel 6 Toezicht**

Dit reglement valt onder het toezicht van de toezichhoudende overheid.

## **31. Retributiereglement op de selectieve inzameling en verwerking van huisvuil en gft met diftar**

### **Beleids- en beheerscyclus**

Beleidsdoelstelling: De gemeente Brecht is een propere gemeente waar de burgers milieubewust leven.

Actieplan: In Brecht wordt de afvalberg verkleind door selectief inzamelen en bewustmaking

Actie: Ophaling en verwerking huisvuil e.a.

### **Juridisch kader**

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 41

Het gemeentedecreet geeft de bevoegdheden van de gemeenteraad aan.

De gemeente Brecht is lid van IGEAN milieu & veiligheid en heeft beheersoverdracht aan IGEAN milieu & veiligheid gedaan.

Het Uitvoeringsplan huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval 2016-2022 stelt het beleid in Vlaanderen vast rond de selectieve inzameling en verwerking van huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval. Dit Uitvoeringsplan vormt het algemeen kader voor de selectieve inzameling van diverse fracties.

Het Materialendecreet implementeert de Europese kaderrichtlijn (EG) 2008/98 voor het beheer van afvalstoffen in Vlaanderen.

Gelet op artikel 26 van het Materialendecreet dat aan de gemeenten de opdracht geeft om huishoudelijke afvalstoffen zo veel mogelijk te voorkomen of te hergebruiken, op regelmatige tijdstippen op te halen of op een andere wijze in te zamelen.

Gelet op artikel 10 van het Materialendecreet dat bepaalt dat de gemeenten de kosten van het beheer van huishoudelijk afval moeten verhalen op de afvalproducenten.

Het Vlaams Reglement voor het duurzaam beheer van materialenkringlopen en afvalstoffen, VLAREMA, bevat o.a. voorschriften voor de selectieve inzameling van afvalstoffen.

Artikel 5.1.1 van het VLAREMA bepaalt dat de gemeenten het principe "de vervuiler betaalt" toepassen bij de berekening van de bijdrage in de kosten die door de burger moet worden betaald,

Artikel 5.1.4 stelt dat de gemeente het bedrag en de voorwaarden van de bijdrage in de kosten berekent van het beheer van huishoudelijk afval, rekening houdend met de minima en maxima, opgenomen in bijlage 5.1.4.

De minima en maxima tarieven zoals vermeld in bijlage 5.1.4 van het VLAREMA worden jaarlijks op 1 januari aangepast op basis van de evolutie van de gezondheidsindex.

### **Historiek**

Voor de selectieve huis-aan-huisinzameling van gft wordt sinds 18.03.2014 gewerkt met containers waarbij een diftarsysteem met weging wordt toegepast. Op 01.01.2017 werd ook voor de inzameling van huisvuil diftar met weging gestart.

De gemeenteraad heeft in zitting van 12.05.2016 de retributies goedgekeurd voor de gft- en huisvuilinzameling met diftar.

Op 25.04.2016 werd door het college beslist geen sociale correcties toe te passen op de diftarrekening maar om wel diverse flankerende maatregelen te nemen.

### **Motivatie**

Rekening houdend met de financiële toestand van de gemeente wordt een retributie voorgesteld op de selectieve inzameling van huisvuil en gft met diftar.

Diftar met weging, zoals toegepast wordt voor het huisvuil en gft en een aantal fracties op het recyclagepark, geeft op een correcte wijze uitvoering aan het principe 'de vervuiler betaalt' vermits het zwaartepunt van de retributie ligt op de aangeboden hoeveelheid afval.

Dankzij de invoering van diftar werd in Brecht een sterke reductie van de hoeveelheid te verwerken huisvuil bekomen. Inwoners worden aangespoord om hun afval te voorkomen, zelf te verwerken, selectief aan te bieden en het tuinafval naar het recyclagepark te brengen.

De retributie voor huisvuil en gft omvat drie parameters:

1. maandelijks gebruiksrecht van de containers: volgens het volume van de container. Het gebruiksrecht zorgt ervoor dat elk aansluitpunt, dat gebruikt maakt van een container met chip, bijdraagt in een deel van de vaste kosten van de dienstverlening.
2. ledigingskost per aanbieding: volgens het volume van de container. De ledigingskost zorgt ervoor dat de inwoners de container niet elke keer aanbieden als er nauwelijks afval in zit, maar toch regelmatig genoeg om de kwaliteit van het afval te waarborgen en geurhinder te voorkomen.
3. verwerkingskost per kg : volgens de aangeboden hoeveelheid. De verwerkingskost per kg huisvuil of gft zorgt ervoor dat de inwoners op een bewuste manier omgaan met hun afval.

De 3 parameters zijn niet gerelateerd aan de kosten voor de gemeente, maar door een goede onderlinge verhouding sturen ze het sorteergedrag van de inwoners.

De retributies, vastgelegd in 2016, zijn echter steeds ongewijzigd gebleven. Omwille van gewijzigde contracten, indexaanpassingen, de mobiliteitsproblematiek, enz. zijn de kosten voor de dienstverlening voor de huisvuil- en gft-inzameling de afgelopen jaren gestegen.

IGEAN startte een adviesgroep om de huidige retributies te evalueren. Tijdens de bijeenkomsten op 30.9 en 3.10.2019 van deze adviesgroep, bestaande uit schepenen van leefmilieu, omgevingsambtenaren en financieel directeurs, werd besloten dat een aanpassing van de retributies noodzakelijk is om de kosten voor de gemeenten onder controle te houden. IGEAN heeft samen met de adviesgroep een voorstel uitgewerkt voor nieuwe uniforme voorkeurstarieven. Een jaarlijkse bijsturing van de retributies is aangewezen om de algemene kostenstijging te volgen en de verhouding inkomsten/kosten in balans te houden.

Overzicht van de huidige retributies en het nieuwe voorstel:

	huidige retributie	nieuwe retributie
gebruiksrecht 40 l (€/maand)	0,25	0,25
gebruiksrecht 120 l (€/maand)	0,75	0,90

gebruiksrecht 240 l (€/maand)	1,25	1,50
gebruiksrecht 1100 l (€/maand)	6,00	7,20
lediging 40 l (€/lediging)	0,10	0,12
lediging 120 l (€/lediging)	0,25	0,30
lediging 240 l (€/lediging)	0,50	0,60
lediging 1100 l (€/lediging)	2,50	3,00
verwerking gft (€/kg)	0,09	0,10
verwerking huisvuil (€/kg)	0,22	0,25

Argumentatie van het nieuwe voorstel:

1. Behoud van de 3 parameters gebruiksrecht – lediging – gewicht;
2. Behoud van het financiële 'gewicht' van de parameters ten opzichte van elkaar;
3. Evenredige stijging van de parameters van gebruiksrecht en lediging.
4. Geen stijging van de parameter 'gebruiksrecht 40 l' om het effect van de tariefaanpassing haalbaar te houden voor alleenstaanden/kleinere gezinnen;
5. Een beperkte stijging van de parameter voor gewicht, ermee rekening houdend dat deze financieel een grotere impact heeft op de afvalfactuur van de inwoner.

Het initiële bedrag wordt als voorschot gevraagd op de eerste betalingsuitnodiging. Als een aansluitpunt meerdere containers heeft, worden de bedragen opgeteld. Zodra het reëel verbruik van het aansluitpunt gekend is, wordt gewerkt volgens het principe van de slimme factuur en zijn de initiële bedragen niet meer van toepassing. De huidige bedragen liggen vrij hoog en worden daarom verlaagd. Hierdoor zullen inwoners sneller hun volgende betalingsuitnodiging ontvangen waardoor ze meteen ook een zicht hebben op hun 'verbruik' en hun afvalgedrag kunnen bijsturen.

De hoogte van het drempelbedrag bepaalt wanneer een nieuwe betalingsuitnodiging wordt verstuurd aan het aansluitpunt. Bij de huidige bedragen hebben de meeste aansluitpunten nog meer dan voldoende voorschot dus worden de bedragen voor de grotere containers naar beneden bijgesteld.

De minimumbedragen blijven ongewijzigd. Indien het voorschot onder dit bedrag zakt, is er geen dienstverlening meer mogelijk tot het voorschot terug wordt aangevuld.

Het is de bedoeling om in alle gemeenten van het samenwerkingsgebied van IGEAN eenzelfde retributie- en diftarsysteem toe te passen. Hierdoor worden de tarieven door de inwoners als eerlijker ervaren en kan afvaltoerisme vermeden worden.

De nieuwe voorkeurstarieven en de jaarlijkse aanpassing aan de gezondheidsindex werden goedgekeurd door het adviescomité milieu op 16.10.2019 en de raad van bestuur van IGEAN op 23.10.2019.

Overwegende dat de retributies verder zullen geïnd worden met het voorschottensysteem waarvan de gebruikte dienstverlening zal afgehouden worden.

Overwegende dat de voorschotten betaald worden op een rekening van de gemeente.

Schepen K. Janssens geeft een toelichting. Het gaat over een verhoging van de tarieven voor het recyclagepark en voor het ophalen en verwerken van GFT en restafval. Voor PMD verandert er niets. Het is geen beleidsbeslissing en dus geen belastingverhoging, we worden als gemeente voor voldongen feiten geplaatst omwille van de stijgende tarieven op de afvalmarkt en de stijgende transportkosten. Zo is bijvoorbeeld het verwerken van houtafval dat op het recyclagepark wordt bezorgd de laatste 18 maanden 7 maal duurder geworden. Tevens zijn de tarieven van Igean al jaren dezelfde, er zijn ook geen indexaanpassingen geweest. De rekening moet kloppen, dus er zijn 2 mogelijkheden, ofwel prijzen op factuur voor de inwoners verhogen, ofwel het tekort van meer dan 130.000 euro bijpassen via algemene middelen van de gemeente. Dit is ook belastinggeld waardoor de rekening sowieso bij de inwoners terecht komt.

Wij kiezen ervoor om Igean de tarieven op factuur te laten verhogen, vooral omdat het afvalbeleid gebaseerd is op het principe 'de vervuiler betaalt'. Het is logisch dat mensen die goed sorteren en weinig afval produceren minder voelen van de tariefverhoging dan mensen die dat niet doen. De verhoging van de tarieven is in absolute cijfers wel beperkt. Een gezin met 3 personen betaalt nu gemiddeld 92 euro per jaar voor het ophalen en verwerken van GFT en restafval, dit wordt gemiddeld 103 euro per jaar, voor een gezin met 4 personen gaat dit van gemiddeld 104 naar 117 euro per jaar. We spreken dus voor een gemiddeld gezin over een stijging van ongeveer 1 euro op maandbasis. Voor de verhoging van de tarieven van het afval dat op de recyclageparken wordt bezorgd zijn de verschillen natuurlijk sterk afhankelijk van hoe vaak iemand naar het recyclagepark gaat en welke fracties men er aflevert. De gemeente vraagt van Igean wel meer transparantie over hun organisatie en financiële toestand.

Raadslid I. Van Den Heuvel stelt dat zij akkoord zijn dat de vervuiler betaalt, maar we vinden het niet goed dat de tarieven van het recyclagepark worden verhoogd.

Schepen K. Janssens antwoordt dat dit een spectaculaire verhoging lijkt. Hoe vaak gaat u met steenpuin naar het containerpark? Het gaat niet alleen over de verwerkingskosten die stijgen, maar ook over de verplaatsingskosten.

Raadslid J. Slegers vraagt of dit ook geldt voor het snoeien van groenafval?

Schepen K. Janssens antwoordt dat je een vrijstelling hebt onder 300 kg.

Raadslid P. Van Assche stelt dat de voorbije jaren ons hebben geleerd dat afval een delicaat onderwerp is. In de vorige legislatuur hadden we een collega die alleen tussenkwam als het ging over afval. 2 jaar geleden werd diftar ingevoerd. Dat was een behoorlijke verhoging. Er wordt minder afval aangeboden, maar waarom nu 2 jaar later alweer een verhoging.

Schepen K. Janssens antwoordt dat we sedert de invoering minder afval ophalen. Het is vrij snel dat er een verhoging komt. Bij Igean is men ook verrast door de internationale afvalmarkt. Het is een feit dat de tarieven van Igean al jaren hetzelfde zijn gebleven. Deze worden vanaf nu geïndexeerd.

Raadslid J.Slegers vraagt of er de laatste jaren een verhoging van het aantal sluikstorters is?

Schepen K. Janssens antwoordt negatief, dit heeft geen invloed.

Schepen L. Torfs stelt dat Groen uiteraard achter het principe 'de vervuiler betaalt' staat. Maar vreest u niet dat door de prijsverhoging nog meer mensen een privé-ophaler gaan contacteren om hun afval op te halen? Dit geeft extra verkeer. Het gebeurt wel eens dat in 1 straat Igean het afval komt ophalen, alsook een privé-ophaler, met de nodige verkeershinder tot gevolg. We moeten toch afvaltoerisme vermijden, maar door de prijsstijging wordt dit bevorderd.

Schepen K. Janssens antwoordt dat hij hier niet voor vreest. Iedereen is vrij om de markt te bekijken, maar ik denk niet dat u goedkoper gesteld zal zijn.

### **Stemming:**

Met 20 stemmen voor (Leo Nicolai, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Kris Kenis, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekerke, Ben Van Riel, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Sofie Faes, Roeland Ruelens, Gert Paulussen, Kelly Van Looy, Katrien Scheirs, Nathalie Mannaerts, Ivan Flebus), 3 stemmen tegen (Joziena Slegers, Ludwig Anthonissen, Ilse Van Den Heuvel), 5 onthoudingen (Christel Van Akeleyen, Patrick Van Assche, Luc Torfs, Marianne Van den Lemmer, Ilse De Beuckelaer)

### **Besluit**

#### **Artikel 1 Termijn**

Vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 wordt een retributie geheven op de selectieve inzameling en verwerking van huisvuil en gft via het diftarsysteem.

#### **Artikel 2 Toepassingsgebied**

De retributie is hoofdelijk verschuldigd door volgende personen of instanties die deel uitmaken van een aansluitpunt:

- de referentiepersoon van elk gezin als zodanig ingeschreven in het bevolkingsregister of in het vreemdelingenregister,
- de referentiepersoon van elk gezin die op het grondgebied van de gemeente om het even welke woning of woongelegenheden in gebruik heeft, hetzij tijdelijk, hetzij als tweede verblijf of zich het gebruik ervan voorbehoudt zonder nochtans ingeschreven te zijn in de bevolkingsregister of in het vreemdelingenregister en die beroep doet op de dienstverlening,
- iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon die als hoofd- en of bijkomende activiteit op het grondgebied van de gemeente een commerciële, industriële, landbouw- of dienstverlenende activiteit uitoefent en die beroep doet op de dienstverlening,
- verenigingen, gemeenschapshuizen, openbare en semi-openbare instellingen, enz. die beroep doen op de dienstverlening.

#### **Artikel 3 Tarief**

De retributie wordt berekend als volgt:

	<b>40 l</b>	<b>120 l</b>	<b>240 l</b>	<b>1.100 l</b>
gebruiksrecht (€/maand)	0,25	0,90	1,50	7,20
lediging (€/lediging)	0,12	0,30	0,60	3,00
verwerking huisvuil (€/kg)	0,25	0,25	0,25	0,25
verwerking gft (€/kg)	0,10	0,10	0,10	0,10

De aanrekening van het gebruiksrecht gebeurt maandelijks. Bij een wisseling van volume in de loop van de maand, zal het maandelijks bedrag voor het initiële volume aangerekend worden tot het einde van die maand. De volgende maand zal het maandbedrag van het nieuwe volume aangerekend worden

#### **Artikel 4 Tarief omruiling container**

De retributie voor het plaatsen of wisselen van volume na 30 kalenderdagen na de inhuizing van een nieuw aansluitpunt, bedraagt 15 euro.

#### **Artikel 5 Tarief plaatsen slot**

De retributie voor het leveren en plaatsen van een kantelslot bedraagt 20 euro. De retributie voor het plaatsen of wisselen van volume en voor het leveren en plaatsen van een kantelslot worden van het voorschot afgehouden onmiddellijk na de uitvoering van deze opdracht.

#### **Artikel 6 Eindafrekening**

Bij het beëindigen van de dienstverlening ontvangt het aansluitpunt een eindafrekening en wordt het eventueel overblijvend saldo van het voorschot terugbetaald.

## **Artikel 7 Evenementencontainers**

Voor evenementen kunnen tijdelijk containers aangevraagd worden voor huisvuil. Dit voor een minimum periode van 1 dag en een maximum periode van 1 maand.

De aanvrager geeft aan hoe de containers overhandigd worden. Of de containers worden op de gevraagde datum door de gemeentelijke diensten geplaatst en na lediging terug opgehaald. Voor deze dienstverlening wordt een vast bedrag van 25 euro per container aangerekend. Of de containers worden door de organisator van het evenement op de afgesproken datum opgehaald bij de gemeentelijke diensten en na lediging onmiddellijk terug gebracht. Voor deze dienstverlening wordt geen bedrag aangerekend. De lediging met weging gebeurt tijdens de ophaalronde van de huis-aan-huisinzameling. De retributie: ledigingskost (per ophaling) en verwerkingskost (per kg) zoals vastgelegd in artikel 1 zijn hier op van toepassing. Na de huurperiode wordt er een factuur opgemaakt aan de organisator van het evenement.

## **Artikel 8 Wijze van betaling**

### **Voorschot**

De retributie wordt betaald met voorschotten. In opdracht van de gemeente wordt er een uitnodiging tot betaling van een voorschot verstuurd.

Elk betaald voorschot blijft verbonden aan het betrokken aansluitpunt dat beroep wenst te doen op de dienstverlening. Telkens een aansluitpunt beroep doet op de selectieve inzameling van huisvuil of gft, wordt het daarmee samenhangend bedrag van de retributies van het voorschot afgehouden.

### **Drempelbedrag**

Wanneer het voorschot daalt onder het drempelbedrag, ontvangt het aansluitpunt een nieuwe uitnodiging tot betaling van een voorschot. Dit voorschot kan afwijken van het initiële voorschot en wordt berekend op het geraamde gebruik van de dienstverlening voor het volgende jaar. Het geraamde verbruik is gebaseerd op reële verbruik van het aansluitpunt van de afgelopen periode die minstens uit 3 maanden bestaat.

### **Minimum bedrag**

Als het voorschot onder het minimum bedrag daalt, zal er geen dienstverlening meer zijn totdat er opnieuw een voldoende voorschot betaald werd.

De voorschot-, drempel- en minimumbedragen zijn:

huisvuil	<b>40 l</b>	<b>120 l</b>	<b>240 l</b>	<b>1.100 l</b>
voorschotbedrag (€)	30	50	80	350
drempelbedrag (€)	6	8	12	80
minimumbedrag (€)	1,5	5	5	25
gft	<b>40 l</b>	<b>120 l</b>	<b>240 l</b>	<b>1.100 l</b>
voorschotbedrag (€)	20	20	-	250
drempelbedrag (€)	6	8	-	80
minimumbedrag (€)	1,5	3	-	25

Als een aansluitpunt gebruik maakt van zowel een huisvuilcontainer als een gft-container, worden de voorschot-, drempel- en minimumbedragen samengeteld

## **Artikel 9**

De retributies, vermeld in artikel 3, worden jaarlijks op 1 januari aangepast op basis van de evolutie van de afgevlakte gezondheidsindex en wel als volgt: elk bedrag wordt vermenigvuldigd met een factor met in de teller de afgevlakte gezondheidsindex die van toepassing was op 1 november van het jaar dat voorafgaat aan het jaar waarin het bedrag wordt gewijzigd, en met in de noemer de afgevlakte gezondheidsindex die van toepassing was op 1 november van het jaar dat voorafgaat aan de vaststelling van het vigerende bedrag. Het zo verkregen getal wordt naar boven afgerond op vier decimalen.

## **Artikel 10**

Bij niet-minnelijke regeling zal de inning bij burgerlijke rechtsvordering gebeuren.

## **Artikel 11**

De gemeenteraadsbeslissing van 12.05.2016 met betrekking tot de retributies voor de inzameling en verwerking van huisvuil en GFT+ met diftar wordt opgeheven vanaf 1 januari 2017.

## **Artikel 12**

Het gemeentebestuur van Brecht geeft de opdracht aan IGEAN Milieu en Veiligheid en IGEAN dienstverlening om exploitatiekosten permanent te monitoren, te optimaliseren en te verantwoorden middels een rapportage aan het gemeentebestuur van Brecht.

## **Artikel 13**

Een afschrift van dit besluit wordt aan de toezichthoudende overheid bezorgd en aan IGEAN milieu & veiligheid, die instaat voor de verdere uitvoering hiervan gelet op de beheersoverdracht aan IGEAN milieu & veiligheid.

## **32. Retributiereglement op ter beschikking stellen van PMD-zakken**

### **Beleids- en beheerscyclus**

Beleidsdoelstelling: Brecht is een propere gemeente waar de burgers milieubewust leven



Actieplan: In Brecht wordt de afvalberg verkleind door selectief inzamelen en bewustmaking

Actie: Ophaling en verwerking huisvuil e.a.

### **Juridisch kader**

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 41

Het uitvoeringsplan huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval 2016-2022 stelt het beleid in Vlaanderen vast rond de selectieve inzameling en verwerking van huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval. Dit uitvoeringsplan vormt het algemeen kader voor de selectieve inzameling van diverse fracties.

Het Materialendecreet implementeert de Europese kaderrichtlijn (EG) 2008/98 voor het beheer van afvalstoffen in Vlaanderen.

Gelet op artikel 26 van het Materialendecreet dat aan de gemeenten de opdracht geeft om huishoudelijke afvalstoffen zo veel mogelijk te voorkomen of te hergebruiken, op regelmatige tijdstippen op te halen of op een andere wijze in te zamelen.

Gelet op artikel 10 van het Materialendecreet dat bepaalt dat de gemeenten de kosten van het beheer van huishoudelijk afval moeten verhalen op de afvalproducenten.

Het Vlaams Reglement voor het duurzaam beheer van materialenkringlopen en afvalstoffen, VLAREMA, bevat o.a. voorschriften voor de selectieve inzameling van afvalstoffen.

Artikel 5.1.1 van het VLAREMA bepaalt dat de gemeenten het principe "de vervuiler betaalt" toepassen bij de berekening van de bijdrage in de kosten die door de burger moet worden betaald.

Artikel 5.1.4 stelt dat de gemeente het bedrag en de voorwaarden van de bijdrage in de kosten berekent van het beheer van huishoudelijk afval, rekening houdend met de minima en maxima, opgenomen in bijlage 5.1.4.

De minima en maxima tarieven zoals vermeld in bijlage 5.1.4 van het VLAREMA worden jaarlijks op 1 januari aangepast op basis van de evolutie van de gezondheidsindex.

### **Historiek**

Gemeenteraadsbeslissing van 12.12.2013 over het retributiereglement op het ter beschikking stellen van huisvuilzakken, PMD-zakken en GFT-containers.

Gemeenteraadsbeslissing van 08.12.2016 over het retributiereglement op het ter beschikking stellen van PMD-zakken

### **Motivatie**

Rekening houdend met de financiële toestand van de gemeente wordt een retributie voorgesteld op ter beschikking stellen van PMD-zakken.

Dankzij de invoering van PMD-zakken en diftar voor huisvuil en GFT werd een sterke reductie van de hoeveelheden ongesorteerd afval bekomen. Inwoners worden aangespoord om hun afval te voorkomen, zelf te verwerken, selectief aan te bieden en om tuinafval naar het recyclagepark te brengen.

Om het principe uit VlAREMA 'de vervuiler betaalt' toe te passen, wordt voor de inzameling en verwerking van de PMD-fractie een forfaitair bedrag voorgesteld van 2,50 euro voor een rol van 20 zakken.

### **Stemming:**

Met 24 stemmen voor (Leo Nicolaï, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Kris Kenis, Joziena Slegers, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekerke, Luc Torfs, Ben Van Riel, Ludwig Anthonissen, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Sofie Faes, Roeland Ruelens, Gert Paulussen, Ilse Van Den Heuvel, Kelly Van Looy, Katrien Scheirs, Nathalie Mannaerts, Ivan Flebus), 4 onthoudingen (Christel Van Akeleyen, Patrick Van Assche, Marianne Van den Lemmer, Ilse De Beuckelaer)

### **Besluit**

#### **Artikel 1 Termijn**

Vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 wordt een retributie geheven op het ter beschikking stellen van PMD-zakken.

#### **Artikel 2 Toepassingsgebied**

De retributie is verschuldigd door iedereen die gebruik maakt van de selectieve inzameling, ophaling en verwerking van PMD door middel van PMD-zakken.

De retributie wordt vastgesteld op 2,50 euro per rol van 20 zakken.

#### **Artikel 3 Wijze van betaling**

De retributie wordt contant betaald bij de financieel beheerder of de gemeentelijk aangestelde tegen afgifte van een betalingsbewijs en bij het in ontvangst nemen van de zakken.

#### **Artikel 4 Opheffing**

Het retributiereglement van 08.12.2016 op het ter beschikking stellen van PMD-zakken wordt met ingang van 01.01.2020 opgeheven.

## **Artikel 5**

Het gemeentebestuur van Brecht geeft de opdracht aan IGEAN Milieu en Veiligheid en Igean dienstverlening om exploitatiekosten permanent te monitoren, te optimaliseren en te verantwoorden middels een rapportage aan het gemeentebestuur van Brecht.

## **Artikel 6 Toezicht**

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan de toezichthoudende overheid en aan IGEAN milieu & veiligheid die instaat voor de verdere uitvoering conform de beheersoverdracht aan IGEAN milieu & veiligheid.

### **33. Retributiereglement op het gebruik van het recyclagepark**

#### **Beleids- en beheerscyclus**

Beleidsdoelstelling: Brecht is een propere gemeente waar de burgers milieubewust leven

Actieplan: In Brecht wordt de afvalberg verkleind door selectief inzamelen en bewustmaking

Actie: Ophaling en verwerking huisvuil e.a.

#### **Juridisch kader**

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 41

Het decreet lokaal bestuur bepaalt de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De gemeente Brecht is lid van IGEAN milieu & veiligheid en heeft beheersoverdracht aan IGEAN milieu & veiligheid gedaan voor de exploitatie van het recyclagepark.

Het Uitvoeringsplan huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval 2016-2022 stelt het beleid in Vlaanderen vast rond de selectieve inzameling en verwerking van huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval, en dus ook voor de werking en exploitatie van een recyclagepark.

Het Materialendecreet implementeert de Europese kaderrichtlijn (EG) 2008/98 voor het beheer van afvalstoffen in Vlaanderen.

Artikel 26 van het Materialendecreet geeft aan de gemeenten de opdracht om huishoudelijke afvalstoffen zo veel mogelijk te voorkomen of te hergebruiken, op regelmatige tijdstippen op te halen of op een andere wijze in te zamelen.

Artikel 10 van hetzelfde decreet bepaalt dat de gemeenten de kosten van het beheer van huishoudelijk afval moeten verhalen op de afvalproducenten.

Het Vlaams Reglement voor het duurzaam beheer van materialenkringlopen en afvalstoffen, VLAREMA, bevat o.a. voorschriften voor de selectieve inzameling van afvalstoffen.

Artikel 5.1.1 van het VLAREMA bepaalt dat de gemeenten het principe "de vervuiler betaalt" moeten toepassen bij de berekening van de bijdrage in de kosten die door de burger moet worden betaald.

Bijlage 5.1.4 van het VLAREMA legt de minima en maxima tarieven vast voor de inzameling van een aantal afvalstoffen op het recyclagepark.

De minima en maxima tarieven zoals vermeld in bijlage 5.1.4 van het VLAREMA worden jaarlijks op 1 januari aangepast op basis van de evolutie van de gezondheidsindex.

Artikel 4.3.2 van het VLAREMA bepaalt dat bedrijven en zelfstandigen verplicht zijn om hun afval gesorteerd aan te bieden.

#### **Historiek**

De gemeenteraad van 18.11.2010 gaf aan IGEAN een beheersoverdracht voor de exploitatie van het containerpark en het invoeren van diftar met weging. De containerparken werden aangepast en heringericht voor de invoering van diftar met weging. De containerparken werden opgedeeld in een betalend en niet betalend gedeelte.

Gemeenteraadsbeslissing van 13.06.2013 over toetsing van de huidige tarieven voor de selectieve inzameling van diverse afvalstoffen aan het Vlarema

Gemeenteraadsbeslissing van 12.12.2013 over het retributiereglement inzameling medisch afval landbouwbedrijven op de containerparken

Gemeenteraadsbeslissing van 13.02.2014 over aanpassing retributiereglement op het gebruik van recyclageparken

Gemeenteraadsbeslissing van 11.06.2015 over het retributiereglement recyclageparken

#### **Motivatie**

Rekening houdend met de financiële toestand van de gemeente wordt een retributie voorgesteld op het recyclagepark.

De recyclageparken worden door IGEAN intergemeentelijk geëxploiteerd. Het recyclagepark van onze gemeente maakt deel uit van regio noord. De inwoners van een gemeente kunnen dus niet enkel terecht op het recyclagepark van hun gemeente, maar eveneens op het recyclagepark van een andere gemeente die deel uitmaakt van dezelfde regio. Dit intergemeentelijk gebruik van de recyclageparken is alleen maar mogelijk als er gewerkt wordt met uniforme retributies.

Ook bedrijven en zelfstandigen hebben toegang tot het recyclagepark. De retributies die aan de bedrijven en zelfstandigen worden gevraagd moeten marktconform en dus kostendekkend zijn.

Op het recyclagepark wordt diftar met weging toegepast, waarbij de betalende fracties worden gewogen en onmiddellijk afgerekend volgens het aangeleverde gewicht. Een goede verhouding tussen de retributies voor de verschillende fracties, gratis of betalend, is noodzakelijk om een correcte sortering te stimuleren. Dankzij de invoering van diftar werd een sterke reductie van de hoeveelheden ongesorteerd afval (grofvuil en gemengd bouw- en sloopafval) bekomen.

De retributies voor de betalende afvalfracties werden bij de invoering van diftar gebaseerd op de reële kostprijs. De retributies zijn echter steeds ongewijzigd gebleven sinds de invoering van diftar, en lichtjes bijgestuurd in 2015.

Omwille van gewijzigde contracten, indexaanpassingen, de mobiliteitsproblematiek, enz. zijn de kosten voor de ophaling en verwerking de afgelopen jaren sterk gestegen, en niet alle tarieven zijn nog in overeenstemming met de reële kostprijs.

IGEAN heeft daarom voorgesteld om de retributies aan te passen, zonder afbreuk te doen aan het evenwicht en de correcte verhouding tussen de verschillende tarieven. Een jaarlijkse aanpassing van de retributies, rekening houdend met een aantal objectieve parameters, moet er bovendien voor zorgen dat de tarieven marktconform zijn en blijven.

Om de intergemeentelijke werking te garanderen en om afvaltoerisme te vermijden is het noodzakelijk dat alle gemeenten van de regio noord eenzelfde retributiesysteem toepassen.

IGEAN heeft een voorstel uitgewerkt, dat werd besproken met de betrokken gemeenten van regio noord en werd toegelicht en goedgekeurd door het adviescomité milieu op 16.10.2019 en door de raad van bestuur van IGEAN op 23.10.2019.

Een verhoging van de retributies geeft een correcte uitvoering van het principe 'de vervuiler betaalt' en zorgt ervoor dat de gemeente minder uit de algemene middelen moet aanspreken voor de exploitatie van het recyclagepark.

### **Stemming:**

Met 21 stemmen voor (Leo Nicolai, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Kris Kenis, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekerke, Luc Torfs, Ben Van Riel, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Sofie Faes, Roeland Ruelens, Gert Paulussen, Kelly Van Looy, Katrien Scheirs, Nathalie Mannaerts, Ivan Flebus), 3 stemmen tegen (Joziena Slegers, Ludwig Anthonissen, Ilse Van Den Heuvel), 4 onthoudingen (Christel Van Akeleyen, Patrick Van Assche, Marianne Van den Lemmer, Ilse De Beuckelaer)

### **Besluit**

#### **Artikel 1 Termijn**

Vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 wordt een retributie geheven op het recyclagepark.

#### **Artikel 2 Definitie**

Met ingang van 1 januari 2020 legt de gemeenteraad volgende retributies vast voor de aanvoer van volgende afvalstoffen op het recyclagepark:

1. Grofvuil
2. Gemengd bouw- en sloopafval
3. Asbesthoudend afval (cementgebonden)
4. Kalkplaten & cellenbeton
5. Grond
6. Vlak glas
7. Zuiver steenpuin
8. Houtafval
9. Groenafval
10. Piepschuim: enkel voor bedrijven en zelfstandigen
11. Zuivere plastic folie: enkel voor bedrijven en zelfstandigen
12. Landbouwfolie: enkel voor bedrijven en zelfstandigen
13. Medisch afval landbouw: enkel voor bedrijven en zelfstandigen

#### **Artikel 3**

Het bedrag van de retributie dat is verschuldigd door eenieder (behalve bedrijven en zelfstandigen) die gebruik maakt van het recyclagepark voor de aanvoer van de in artikel 2 genoemde afvalstoffen, wordt als volgt vastgesteld:

- |   |              |
|---|--------------|
| 1. Grof vuil                            | 0,25 euro/kg |
| 2. Gemengd bouw- en sloopafval          | 0,25 euro/kg |
| 3. Asbesthoudend afval (cementgebonden) | 0,25 euro/kg |
| 4. Grond                                | 0,04 euro/kg |
| 5. Kalkplaten & cellenbeton             | 0,04 euro/kg |
| 6. Vlak glas                            | 0,04 euro/kg |

- |                     |              |
|---------------------|--------------|
| 7. Zuiver steenpuin | 0,04 euro/kg |
| 8. Houtafval        | 0,04 euro/kg |
| 9. Groenafval       | 0,04 euro/kg |

Elk gezin krijgt jaarlijks volgende vrijstellingen:

- 300 kg voor groenafval (snoeihout, groenafval en boomstronken)
- 1.000 kg voor asbesthoudend afval

Vrijstellingen kunnen niet opgebouwd worden. Op het einde van het jaar vervalt de resterende vrijstelling. Ze kan dus niet overgedragen worden naar een volgend jaar. Een gezin bestaat uit alle personen die in het bevolkingsregister aan elkaar gekoppeld zijn via het 'gezinshoofd'.

#### **Artikel 4 Bedrijven en zelfstandigen**

Het bedrag van de retributie voor bedrijven en zelfstandigen wordt als volgt vastgesteld:

- |   |   |
|---|---|
| 1. Grof vuil                            | 0,25 euro/kg                                |
| 2. Gemengd bouw- en sloopafval          | 0,25 euro/kg                                |
| 3. Asbesthoudend afval (cementgebonden) | 0,25 euro/kg                                |
| 4. Grond                                | 0,08 euro/kg                                |
| 5. Kalkplaten & cellenbeton             | 0,08 euro/kg                                |
| 6. Vlak glas                            | 0,08 euro/kg                                |
| 7. Zuiver steenpuin                     | 0,08 euro/kg                                |
| 8. Houtafval                            | 0,08 euro/kg                                |
| 9. Groenafval                           | 0,08 euro/kg                                |
| 10. Piepschuim                          | 5 euro/zak                                  |
| 11. Zuivere plastic folie               | 4 euro/zak                                  |
| 12. Landbouwfolie                       | 0,08 euro/kg                                |
| 13. Medisch afval                       | 30 euro/vat van 60 l - 20 euro/vat van 30 l |

Bedrijven en zelfstandigen krijgen geen vrijstellingen.

Er wordt maximaal 1.000 kg per dag per bedrijf en zelfstandige aanvaard. De afvalstoffen moeten gesorteerd naar het recyclagepark gebracht worden. Alleen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen worden aanvaard.

Vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen zijn afvalstoffen die ontstaan zijn ten gevolge van activiteiten die van dezelfde aard zijn als van deze van de normale werking van een particuliere huishouding, en die omwille van de aard, de samenstelling en de hoeveelheid vergelijkbaar zijn met huishoudelijke afvalstoffen.

#### **Artikel 5 Recyclageparkindex**

Om ervoor te zorgen dat de retributies marktconform zijn zullen de retributies jaarlijkse aangepast worden, rekening houdend met de recyclageparkindex.

Om de totale recyclageparkindex (RI) samen te stellen worden de verschillende kostensoortindexen gewogen volgens het aandeel van de kostensoort (O,E en P) in de totale betrokken kosten (K) in jaar x.

Dit geeft volgende formule:

$$RI_{(x+1)} = (I_{Ox} * O_x / K_x) + (I_{Ex} * E_x / K_x) + (I_{Px} * P_x / K_x)$$

RI wordt naar boven afgerond op vier decimalen.

De drie kostensoorten volgen elk een eigen index:

1. Ophaalkosten

$I_{Ox}$  = kost per opgehaalde ton jaar x / kost per opgehaalde ton jaar x-1

2. Exploitatiekosten

$I_{Ex}$  = afgevlakte gezondheidsindex december jaar x / afgevlakte gezondheidsindex december jaar x-1

3. Personeelskosten

Personeelskosten stijgen telkens de spilindex overschreden wordt

$I_{Px}$  = gemiddelde overschreden spilindex jaar x / gemiddelde overschreden spilindex jaar x-1

De index  $RI_{(x+1)}$  zal telkens toegepast worden vanaf 1.07 in jaar x+1, en dit voor de eerste maal vanaf 1.07.2021.

De aangepaste retributies, na toepassing van de index  $RI_{(x+1)}$ , zullen worden afgerond op 3 decimalen.

Indien het 4<sup>de</sup> decimaal 5 of hoger is, gebeurt er een afronding naar boven, indien 4 of lager is er een afronding naar beneden.

Voorafgaand aan de toepassing zal het resultaat van de index  $RI_{(x+1)}$  telkens ter goedkeuring worden voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen van alle gemeenten van regio noord, uiterlijk op 15.05. Indien een college niet akkoord is om de index  $RI_{(x+1)}$  toe te passen dienen zij dit uiterlijk te laten weten aan IGEAN op 15.06.

#### **Artikel 6 Vrijstelling**

- De gemeentelijke diensten en de diensten van andere lokale openbare instellingen (zoals het OCMW, de politie, de brandweer, de gemeentelijke IVA's en EVA's) gevestigd op het grondgebied van de gemeente Brecht worden vrijgesteld van de retributie.

- Erkende verenigingen die handelen in het algemeen en gemeentelijk belang waarvan de maatschappelijke zetel gevestigd is op het grondgebied van de gemeente Brecht en die een lokaal in eigendom of in beheer bezitten kunnen tevens vrijgesteld worden van de retributie. Het college van burgemeester en schepenen oordeelt gemotiveerd over deze vrijstelling.

### **Artikel 7 Wijze van betaling**

De betaling gebeurt ter plaatse aan de betaalterminal met betaalkaarten. Bedrijven en zelfstandigen krijgen regelmatig een factuur voor de retributies die ze in de voorafgaande periode betaald hebben.

Bij ontstentenis van betaling kan de toegang tot het recyclagepark geweigerd worden.

Bij gebrek aan betaling in der minne zal de retributie burgerrechtelijk ingevorderd worden.

### **Artikel 8 Toegangskaart**

De toegelaten gebruikers die niet beschikken over een elektronische identiteitskaart dienen zich te registreren op het recyclagepark en verwerven maximaal twee toegangskaarten per gezin om het recyclagepark te betreden. Voor elke toegangskaart wordt een retributie gevraagd van 5 euro met uitzondering van een defect van de toegangskaart dat niet te wijten is aan het verlies of misbruik door de gebruiker op voorwaarde dat de defecte kaart overhandigd wordt aan het recyclagepark.

De gemeentelijke diensten en de diensten van andere lokale openbare instellingen (zoals het OCMW, de politie, de brandweer, de gemeentelijke IVA's en EVA's) gevestigd op het grondgebied van de gemeente Brecht worden vrijgesteld van de retributie voor de toegangskaart.

Erkende verenigingen die handelen in het algemeen en gemeentelijk belang waarvan de maatschappelijke zetel gevestigd is op het grondgebied van de gemeente Brecht en die een lokaal in eigendom of in beheer bezitten verwerven eveneens één toegangskaart per vereniging conform de bepalingen van paragraaf 1 van dit artikel. Het college van burgemeester en schepenen oordeelt gemotiveerd over de toekenning op basis van bovenstaande criteria.

### **Artikel 9**

Het geldende retributiereglement van 11.06.2015 voor het gebruik van het recyclagepark wordt met ingang van 1.01.2020 opgeheven.

### **Artikel 10**

Het geldende retributiereglement van 12.12.2013 voor inzameling medisch afval landbouwbedrijven op de containerparken wordt met ingang van 1.01.2020 opgeheven.

### **Artikel 11**

Het gemeentebestuur van Brecht geeft de opdracht aan IGEAN Milieu en Veiligheid en IGEAN dienstverlening om exploitatiekosten permanent te monitoren, te optimaliseren en te verantwoorden middels een rapportage aan het gemeentebestuur van Brecht.

### **Artikel 12**

Dit reglement valt onder het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in artikel 286 van het decreet lokaal bestuur.

Een afschrift van dit besluit wordt aan de toezichhoudende overheid bezorgd en aan IGEAN milieu & veiligheid, die instaat voor de verdere uitvoering hiervan gelet op de beheersoverdracht aan IGEAN milieu & veiligheid.

## **mens - vrije tijd**

### **34. Integrale Erfgoedwerking in de Voorkempen onder het label Erfgoed Voorkempen**

#### **Juridisch kader**

Decreet over het lokaal bestuur d.d. 22.12.2017 - artikel 398 - 412

#### **Historiek**

Regionaal Landschap de Voorkempen neemt de coördinatie en uitvoering van een erfgoedwerking in de regio op zich sinds 2015.

De reeds betrokken gemeenten (Essen, Kalmthout, Kapellen, Wuustwezel, Zoersel, Ranst, Wommelgem, Wijnegem, Schilde) hebben zich allemaal geëngageerd om het erfgoedtraject in de regio verder uit te bouwen de komende legislatuur 2020-2026.

#### **Motivatie**

Er zijn bijkomend 5 nieuwe gemeenten (Brasschaat, Brecht, Schoten, Malle, Zandhoven) die zich willen engageren voor de periode 2020-2026 om aan te sluiten op de erfgoedwerking.

Binnen de erfgoedwerking is er een deelwerking een deelwerking cultureel erfgoed (Erfgoedcel) en Onroerend Erfgoed (IOED). Alle gemeenten hebben de keuze gemaakt aan welke deelwerking ze deelnemen.

Concreet houdt dit in dat:

- De opstart van een werking rond cultureel erfgoed (erfgoedcel) wordt opgestart. (meer info zie bijlage 1).
- De huidige IOED werking (Essen, Kalmthout, Kapellen, Wuustwezel, Zoersel, Ranst, Wommelgem, Wijnegem, Schilde) wordt verdergezet en uitgebreid met de gemeenten Brasschaat, Brecht, Malle. (meer info zie bijlage 1)

Wat de werking van de IOED betreft, werd er reeds een erkenningsaanvraag vooropgesteld, met bijhorend beleidsplan. (meer info zie bijlage 4)

Om alles in goede banen te leiden vraagt Regionaal Landschap de Voorkempen de gemeenteraad de goedkeuring voor:

1. De uitbreiding van het intergemeentelijk samenwerkingsverband projectvereniging Erfgoed Voorkempen met bijhorende statuten en aanduiding van de afgevaardigden. (zie bijlage 2)
  2. De oprichting van een nieuw intergemeentelijk samenwerkingsverband projectvereniging Midden Voorkempen met bijhorende statuten en aanduiding van de afgevaardigden. (zie bijlage 1 en 3)
  3. Opmaak van de erkenningsaanvraag en voorlopig beleidsplan van de IOED (zie bijlage 4)
- Voorzitter L. Nicolai stelt dat we over de toetreding en de aanstelling van de afgevaardigden moeten stemmen.

Raadslid M. Van Den Lemmer vraagt of dit een jaarlijkse bijdrage is?

Schepen F. Van Looveren stelt dat Regionaal Landschap De Voorkempen op het vlak van erfgoed veel expertise heeft. Zij hebben al een ioed, intergemeentelijke onroerend erfgoeddienst. Wij zouden daarbij aansluiten samen met Brasschaat, Schoten, Malle en Zandhoven. Dit vraagt een bijdrage van € 2.776 euro voor de projectvereniging Midden Voorkempen. Dan is er vanuit het Regionaal Landschap het initiatief om een erfgoedcel op te richten waar een éénmalige kost voor wordt gevraagd van € 3.000 euro en jaarlijks € 5.850. IOED zal inzetten op onroerend erfgoed namelijk bouwkundig, landschappelijk en archeologisch erfgoed. De erfgoedcel zal inzetten op roerend erfgoed zoals kunstwerken, archieven, ... maar ook immaterieel erfgoed vb verhalen, tradities, processies,... Waarom in de richting van IOED kijken. Zij hebben al jaren expertise op het vlak van publiekswerking en ondersteuning bij bijvoorbeeld monumentendag. Die expertise zal toegevoegd worden aan de erfgoedraad en zal doorgegeven worden aan gemeentes via beleidsondersteuning en helpen bij inventarisaties.

Raadslid M. Van Den Lemmer vraagt of dit een jaarlijkse bijdrage is?

Schepen F. Van Looveren stelt dat er een eenmalige kost is van 3.000 euro voor het aanvraagdossier en jaarlijkse kost van €5.850,00 voor de erfgoedcel en 2.776 euro per jaar voor het IOED Midden Voorkempen.

Raadslid M. Van Den Lemmer vraagt wat we krijgen voor ons geld?

Schepen F. Van Looveren antwoordt dat dit bijvoorbeeld de inventarisatie is. Het bouwkundig erfgoed voor een gemeente als Brecht kan handelen over gemakkelijk 300 panden. Er moeten iemand ingezet worden om tot waardevolle documenten te komen waar je mee aan de slag kan.

Voorzitter L. Nicolai vraagt aan de leden van de gemeenteraad of er toch nog kandidaturen zijn met raadgevende stem.

Raadslid P. Van Assche stelt dat hij zich graag kandidaat wil stellen omdat erfgoed belangrijk is in onze partijpolitiek en het interesseert me.

Raadslid L. Torfs antwoordt dat hij de samenwerking alleen maar kan toejuichen. Ik heb dit vorige legislatuur ook al voorgesteld. Ik stel me ook kandidaat.

Aan de deelname voor de Erfgoedcel en IOED is een eenmalige en jaarlijkse bijdrage verbonden:

De eenmalige kost voor het indienen van de aanvraagdossiers bedraagt voor Brecht €3.000,00.

De jaarlijkse bijdrage voor de IOED en Erfgoedcel is samen €8.626,00 (respectievelijk €2.776,00 en €5.850,00).

De bijdrage voor de IOED is gebaseerd op het huidige tarief dat door Regionaal Landschap de Voorkempen werd gehanteerd, de bijdrage voor de Erfgoedcel is gebaseerd op 0.20 euro per inwoner"

Voor beide projectverenigingen (Erfgoed Voorkempen en Midden Voorkempen) moeten dezelfde afgevaardigden en plaatsvervangend afgevaardigden aangesteld worden voor:

1. Raad van bestuur (uitsluitend gemeenteraadsleden, burgemeesters of schepenen) - afgevaardigde en plaatsvervangend afgevaardigde
2. Raad van bestuur - lid met raadgevende stem (verkozen op een lijst waarvan geen enkele verkozen deel uitmaakt van het college van burgemeester en schepenen) - afgevaardigde en plaatsvervangend afgevaardigde

De leden van de raad van bestuur zullen geen presentiegeld ontvangen.

De kandidaturen hiervoor konden tot en met 10 december 2019 ingediend worden op [secretariaat@brecht.be](mailto:secretariaat@brecht.be)

Voorzitter L. Nicolai stelt dat we over de toetreding en de aanstelling van de afgevaardigden moeten stemmen.

#### **Bij geheime stemming:**

**Stemming Projectvereniging RVB Voorkempen:** 28 biljetten aangetroffen

Frans Van Looveren (met plaatsvervanger Daan De Veuster) : 27 ja stemmen en 1 stem ongeldig

Stemming Projectvereniging RVB Midden Voorkempen: 28 biljetten aangetroffen

Frans Van Looveren (met plaatsvervanger Daan De Veuster) 27 ja stemmen en 1 stem ongeldig

#### **Tijdens de zitting worden 2 kandidaturen ingediend voor de raad van bestuur met raadgevende stem:**

Patrick Van Assche : 17 ja - 9 neen - 2 onthouding

Luc Torfs : 14 ja - 12 neen - 2 onthouding

Raadslid Patrick Van Assche wordt aangesteld als effectief lid in de raad van bestuur met raadgevende stem en raadslid Luc Torfs als plaatsvervangend lid.

**Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

**Besluit**

**Artikel 1**

De gemeenteraad geeft de goedkeuring voor de toetreding tot de Projectvereniging Erfgoed Voorkempen met bijhorende statuten in functie van de oprichting van een erfgoedcel, voor de periode van 1 januari 2020 - 2026.

**Artikel 2**

De gemeenteraad geeft de goedkeuring voor de oprichting van een nieuw intergemeentelijk samenwerkingsverband, Projectvereniging Midden Voorkempen, met bijhorende statuten voor de periode van 1 januari 2020 - 2026 met deelnemende gemeenten Brasschaat, Brecht en Malle in functie van de deelwerking IOED.

**Artikel 3**

Aan de deelname voor de Erfgoedcel en IOED is een eenmalige en jaarlijkse bijdrage verbonden:

De eenmalige kost voor het indienen van de aanvraagdossiers bedraagt voor Brecht €3.000,00.

De jaarlijkse bijdrage voor de IOED is € 2.776,00 en voor de Erfgoedcel is €5.850,00).

**Artikel 4**

De gemeenteraad duidt voor de raad van bestuur van de Projectvereniging Erfgoed Voorkempen en Midden Voorkempen volgende afgevaardigden aan:

stemgerechtigd lid Frans Van Looveren - plaatsvervanger stemgerechtigd lid Daan De Veuster

raadgevend lid Patrick Van Assche - plaatsvervangend raadgevend lid Luc Torfs

**Artikel 5**

De gemeenteraad geeft de goedkeuring voor de erkenningsaanvraag en het ingediende beleidsplan van IOED Midden Voorkempen.

**Artikel 6**

Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de erfgoedconsulent.

**intergemeentelijke samenwerking**

**35. Aanstelling nieuwe afgevaardigde Algemene Vergadering Regionaal Landschap de Voorkempen**

**Juridisch kader**

Decreet Lokaal Bestuur d.d. 22 december 2017.

Gemeenteraadsbesluit van 14 februari 2019.

**Historiek**

Brief van Regionaal Landschap de Voorkempen d.d. 14 januari 2019 voor de aanstelling van afgevaardigden voor de Algemene Vergadering en/of Raad van Bestuur.

Door het ontslag van dhr. P. Ballière als gemeenteraadslid, is het nodig dat er opnieuw een afgevaardigde aangesteld wordt voor de Algemene Vergadering.

**Motivatie**

De kandidaturen voor de afvaardiging voor de Algemene Vergadering kunnen ingediend worden bij secretariaat@brecht.be tot en met 10 december 2019.

**Stemming:**

**Bij geheime stemming - Ivan Flebus:**

**Ja: 24**

**Neen: 1**

**Onthouding: 3**

**Besluit**

**Artikel 1**

Ivan Flebus wordt aangesteld als afgevaardigde voor de Algemene Vergadering.

**Artikel 2**

Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan VZW Regionaal Landschap de Voorkempen en aan Ivan Flebus.

## **36. Aanduiding plaatsvervanger afgevaardigde voor het bekkenbestuur Maasbekken en Netebekken**

### **Juridisch kader**

Decreet Lokaal Bestuur d.d. 22 december 2017.

Decreet van 18 juli 2003 houdende het integraal waterbeleid (gecoördineerd op 15 juni 2018 in het Waterbekboek).

Gemeenteraadsbesluit van 14 februari 2019.

### **Historiek**

Schrijven van de provinciegouverneur, voorzitter van het bekkenbestuur Maasbekken, van 29 januari 2019 m.b.t. de vraag tot afvaardiging van een gemeentelijk mandataris in het bekkenbestuur, waarvan gemeente Brecht deel uitmaakt.

Dhr. P. Ballière was aangesteld als plaatsvervanger voor de afgevaardigde, dhr. Kris Janssens, in het bekkenbestuur Maasbekken en Netebekken.

Door het ontslag van dhr. P. Ballière als gemeenteraadslid, is het nodig dat opnieuw een plaatsvervanger voor de afgevaardigde wordt aangesteld.

Kandidaturen kunnen ingediend worden bij secretariaat@brecht.be tot en met 10 december 2019.

### **Motivatie**

Het bekkenbestuur heeft tot taak :

1. Het bekkensecretariaat te organiseren en aan te sturen.
2. het ontwerp van het bekkenspecifieke deel van het stroomgebiedbeheerplan goed te keuren, rekening houdend met het advies dat de bekkenraad daarover heeft uitgebracht en met de resultaten van het openbaar onderzoek, vermeld in artikel 1.6.2.5, binnen een termijn van 90 dagen na het afsluiten van het openbaar onderzoek en uiterlijk vier maanden voor het begin van de periode waarop het stroomgebiedbeheerplan betrekking heeft.
3. Het ontwerp van het bekkenspecifieke deel van een wateruitvoeringsprogramma goed te keuren, rekening houdend met het advies dat de bekkenraad daarover heeft uitgebracht.
4. Advies te verlenen over de waterbeleidsnota en de documenten vermeld in artikel 1.6.2.5,§1.
5. Advies te verlenen over het ontwerp van zoneringsplan, vermeld in artikel 9, §3, van het besluit van de Vlaamse Regering van 10 maart 2006 houdende de vaststelling van de regels voor de scheiding tussen de gemeentelijke en bovengemeentelijke saneringsverplichting en de vaststelling van de zoneringsplannen.
6. Advies te verlenen over :
  - a) ontwerpen van investeringsprogramma's met een rechtstreekse invloed op de watersystemen;
  - b) ontwerpen van investeringsprogramma's over openbare rioleringen en groot- en kleinschalige rioolwaterzuiveringsinstallaties.
7. Het voorstellen van een adequate bevoegdheidsverdeling van de waterwegen en de onbevaarbare waterlopen om een meer geïntegreerd, logisch samenhangend en efficiënter beheer te realiseren.
8. Indien gewenst, de toelichting en/of bespreking van belangrijke projecten of intenties binnen het bekken te agenderen.

### **Stemming:**

**Bij geheime stemming Ivan Flebus:**

**Ja: 25**

**Neen: 1**

**Onthouding:2**

### **Besluit**

#### **Artikel 1**

Zich akkoord te verklaren met de deelname van de gemeente in het Maasbekken onder voorzitterschap van de gouverneur van de provincie Limburg. Hiertoe worden volgende gemeentelijke mandatarissen aangeduid:

Effectief lid : Kris Janssens (gemeenteraadsbesluit 14 februari 2019)

Plaatsvervanger : Ivan Flebus

#### **Artikel 2**

Zich akkoord te verklaren met de deelname van de gemeente in het Netebekken onder voorzitterschap van de gouverneur van de provincie Antwerpen. Hiertoe worden volgende gemeentelijke mandatarissen aangeduid :

Effectief lid : Kris Janssens (gemeenteraadsbesluit 14 februari 2019)

Plaatsvervanger : Ivan Flebus



### **Artikel 3**

Het antwoordformulier wordt ingevuld gezonden naar het bekkensecretariaat Maasbekken, Havenstraat 44, 3500 Hasselt en naar het bekkensecretariaat Netebekken, Lange Kievitstraat 111-113, bus 64, 2018 Antwerpen.

## **BESLOTEN**

### **organisatie en personeel**

#### **37. Aanstelling omgevingsambtenaar - BDB**

##### **Beleids- en beheerscyclus**

**Publiek verlaat de zitting.**

##### **Juridisch kader**

Het decreet Lokaal Bestuur;

Het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning en latere wijzigingen (verder Omgevingsvergunningendecreet);

Besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning (en bijlage);

Artikel 9 van het Omgevingsvergunningendecreet houdende de verplichting om minimaal één omgevingsambtenaar aan te wijzen uit eigen personeel of personeel van een intergemeentelijk samenwerkingsverband;

Gelet op de artikelen 143 en 146 van het Omgevingsvergunningenbesluit betreffende de aanwijzingsvoorwaarden en kwaliteitseisen voor gemeentelijke omgevingsambtenaren;

##### **Historiek**

De heer Ben De Bruyn, coördinator ruimtelijke ontwikkeling, werd middels een beslissing van de algemeen directeur aangesteld als tijdelijk omgevingsambtenaar. Deze aanstelling verloopt op 31/12/2019.

##### **Motivatie**

Voorafgaand aan de periode van tijdelijke aanstelling als omgevingsambtenaar van de heer Ben De Bruyn, had de gemeente slechts 1 omgevingsambtenaar en 2 tijdelijk aangestelde omgevingsambtenaren. De tijdelijke aanstelling van bijkomende omgevingsambtenaren heeft gezorgd voor meer continuïteit en een betere werkverdeling. De definitieve aanstelling van bijkomende omgevingsambtenaren bestendigt dus de huidige werkwijze. Er zijn geen financiële gevolgen verbonden aan deze beslissing.

##### **Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

##### **Besluit**

##### **Artikel 1**

De heer Ben De Bruyn, coördinator ruimtelijke ontwikkeling, wordt aangesteld als omgevingsambtenaar. De heer Ben De Bruyn kan de gemeente in deze hoedanigheid vertegenwoordigen.

##### **Artikel 2**

Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de heer Ben De Bruyn, coördinator ruimtelijke ontwikkeling.

#### **38. Aanstelling als omgevingsambtenaar - EVDB**

##### **Juridisch kader**

Het decreet Lokaal Bestuur;

Het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning en latere wijzigingen (verder Omgevingsvergunningendecreet);

Besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning (en bijlage);

Artikel 9 van het Omgevingsvergunningendecreet houdende de verplichting om minimaal één omgevingsambtenaar aan te wijzen uit eigen personeel of personeel van een intergemeentelijk samenwerkingsverband;

Gelet op de artikelen 143 en 146 van het Omgevingsvergunningenbesluit betreffende de aanwijzingsvoorwaarden en kwaliteitseisen voor gemeentelijke omgevingsambtenaren;

##### **Historiek**

Mevrouw Els van den Brandt, deskundige omgeving, werd aangesteld als tijdelijk omgevingsambtenaar voor de periode van 26 februari 2019 tot en met 31 december 2019.

### **Advies**

De coördinator ruimtelijke ontwikkeling, Ben De Bruyn, geeft positief advies bij de definitieve aanstelling van mevrouw Els van den Brandt als omgevingsambtenaar. Er zijn geen financiële gevolgen verbonden aan deze beslissing.

### **Motivatie**

Voorafgaand aan de periode van tijdelijke aanstelling als omgevingsambtenaar van mevrouw Els van den Brandt, had de gemeente slechts 1 omgevingsambtenaar. De tijdelijke aanstelling van bijkomende omgevingsambtenaren heeft gezorgd voor meer continuïteit en een betere werkverdeling. De definitieve aanstelling van bijkomende omgevingsambtenaren bestendigt dus de huidige werkwijze.

### **Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Besluit**

#### **Artikel 1**

Mevrouw Els Van den Brandt, deskundige omgeving, wordt aangesteld als omgevingsambtenaar. Mevrouw Els Van den Brandt kan de gemeente in die hoedanigheid vertegenwoordigen.

#### **Artikel 2**

Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan mevrouw Els Van den Brandt en de heer Ben De Bruyn, coördinator ruimtelijke ontwikkeling.

## **39. Aanstelling als omgevingsambtenaar - KC**

### **Juridisch kader**

Het decreet Lokaal Bestuur;

Het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning en latere wijzigingen (verder Omgevingsvergunningendecreet);

Besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning (en bijlage);

Artikel 9 van het Omgevingsvergunningendecreet houdende de verplichting om minimaal één omgevingsambtenaar aan te wijzen uit eigen personeel of personeel van een intergemeentelijk samenwerkingsverband;

Gelet op de artikelen 143 en 146 van het Omgevingsvergunningenbesluit betreffende de aanwijzingsvoorwaarden en kwaliteitseisen voor gemeentelijke omgevingsambtenaren;

### **Historiek**

Mevrouw Kristel Cox, deskundige omgeving, werd aangesteld als tijdelijk omgevingsambtenaar voor de periode van 26 februari 2019 tot en met 31 december 2019.

### **Advies**

De coördinator ruimtelijke ontwikkeling, Ben De Bruyn, geeft positief advies bij de definitieve aanstelling van mevrouw Kristel Cox als omgevingsambtenaar. Er zijn geen financiële gevolgen verbonden aan deze beslissing.

### **Motivatie**

Voorafgaand aan de periode van tijdelijke aanstelling als omgevingsambtenaar van mevrouw Kristel Cox, had de gemeente slechts 1 omgevingsambtenaar. De tijdelijke aanstelling van bijkomende omgevingsambtenaren heeft gezorgd voor meer continuïteit en een betere werkverdeling. De definitieve aanstelling van bijkomende omgevingsambtenaren bestendigt dus de huidige werkwijze.

### **Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Besluit**

#### **Artikel 1**

Mevrouw Kristel Cox, deskundige omgeving, wordt aangesteld als omgevingsambtenaar. Mevrouw Kristel Cox kan de gemeente in die hoedanigheid vertegenwoordigen.

#### **Artikel 2**

Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan mevrouw Kristel Cox en de heer Ben De Bruyn, coördinator ruimtelijke ontwikkeling.