

Aanwezigen:

Leo Nicolaï, Voorzitter gemeenteraad

Sven Deckers, Burgemeester

Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Schepenen

Luc Aerts, Voorzitter bijzonder comité voor de sociale dienst

Christel Van Akeleyen, Joziena Slegers, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekeere, Luc Torfs, Ben Van Riel,

Marianne Van den Lemmer, Ludwig Anthonissen, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Sofie Faes,

Roeland Ruelens, Gert Paulussen, Ilse Van Den Heuvel, Kelly Van Looy, Katrien Scheirs, Nathalie

Mannaerts, Ilse De Beuckelaer, Ivan Flebus, Gemeenteraadsleden

Annemie Marnef, Algemeen Directeur

Verontschuldigd:

Patrick Van Assche, Kris Kenis, Gemeenteraadsleden

OPENBAAR

verslag - dagorde

1. Verslag voorgaande zitting 10 oktober 2019

Juridisch kader

Decreet Lokaal Bestuur d.d. 22 december 2017.

Gemeenteraadsbeslissing d.d. 17 januari 2019 - Huishoudelijk reglement gemeenteraad

Historiek

Het verslag van de voorgaande zitting van de gemeenteraad d.d. 10 oktober 2019 dat acht dagen voor de huidige zitting ter inzage van de gemeenteraadsleden ligt, wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

Motivatie

Tijdens de gemeenteraad wordt een gepaste toelichting verstrekt door voorzitter L. Nicolaï.

Er wordt voor de tussenkomsten verwezen naar het audioverslag van vandaag, 14 november 2019.

De vergadering vangt aan met een stemming over de toevoeging van het punt over de algemene vergadering van CIPAL. Dit is een behandeling bij spoedeisendheid en hierover moet nominatief gestemd worden. De algemene vergadering vindt plaats op 12 december 2019. Op dezelfde dag is het

gemeenteraad. De stemming wordt gedaan op basis van artikel 23 van het decreet over het lokaal bestuur. Stemming: unaniem (Aerts Luc, De Veuster Daan, Nicolaï Leo, Van Akeleyen Christel, Van Dyck Annemie, Slegers Joziena, Van den Lemmer Marianne, Anthonissen Ludwig, Deckers Sven, Peeters Eline, Vandekeere Tatiana, Torfs Luc, Van Riel Ben, Schoonbaert Natalie, Verbeeck Hans, Van Looveren Frans, Beyers Charlotte, Faes Sofie, Ruelens Roeland, Janssens Kris, Paulussen Gert, Van Den Heuvel Ilse, Van Looy Kelly, Flebus Ivan, Scheirs Katrien, Mannaerts Nathalie, De Beuckelaer Ilse)

Het agendapunt over de algemene vergadering van CIPAL zal bij hoogdringendheid toegevoegd worden aan de gemeenteraad.

Stemming:

Met 24 stemmen voor (Leo Nicolaï, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Luc Aerts, Joziena Slegers, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekeere, Luc Torfs, Ben Van Riel, Ludwig Anthonissen, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Sofie Faes, Roeland Ruelens, Gert Paulussen, Ilse Van Den Heuvel, Kelly Van Looy, Katrien Scheirs, Nathalie Mannaerts, Ivan Flebus), 3 onthoudingen (Christel Van Akeleyen, Marianne Van den Lemmer, Ilse De Beuckelaer)

Besluit

Artikel 1

Het verslag van de voorgaande zitting d.d. 10 oktober 2019 dat acht dagen voor de huidige zitting ter inzage van de gemeenteraadsleden heeft gelegen wordt door de gemeenteraad goedgekeurd.

financiën

2. Budgetwijziging 2 2019 gemeente Brecht

Juridisch kader

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;
Ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;
Omzendbrief KB/ABB 2018/2 van 20 juli 2018 over de budgetten en eenjarige meerjarenplannen 2019;
Het collegebesluit van 29 oktober 2019 over de tweede budgetwijziging voor het dienstjaar 2019;
Het gemeenteraadsbesluit van 14 maart 2019 over het budget voor het dienstjaar 2019;
Het gemeenteraadsbesluit van 13 juni 2019 over de eerste budgetwijziging voor het dienstjaar 2019.

Advies

Het MAT verleende een positief advies op 16 oktober 2019 over de tweede budgetwijziging van de gemeente.

Motivatie

De documenten werden aan de raadsleden bezorgd op 30 oktober 2019.

De wijzigingen in het budget 2019 worden gemotiveerd in het verslag van algemeen directeur A. Marnef.

Er wordt een gepaste toelichting verstrekt door burgemeester S. Deckers.

De gemeenteraad keurt de tweede budgetwijziging van 2019 goed als volgt:

- verlaging exploitatieuitgaven met 1.016.318 euro
- verhoging exploitatieontvangsten met 1.297.455 euro
- verlaging investeringsuitgaven met 4.750.945 euro
- verlaging investeringsontvangsten met 70.354 euro
- verlaging andere ontvangsten met 4.660.516 euro

De staat van het financiële evenwicht is na budgetwijziging als volgt:

- Het gecumuleerde budgettaire resultaat: 4.086.785 euro
- Resultaat op kasbasis: 4.086.785 euro
- Autofinancieringsmarge: 2.879.177 euro

Burgemeester S. Deckers stelt dat het hetzelfde verhaal is als bij de budgetwijziging van het OCMW. Iedereen ontving een uitgebreide toelichting. De resultaten worden opgesomd.

Raadslid L. Torfs stelt dat de vergoeding voor het gebruik van de vrachtwagenparking niet gevraagd wordt.

Wat is hiervoor de reden? Het project openbaar vervoer wordt afgevoerd. Wat is hiervoor de reden?

Burgemeester S. Deckers antwoordt dat het belangrijker is dat de geparkeerde vrachtwagens uit het dorp worden geweerd. De mogelijke opbrengst is niet van die aard dat het een enorme meerwaarde zou zijn.

Schepen E. Peeters stelt dat er leadersubsidies werden gevraagd en verkregen. Er was een overleg met Brasschaat en Kalmthout. De mensen van leader gaven aan dat het hele project veel duurder werd dan oorspronkelijk ingeschat. Initieel werd er gesproken over 200.000 euro die zouden stijgen tot 750.000 euro per jaar. De subsidie zou gaan over 100.000 euro. De afweging werd gemaakt of dit te dragen was voor de gemeenten. De kans dat we de subsidies zouden verliezen, was reëel omwille van het tijdsplan. We zijn nog steeds grote voorstander van een busverbinding. We bepleiten dit bij de vervoersregio. Voor Brecht was de belangrijkste connectie van Brecht naar Klina.

Raadslid L. Torfs vraagt of er al aansluiting is naar De Mik. Schepen E. Peeters antwoordt dat er naar De Mik al een verbinding is. Dit is de voorlopige stand.

Stemming:

Met 20 stemmen voor (Leo Nicolai, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Luc Aerts, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekerke, Ben Van Riel, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Sofie Faes, Roeland Ruelens, Gert Paulussen, Kelly Van Looy, Katrien Scheirs, Nathalie Mannaerts, Ivan Flebus), 7 onthoudingen (Christel Van Akeleyen, Joziena Slegers, Luc Torfs, Marianne Van den Lemmer, Ludwig Anthonissen, Ilse Van Den Heuvel, Ilse De Beuckelaer)

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de tweede budgetwijziging van 2019 goed als volgt:

- verlaging exploitatieuitgaven met 1.016.318 euro
- verhoging exploitatieontvangsten met 1.297.455 euro
- verlaging investeringsuitgaven met 4.750.945 euro
- verlaging investeringsontvangsten met 70.354 euro
- verlaging andere ontvangsten met 4.660.516 euro

De staat van het financiële evenwicht is na budgetwijziging als volgt:

- Het gecumuleerde budgettaire resultaat: 4.086.785 euro
- Resultaat op kasbasis: 4.086.785 euro
- Autofinancieringsmarge: 2.879.177 euro

Artikel 2

Afschrift van dit besluit en de digitale rapportering wordt voor een passend gevolg overgemaakt aan de hogere overheid.

3. Delegatie van de bevoegdheid van de gemeenteraad van de vaststelling tarieven aan het college van burgemeester en schepenen

Juridisch kader

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Tot de bevoegdheid van de gemeenteraad behoort het vaststellen van retributies, meer bepaald dat de gemeenteraad moet beslissen over het kader en de bijzondere voorwaarden van de retributies. De aanduiding van degene die de retributie verschuldigd is, het vaststellen van het tarief en de bepaling van de wijze van inning kan gedelegeerd worden aan het college van burgemeester en schepenen.

Motivatie

De gemeentelijke diensten en scholen organiseren regelmatig evenementen en activiteiten waarvoor een toegangs- of deelnameprijs wordt gevraagd en/of waarbij consumpties en producten ter beschikking worden gesteld. Het tarief is afhankelijk van de soort en inhoud van het initiatief, de duur van de activiteit, eventueel vervoer, de partners in de organisatie, het gebruikte materiaal en andere factoren.

Door het diverse en dynamische aanbod van de verschillende diensten, is het niet werkbaar om via een retributiereglement een vast tarief voor elk evenement, kamp of activiteit vast te leggen. Bovendien dienen sommige retributies meerdere malen aangepast te worden omwille van gewijzigde omstandigheden (kostprijs partnerorganisatie, levensduurte, ...).

Voor de goede werking is het aangewezen dat de gemeenteraad het college van burgemeester en schepenen machtigt de tarieven van retributies en de wijze van innen vast te stellen. Door deze delegatie kan vlugger ingespeeld worden op noodzakelijke aanpassingen van de retributies of het vaststellen van retributies voor bepaalde activiteiten of producten.

Stemming:

Met 23 stemmen voor (Leo Nicolaï, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Luc Aerts, Christel Van Akeleyen, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekerke, Ben Van Riel, Marianne Van den Lemmer, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Sofie Faes, Roeland Ruelens, Gert Paulussen, Kelly Van Looy, Katrien Scheirs, Nathalie Mannaerts, Ilse De Beuckelaer, Ivan Flebus), 4 stemmen tegen (Joziena Slegers, Luc Torfs, Ludwig Anthonissen, Ilse Van Den Heuvel)

Besluit

Artikel 1 Termijn

Dit besluit treedt in werking vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025.

Artikel 2 Toepassingsgebied

Delegatie wordt verleend aan het college van burgemeester en schepenen voor het vastleggen van de tarieven en de wijze van inning van de retributies voor de volgende producten en prestaties:

- bijwonen van opvoeringen (muziek, dans, toneel, lezingen,...)
- deelnemen aan activiteiten (uitstappen, sportactiviteiten, animatie, workshops...)
- het ter beschikking stellen van producten bij activiteiten, evenementen en opvoeringen (publicaties en producten voor het publiek, dranken en versnaperingen, ...)
- verkopen van boeken, brochures, folders en gadgets op de gemeentelijke diensten
- schooluitstappen en -activiteiten

De retributie is verschuldigd door diegene die een voorstelling bijwoont, aan een activiteit deelneemt of een consumptie of een product ter beschikking krijgt, en dit tegen aflevering van een toegangsticket, een deelnamebewijs, een betalingsbewijs, een consumptie of een product.

Artikel 3 Tarieven

De tarieven dienen redelijk en in verhouding tot de dienstverlening en kostprijs te zijn. De delegatie aan het college van burgemeester en schepenen is beperkt tot een bedrag van maximum 150 euro per persoon/activiteit/product/uitstap/opvoering.

Artikel 4 Toezicht

Onderhavig besluit wordt overgemaakt aan de toezichthoudende overheid en bekendgemaakt overeenkomstig het Decreet Lokaal Bestuur.

4. Gemeentelijke opcentiemen op de onroerende voorheffing

Juridisch kader

Artikel 170, §4, van de Grondwet;

Artikel 464/1, 1°, van het Wetboek van Inkomstenbelastingen 1992.

Artikel 2.1.4.0.2 en artikel 3.1.0.0.4 van het decreet van 13 december 2013 houdende de Vlaamse Codex Fiscaliteit.

Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

Historiek

De gemeenteraad keurde op 9 november 2017 het reglement op de gemeentelijke opcentiemen op de onroerende voorheffing goed tot en met aanslagjaar 2019.

Motivatie

Burgemeester S. Deckers geeft een toelichting bij de belasting-en retributiereglementen namelijk over de agendapunten 4 tot en met 20, waarbij achteraf over elk agendapunt afzonderlijk gestemd zal worden.

De tarieven voor de belangrijkste inkomsten voor de gemeente namelijk de opcentiemen op de onroerende voorheffing en het percentage aanvullende belasting op de personenbelasting veranderen niet.

In deze lijst van belasting en retributiereglementen kan u één volledig nieuw belastingreglement terugvinden, namelijk agendapunt 5 het belastingreglement op de verspreiding van niet-geadresseerde drukwerken en van gelijkgestelde producten. Het zal u niet vreemd zijn dat het verspreiden van dergelijk drukwerk een belastende activiteit is voor het milieu. Het zorgt voor extra papierafval en bovendien is de impact op het milieu nog groter wanneer het verpakt is in plastic folie. Dit alles resulteert in een voor onze gemeente extra kost betreffende inzamelen en verwerken van deze afvalstromen.

Uiteraard hebben wij hier niet het warm water uitgevonden en zijn wij eens gaan kijken naar onze verschillende buurgemeenten, want ook daar bestaat in de meeste gevallen een dergelijk belastingreglement. Wel hebben wij duidelijk de keuze gemaakt om de verschillende verenigingen, buurtschappen, onderwijsinstellingen, verenigingen zonder winstoogmerk enz. te vrijwaren van deze belasting. Ook de plaatselijke handelaar heeft de mogelijkheid om gebruik te maken van een vrijstelling door de grootte van zijn reclame te beperken tot 4 bladzijden A4 formaat.

Alle andere nu voorliggende reglementen zijn een voortzetting van het verleden waar wel kritisch gekeken werd naar het reglement op zich en de daarbij horende tarieven.

Hierbij werd er steeds rekening gehouden met de werkelijke kostprijs van sommige handelingen en werd er steeds een vergelijk gemaakt tussen de verschillende buurgemeenten.

De financiële toestand van de gemeente vergt de invoering van alle rendabele belastingen.

Stemming:

Met 24 stemmen voor (Leo Nicolai, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Luc Aerts, Christel Van Akeleyen, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekeere, Luc Torfs, Ben Van Riel, Marianne Van den Lemmer, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Sofie Faes, Roeland Ruelens, Gert Paulussen, Kelly Van Looy, Katrien Scheirs, Nathalie Mannaerts, Ilse De Beuckelaer, Ivan Flebus), 3 onthoudingen (Joziena Slegers, Ludwig Anthonissen, Ilse Van Den Heuvel)

Besluit

Artikel 1

Voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 worden ten bate van de gemeente 627 opcentiemen geheven op de onroerende voorheffing.

Artikel 2

De vestiging en de inning van de gemeentebelasting gebeuren door toedoen van de Vlaamse Belastingdienst.

Artikel 3

Deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid bezorgd.

5. Aanvullende belasting op de personenbelasting

Juridisch kader

Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992, meer bepaald artikelen 464 tem 470/2.

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Historiek

De gemeenteraad keurde op 10 december 2015 het belastingreglement op de aanvullende personenbelasting goed.

Motivatie

De financiële toestand vergt de invoering van alle rendabele belastingen.

Stemming:

Met 24 stemmen voor (Leo Nicolai, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Luc Aerts, Christel Van Akeleyen, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekeere, Luc Torfs, Ben Van Riel, Marianne Van den Lemmer, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Sofie Faes, Roeland Ruelens, Gert Paulussen, Kelly Van Looy, Katrien Scheirs, Nathalie Mannaerts, Ilse De Beuckelaer, Ivan Flebus), 3 onthoudingen (Joziena Slegers, Ludwig Anthonissen, Ilse Van Den Heuvel)

Besluit

Artikel 1

Voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 wordt een aanvullende belasting gevestigd ten laste van de rijksinwoners die belastbaar zijn in de gemeente op 1 januari van het aanslagjaar.

Artikel 2

De belasting wordt vastgesteld op 7 % van de overeenkomstig artikel 466 van het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992 berekende grondslag voor hetzelfde aanslagjaar. Deze belasting wordt gevestigd op basis van het inkomen dat de belastingplichtige heeft verworven in het aan het aanslagjaar voorafgaande jaar.

Artikel 3

De vestiging en de inning van de gemeentelijke belasting zullen door het toedoen van het bestuur der directe belastingen geschieden, zoals bepaald in artikel 469 van het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992 (WIB 1992).

Artikel 4

Dit besluit wordt aan de toezichthoudende overheid bezorgd.

6. Belastingreglement op de verspreiding van niet-geadresseerde drukwerken en van gelijkgestelde producten

Juridisch kader

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 40 en 41.

Decreet van 30 mei 2008 over de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012.

Decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen en latere wijzigingen

Besluit van de Vlaamse regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA), met latere wijzigingen.

Omzendbrief KB/ABB 2019/2 over de gemeentefiscaliteit van 15 februari 2019.

Motivatie

De financiële toestand van de gemeente vergt de invoering van alle rendabele belastingen.

Het verspreiden van niet-geadresseerd reclamedrukwerk is een belastende activiteit voor het milieu.

Personen krijgen dit drukwerk ongevraagd in de bus, wat voor veel extra papierafval zorgt. Als het drukwerk nog eens verpakt is in een plastic folie, is de impact op het milieu nog groter. Dit is ook voor de gemeente een extra kost, want de bedeling resulteert in meer inzamelings- en verwerkingskosten.

De verwerking hangt af van het formaat of gewicht. Werken met een weegschaal vergt apparatuur, terwijl werken met formaat eenvoudiger gerealiseerd kan worden. Er wordt voorgesteld om drukwerk van minder dan 4 bladzijden van het formaat kleiner dan of gelijk aan A4 (ofwel 2 recto verso bladen) vrij te stellen van de belasting. Aan beide criteria moet tegelijkertijd worden voldaan. Dit betekent concreet dat drukwerk van 4 bladzijden van A3 formaat bijvoorbeeld wel wordt belast, net als 6 bladzijden van het formaat A5. Het is evenmin de bedoeling om drukwerk van openbare besturen, politieke partijen, verenigingen zonder winstoogmerk en onderwijsinstellingen te belasten, aangezien die instellingen niet beroepsmatig commerciële informatie verspreiden en hun publicaties bedoeld zijn om te informeren en rechtstreeks verband houden met openbare functies of socioculturele aard. Ook bijvoorbeeld buurtschappen kunnen hieronder vallen. Om diezelfde reden worden bladen die in hoofdzaak redactioneel werk brengen en slechts in beperkte mate reclame, vrijgesteld van de belasting.

De belasting is in principe verschuldigd door de fysieke persoon of de rechtspersoon die de opdracht gaf aan de drukker om te drukken, of die de opdracht gaf om het gelijkgestelde product te produceren. Als deze persoon geen aangifte heeft gedaan of niet gekend is, dan kan de verantwoordelijke uitgever aangewezen worden als belastingplichtige. Het is echter van belang erop te wijzen dat de belasting in eerste instantie verschuldigd is door de fysieke persoon of de rechtspersoon die de opdracht gaf aan de drukker. Als deze gekend is, is het dan ook logisch dat deze de belastingplichtige is én blijft, mede gelet op de in het reglement voorziene aangifteplicht en procedure van ambtshalve vaststelling.

Raadslid J. Slegers verwijst naar artikel 5 over de vrijstellingen. Er is ook een vrijstelling voor de politieke partijen.

Burgemeester S. Deckers antwoordt dat dit klopt.

Raadslid J. Slegers stelt dat aangezien het een belasting voor het milieu is, we daar ook iets aan moeten doen. Dat gaat ook over veel papier. Er zijn andere methoden om zich tijdens verkiezingen kenbaar te maken. Kunnen we daar ook over nadenken?

Burgemeester S. Deckers antwoordt dat dit geen reclamedrukwerk, maar verkiezingsdrukwerk is. Wij hebben ervoor gekozen om de politieke partijen en verenigingen vrij te stellen. Dat is ook in veel andere reglementen bij de bureaus opgenomen.

Raadslid J. Slegers antwoordt dat men zich moet durven onderscheiden.

Raadslid L. Torfs verwijst eveneens naar artikel 5. Dit is voor wie een lijst indiende voor de verschillende verkiezingen. Wat met nieuwe partijen? Worden deze ook vrijgesteld?

Schepen L. Aerts antwoordt dat dit juist is. Politieke partijen vallen onder het eerste stuk van het gedachtenstreepje.

Burgemeester S. Deckers antwoordt dat het in de motivatie juist opgenomen werd. Dit wordt aangepast.

Stemming:

Met 26 stemmen voor (Leo Nicolai, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Luc Aerts, Christel Van Akeleyen, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekerke, Luc Torfs, Ben Van Riel, Marianne Van den Lemmer, Ludwig Anthonissen, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Sofie Faes, Roeland Ruelens, Gert Paulussen, Ilse Van Den Heuvel, Kelly Van Looy, Katrien Scheirs, Nathalie Mannaerts, Ilse De Beuckelaer, Ivan Flebus), 1 stem tegen (Joziena Slegers)

Besluit

Artikel 1 Belastbaar voorwerp of belastbaar feit

Vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 wordt een belasting geheven op de verspreiding van niet-geadresseerde drukwerken en van gelijkgestelde producten, ongeacht ze in brievenbussen worden gedeponerd of op de openbare weg worden verspreid.

Artikel 2 Definitie

Onder niet-geadresseerd drukwerk wordt verstaan: elke publicatie die ertoe strekt bekendheid te geven aan commerciële activiteiten, handelszaken, merknamen en andere elementen en die erop gericht is een potentieel cliënteel ertoe te bewegen gebruik te maken van de diensten, producten of transacties van de adverteerder.

Onder gelijkgestelde producten wordt onder meer verstaan: alle stalen en reclamedragers, door de adverteerder aangeboden, die diensten, producten of transacties doen gebruiken, verbruiken of aankopen. De opsomming is niet limitatief.

Collectieve adresaanduiding per straat of gedeeltelijke adresvermelding wordt niet beschouwd als zijnde geadresseerd.

Artikel 3 Belastingplichtige

De belasting is verschuldigd door de fysieke persoon of rechtspersoon die de opdracht gaf aan de drukker om te drukken, of die opdracht gaf om het gelijkgestelde product te produceren.

Wanneer deze persoon geen aangifte heeft gedaan overeenkomstig art. 7 of niet gekend is, is de belasting verschuldigd door de persoon die op het drukwerk als verantwoordelijke uitgever wordt vermeld.

De fysieke persoon of rechtspersoon onder wiens naam, handelsnaam, logo of embleem het drukwerk of product wordt verspreid zijn hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting.

Artikel 4 Tarief

De belasting wordt vastgesteld op 0,025 euro per bedeed exemplaar dat niet in plastic is verpakt en op 0,03 euro per bedeed exemplaar dat wel in plastic is verpakt.

Artikel 5 Vrijstellingen

De belasting is niet verschuldigd voor:

- niet-geadresseerde drukwerken en gelijkgestelde producten van publiekrechtelijke rechtspersonen, socio-culturele, jeugd- en sportverenigingen, erkende gemeentelijke verenigingen en vormings- en onderwijsinstellingen
- niet-geadresseerde drukwerken en gelijkgestelde producten van politieke partijen
- niet-geadresseerde drukwerken met maximum 4 bladzijden en kleiner dan of gelijk aan A4-formaat.

Artikel 6 Wijze van inning

De belasting wordt ingevorderd via een kohier dat wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 7 Aangifteplicht

De belastingplichtige moet binnen de 14 dagen na de verspreiding aangifte doen op volgend adres: Gemeentepark 1, 2960 Brecht of via e-mail op volgend adres: gemeentebelastingen@brecht.be.

De aangifte moet gedaan worden op het formulier dat door het gemeentebestuur ter beschikking wordt gesteld op de website www.brecht.be of minstens alle noodzakelijke inlichtingen bevatten voor het vestigen van de aanslag.

In geval van periodieke verspreidingen kan een aangifte binnen de 14 dagen na de eerste verspreiding, ook gelden voor de daaropvolgende verspreidingen tijdens hetzelfde aanslagjaar.

Artikel 8 Procedure van ambtshalve vaststelling

Bij gebrek aan aangifte binnen de in artikel 7 gestelde termijn, of in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte vanwege de belastingplichtige, kan de belasting ambtshalve worden ingekohierd. Vooraleer wordt overgegaan tot de ambtshalve vaststelling van de belastingaanslag, betekent het college van burgemeester en schepenen aan de belastingplichtige, per aangetekend schrijven, de motieven om

gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van deze elementen en het bedrag van de belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig dagen te rekenen van de derde werkdag die volgt op de verzending van die betekening om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

De ambtshalve ingekohierde belasting wordt berekend op basis van 12.000 bedeelde exemplaren, en vervolgens verdubbeld. Het bedrag van deze verhoging wordt ook ingekohierd. Het aantal van 12.000 exemplaren is een forfait op basis van het aantal brievenbussen in Brecht bij ingang van het reglement en wordt gedurende de looptijd van het reglement niet aangepast.

Artikel 9 Betaaltermijn

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 10 Bezwaarprocedure

De belastingschuldige kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag.

Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstbewijs afgegeven, binnen vijftien dagen na de indiening ervan.

Artikel 11 Niet-betaling

Bij niet-betaling binnen de wettelijk bepaalde vervaltermijn, zal een gratis eerste aanmaning worden verzonden. Voor een tweede, en desgevallend elke volgende, aanmaning wordt telkens een kost van 20,00 euro aangerekend voor de verzending.

Als de debiteur een afbetalingsplan krijgt en dit vervolgens niet nakomt, wordt hem een aanmaning gestuurd. Voor deze aanmaning wordt een kost van 20,00 euro aangerekend.

Wanneer de debiteur niet overgaat tot betaling van de volledige schuld, kosten en intresten inbegrepen, kan de financieel directeur overgaan tot opmaak van een dwangsbrief met het oog op betekening door een gerechtsdeurwaarder. Voor het aanmaken van dit dwangsbrief wordt een kost van 30,00 euro aangerekend.

Artikel 12 Verwijzing naar het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992 (WIB 1992)

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en Invordering van de belastingen) hoofdstukken 1 (algemene bepalingen), 3 onderzoek en controle), 4 bewijsmiddelen van de administratie, 6 tot en met 9bis (aanslagtermijn, rechtsmiddelen, invordering van de belasting waaronder de nalatigheids- en moratoriumintrest; rechten en voorrechten van de schatkist,) van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikelen 126 tot 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek (betreft o.m. de verjaring en de vervolgingen) van toepassing voor zover zij niet specifiek de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 13 Toezicht

Dit reglement valt onder het toezicht van de toezichhoudende overheid.

7. Belastingreglement op terreingerelateerd logies

Juridisch kader

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 40 en 41.

Decreet van 30 mei 2008 over de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012.

Decreet van 5 februari 2016 houdende het toeristische logies.

Besluit van de Vlaamse Regering van 17 maart 2017 tot uitvoering van het decreet van 5 februari 2016 houdende het toeristische logies.

Omzendbrief KB/ABB 2019/2 over de gemeentefiscaliteit van 15 februari 2019.

Historiek

Gemeenteraadsbeslissing van 13 maart 2014 over het belastingreglement op kampeerterreinen en kampeerverblijfparken.

Motivatie

De financiële toestand van de gemeente vergt de invoering van alle rendabele belastingen.

Terreingerelateerd logies binnen het grondgebied van de gemeente trekken groepen toeristen aan gedurende het toeristische seizoen (of zelfs daarbuiten) zodat de gemeente er belang bij heeft een belasting op deze kampeerterreinen en kampeerverblijfplaatsen te vestigen in verband met het toezicht en medewerking die deze vorm van recreatie en toerisme vergt. Terreingerelateerd logies in het bijzonder geven aanleiding tot een grotere zorg voor de veiligheid: dergelijk logies zijn een doelwit voor diefstallen met braak, wat aangepaste en verhoogde politiecontroles met zich meebrengt. Het gemeentebestuur staat bovendien in voor de openbare nutsvoorzieningen, niet alleen voor de mensen die in het bevolkingsregister staan ingeschreven, maar voor iedereen die tijdelijk op het grondgebied van de gemeente verblijft. Niet-gedomicilieerde personen betalen geen aanvullende gemeentebelasting op de personenbelasting die ten goede komt aan de gemeente.

De impact van het logies in niet-verplaatsbare verblijven is groter daar zij geacht worden voor langere

periode in de gemeente te verblijven. Om die reden wordt een tariefdifferentiatie voorgesteld. Deze niet-verplaatsbare verblijven vallen niet onder het toepassingsgebied van de gemeentebelasting op tweede verblijven.

Toeristen die gebruik maken van terreingerelateerd logies vallen onder bovenstaande categorie maar aangezien de identiteit van de toeristen niet gekend is, is het aangewezen om de aanbieder van het toeristisch logies, in dit geval de exploitant van het kampeertrein, als belastingplichtige aan te duiden. Raadslid J. Slegers vraagt welke doelgroep hiermee aangesproken wordt.

Schepen E. Peeters antwoordt dat het hier gaat over het vroegere bestaande reglement op de kampeertreinen. De titel is gewijzigd en er zijn enkele aanpassingen. Sommige terreinen zorgen voor overlast.

Raadslid J. Slegers stelt dat er een nieuw stuk werd toegevoegd. Aan welke vormen moet er dan gedacht worden.

Schepen E. Peeters stelt dat dit gaat over stacaravans of niet - verplaatsbare eenheden. Dit kan bijna niet meer doorgaan als logies.

Stemming:

Met 24 stemmen voor (Leo Nicolai, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Luc Aerts, Christel Van Akeleyen, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekeere, Luc Torfs, Ben Van Riel, Marianne Van den Lemmer, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Sofie Faes, Roeland Ruelens, Gert Paulussen, Kelly Van Looy, Katrien Scheirs, Nathalie Mannaerts, Ilse De Beuckelaer, Ivan Flebus), 3 stemmen tegen (Joziena Slegers, Ludwig Anthonissen, Ilse Van Den Heuvel)

Besluit

Artikel 1 Belastbaar voorwerp of belastbaar feit

Vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 wordt een belasting geheven op terreingerelateerd logies.

Artikel 2 Definitie

Onder terreingerelateerd logies moet worden verstaan: een toeristisch logies in centraal beheer waar op een afgebakend terrein wordt gekampeerd of verbleven in verplaatsbare of niet-verplaatsbare verblijven, of dat daarvoor bestemd of ingericht is.

Onder exploitant wordt verstaan: elke natuurlijke persoon of rechtspersoon die een toeristisch logies exploiteert, voor de rekening van wie een toeristisch logies wordt geëxploiteerd of die tot de exploitatie wordt gemachtigd op grond van een rechtsgeldige exploitatieovereenkomst.

Onder tussenpersoon wordt verstaan: elke natuurlijke persoon of rechtspersoon die op eender welke wijze tegen betaling bemiddelt bij het aanbieden van een toeristisch logies op de toeristische markt, promotie maakt voor een toeristisch logies of diensten aanbiedt via dewelke exploitanten en toeristen rechtstreeks met elkaar in contact kunnen treden.

Voor de andere definities wordt verwezen naar het decreet van 5 februari 2016 over het toeristisch logies en het besluit van de Vlaamse regering van 17 maart 2017 tot uitvoering van dat decreet (of latere wijzigingen).

Artikel 3 Belastingplichtige

De belasting is verschuldigd door de exploitant van het terreingerelateerd logies op 1 januari van het aanslagjaar.

De tussenpersoon op 1 januari van het aanslagjaar is hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting.

Artikel 4 Tarief

De belasting wordt vastgesteld op:

- 115 euro per jaar per beschikbare standplaats of wooneenheid voor verplaatsbare verblijven
- 500 euro per jaar per beschikbare standplaats of wooneenheid voor niet-verplaatsbare verblijven.

Artikel 5 Vrijstellingen

Er zijn geen vrijstellingen voorzien.

Artikel 6 Wijze van inning

De belasting wordt ingevorderd via een kohier dat wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 7 Aangifteplicht

De belastingplichtige moet ten laatste voor 31 maart van ieder jaar aangifte doen van het aantal beschikbare standplaatsen of wooneenheden voor verplaatsbare en niet-verplaatsbare verblijven op het terreingerelateerd logies op 1 januari van het aanslagjaar op volgend adres: Gemeentepark 1, 2960 Brecht of via e-mail op volgend adres: gemeentebelastingen@brecht.be.

De aangifte moet gebeuren op het formulier dat door het gemeentebestuur wordt toegestuurd of ter beschikking wordt gesteld op de website.

De belastingplichtige is vrijgesteld van aangifteplicht indien hij voor het vorig aanslagjaar werd aangeslagen en indien de belastbare toestand ongewijzigd is gebleven.

Artikel 8 Procedure van ambtshalve vaststelling

Bij gebrek aan aangifte binnen de in de in artikel 7 gestelde termijn, of in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte vanwege de belastingplichtige, kan de belasting ambtshalve worden ingekohierd. Vooraleer wordt overgegaan tot de ambtshalve vaststelling van de belastingaanslag, betekent het college van burgemeester en schepenen aan de belastingplichtige, per aangetekend schrijven, de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van deze elementen en het bedrag van de belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig dagen te rekenen van de derde werkdag die volgt op de verzending van die betekening om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

De ambtshalve ingekohierde belasting wordt verdubbeld. Het bedrag van deze verhoging wordt ook ingekohierd.

Artikel 9 Betaaltermijn

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 10 Bezwaarprocedure

De belastingschuldige kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag.

Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstbewijs afgegeven, binnen vijftien dagen na de indiening ervan.

Artikel 11 Niet-betaling

Bij niet-betaling binnen de wettelijk bepaalde vervaltermijn, zal een gratis eerste aanmaning worden verzonden. Voor een tweede, en desgevallend elke volgende, aanmaning wordt telkens een kost van 20,00 euro aangerekend voor de verzending.

Als de debiteur een afbetalingsplan krijgt en dit vervolgens niet nakomt, wordt hem een aanmaning gestuurd. Voor deze aanmaning wordt een kost van 20,00 euro aangerekend.

Wanneer de debiteur niet overgaat tot betaling van de volledige schuld, kosten en intresten inbegrepen, kan de financieel directeur overgaan tot opmaak van een dwangschrift met het oog op betekening door een gerechtsdeurwaarder. Voor het aanmaken van dit dwangschrift wordt een kost van 30,00 euro aangerekend.

Artikel 12 Verwijzing naar het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992 (WIB 1992)

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en Invordering van de belastingen) hoofdstukken 1 (algemene bepalingen), 3 onderzoek en controle), 4 bewijsmiddelen van de administratie, 6 tot en met 9bis (aanslagtermijn, rechtsmiddelen, invordering van de belasting waaronder de nalatigheids- en moratoriumintrest; rechten en voorrechten van de schatkist,) van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikelen 126 tot 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek (betreft o.m. de verjaring en de vervolgingen) van toepassing voor zover zij niet specifiek de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 13 Toezicht

Dit reglement valt onder het toezicht van de toezichhoudende overheid.

8. Reglement voor inventarisatie en belasting van tweede verblijven.

Juridisch kader

Artikel 170, § 4 van de Grondwet.

Artikel 40 § 3 van het Decreet over het lokaal bestuur.

Begrotingsnoodwendigheden van de gemeente.

Decreet van 30 mei 2008 betreffende vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provinciale en gemeentelijke belastingen.

Motivatie

Het is budgettair noodzakelijk om een bijdrage te vragen in de financiering van de gemeentelijke uitgaven ten laste van de eigenaars van woon- en verblijfsgelegenheden die gebruikt worden zonder dat iemand daar zijn hoofdverblijfplaats heeft, dat wil zeggen waarvoor een inschrijving in het bevolkingsregister of vreemdelingenregister van de gemeente Brecht ontbreekt.

Een belasting op tweede verblijven kan gelden als stimulans om de woongelegenheden op het gemeentelijk grondgebied effectief als hoofdverblijfplaats aan te wenden en op die manier het residentieel wonen te beschermen en de sociale cohesie te versterken. Deze komen in het gedrang wanneer woongelegenheden alleen occasioneel of in bijkomende orde gebruikt worden.

Tweede verblijven zetten de gemeente aan tot extra aandacht en opvolging in onregelmatige seizoens- of vakantiegebonden periodes en tot extra administratieve inspanningen omdat er weinig zicht is op het aantal effectieve gebruikers en vaak niet bij naam en effectieve woonplaats gekend zijn en niet persoonlijk aangesproken kunnen worden.

Het ontbreken van een inschrijving in het bevolkingsregister brengt ook minderontvangsten mee voor de gemeente op het vlak van aanvullende personenbelasting.

Raadslid I. De Beuckelaer stelt dat het niet het beleid is van de N-VA om de belastingen te verhogen. In 2013 heeft de fractie van de N-VA gestemd tegen belastingen op een tweede verblijf toen het nog € 430 was. Nu is de tweede verblijfbelasting verhoogd naar € 750 en dan is het ineens wel goed? Wanneer gaat de N-VA eens met een belastingsvermindering komen?"

Burgemeester S. Deckers stelt dat een van de redenen om dit te verhogen, is dat er regelmatig wordt vastgesteld dat dit reglement wordt misbruikt om het belastingreglement op leegstand te omzeilen. Om dit misbruik eruit te halen, wordt een verhoging voorgesteld. Tweede verblijvers betalen geen aanvullende personenbelasting. Er staat wel een last tegenover zoals de verwerking van huisvuil.

Raadslid M. van den Lemmer vraagt of deze 750 euro ook bedoeld is voor de mensen aan de Noenheuvel. Die hebben geen elektriciteit of huisvuilophaling.

Schepen D. De Veuster antwoordt dat wonen daar niet is toegelaten, ook niet verblijven. We benadrukken dit al enkele jaren. Er is één reglement voor de tweede verblijven.

Raadslid M. van den Lemmer stelt dat men niets in de plaats stelt voor 750 euro in deze straat.

Schepen D. De Veuster repliceert dat men daar niet mag verblijven.

Raadslid M. van den Lemmer stelt dat deze mensen toch ieder jaar belasting betalen? Dit is schandalig. U zegt dat het niet mag om daar te wonen, maar toch int u daar belastingen.

Schepen D. De Veuster stelt dat het gemeentebestuur heel tolerant is in deze situaties.

Raadslid M. van den Lemmer stelt dat de straten er belabberd bij liggen.

Schepen D. De Veuster antwoordt dat de mensen weggagen ook 'not done' is.

Raadslid M. van den Lemmer antwoordt dat dit de laatste jaren toch wel gebeurd is.

Schepen D. De Veuster antwoordt dat de belasting voor iedereen in Brecht hetzelfde is.

Raadslid D. De Veuster stelt dat wij daar heel wat kosten hebben voor landschapsherstel, gelet op wat er ontwikkeld is geweest. Dit is een werk van lange adem.

Stemming:

Met 21 stemmen voor (Leo Nicolaï, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Luc Aerts, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekerke, Luc Torfs, Ben Van Riel, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Sofie Faes, Roeland Ruelens, Gert Paulussen, Kelly Van Looy, Katrien Scheirs, Nathalie Mannaerts, Ivan Flebus), 6 stemmen tegen (Christel Van Akeleyen, Joziëna Slegers, Marianne Van den Lemmer, Ludwig Anthonissen, Ilse Van Den Heuvel, Ilse De Beuckelaer)

Besluit

Artikel 1 Belastbaar feit

Er wordt voor de aanslagjaren 2020 – 2025 een jaarlijkse gemeentebelasting gevestigd op de tweede verblijven.

Artikel 2 Definities en begripsomschrijvingen

Voor de toepassing van dit reglement wordt begrepen onder:

1. Beveiligde zending: één van de hiernavolgende betekeniswijzen:

- een aangetekend schrijven;
- een afgifte tegen ontvangstbewijs.

2. Belastingplichtige:

De belasting is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon die op 1 januari van het aanslagjaar eigenaar of zakelijk gerechtigde is van het tweede verblijf.

Zijn belastingplicht geldt ook wanneer het tweede verblijf verhuurd wordt of door een derde feitelijk gebruikt wordt.

Zijn belastingplicht geldt ongeacht het feit of hij al dan niet is ingeschreven in het bevolkingsregister van de gemeente Brecht.

In geval van vruchtgebruik, recht van opstal of recht van erfpacht is de belasting verschuldigd door de vruchtgebruiker, de opstalhouder of erfpachthouder.

Ingeval van mede-eigendom zijn de mede-eigenaars hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de totale belastingschuld. Ingeval er meerdere andere houders zijn van het zakelijk recht, zijn deze eveneens hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de totale belastingschuld.

De overdrager van het zakelijk recht moet via beveiligde zending de verkrijger ervan in kennis stellen dat het goed is opgenomen in het gemeentelijk register van tweede verblijven.

Tevens moet hij per beveiligd schrijven een kopie van de notariële akte bezorgen aan de gemeente binnen twee maanden na het verlijden van de notariële akte.

Deze kopie bevat minstens de volgende gegevens:

- naam en adres van de verkrijger van het zakelijk recht en zijn eigendomsaandeel;
- datum van de akte, naam en standplaats van de notaris;
- nauwkeurige aanduiding van het overgedragen goed.

Bij ontstentenis van deze kennisgeving wordt de overdrager van een zakelijk recht als belastingschuldige beschouwd voor de eerstvolgende belasting die na de overdracht van het zakelijk recht wordt gevestigd.

3. Als een woning wordt beschouwd : een onroerend goed of een gedeelte ervan dat hoofdzakelijk is bestemd voor de huisvesting van een gezin of alleenstaande. (cfr art. 2, van de Vlaamse Wooncode). Het gaat hier over elke woning; dus ook over:

- Landhuizen.
- Bungalows.
- Appartementen.
- Grote of kleine weekendhuizen of buitengoederen.
- Lusthuizen.
- Optrekjes.
- Chalets en alle andere vaste woongelegenheden.
- Met chalets gelijkgestelde caravans.

Al dan niet ingeschreven in de kadastrale legger.

4. Als tweede verblijf wordt beschouwd: elke woning die wordt gebruikt in overeenstemming met de woon- of andere functie die effectief en niet occasioneel gebruik meebrengt, maar waar op 1 januari van het aanslagjaar niemand is ingeschreven in de bevolkingsregisters of vreemdelingenregister voor het hoofdverblijf en dus op elk ogenblik door de eigenaar, de huurder of de gebruiker voor bewoning of verblijfsgelegenheid kan worden gebruikt: aanwezigheid van noodzakelijke nutsaansluitingen, uitgeruste keuken en sanitaire voorzieningen.

Vallen niet onder deze reglementering:

- De lokalen waarin een niet in de gemeente gedomicilieerd persoon uitsluitend een beroepsactiviteit uitoefent.
- Panden en constructies die reeds belast worden volgens het belastingreglement op terreingerelateerd logies.
- Garages, tenten, woonaanhangwagens en verplaatsbare caravans, tenzij zij ten minste 3 opeenvolgende maanden opgesteld blijven om als woongelegenheden te worden aangewend.
- De tijdelijk leegstaande woongelegenheden waarvan het bewijs voorligt dat zich gedurende het kalenderjaar dat het aanslagjaar voorafgaat, niet als tweede verblijf werd aangewend. In dit geval is de gemeentelijke reglementering van inventarisatie en belasting van leegstaande woningen en gebouwen van toepassing.

5. Register voor tweede verblijven: het register vermeld in artikel 3 van dit reglement.

Artikel 3 Het gemeentelijk register van tweede verblijven

De gemeente houdt een gemeentelijk register van tweede verblijven bij.

In dit register worden minimaal de volgende gegevens opgenomen:

- het adres van het tweede verblijf;
- de kadastrale gegevens van het tweede verblijf;
- de identiteit en het adres van alle zakelijk gerechtigden;
- het inventarisatienummer en/of –kenmerk.

Een woning die opgenomen is in het gemeentelijk register van leegstaande gebouwen of woningen, kan niet worden opgenomen in het gemeentelijk register van tweede verblijven.

Een woning die opgenomen is in het gemeentelijk register van het tweede verblijven, kan eveneens worden opgenomen in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen, gebouwen en terreinen.

Een woning die opgenomen is in het register tweede verblijven en waarvoor de minimale eisen ontbreken die op elk ogenblik door de eigenaar, de huurder of de gebruiker voor bewoning of verblijfsgelegenheid onmogelijk maken zoals vermeld in artikel 2 van dit reglement, kan op een later tijdstip worden opgenomen in de gewestelijke inventaris voor ongeschikte en/of onbewoonbare woningen en gebouwen.

Een woning die geïnventariseerd is als ongeschikt en/of onbewoonbaar, kan niet bijkomend worden opgenomen in het gemeentelijk leegstandsregister.

Artikel 4 Vaststelling van het tweede verblijf en aangifteplicht

Het gemeentebestuur zal aan de belastingplichtige een “voorstel van aangifte” bezorgen. Dit gebeurt éénmalig bij de inwerkingtreding van dit reglement, of bij aanvang van een legislatuur.

Als de gegevens op dit voorstel onjuist of onvolledig zijn of niet overeenstemmen met de belastbare toestand op 01 januari van het aanslagjaar, moet de belastingplichtige ten laatste op 01 maart van het aanslagjaar het voorstel verbeterd of vervolledigd terugsturen. Het tijdig teruggezonden en gecorrigeerde of aangevulde voorstel tot aangifte, geldt in dat geval als feitelijke aangifte.

Als de gegevens op dit voorstel overeenstemmen met de belastbare toestand op 1 januari van het aanslagjaar, is de belastingplichtige niet verplicht dit formulier tegen 01 maart terug te sturen. In dat geval is automatisch aan de aangifteplicht voldaan en wordt de belasting gevestigd op basis van de gegevens vermeld op het toegestuurde voorstel van de aangifte.

Aangiftes en de correcties van voorstellen van aangiften kunnen per mail aan gemeentebelasting@brecht.be bezorgd worden of door een afgifte tegen ontvangstbewijs.

Bij gebrek aan een aangifte op de gestelde datum, of bij onvolledige, onjuiste of onnauwkeurige aangifte kan de belasting ambtshalve worden ingekohierd conform de procedure voorzien in artikel 7 van het decreet van 30 mei 2008.

In geval van ambtshalve aanslag wordt de belasting gevestigd op basis van gegevens waarover de belastingheffende overheid beschikt. De ambtshalve ingekohierde belasting wordt verhoogd met een bedrag gelijk aan de verschuldigde belasting. De belastingverhoging wordt gelijktijdig en samen met de ambtshalve belasting ingekohierd.

Artikel 5 Berekeningsgrondslag

Er wordt voor de jaren 2020 tot en met 2025 een gemeentebelasting gevestigd ten laste van de zakelijk gerechtigden die op grondgebied van de gemeente een tweede verblijf bezitten op 1 januari van het aanslagjaar.

De belasting is ineens en voor het hele jaar verschuldigd per tweede verblijf op 1 januari. Dit zolang de woning niet is geschrapt uit deze inventaris, zijnde op elke nieuwe verjaring van de inventarisatie van het tweede verblijf

Artikel 6 Tarief van de belasting

Het jaarlijks bedrag van de belasting is 750,00 euro per tweede verblijf.

Artikel 7 Wijze van inning

De belasting wordt ingevorderd via een kohier dat wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 8 Betaaltermijn

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 9 Bezwaar

De belastingschuldige kan tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag.

Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstbewijs afgegeven, binnen vijftien dagen na de indiening ervan.

Artikel 10 Niet-betaling

Bij niet-betaling binnen de wettelijk bepaalde vervaltermijn, zal een gratis eerste aanmaning worden verzonden. Voor een tweede, en desgevallend elke volgende, aanmaning wordt telkens een kost van 20,00 euro aangerekend voor de verzending.

Als de debiteur een afbetalingsplan krijgt en dit vervolgens niet nakomt, wordt hem een aanmaning gestuurd. Voor deze aanmaning wordt een kost van 20,00 euro aangerekend.

Wanneer de debiteur niet overgaat tot betaling van de volledige schuld, kosten en intresten inbegrepen, kan de financieel directeur overgaan tot opmaak van een dwangschrift met het oog op betekening door een gerechtsdeurwaarder. Voor het aanmaken van dit dwangschrift wordt een kost van 30,00 euro aangerekend.

Artikel 11 Verwijzing naar het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992 (WIB 1992)

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en Invordering van de belastingen) hoofdstukken 1 (algemene bepalingen), 3 onderzoek en controle), 4 bewijsmiddelen van de administratie, 6 tot en met 9bis (aanslagtermijn, rechtsmiddelen, invordering van de belasting waaronder de nalatigheids- en moratoriumintrest; rechten en voorrechten van de schatkist,) van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikelen 126 tot 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek (betreft o.m. de verjaring en de vervolgingen) van toepassing voor zover zij met name niet de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 12 Toezicht

Dit reglement valt onder het toezicht van de toezichhoudende overheid.

9. Reglement voor inventarisatie en belasting van leegstaande woningen en gebouwen.

Juridisch kader

Artikel 170 §4, Grondwet: uitdrukkelijke bevoegdheid van de gemeenteraad voor het invoeren van belastingen.

De artikelen 40, §3 en 41, 14° van het Decreet over het lokaal bestuur: exclusieve bevoegdheid van de gemeenteraad om de gemeentelijke belastingen vast te stellen.

Decreet van 30 mei 2008 over de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012.

Decreet van 15 juli 1997 houdende de Vlaamse wooncode.

De Vlaamse codex ruimtelijke ordening.

Decreet van 27 maart 2009 betreffende het grond- en pandenbeleid, artikel 2.2.6, met latere wijzigingen.

Noodzaak tot aanpassing van het bestaande reglement van 9 maart 2017.

Omzendbrief KB/ABB 2019/2 over de gemeentefiscaliteit van 15 februari 2019.

Historiek

Gemeenteraadsbeslissing van 9 maart 2017 over het reglement van inventarisatie en belasting van leegstaande woningen en gebouwen.

Motivatie

De financiële toestand van de gemeente vergt de invoering van alle rendabele belastingen.

Het is wenselijk dat het op het grondgebied van de gemeente beschikbare woningen- en gebouwenbestand optimaal benut wordt. We wensen de langdurige leegstand van woningen en gebouwen in de gemeente te voorkomen en te bestrijden. Op basis van het Grond- en Pandendecreet moeten gemeenten een register van leegstaande woningen en gebouwen bijhouden. Een gemeentelijk reglement moet worden aangenomen waarin de indicaties van leegstand en de procedure tot vaststelling van de leegstand worden vastgesteld. De strijd tegen de leegstaande woningen en gebouwen zal onder meer een effect hebben als de opname van dergelijke gebouwen en woningen in een leegstandsregister ook daadwerkelijk leidt tot een belasting. Zo heft het Vlaamse Gewest sinds aanslagjaar 2010 geen eigen heffing op leegstand meer en met ingang van aanslagjaar 2017 legt het aan de gemeenten alleen een strategisch kader met hoofdlijnen op. Hierdoor geeft het Gewest een grote autonomie aan gemeenten om een eigen beleid te voeren, zowel bij de opmaak van een leegstandsregister als bij de invoering van een gemeentelijke heffing op leegstaande woningen en gebouwen.

De vrijstellingen van registratie en/of belasting opgenomen in dit reglement, sluiten het best aan bij de noden en het beleid van de gemeente.

Stemming:

Met 24 stemmen voor (Leo Nicolai, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Luc Aerts, Joziëna Slegers, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekerke, Luc Torfs, Ben Van Riel, Ludwig Anthonissen, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Sofie Faes, Roeland Ruelens, Gert Paulussen, Ilse Van Den Heuvel, Kelly Van Looy, Katrien Scheirs, Nathalie Mannaerts, Ivan Flebus), 3 stemmen tegen (Christel Van Akeleyen, Marianne Van den Lemmer, Ilse De Beuckelaer)

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het reglement van belasting van leegstaande woningen en gebouwen goed.

Artikel 2 Belastbaar voorwerp of belastbaar feit

Vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 wordt een belasting geheven op woningen en gebouwen die gedurende minstens twaalf opeenvolgende maanden zijn opgenomen in het gemeentelijk leegstandsregister.

De gemeente houdt een register van leegstaande gebouwen en woningen bij, hierna leegstandsregister te noemen, en dit op grond van art. 2.2.6 Decreet Grond- en pandenbeleid.

Een woning die geïnventariseerd is als ongeschikt en/of onbewoonbaar, kan niet worden opgenomen in het leegstandsregister.

Een woning die opgenomen is in het leegstandsregister kan echter wel op later tijdstip worden opgenomen in de gewestelijke inventarissen voor ongeschikte en onbewoonbare woningen en gebouwen. Een woning die opgenomen is in het leegstandsregister kan ook op later tijdstip worden opgenomen in de gemeentelijke inventarissen voor verwaarloosde woningen, gebouwen en terreinen..

Een woning die of een gebouw dat opgenomen is in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen, gebouwen en terreinen kan eveneens worden opgenomen in het gemeentelijk register van leegstaande woningen en gebouwen.

In het leegstandsregister worden de volgende gegevens opgenomen:

1. het adres van de leegstaande woning of het leegstaande gebouw
2. de kadastrale gegevens van de leegstaande woning of het leegstaande gebouw
3. de identiteit en het (de) adres(sen) van de zakelijk gerechtigde(n)
4. het nummer en de datum van de administratieve akte
5. de feiten die aanleiding geven tot vrijstelling van de heffing, met vermelding van de begin- en einddatum van de vrijstelling
6. eventueel de datum van indiening van een betwisting zoals voorzien in artikel 3 en 4, en de datum en aard van de beslissing inzake die betwisting.

DEFINITIES

Artikel 3

1. Beveiligde zending: één van de hiernavolgende betekeningswijzen:
 - een aangetekend schrijven,
 - een afgifte tegen ontvangstbewijs.
1. Bezwaarinstantie: het college van burgemeester en schepenen.
2. Woning:

- elk onroerend goed of het deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van een gezin of alleenstaande;
 - een kamer waarin een toilet, een bad of douche of een kookgelegenheid ontbreken en waarvan de bewoners voor een of meer van die voorzieningen aangewezen zijn op de gemeenschappelijke ruimten in of aansluitend bij het gebouw waarvan de woning deel uitmaakt.
1. Gebouw: elk bebouwd onroerend goed, dat zowel het hoofdgebouw als de bijgebouwen omvat, met uitzondering van de bebouwde onroerende goederen die vallen onder de toepassing van art. 2, §1 van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten.
 2. Met registerbeheer wordt de gemeentelijke dienst bedoeld die door het college van burgemeester en schepenen is gelast met de opmaak, de opbouw het beheer en de actualisering van het gemeentelijk leegstandsregister.
 3. Opnamedatum: de datum waarop het gebouw of de woning voor de eerste maal in het leegstandsregister wordt opgenomen.
 4. Verjaring: het ogenblik van het verstrijken van elke nieuwe periode van twaalf maanden vanaf de opnamedatum, zolang het gebouw of de woning niet uit het leegstandsregister is geschrapt.
 5. Een plotse ramp: elke gebeurtenis die zich voordoet buiten de wil van de houder van het zakelijk recht waardoor de schade dermate ernstig is dat het gebruik van de woning of het gebouw overeenkomstig de functie onmogelijk is, zoals brand, ontploffing, blikseminslag, ...
 6. OGM: overschrijving met gestructureerde mededeling. Het is een combinatie van drie groepen van drie, vier en vijf cijfers gescheiden door een schuine streep, zoals: +++123/4567/80910++
 7. Renovatiedossier: een door het college van burgemeester en schepenen van een renovatiedossier goedgekeurde dossier dat ingediend kan worden voor het verkrijgen van een vrijstelling op de heffing. Er dient aan minstens 3 van de volgende voorwaarden voldaan te worden:
 - vernieuwing van het volledige buitenschrijnwerk,
 - vernieuwing van de volledige dakbedekking,
 - vernieuwing van de volledige elektrische installatie,
 - vernieuwing van de volledige sanitaire installatie (leidingen, toestellen...),
 - vernieuwing van de volledige verwarmingsinstallatie (leidingen, ketel...),
 - vernieuwing van 60% van de vloerafwerking (chape en vloerbekleding),
 - vernieuwing van 60% van de binnenmuurafwerking (bepleistering, gyproc...),
 - vernieuwing van 60% van de plafondafwerking (bepleistering, gyproc...).

De aanvraag dient per beveiligde zending bezorgd te worden aan dienst wonen en bevat de volgende zaken:

- foto's voor en tijdens de renovatiewerkengrundplannen voor en na de renovatiewerken,
- eventueel facturen en goedgekeurde offertes,
- een motivatienota met planning van de werken,
- indien van toepassing: akkoord van de mede-eigenaars.

Het college doet binnen de 60 dagen uitspraak over de aanvraag tot vrijstelling van de heffing, ingaande de dag na deze van betekening van deze aanvraag

1. Zakelijk gerechtigde: de houder van één van de volgende zakelijke rechten:
 - Zakelijk gerechtigde:
 - de volle eigendom
 - het recht van opstal of van erfpacht
 - het vruchtgebruik of gebruiksrecht.

Artikel 4 leegstaand gebouw

Een gebouw wordt als leegstaand beschouwd als meer dan de helft van de totale vloeroppervlakte niet overeenkomstig de functie van het gebouw wordt aangewend gedurende een periode van ten minste twaalf opeenvolgende maanden. Hierbij wordt geen rekening gehouden met woningen die deel uitmaken van het gebouw.

De functie van het gebouw is deze die overeenkomt met een voor het gebouw of voor gedeelten daarvan afgeleverde of gedane stedenbouwkundige vergunning/omgevingsvergunning of melding in de zin van artikel 4.2.2 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, met latere wijzigingen, een milieuvergunning of een melding in de zin van het decreet van 28 juni 1985 betreffende de milieuvergunning, met latere wijzigingen. Bij een gebouw waarvoor geen vergunning of melding voorhanden is of waarvan de functie niet duidelijk uit een vergunning of melding blijkt, wordt deze functie afgeleid uit het gewoonlijk gebruik van het gebouw voorafgaand aan het vermoeden van leegstand, zoals dat blijkt uit aangiften, akten of bescheiden.

Een gebouw dat in hoofdzaak gediend heeft voor een economische activiteit, vermeld in artikel 2, 2°, van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten, wordt niet beschouwd als leegstaand zolang de oorspronkelijke beoefenaar van deze activiteit een gedeelte van het gebouw bewoont en dat gedeelte niet afsplitsbaar is.

Een gedeelte is enkel afsplitsbaar als het na sloping van de overige gedeelten kan worden beschouwd als een afzonderlijke woning die voldoet aan de bouwfysische vereisten..

Een nieuw gebouw wordt als een leegstaand gebouw beschouwd indien dat gebouw binnen zeven jaar na de afgifte van een stedenbouwkundige vergunning/omgevingsvergunning in laatste administratieve aanleg niet aangewend wordt overeenkomstig zijn functie.

Artikel 5 leegstaande woning

En woning wordt als leegstaand beschouwd wanneer ze gedurende een periode van ten minste twaalf opeenvolgende maanden niet aangewend wordt in overeenstemming met de woonfunctie of de volgende functies die een effectief en niet-occasioneel gebruik van de woning met zich meebrengen:

- Een woning boven een winkel, zonder aparte toegang die de functie heeft van stockeerruimte voor die winkel;
- praktijken van vrije beroepen

Artikel 6 leegstaande of verwaarloosde bedrijfsruimte

Een gebouw dat of een woning die in aanmerking komt voor de inventarisatie in de zin van hoofdstuk II van het decreet van 19 april 1995 houdende de maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten, wordt nooit als een leegstaand gebouw of als een leegstaande woning beschouwd.

De bedrijfsruimte die op grond van art. 2, 1°, van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten worden uitgesloten van de toepassing van voormeld decreet, worden onder de aldaar vermelde voorwaarden evenmin als leegstaande gebouwen of woningen in de zin van deze afdeling beschouwd. Het gaat over de verzameling van alle percelen waarop zich minstens één bedrijfsgebouw bevindt die als één geheel te beschouwd zijn en die toebehoren aan dezelfde eigenaar, valt onder de toepassing van dit decreet. De verzameling heeft een minimale oppervlakte van vijf are.

LEEGSTANDSREGISTRATIE

Artikel 7 opsporingsbevoegdheid

De door het college van burgemeester en schepenen met de opsporing van leegstaande woningen en gebouwen belaste personeelsleden bezitten de onderzoeks-, controle- en vaststellingsbevoegdheden, vermeld in art. 6 van het decreet van 30 mei betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Artikel 8 administratieve akte van leegstand

Een leegstaand gebouw of een leegstaande woning wordt vastgesteld door een administratieve akte van leegstand en wordt beoordeeld op basis van één of meerdere objectieve indicaties zoals vermeld in de volgende lijst:

- het ontbreken van een inschrijving in het bevolkingsregister op het adres van de woning
- onafgewerkte nieuwbouw waarop geen geldige stedenbouwkundige/omgevingsvergunning (meer) rust
- de woning of gebouw is niet uitgerust overeenkomstig zijn functie
- het ontbreken van een effectief en niet-occasioneel gebruik van de woning, bewijs van dit laatste gebruik is bijvoorbeeld een ondernemingsnummer, bewijslast ligt bij de eigenaar
- de onmogelijkheid om het gebouw of de woning te betreden, bijvoorbeeld door een geblokkeerde toegang of verzegeling
- het langdurig aanbieden van het gebouw of woning als "te huur" of "te koop"
- het ontbreken van aansluitingen van nutsvoorzieningen of een dermate laag verbruik dat niet in overeenstemming is met een normaal gebruik van de woning of het gebouw
- de vermindering van het kadastrale inkomen overeenkomstig art. 15 van het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992
- getuigenissen: verklaringen van omwonende(n), postbode, wijkinspecteur
- buitenschrijnwerk is ernstig vervuild, verweerd, beschadigd of dichtgemaakt en/of de rolluiken zijn overwegend neergelaten
- de woning is niet bemeubeld
- het gebouw of woning is niet meer waterdicht door zware infiltraties doorheen het dak/gevel
- een uitpuilende of dichtgeplakte brievenbus
- een verwaarloosde tuin:
 - overwoekerd door begroeiing,
 - zwerfvuil en ander afval aanwezig is,
 - waar verhardingen opgebroken zijn.
- het vermoeden van een fictieve inschrijving als domiciliëringsadres.

In de administratieve akte worden alle indicaties van leegstand vermeld.

Artikel 9 Kennisgeving vaststelling en betwisting vaststelling

De registerbeheerder stelt alle zakelijk gerechtigden, zoals bekend bij de administratie van het Kadaster, de

Registratie en de Domeinen, met een beveiligde zending in kennis van de vaststelling van leegstand en van het voornemen om de woning of het gebouw op te nemen in het leegstandsregister.

Deze kennisgeving bevat:

1. een kopie van de administratieve akte
2. een kopie van het technisch, beschrijvend verslag
3. Informatie over de gevolgen van de opname in het leegstandsregister, inclusief verwijzing naar dit reglement
4. Informatie met betrekking tot de bezwaarprocedure tegen de opname in het leegstandsregister
5. Informatie over de mogelijkheid tot schrapping uit het leegstandsregister.

De beveiligde zending wordt gericht aan de woonplaats van de zakelijk gerechtigde(n). Is een woonplaats van een zakelijk gerechtigde niet gekend, dan wordt de beveiligde zending gericht aan zijn verblijfplaats. Is de verblijfplaats van een zakelijk gerechtigde niet gekend, dan vindt de betekening plaats aan het adres van de woning of het gebouw waarop de administratieve akte betrekking heeft.

Tegen de vaststelling en het voornemen tot opname in het leegstandsregister kan beroep worden aangetekend bij het college van burgemeester en schepenen binnen de dertig dagen, ingaande de dag na de betekening.

Het beroep bevat minstens volgende gegevens:

1. identiteit, adres en eventueel hoedanigheid en volmacht van de indiener
2. aanwijzingen van de administratieve akte en/of van het pand waarop het beroepschrift betrekking heeft
3. de bewijsstukken die aantonen dat niet voldaan is aan de vereisten tot opname of dat voldaan is aan de vereisten tot schrapping.

Het college doet uitspraak over het beroep binnen een termijn van 90 dagen, ingaande de dag na de betekening van het beroepschrift.

Wordt het bezwaar ingewilligd, dan wordt de woning of het gebouw niet opgenomen in het gemeentelijk register van leegstaande woningen en gebouwen.

De registerbeheer betekent de beslissing aan de indiener per beveiligde zending.

Artikel 10 Opname in het leegstandsregister

De woningen en gebouwen die in een eerder op grond van artikel 2.2.6 van het Decreet Grond -en Pandenbeleid opgemaakt register zijn opgenomen worden opgenomen in het register op grond van het huidige reglement en met behoud van de oorspronkelijke datum van opname.

Als de beslissing tot opname in het leegstandsregister niet tijdig betwist wordt overeenkomstig artikel 9 of het bezwaar van de zakelijk gerechtigde onontvankelijk of ongegrond verklaard wordt, neemt de registerbeheer het gebouw of de woning in het leegstandsregister op vanaf de datum van de vaststelling van de leegstand, zijnde de datum van de administratieve akte.

Het college verklaart het beroep ongegrond wanneer de toegang tot de woning of het gebouw, in het kader van een feitenonderzoek, geweigerd of verhinderd wordt.

Artikel 11 Schrapping uit het leegstandsregister

Een schrapping van een woning of gebouw uit het leegstandsregister gebeurt ofwel ambtshalve ofwel op schriftelijk verzoek van de zakelijk gerechtigde.

Een gebouw wordt uit het leegstandsregister geschrapt als een zakelijk gerechtigde bewijst dat meer dan de helft van de totale vloeroppervlakte overeenkomstig de functie, vermeld in artikel 5 aangewend wordt gedurende een termijn van ten minste zes opeenvolgende maanden.

De registerbeheerder schrapt het gebouw met ingang van de eerste dag van de aanwending overeenkomstig de functie.

Een woning wordt uit het leegstandsregister geschrapt als een zakelijk gerechtigde bewijst dat meer dan de helft van de totale vloeroppervlakte overeenkomstig de functie, vermeld in artikel 4 aangewend wordt gedurende een termijn van ten minste zes opeenvolgende maanden.

DE BELASTING VAN LEEGSTAANDE WONINGEN EN GEBOUWEN

Artikel 12 Belastbaar feit

Vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 wordt een gemeentebelasting gevestigd op de woningen en gebouwen die opgenomen zijn in het leegstandsregister.

De belasting voor een leegstaande woning of gebouw is voor het eerst verschuldigd op het ogenblik dat die woning of gebouw gedurende zes opeenvolgende maanden is opgenomen in het gemeentelijk leegstandsregister.

Zolang het gebouw of de woning niet uit het leegstandsregister is geschrapt, blijft de belasting verschuldigd op elke nieuwe verjaring van de inventarisatie: het ogenblik van het verstrijken van elke nieuwe periode van twaalf maanden vanaf de opnamedatum.

Artikel 13 belastingplichtige

De belasting is verschuldigd door de zakelijk gerechtigde voor het leegstaande gebouw of de leegstaande woning op het ogenblik dat de belasting verschuldigd is.

Ingeval er een recht van opstal, erfpacht, vruchtgebruik of gebruiksrecht bestaat, is de belasting verschuldigd door de houder van dat zakelijk recht van opstal, van erfpacht, van vruchtgebruik of gebruiksrecht op het ogenblik dat de belasting verschuldigd wordt.

Ingeval van mede-eigendom is iedere niet-vrijgestelde mede-eigenaar belastingplichtige in houding tot zijn aandeel in het leegstaande gebouw of woning. Elke niet vrijgestelde mede-eigenaar is hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de totale belastingschuld.

In geval van overdracht van het zakelijk recht stelt de instrumenterende ambtenaar de verkrijger van het zakelijk recht er voorafgaandelijk van in kennis dat het goed is opgenomen in het leegstandsregister. De instrumenterende ambtenaar stelt de administratie binnen twee maanden na het verlijden van de authentieke overdrachtsakte in kennis van de overdracht, de datum ervan, en de identiteitsgegevens van de nieuwe zakelijk gerechtigde.

Bij ontstentenis van deze kennisgeving wordt de overdrager van een zakelijk recht als belastingschuldige beschouwd voor de eerstvolgende belasting die na de overdracht van het zakelijk recht wordt gevestigd.

Artikel 14 Tarief

De belasting bedraagt:

- 1.000 euro voor een leegstaand gebouw
- 1.000 euro voor een leegstaande woning.

Deze basisbelasting is verschuldigd na de eerste 6 maanden registratie in het leegstandsregister.

Als het gebouw of de woning een eerste termijn van twaalf maanden in het leegstandsregister staat, bedraagt de belasting:

- 1.500 euro voor een woning
- 1.500 euro voor een gebouw.

Indien het gebouw of de woning een tweede opeenvolgende termijn van twaalf maanden in het register staat, bedraagt de belasting:

- 3.000 euro voor een woning
- 3.000 euro voor een gebouw.

Indien het gebouw of de woning een derde of langere opeenvolgende termijn van twaalf maanden in het register staat, bedraagt de belasting:

- 6.000 euro voor een woning
- 6.000 euro voor een gebouw.

Artikel 15 Vrijstellingen

In enkele gevallen kan de houder van een zakelijk recht van het gebouw of de woning vrijgesteld worden van betaling van de heffing.

Een vrijstelling van de heffing moet aangevraagd worden door middel van een aanvraagformulier. De heffing wordt in geen enkel geval automatisch toegekend door de administratie. De houder van het zakelijk recht die gebruik wenst te maken van een vrijstelling dient zelf hiervoor de nodige bewijsstukken voor te leggen aan de administratie.

De aanvraag van een vrijstelling dient schriftelijk te gebeuren via aangetekende zending of tegen ontvangstbewijs.

Tijdens de periode van vrijstelling blijft de woning of het gebouw wel geregistreerd.

Soms zijn vrijstellingen beperkt in de tijd, of worden ze voorwaardelijk toegekend. Indien niet aan de voorwaarden wordt voldaan, vervalt de vrijstelling en dient de heffing als nog betaald te worden.

Van de leegstandsbelasting zijn vrijgesteld:

- de belastingplichtige die sinds minder dan één jaar zakelijk gerechtigde is van het gebouw of de woning, onder voorwaarde dat deze vrijstelling slechts geldt voor het heffingsjaar volgend op het verkrijgen van het zakelijk recht.

Een vrijstelling wordt verleend als het gebouw of de woning :

- gelegen is binnen de grenzen van een door de bevoegde overheid goedgekeurd onteigeningsplan
- geen voorwerp meer kan uitmaken van een stedenbouwkundige vergunning/omgevingsvergunning omdat een voorlopig of definitief onteigeningsplan is vastgesteld
- vernield of beschadigd werd ten gevolge van een plotse ramp. Deze vrijstelling geldt tot een termijn van twee jaar volgend op de datum van de vernieling of beschadiging.
- onmogelijk daadwerkelijk gebruikt kan worden omwille van een verzegeling of betredingsverbod in het kader van een strafrechtelijk onderzoek of omwille van een expertise in het kader van een gerechtelijke procedure. Deze vrijstelling slechts geldt tot een termijn van één jaar na het aflopen van de verzegeling of het betredingsverbod.
- gerenoveerd wordt:
 - met een niet vervallen stedenbouwkundige vergunning/omgevingsvergunning voor stabiliteitswerken of sloopwerkzaamheden, deze vrijstelling geldt slechts gedurende een

- termijn van drie jaar volgend op het uitvoerbaar worden van de stedenbouwkundige vergunning/omgevingsvergunning.
- o gerenoveerd wordt zonder vergunningsplichtige werken met een goedgekeurd renovatiedossier, deze vrijstelling geldt slechts gedurende een termijn van drie jaar volgend op de goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen

Indien een vrijstelling werd bekomen op basis van (renovatie)werken dient de belastingplichtige uiterlijk bij het verstrijken van 1 jaar vrijstelling de nodige bewijzen voor te leggen aan de registerbeheerder waaruit blijkt dat de gemelde werken werden aangevat of voltooid. Bij het einde van de vrijstellingsperiode van drie jaar dienen de werken te zijn voltooid.

Bij gebreke aan het voorleggen van deze bewijzen of wanneer uit de voorgelegde documenten blijkt dat de stedenbouwkundige of omgevingsvergunning als vervallen moet worden beschouwd, zal de belasting alsnog geïnd worden.

- het voorwerp uitmaakt van een door de gemeente, het OCMW of een sociale woonorganisatie verkregen sociaal beheersrecht, overeenkomstig artikel 90 van de Vlaamse Wooncode;
- ter beschikking wordt gesteld voor een periode van drie jaar aan de gemeente en het OCMW om te gebruiken als noodwoning indien deze nood zich stelt bij gemeente of OCMW. Gemeente of OCMW beslissen of de woning hiervoor geschikt is. Deze vrijstelling geldt slechts gedurende een termijn van drie jaar volgend op de startdatum van de inventarisatie.

Artikel 16 Wijze van inning

De belasting wordt ingevorderd via een kohier dat wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 17 Betaaltermijn

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 18 Bezwaar

De belastingschuldige kan bezwaar aantekenen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag.

Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstbewijs afgegeven, binnen vijftien dagen na de indiening ervan.

Artikel 19 Niet-betaling

Bij niet-betaling binnen de wettelijk bepaalde vervaltermijn, zal een gratis eerste aanmaning worden verzonden. Voor een tweede, en desgevallend elke volgende, aanmaning wordt telkens een kost van 20,00 euro aangerekend voor de verzending.

Als de debiteur een afbetalingsplan krijgt en dit vervolgens niet nakomt, wordt hem een aanmaning gestuurd. Voor deze aanmaning wordt een kost van 20,00 euro aangerekend.

Wanneer de debiteur niet overgaat tot betaling van de volledige schuld, kosten en intresten inbegrepen, kan de financieel directeur overgaan tot opmaak van een dwangschrift met het oog op betekening door een gerechtsdeurwaarder. Voor het aanmaken van dit dwangschrift wordt een kost van 30,00 euro aangerekend.

Artikel 20 Verwijzing naar het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992 (WIB 1992)

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en Invordering van de belastingen) hoofdstukken 1 (algemene bepalingen), 3 onderzoek en controle), 4 bewijsmiddelen van de administratie, 6 tot en met 9bis (aanslagtermijn, rechtsmiddelen, invordering van de belasting waaronder de nalatigheids- en moratoriumintrest; rechten en voorrechten van de schatkist,) van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikelen 126 tot 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek (betreft o.m. de verjaring en de vervolgingen) van toepassing voor zover zij met name niet de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 21 Toezicht

Dit reglement valt onder het toezicht van de toezichthoudende overheid.

10. Belastingreglement op ongeschikt en onbewoonbaar verklaarde woningen.

Juridisch kader

Artikel 170, §4 van de Grondwet: : uitdrukkelijke bevoegdheid van de gemeenteraad voor het invoeren van belastingen.

Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

Het decreet van 27 maart 2009 betreffende het grond- en pandenbeleid.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en later gewijzigd.

Het decreet van 13 december 2013 houdende de Vlaamse Codex Fiscaliteit, art. 2.5.1.0.1..

De artikelen 40, §3 en 41, 14° van het Decreet over het lokaal bestuur: exclusieve bevoegdheid van de gemeenteraad om de gemeentelijke belastingen vast te stellen.

De kwaliteit van woningen op het grondgebied van de gemeente moet bewaakt worden om het grondrecht op menswaardig wonen van de inwoners van de gemeente te vrijwaren.

De omzendbrief KB/ABB 2019/2 over de gemeentefiscaliteit van 15 februari 2019.

Historiek

Gemeenteraadsbeslissing van 9 maart 2017 over het belastingreglement op ongeschikte- en/of onbewoonbaar verklaarde woningen.

Motivatie

Naast leegstaande en verwaarloosde woningen zijn er ook ongeschikte en onbewoonbare panden in Brecht. Deze zijn niet veilig en ongezond om in te wonen. De gemeente treedt streng op: het is haar taak om te waken over de woonkwaliteit.

Op 23 december 2016 machtigt het Vlaams parlement de gemeenten tot het heffen van een gemeentelijke heffing op de woningen in de Vlaamse inventaris van ongeschikte en onbewoonbare woningen. De decreetgever beslist tevens om de Vlaamse heffing op ongeschikt- en onbewoonbaarheid vanaf het aanslagjaar 2017 niet meer te heffen in gemeenten met een eigen heffing op de woningen opgenomen in de Vlaamse inventaris van ongeschikte en onbewoonbare woningen, voor zover die gemeentelijke heffing voldoet aan bepaalde voorwaarden. Op 9 maart 2017 besliste de gemeenteraad een belasting te heffen op ongeschikt- en/of onbewoonbaar verklaarde woningen.

De fiscale handhaving voor ongeschikt- en onbewoonbaarheid is een essentieel element in het bewaken van het grondrecht op kwaliteitsvol wonen: het stimuleert en dwingt de eigenaar van een ongeschikte of onbewoonbare woning om opgelegde renovatiewerkzaamheden uit te voeren.

De vrijstellingen van registratie en/of belasting opgenomen in dit reglement, sluiten het best aan bij de noden en het beleid van de gemeente.

Schepen L. Torfs stelt dat in de motivatie staat dat we streng optreden. Op welke basis wordt de beoordeling gemaakt? In dit punt is er geen lijst waaruit blijkt dat een woning ongeschikt of onbewoonbaar is.

Burgemeester S. Deckers stelt dat de procedure is dat Wonen Vlaanderen een woononderzoek doet. Er wordt een lijst opgemaakt van vastgestelde gebreken. Een hoorzitting wordt georganiseerd, waarna overgegaan kan worden tot ongeschikt of onbewoonbaarverklaring. Igean doet het vooronderzoek.

Schepen D. De Veuster stelt dat dit gebeurt op basis van een puntensysteem.

Stemming:

Met 26 stemmen voor (Leo Nicolai, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Luc Aerts, Christel Van Akeleyen, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekeere, Luc Torfs, Ben Van Riel, Marianne Van den Lemmer, Ludwig Anthonissen, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Sofie Faes, Roeland Ruelens, Gert Paulussen, Ilse Van Den Heuvel, Kelly Van Looy, Katrien Scheirs, Nathalie Mannaerts, Ilse De Beuckelaer, Ivan Flebus), 1 onthouding (Joziena Slegers)

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het reglement van belasting van ongeschikt en onbewoonbaar verklaarde woningen goed.

Artikel 2 Definities en begripsomschrijvingen

1. Beveiligde zending: één van de hiernavolgende betekeningswijzen:
 - o een aangetekend schrijven;
 - o een afgifte tegen ontvangstbewijs.
2. Gewestelijke Inventaris van ongeschikte en onbewoonbare woningen: de inventaris vermeld in artikel 26 van het decreet van 22 december 1995 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 1996.
3. Leegstandsregister: het gemeentelijk register van leegstaande gebouwen en woningen, vermeld in art 2.2.6 van het Grond- en Pandendecreet.
4. Gemeentelijk register van verwaarloosde woningen, gebouwen en terreinen: het register vermeld in dit artikel van dit reglement.
5. Inventarisatiedatum: de datum waarop een woning voor de eerste maal in de gewestelijke inventaris van ongeschikte en onbewoonbare woningen is opgenomen.
6. Verjaring: het ogenblik van het verstrijken van elke nieuwe periode van twaalf maanden vanaf de opnamedatum, zolang het gebouw of de woning niet uit de gewestelijke inventaris van ongeschikte en onbewoonbare woningen is geschrapt.
7. Woning:
 - o elk onroerend goed of deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van een gezin of alleenstaande; zoals vermeld in artikel 2, §1, eerste lid, 31° van het decreet van 15 juli 1997 houdende de Vlaamse Wooncode,

- o een kamer waarin een toilet, een bad of douche of een kookgelegenheid ontbreken en waarvan de bewoners voor een of meer van die voorzieningen aangewezen zijn op de gemeenschappelijke ruimten in of aansluitend bij het gebouw waarvan de woning deel uitmaakt; zoals vermeld in artikel 2, § 1, eerste lid, 10° bis, van de Vlaamse Wooncode.
8. Zakelijk gerechtigde: de houder van één van de volgende zakelijke rechten:
- o de volle eigendom;
 - o het recht van opstal of van erfpacht;
 - o het vruchtgebruik of gebruiksrecht.
9. Een plotse ramp: elke gebeurtenis die zich voordoet buiten de wil van de houder van het zakelijk recht waardoor de schade dermate ernstig is dat het gebruik van de woning of het gebouw overeenkomstig de functie onmogelijk is: bv. brand, ontploffing, blikseminslag, ...
10. Renovatiedossier: een dossier dat ingediend kan worden voor het verkrijgen van een vrijstelling op de heffing als er grote verbouwingswerken aan de woning of gebouw lopende/gepland zijn.

Een vrijstelling op de heffing kan bekomen worden bij goedkeuring door college van burgemeester en schepenen van een renovatiedossier.

Er dient aan minstens 3 van de volgende voorwaarden voldaan te worden:

- o vernieuwing van het volledige buitenschrijnwerk
- o vernieuwing van de volledige dakbedekking
- o vernieuwing van de volledige elektrische installatie
- o vernieuwing van de volledige sanitaire installatie (leidingen, toestellen...)
- o vernieuwing van de volledige verwarmingsinstallatie (leidingen, ketel...)
- o vernieuwing van 60% van de vloerafwerking (chape en vloerbekleding)
- o vernieuwing van 60% van de binnenmuurafwerking (bepoistering, gyproc...)
- o vernieuwing van 60% van de plafondafwerking (bepoistering, gyproc...)

De aanvraag dient per beveiligde zending bezorgd te worden aan dienst wonen en bevat de volgende zaken:

- o foto's voor en tijdens de renovatiewerken
- o grondplannen voor en na de renovatiewerken
- o eventueel facturen en goedgekeurde offertes
- o een motivatienota met planning van de werken
- o indien van toepassing: akkoord van de mede-eigenaars

Een woning die geïnventariseerd is als ongeschikt en/of onbewoonbaar kan niet worden opgenomen in het leegstandsregister.

Een woning die opgenomen is in het leegstandsregister kan echter wel op later tijdstip worden opgenomen in de gewestelijke inventarissen voor ongeschikte en onbewoonbare woningen en gebouwen.

Een woning die opgenomen is in het register voor verwaarloosde woningen, gebouwen en terreinen kan ook worden opgenomen in de gewestelijke inventarissen voor ongeschikte en onbewoonbare woningen en gebouwen.

Artikel 3 Belastbaar feit

Er wordt van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 een gemeentebelasting gevestigd op de woningen die opgenomen zijn in de gewestelijke inventaris van ongeschikte en onbewoonbare woningen.

De belasting is voor het eerst verschuldigd vanaf het ogenblik dat de woning gedurende zes opeenvolgende maanden opgenomen is in deze inventaris.

Zolang de woning niet uit de gewestelijk inventaris is geschrapt, blijft de belasting verschuldigd bij elke nieuwe verjaring van de inventarisatie: het ogenblik van het verstrijken van elke nieuwe periode van twaalf maanden vanaf de opnamedatum.

Artikel 4 Belastingplichtige

De belasting is verschuldigd door de zakelijk gerechtigde van de ongeschikte of onbewoonbare woning 6 maanden na de inventarisatie en op de verjaring van de opnamedatum.

Ingeval van mede-eigendom zijn de mede-eigenaars hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de totale belastingschuld. Ingeval er meerdere andere houders zijn van het zakelijk recht, zijn deze eveneens hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de totale belastingschuld.

Artikel 5 Tarief

De belasting bedraagt:

- 1.000 euro voor een woning

Deze basisbelasting is verschuldigd na de eerste 6 maanden registratie in de gewestelijk inventaris van ongeschikte en onbewoonbare woningen.

Indien de woning een eerste termijn van twaalf maanden in de inventaris staat, bedraagt de belasting:

- 1.500 euro voor een woning.

Indien de woning een tweede termijn van twaalf maanden in de inventaris staat, bedraagt de belasting:

- 3.000 euro voor een woning.

Indien de woning een derde of langere opeenvolgende termijn van twaalf maanden in de inventaris staat, bedraagt de belasting:

- 6.000 euro voor een woning.

Artikel 6 Vrijstellingen

In enkele gevallen kan de houder van een zakelijk recht van de woning vrijgesteld worden van betaling van de heffing.

Een vrijstelling van de heffing moet aangevraagd worden door middel van een aanvraagformulier, de heffing wordt in geen enkel geval automatisch toegekend door de administratie. De aanvraag van een vrijstelling dient schriftelijk te gebeuren via aangetekende zending of tegen ontvangstbewijs.

Tijdens de periode van vrijstelling blijft de woning wel geïnventariseerd.

Soms zijn vrijstellingen beperkt in de tijd, of worden ze voorwaardelijk toegekend. Indien niet aan de voorwaarden wordt voldaan, vervalt de vrijstelling en dient de heffing als nog betaald te worden.

Van de heffing op verwaarlozing zijn vrijgesteld:

- de belastingplichtige die sinds minder dan één jaar zakelijk gerechtigde is van de ongeschikte onbewoonbare woning met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt voor het heffingsjaar volgend op het verkrijgen van het zakelijk recht.

Een vrijstelling wordt verleend indien de woning of de kamer:

- gelegen is binnen de grenzen van een door de bevoegde overheid goedgekeurd onteigeningsplan;
- geen voorwerp meer kan uitmaken van een stedenbouwkundige vergunning/omgevingsvergunning omdat een voorlopig of definitief onteigeningsplan is vastgesteld
- vernield of beschadigd werd ten gevolge van een plotse ramp, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt tot twee jaar volgend op de datum van de vernieling of beschadiging;
- daadwerkelijk niet gebruikt kan worden omwille van een verzegeling of betredingsverbod in het kader van een strafrechtelijk onderzoek of omwille van een expertise in het kader van een gerechtelijke procedure, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt tot één jaar na het aflopen van de verzegeling of het betredingsverbod
- gerenoveerd wordt:
 - met een niet vervallen stedenbouwkundige vergunning/omgevingsvergunning voor stabiliteitswerken of sloopwerkzaamheden, deze vrijstelling geldt slechts gedurende een termijn van drie jaar volgend op het uitvoerbaar worden van de stedenbouwkundige vergunning/omgevingsvergunning.
 - gerenoveerd wordt zonder vergunningsplichtige werken met een goedgekeurd renovatiedossier, deze vrijstelling geldt slechts gedurende een termijn van drie jaar volgend op de goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen

Indien een vrijstelling werd bekomen op basis van (renovatie)werken dient de belastingplichtige uiterlijk bij het verstrijken van 1 jaar vrijstelling de nodige bewijzen voor te leggen aan de registerbeheerder waaruit blijkt dat de gemelde werken werden aangevat of voltooid. Bij het einde van de vrijstellingsperiode van drie jaar dienen de werken te zijn voltooid.

Bij gebreke aan het voorleggen van deze bewijzen of wanneer uit de voorgelegde documenten blijkt dat de stedenbouwkundige of omgevingsvergunning als vervallen moet worden beschouwd, zal de belasting alsnog geïnd worden.

Artikel 7 Wijze van inning

De belasting wordt ingevorderd via een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 8 Betalingstermijn

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Bij niet betaling wordt de belasting ingevorderd overeenkomstig de bepalingen van het Decreet betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen van 30 mei 2008, en later gewijzigd.

Artikel 9 Bezwaar

De belastingschuldige kan tegen deze belasting bezwaar aantekenen bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag.

Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstbewijs afgegeven, binnen vijftien dagen na de indiening ervan.

Artikel 10 Niet-betaling

Bij niet-betaling binnen de wettelijk bepaalde vervalttermijn, zal een gratis eerste aanmaning worden verzonden. Voor een tweede, en desgevallend elke volgende, aanmaning wordt telkens een kost van 20,00 euro aangerekend voor de verzending.

Als de debiteur een afbetalingsplan krijgt en dit vervolgens niet nakomt, wordt hem een aanmaning gestuurd. Voor deze aanmaning wordt een kost van 20,00 euro aangerekend.

Wanneer de debiteur niet overgaat tot betaling van de volledige schuld, kosten en intresten inbegrepen, kan de financieel directeur overgaan tot opmaak van een dwangsbrief met het oog op betekening door een gerechtsdeurwaarder. Voor het aanmaken van dit dwangsbrief wordt een kost van 30,00 euro aangerekend.

Artikel 11 Verwijzing naar het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992 (WIB 1992)

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en Invordering van de belastingen) hoofdstukken 1 (algemene bepalingen), 3 onderzoek en controle), 4 bewijsmiddelen van de administratie, 6 tot en met 9bis (aanslagtermijn, rechtsmiddelen, invordering van de belasting waaronder de nalatigheids- en moratoriumintrest; rechten en voorrechten van de schatkist,) van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikelen 126 tot 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek (betreft o.m. de verjaring en de vervolgingen) van toepassing voor zover zij met name niet de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 12 Toezicht

Dit reglement valt onder het toezicht van de toezichhoudende overheid.

11. Reglement voor inventarisatie en belasting van verwaarloosde gebouwen, woningen en terreinen.

Juridisch kader

Artikel 170 §4, Grondwet: uitdrukkelijke bevoegdheid van de gemeenteraad voor het invoeren van belastingen.

De artikelen 40, §3 en 41, 14° van het Decreet over het lokaal bestuur: exclusieve bevoegdheid van de gemeenteraad om de gemeentelijke belastingen vast te stellen.

Decreet van 30 mei 2008 over de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012.

Decreet van 15 juli 1997 houdende de Vlaamse wooncode.

De Vlaamse codex ruimtelijke ordening.

Decreet van 27 maart 2009 betreffende het grond- en pandenbeleid, artikel 2.2.6, met latere wijzigingen.

Noodzaak tot aanpassing van het bestaande reglement van 9 maart 2017.

Omzendbrief KB/ABB 2019/2 over de gemeentefiscaliteit van 15 februari 2019.

Motivatie

Door een gemeentelijke inventarisatie en heffing voert de gemeente Brecht een actief woonbeleid: we willen verloedering van het straatbeeld, veroorzaakt door verwaarloosde woningen, gebouwen en terreinen voorkomen en bestrijden. Bijkomend overwegen we de algemene noodzaak om de verslechtering van de kwaliteit van woningen en/of gebouwen te voorkomen en te bestrijden.

Bovendien is het wenselijk dat het op het grondgebied beschikbare patrimonium voor wonen optimaal benut wordt, de gemeente Brecht streeft er naar om enerzijds de kwaliteit van de woningen én de woonomgeving te verhogen en anderzijds wenst ze om het aanbod van woningen en gebouwen te verhogen met het oog op de betaalbaarheid. De gemeente heeft dit dan ook als doelstelling binnen het woonbeleid vooropgesteld.

De strijd tegen verwaarloosde woningen, gebouwen en terreinen zal onder meer een effect hebben als de opname van dergelijke gebouwen, woningen en terreinen in een inventarislijst ook daadwerkelijk belast worden. De vrijstellingen van registratie en/of belasting opgenomen in dit reglement, sluiten het best aan bij de noden en het beleid van de gemeente.

Bovendien is het nuttig om een geïntegreerd beleid te voeren ter bestrijding van leegstand en verwaarlozing van woningen en gebouwen.

Het technische verslag wordt bijgevoegd zoals voorzien in artikel 4 van dit besluit;

Raadslid J. Slegers vraagt w

at met de mensen in deze situaties? Er wordt bepaald obv punten of een gebouw verwaarloosd is. Wat als dat zo is en de mensen hebben niet de middelen om er iets aan te doen?

Schepen D. De Veuster stelt dat verwaarloosbaar niet meteen onbewoonbaar wil zeggen. U wordt geconfronteerd met de belasting, maar u moet de woning niet verlaten.

Raadslid J. Slegers vraagt wat als de mensen de middelen niet hebben?

Schepen D. De Veuster antwoordt dat er dan een stappenplan bekeken moet worden. Wij als bestuur kunnen zoiets niet zomaar laten liggen. Dit kan gaan over een ernstige verstoring van straatbeeld. Er wordt met de betrokkene gekeken hoe dit aangepast kan worden.

Schepen J. Slegers stelt dat de essentie toch is dat het pand wordt gerenoveerd.
Schepen D. De Veuster antwoordt dat dit iets is waar heel wat mensen mee in gang schieten.
Burgemeester S. Deckers antwoordt dat het de eigenaar is die belast wordt, niet de huurder. De eigenaar is niet verplicht om de eigendom in eigendom te behouden. Indien de eigenaar niet de mogelijkheden heeft om hier iets aan te doen, kunnen ze terecht bij het woonloket.
Raadslid J. Slegers stelt dat het kan zijn dat een eigenaar het niet kan betalen. Als die voor het feit van de betaling van de belasting wordt gesteld en het goed moet verkopen, is dit ook niet de goede manier.
Burgemeester S. Deckers antwoordt dat het moet opgenomen worden in het register. Pas na 1,5 jaar tijd worden ze belast. Met het woonloket kan gezocht worden naar een oplossing. Meestal is een verwaarloosde woning een woning met een huurder in.
Schepen L. Aerts stelt dat dit geen nieuw reglement is. Ik mag u zeggen dat wij tot op heden met de toepassing van dit reglement zeer spaarzaam zijn omgegaan. Dit reglement is echt nodig. Soms zien we dossiers met distels die 2 meter hoog staan in de voortuin. Men zorgt voor een verloedering van het straatbeeld. Dan wordt er opgetreden. Het verhaal wordt anders als er ook ongeschiktheid of onbewoonbaarheid is. Er zijn mogelijkheden om hieraan tegemoet te komen zoals bijstand door het woonloket of bepaalde leningen.

Stemming:

Met 26 stemmen voor (Leo Nicolai, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Luc Aerts, Christel Van Akeleyen, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekeere, Luc Torfs, Ben Van Riel, Marianne Van den Lemmer, Ludwig Anthonissen, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Sofie Faes, Roeland Ruelens, Gert Paulussen, Ilse Van Den Heuvel, Kelly Van Looy, Katrien Scheirs, Nathalie Mannaerts, Ilse De Beuckelaer, Ivan Flebus), 1 onthouding (Joziena Slegers)

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de gemeentelijke verordening: reglement van inventarisatie en belasting van verwaarloosde gebouwen, woningen en terreinen goed.

Artikel 2 Definities en begripsomschrijvingen

Voor de toepassing van dit reglement gelden de begripsomschrijvingen van het Decreet van 27 maart 2009 betreffende het grond- en pandenbeleid.

Voor de toepassing van dit reglement wordt begrepen onder:

1. Met registerbeheer wordt de gemeentelijke dienst bedoeld die door het college van burgemeester en schepenen is gelast met de opmaak, de opbouw het beheer en de actualisering van het gemeentelijk register. voor verwaarloosde gebouwen, woningen en terreinen. Deze personeelsleden bezitten de onderzoeks-, controle- en vaststellingsbevoegdheden, vermeld in artikel 6 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.
2. Beveiligde zending: één van de hiernavolgende betekeniswijzen
 - o een aangetekend schrijven
 - o een afgifte tegen ontvangstbewijs.
3. Bezwaarinstantie: het college van Burgemeester en Schepenen;
4. Heffingsdecreet: het decreet van 22 december 1995 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 1996;
5. Gewestelijke inventarislijst van verwaarloosde gebouwen en/of woningen: de inventarislijst, tot 31 december 2016 vermeld in artikel 28, §1, eerste lid, 1° van het Heffingsdecreet;
6. Gewestelijke inventaris van ongeschikte en onbewoonbare woningen: de inventaris, sinds 1 januari 2017 vermeld in artikel 26 van het Heffingsdecreet;
7. Gemeentelijk register van verwaarloosde woningen, gebouwen en terreinen: het register vermeld in artikel 3 van dit reglement;
8. Gemeentelijk leegstandsregister: het gemeentelijk register van leegstaande gebouwen en woningen, vermeld in art 2.2.6 van het Grond- en Pandendecreet;
9. Opnamedatum: de datum waarop het gebouw, woning of terrein voor de eerste maal in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen, gebouwen en terreinen wordt opgenomen;
10. Verjaring: het ogenblik van het verstrijken van elke nieuwe periode van twaalf maanden vanaf de opnamedatum, zolang het gebouw, de woning of het terrein niet uit het gemeentelijk register voor verwaarloosde gebouwen, woningen of terreinen is geschrapd;
11. Woning: elk onroerend goed of deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting zoals vermeld in artikel 24, 5° van het Heffingsdecreet;
12. Gebouw: elk bebouwd onroerend goed, dat zowel het hoofdgebouw als de bijgebouwen omvat, met uitzondering van de bebouwde onroerende goederen die vallen onder de toepassing van het decreet

- van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten, zoals vermeld in artikel 24, 2° van het Heffingsdecreet;
13. Verwaarloosde woningen of gebouwen: de gebouwen en in aanbouw zijnde gebouwen waar uiterlijke gebreken werden vastgesteld aan
 - o daken (staat van de bedekking, het dakgebinte, de dakranden, de goten, regenwaterafvoerbuizen en schoorstenen),
 - o gevels (metselwerk, gevelbepleistering, gevelbekledingen, oneigenlijk gevelafwerkingen en diverse gevelelementen),
 - o buitenschrijnwerk, de toegang of het terrein rondom het gebouw.
 14. Terrein: elk bebouwd en onbebouwd perceel
 15. Verwaarloosd terrein: terreinen die ofwel:
 - o overwoekerd zijn door begroeiing,
 - o waar zwerfvuil aanwezig is,
 - o waar verhardingen opgebroken zijn.
 16. Zakelijk gerechtigde: de houder van één van de volgende zakelijke rechten:
 - o de volle eigendom;
 - o het recht van opstal of van erfpacht;
 - o het vruchtgebruik of gebruiksrecht;
 17. Een plotse ramp: elke gebeurtenis die zich voordoet buiten de wil van de houder van het zakelijk recht waardoor de schade dermate ernstig is dat het gebruik van de woning of het gebouw overeenkomstig de functie onmogelijk is, zoals brand, ontploffing, blikseminslag, ...
 18. OGM: overschrijving met gestructureerde mededeling. Het is een combinatie van drie groepen van drie, vier en vijf cijfers gescheiden door een schuine streep, zoals: +++123/4567/80910+++
 19. Renovatiedossier: een dossier dat ingediend kan worden voor het verkrijgen van een vrijstelling op de heffing als er grote verbouwwerken aan de woning lopende/gepland zijn. Een vrijstelling op de heffing kan bekomen worden bij goedkeuring door college van Burgemeester en Schepenen van een renovatiedossier. Er dient aan minstens 3 van de volgende voorwaarden voldaan te worden:
 - o vernieuwing van het buitenschrijnwerk
 - o vernieuwing van de dakbedekking (dakbedekking, werken aan het dakgebinte, de dakranden, de goten, de regenwaterafvoerbuizen en schoorstenen)
 - o vernieuwing van 60% van de gevels (metsel, gevelbekleding of bepleistering en andere gevelelementen)
 - o toegangswerken tot het gebouw
 - o volledige saneringswerken tuin en zijn begroeiing

De aanvraag dient per beveiligde zending bezorgd te worden aan dienst wonen en bevat de volgende zaken:

- o foto's voor en tijdens de renovatiewerken
- o grondplannen voor en na de renovatiewerken
- o eventueel facturen en goedgekeurde offertes
- o een motivatienota met planning van de werken
- o indien van toepassing: akkoord van de mede-eigenaars

Het college doet binnen de 60 dagen uitspraak over de aanvraag tot vrijstelling van de heffing, ingaande de dag na deze van betekening van deze aanvraag.

REGISTRATIE VAN VERWAARLOSDE WONINGEN, GEBOUWEN EN TERREINEN

Artikel 3 Het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen, gebouwen en terreinen

De gemeente houdt een gemeentelijk register van verwaarloosde woningen, gebouwen en terreinen bij.

Woningen of gebouwen kunnen voorkomen in verschillende registers en/of in de inventaris.

Een woning die of een gebouw dat opgenomen is in het gemeentelijk register van leegstaande gebouwen of woningen, kan eveneens worden opgenomen in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen, gebouwen en terreinen en vice versa.

Een woning die opgenomen is in de gewestelijke inventaris van ongeschikte en onbewoonbare woningen, kan eveneens worden opgenomen in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen, gebouwen en terreinen en vice versa.

In dit register worden minimaal de volgende gegevens opgenomen:

1. het adres van de verwaarloosde woning of het verwaarloosde gebouw;
2. de kadastrale gegevens van de verwaarloosde woning, het verwaarloosde gebouw of het verwaarloosde terrein;
3. de identiteit en het adres van alle zakelijk gerechtigden;
4. het nummer en de datum van de administratieve akte;
5. de toestand van verwaarlozing van de woning, het gebouw of het terrein, inclusief het technisch verslag;
6. de eventuele ligging binnen de grenzen van een door de bevoegde overheid voorlopig of definitief vastgesteld onteigeningsplan.

Artikel 4 Vaststelling en registratie van de verwaarlozing

De registerbeheerder stelt de verwaarlozing van een woning, gebouw of terrein vast in een genummerde administratieve akte, aan de hand van het model van technisch verslag dat als bijlage is toegevoegd aan dit reglement. Er worden één of meerdere foto's toegevoegd die de verwaarlozing staven.

De uiterlijke gebreken worden, door middel van het technisch verslag, naar de ernst van het gebrek ingedeeld in drie categorieën:

- een gebrek van categorie I: één punt,
- een gebrek van categorie II: drie punten,
- een gebrek van categorie III: negen punten.

Er is sprake van verwaarlozing als de indicaties in dit verslag een eindscore opleveren van minimaal negen punten.

De registerbeheerder neemt een woning of een gebouw of een terrein waarvan is vastgesteld dat het verwaarloosd is, op in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen, gebouwen en terreinen, de vijfde werkdag na het verstrijken van de bezwaartermijn vermeld in artikel 6 of wanneer een ontvankelijk bezwaar is ingediend, de eerste werkdag die volgt op de beslissing waarbij geoordeeld wordt dat het bezwaar ongegrond is.

Artikel 5 Kennisgeving van de vaststelling en de voorgenomen registratie

Alle zakelijk gerechtigden, zoals bekend bij de administratie van het Kadaster, de Registratie en de Domeinen, worden met een beveiligde zending in kennis gesteld van de vaststellingen van verwaarlozing en het voornemen om de woning, gebouw of terrein op te nemen in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen, gebouwen en terreinen.

Deze kennisgeving bevat:

1. kopie van de genummerde administratieve akte;
2. kopie van het technisch verslag;
3. informatie over de gevolgen van de registratie, ver de bezwaarprocedure tegen de opname inclusief verwijzing naar dit reglement;
4. informatie over de mogelijkheid tot schrapping uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen, gebouwen en terreinen.

De beveiligde zending wordt gericht aan de woonplaats van de zakelijk gerechtigde. Is een woonplaats van een zakelijk gerechtigde niet gekend, dan wordt de beveiligde zending gericht aan zijn verblijfplaats. Is de verblijfplaats van een zakelijk gerechtigde niet gekend, dan vindt de betekening plaats aan het adres van de woning of het gebouw waarop de administratieve akte betrekking heeft.

Artikel 6 Bezwaar tegen de voorgenomen registratie

Tegen de vaststelling en het voornemen om een woning, gebouw of terrein op te nemen in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen, gebouwen en terreinen kan de zakelijk gerechtigde bezwaar aantekenen bij de bezwaarinstantie.

Op straffe van nietigheid moet dit bezwaar:

- ondertekend en gemotiveerd zijn;
- met een beveiligde zending worden ingediend;
- minimaal de volgende gegevens bevatten:
 - de identiteit en het adres van de indiener;
 - de vermelding van het nummer van de administratieve akte en het adres van de woning, gebouw of terrein waarop de schrappingsaanvraag betrekking heeft;
 - de bewijsstukken die aantonen dat de opname van de woning, gebouw of terrein in het gemeentelijke register van verwaarloosde woningen, gebouwen en terreinen ten onrechte gebeurt. De vaststelling van de verwaarlozing kan betwist worden met alle bewijsmiddelen van gemeen recht, uitgezonderd de eed;
- worden betekend binnen een termijn van 30 dagen die ingaat de dag na de betekening van de voorgenomen opnamebeslissing.

Als datum van het bezwaarschrift wordt de datum van de beveiligde zending gehanteerd .

Als het bezwaarschrift ingediend wordt door een persoon die optreedt namens de zakelijk gerechtigde, voegt hij bij het dossier een schriftelijke machtiging tot vertegenwoordiging, tenzij hij optreedt als raadsman die ingeschreven is aan de balie als advocaat.

Zolang de indieningstermijn van dertig dagen niet verstreken is, kan een vervangend bezwaarschrift ingediend worden, waarbij het eerdere bezwaarschrift als ingetrokken wordt beschouwd.

Elk inkomend bezwaarschrift wordt in het register geregistreerd en aan de indiener wordt een ontvangstbevestiging verstuurd.

Een laattijdig ingediend bezwaar tegen een voorgenomen registratie wordt behandeld als een verzoek tot schrapping als vermeld in artikel 7.

Het bezwaarschrift is alleen onontvankelijk:

- als het te laat is ingediend of niet is ingediend overeenkomstig de bepalingen in dit artikel,
- of als het bezwaarschrift niet uitgaat van een zakelijk gerechtigde;
- of als het bezwaarschrift niet is ondertekend.

Als het bezwaarschrift onontvankelijk is, deelt de bezwaarinstantie dit onverwijld mee aan de indiener.

Het indienen van een aangepast of nieuw bezwaar is mogelijk zolang de bezwaarstermijn van dertig dagen niet verstreken is.

De bezwaarinstantie onderzoekt de gegrondheid van de ontvankelijke bezwaarschriften. Het onderzoek gebeurt op stukken als de feiten vatbaar zijn voor een directe, eenvoudige vaststelling. Als een onderzoek op stukken niet volstaat, wordt een feitenonderzoek uitgevoerd door de met opsporing van verwaarloosde woningen, gebouwen en terreinen belaste personeelsleden.

Het bezwaar wordt geacht ongegrond te zijn als de toegang tot een gebouw, een woning of een terrein geweigerd of verhinderd wordt voor het feitenonderzoek.

De bezwaarinstantie doet uitspraak over het bezwaar en betekent zijn beslissing met een beveiligde zending aan de indiener ervan, binnen een termijn van negentig dagen, die ingaat de dag na de betekening van het bezwaarschrift.

Als de beslissing tot opname in het register niet tijdig betwist wordt, of het bezwaar van de zakelijk gerechtigde onontvankelijk of ongegrond verklaard wordt, neemt de administratie het gebouw of de woning in het register van verwaarloosde woningen, gebouwen en terreinen op vanaf de datum van de vaststelling van de verwaarlozing.

Wordt het bezwaar ingewilligd, dan wordt de woning of het gebouw of het terrein niet opgenomen in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen, gebouwen en terreinen.

Artikel 7 Schrapping uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen, gebouwen en terreinen

Een woning, een gebouw of een terrein wordt uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen, gebouwen en terreinen geschrapt wanneer de zakelijk gerechtigde bewijst dat de woning, het gebouw of het terrein geen indicaties van verwaarlozing meer vertoont die bij quotering in het model van technisch verslag, vermeld in artikel 2, negen punten of meer zouden opleveren. De schrapping wordt in geen enkel geval automatisch toegekend door de administratie.

Voor de schrapping uit het register richt de zakelijk gerechtigde een schriftelijk verzoek aan de administratie. Op straffe van nietigheid moet dit verzoekschrift:

- ondertekend en gemotiveerd zijn;
- met een beveiligde zending worden ingediend;
- minimaal de volgende gegevens bevatten:
 - de identiteit en het adres van de indiener;
 - de vermelding van het nummer van de administratieve akte en het adres van de woning, gebouw of terrein waarop de schrappingsaanvraag betrekking heeft;
 - de bewijsstukken die aantonen dat de woning, gebouw of terrein geschrapt mag worden uit het register van verwaarloosde woningen, gebouwen en terreinen;

Als datum van het verzoek wordt de datum van de aangetekende verzending gehanteerd.

De beëindiging van de staat van verwaarlozing kan aangetoond worden met alle bewijsmiddelen van gemeen recht, uitgezonderd de eed. Bv. foto's.

Als het verzoek tot schrapping ingediend wordt door een persoon die optreedt namens de zakelijk gerechtigde, voegt hij bij het dossier een schriftelijke machtiging tot vertegenwoordiging, tenzij hij optreedt als raadsman die ingeschreven is aan de balie als advocaat.

De administratie stuurt aan de indiener van het verzoek tot schrapping een ontvangstbevestiging.

De administratie onderzoekt de gegrondheid van de ontvankelijke verzoeken tot schrapping. Het onderzoek gebeurt op stukken als de feiten vatbaar zijn voor een directe, eenvoudige vaststelling. Als een onderzoek op stukken niet volstaat, wordt een feitenonderzoek uitgevoerd door de met opsporing van verwaarloosde woningen en gebouwen belaste personeelsleden.

Het College van Burgemeester en Schepenen doet uitspraak over het verzoek tot schrapping en betekent zijn beslissing met een beveiligde zending aan de indiener ervan, binnen een termijn van 90 dagen die ingaat de dag na de betekening van verzoek. Als de kennisgeving niet is gebeurd binnen de voorziene termijn, wordt het verzoek tot schrapping geacht te zijn ingewilligd.

Wordt het verzoek ingewilligd, dan wordt de woning, het gebouw of het terrein geschrapt uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen, gebouwen en terreinen. De datum van betekening van het verzoek tot schrapping geldt als datum van schrapping uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen, gebouwen en terreinen.

Artikel 8 Bezwaar tegen weigering tot schrapping

Tegen de beslissing tot weigering van de schrapping van een woning, gebouw of terrein uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen, gebouwen en terreinen kan de zakelijk gerechtigde bezwaar aantekenen bij de bezwaarinstantie.

Op straffe van nietigheid moet dit bezwaar:

- ondertekend en gemotiveerd zijn;
- met een beveiligde zending worden ingediend;
- de volgende gegevens bevatten:
 - de identiteit en het adres van de indiener;
 - de vermelding van het nummer van de administratieve akte en het adres van de woning, het gebouw of het terrein waarop het verzoek betrekking heeft;
 - de weigeringsbeslissing;
- worden betekend binnen een termijn van 30 dagen die ingaat de dag na de betekening van de weigeringsbeslissing.

De beëindiging van de staat van verwaarlozing kan aangetoond worden met alle bewijsmiddelen van gemeen recht, uitgezonderd de eed. Bv. foto's.

Zolang de indieningstermijn van dertig dagen niet verstreken is, kan een vervangend bezwaarschrift ingediend worden, waarbij het eerdere bezwaarschrift als ingetrokken wordt beschouwd.

Als het bezwaarschrift ingediend wordt door een persoon die optreedt namens de zakelijk gerechtigde, voegt hij bij het dossier een schriftelijke machtiging tot vertegenwoordiging, tenzij hij optreedt als raadsman die ingeschreven is aan de balie als advocaat.

De bezwaarinstantie stuurt aan de indiener van het bezwaar een ontvangstbevestiging.

De bezwaarinstantie onderzoekt de gegrondheid van de ontvankelijke bezwaren. Het onderzoek gebeurt op stukken als de feiten vatbaar zijn voor een directe, eenvoudige vaststelling. Als een onderzoek op stukken niet volstaat, wordt een feitenonderzoek uitgevoerd door de met opsporing van verwaarloosde woningen en gebouwen belaste personeelsleden.

De bezwaarinstantie doet uitspraak over het bezwaar en betekent zijn beslissing met een beveiligde zending aan de indiener ervan, binnen een termijn van 90 dagen die ingaat de dag na de betekening van bezwaarschrift. Als de kennisgeving niet is gebeurd binnen de voorziene termijn, wordt het bezwaar geacht te zijn ingewilligd.

Wordt het bezwaar ingewilligd, dan wordt de woning, het gebouw of het terrein geschrapt uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen, gebouwen en terreinen.

Als de zakelijk gerechtigde meent dat de bezwaarbeslissing niet behoorlijk is genomen of onvoldoende is gemotiveerd, kan hij of zij klacht indienen de Rechtbank van Eerste Aanleg van Antwerpen.

BELASTING OP VERWAARLOOSDE WONINGEN, GEBOUWEN EN TERREINEN

Artikel 9 Belastbaar feit

Er wordt vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 een gemeentebelasting gevestigd op de woningen, gebouwen en terreinen die opgenomen zijn in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen, gebouwen en terreinen.

De belasting is voor het eerst verschuldigd vanaf het ogenblik dat de woning, het gebouw of het terrein gedurende zes opeenvolgende maanden opgenomen is in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen, gebouwen en terreinen.

Zolang de woning, het gebouw of het terrein niet is geschrapt uit dit register blijft de belasting verschuldigd op het ogenblik dat een nieuwe termijn van twaalf maanden verstrijkt, zijnde op elke nieuwe verjaring van de inventarisatie: het ogenblik van het verstrijken van elke nieuwe periode van twaalf maanden vanaf de opnamedatum.

Artikel 10 Belastingplichtige

De belasting is verschuldigd door de zakelijk gerechtigde voor het verwaarloosde gebouw, woning of terrein 6 maanden na de inventarisatie en op de verjaring van de opnamedatum.

Ingeval er een recht van opstal, erfpacht, vruchtgebruik of gebruiksrecht bestaat, is de belasting verschuldigd door de houder van dat zakelijk recht van opstal, van erfpacht, van vruchtgebruik of gebruiksrecht op het ogenblik dat de belasting van het aanslagjaar verschuldigd wordt.

Ingeval van mede-eigendom zijn de mede-eigenaars hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de totale belastingschuld. Ingeval er meerdere andere houders zijn van het zakelijk recht, zijn deze eveneens hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de totale belastingschuld.

In geval van overdracht van het zakelijk recht stelt de instrumenterende ambtenaar de verkrijger van het zakelijk recht er voorafgaandelijk van in kennis dat het goed is opgenomen in het register. voor verwaarloosde gebouwen, woningen en terreinen. De instrumenterende ambtenaar stelt de administratie binnen twee maanden na het verlijden van de authentieke overdrachtsakte in kennis van de overdracht, de datum ervan, en de identiteitsgegevens van de nieuwe zakelijk gerechtigde.

Bij ontstentenis van deze kennisgeving wordt de overdrager van een zakelijk recht als belastingschuldige beschouwd voor de eerstvolgende belasting die na de overdracht van het zakelijk recht wordt gevestigd.

Artikel 11 Tarief

De belasting bedraagt:

- 1.000 euro voor een woning;
- 1.000 euro voor een gebouw;
- 1.000 euro voor een terrein.

Deze basisbelasting is verschuldigd na de eerste 6 maanden registratie in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen, gebouwen en terreinen.

Indien de woning, het gebouw of het terrein een eerste termijn van twaalf maanden in het register staat, bedraagt de belasting:

- 1.500 euro voor een woning;
- 1.500 euro voor een gebouw;
- 1.500 euro voor een terrein.

Indien de woning, het gebouw of het terrein een tweede opeenvolgende termijn van twaalf maanden in het register staat, bedraagt de belasting:

- 3.000 euro voor een woning;
- 3.000 euro voor een gebouw;
- 3.000 euro voor een terrein.

Indien de woning of het gebouw een derde of langere opeenvolgende termijn van twaalf maanden in het register staat, bedraagt de belasting:

- 6.000 euro voor een woning;
- 6.000 euro voor een gebouw;
- 6.000 euro voor een terrein.

Artikel 12 Vrijstellingen

In enkele gevallen kan de houder van een zakelijk recht van het gebouw, de woning of het terrein vrijgesteld worden van betaling van de heffing.

Een vrijstelling van de heffing moet aangevraagd worden door middel van een aanvraagformulier. De heffing wordt in geen enkel geval automatisch toegekend door de registerbeheerder. De houder van het zakelijk recht die gebruik wenst te maken van een vrijstelling dient zelf hiervoor de nodige bewijsstukken voor te leggen aan de registerbeheerder.

De aanvraag van een vrijstelling dient schriftelijk te gebeuren via aangetekende zending of tegen ontvangstbewijs.

Tijdens de periode van vrijstelling blijft de woning, gebouw of terrein wel geregistreerd. Soms zijn vrijstellingen beperkt in de tijd, of worden ze voorwaardelijk toegekend. Indien niet aan de voorwaarden wordt voldaan, vervalt de vrijstelling en dient de heffing als nog betaald te worden.

Van de heffing op verwaarlozing zijn vrijgesteld:

- de belastingplichtige die sinds minder dan één jaar zakelijk gerechtigde is van de verwaarloosde woning, het gebouw of het terrein, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt voor het heffingsjaar volgend op het verkrijgen van het zakelijk recht.

Een vrijstelling wordt verleend als het gebouw, de woning of het terrein:

- gelegen is binnen de grenzen van een door de bevoegde overheid goedgekeurd onteigeningsplan;
- geen voorwerp meer kan uitmaken van een stedenbouwkundige vergunning/omgevings-vergunning omdat een voorlopig of definitief onteigeningsplan is vastgesteld;
- vernield of beschadigd werd ten gevolge van een plotse ramp, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt tot twee jaar volgend op de datum van de vernieling of beschadiging;
- onmogelijk daadwerkelijk gebruikt kan worden omwille van een verzegeling of betredingsverbod in het kader van een strafrechtelijk onderzoek of omwille van een expertise in het kader van een gerechtelijke procedure, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt tot één jaar na het aflopen van de verzegeling of het betredingsverbod;
- gerenoveerd wordt:
 - met een niet vervallen stedenbouwkundige vergunning/omgevingsvergunning voor stabiliteitswerken of sloopwerkzaamheden, deze vrijstelling geldt slechts gedurende een termijn van drie jaar volgend op het uitvoerbaar worden van de stedenbouwkundige vergunning/omgevingsvergunning.
 - gerenoveerd wordt zonder vergunningsplichtige werken met een goedgekeurd renovatiedossier, deze vrijstelling geldt slechts gedurende een termijn van drie jaar volgend op de goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen

Indien een vrijstelling werd bekomen op basis van (renovatie)werken dient de belastingplichtige uiterlijk bij het verstrijken van 1 jaar vrijstelling de nodige bewijzen voor de leggen aan de registerbeheerder waaruit blijkt dat de gemelde werken werden aangevat of voltooid. Bij het einde van de vrijstellingsperiode van drie jaar dienen de werken te zijn voltooid. Bij gebreke aan het voorleggen van deze bewijzen of wanneer uit de voorgelegde documenten blijkt dat de stedenbouwkundige of omgevingsvergunning als vervallen moet worden beschouwd, zal de belasting alsnog worden geïnd worden.

Artikel 13 Wijze van inning

De belasting wordt ingevorderd via een kohier dat wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 14 Betaaltermijn

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 15 Bezwaar

De belastingschuldige kan bij het college van burgemeester en schepenen bezwaar indienen tegen deze belasting .

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag.

Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstbewijs afgegeven, binnen vijftien dagen na de indiening ervan.

Artikel 16 Niet-betaling

Bij niet-betaling binnen de wettelijk bepaalde vervaltermijn, zal een gratis eerste aanmaning worden verzonden. Voor een tweede, en desgevallend elke volgende, aanmaning wordt telkens een kost van 20,00 euro aangerekend voor de verzending.

Als de debiteur een afbetalingsplan krijgt en dit vervolgens niet nakomt, wordt hem een aanmaning gestuurd. Voor deze aanmaning wordt een kost van 20,00 euro aangerekend.

Wanneer de debiteur niet overgaat tot betaling van de volledige schuld, kosten en intresten inbegrepen, kan de financieel directeur overgaan tot opmaak van een dwangsbrief met het oog op betekening door een gerechtsdeurwaarder. Voor het aanmaken van dit dwangsbrief wordt een kost van 30,00 euro aangerekend.

Artikel 17 Verwijzing naar het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992 (WIB 1992)

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en Invordering van de belastingen) hoofdstukken 1 (algemene bepalingen), 3 onderzoek en controle), 4 bewijsmiddelen van de administratie, 6 tot en met 9bis (aanslagtermijn, rechtsmiddelen, invordering van de belasting waaronder de nalatigheids- en moratoriumintrest; rechten en voorrechten van de schatkist,) van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikelen 126 tot 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek (betreft o.m. de verjaring en de vervolgingen) van toepassing voor zover zij met name niet de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 18 Toezicht

Dit reglement valt onder het toezicht van de toezichthoudende overheid.

12. Belastingreglement op het ontbreken van parkeerplaatsen en fietsenstallingen

Juridisch kader

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 41.

Decreet van 30 mei 2008 over de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012.

Omzendbrief KB/ABB 2019/2 over de gemeentefiscaliteit van 15 februari 2019.

Historiek

Gemeenteraadsbeslissing van 10 oktober 2013 over het belastingreglement op het ontbreken van parkeerplaatsen en fietsenstallingen.

Motivatie

De financiële toestand van de gemeente vergt de invoering van alle rendabele belastingen.

De nodige parkeer- en/of fietsruimte dient voorzien te worden bij het voorzien van functies waarbij de bereikbaarheid ervan mede wordt bepaald door de wagen of de fiets. Het is essentieel dat deze ruimte wordt voorzien door of de aanvrager of door de overheid.

De aanvrager dient de nodige parkeer- en/of fietsruimte te voorzien. Hier kan slechts beperkt van afgeweken worden indien het niet mogelijk is om dit op eigen terrein te realiseren, mits goedkeuring door de gemeente.

De berekening van het aantal benodigde aantal parkeer- en/of fietsplaatsen gebeurt op basis van de gemeentelijke parkeerverordening. Het opleggen van het aantal parkeerplaatsen en/of fietsstallingen is een onderdeel bij het afleveren van de omgevingsvergunning.

Raadslid J. Slegers vraagt hoe dit gecontroleerd wordt.

Schepen E. Peeters antwoordt dat ook dit geen nieuw reglement is. De eerste stap is bij de aanvraag van de vergunning. Als er wordt geconstateerd dat er parkeerplaatsen ontbreken, kan er betaald worden. We vermijden dat deze maatregelen moet worden toegepast. Worden werken niet uitgevoerd volgens vergunning, is het een verhaal van handhaving. We willen hier iemand voor aannemen om een structureel handhavingprogramma uit te voeren.

Raadslid J. Slegers antwoordt dat tussentijdse controles aangewezen zijn.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1 Belastbaar voorwerp of belastbaar feit

Vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 wordt een belasting geheven op het ontbreken van parkeerplaatsen en fietsstallingen.

Artikel 2 Definitie

Onder het ontbreken van parkeerplaatsen en fietsstallingen moet worden verstaan het ontbreken van minstens één parkeer- en/of fietsstalling dat werd opgelegd in de omgevingsvergunning.

Artikel 3 Belastingplichtige

De belasting is verschuldigd door de houder van een omgevingsvergunning of zijn rechtsopvolger(s):

- a. die, op grond van de omgevingsvergunning, ontheven wordt van de verplichting of in de onmogelijkheid verkeert één of meer van de in de omgevingsvergunning voorgeschreven parkeerplaatsen en/of fietsstallingen aan te leggen;
- b. die één of meer van de in de omgevingsvergunning verplicht aan te leggen parkeerplaatsen en/of fietsstallingen niet heeft aangelegd;
- c. die een andere bestemming geeft aan parkeerplaatsen en/of fietsstallingen, welke voor een omgevingsvergunning in aanmerking kwamen, voor de berekening van het aantal nodige parkeerplaatsen en/of fietsstallingen en in zoverre de inrichting blijft bestaan waaraan deze parkeerplaatsen en/of fietsstallingen verbonden zijn.

Artikel 4 Tarief

De belasting bedraagt:

- 7.500,00€ per ontbrekende parkeerplaats
- 1.200,00€ per ontbrekende fietsstalling

Artikel 5 Wijze van inning

De belasting wordt ingevorderd via een kohier dat wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 6 Betaaltermijn

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 7 Bezwaarprocedure

De belastingschuldige kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag

Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstbewijs afgegeven, binnen vijftien dagen na de indiening ervan.

Artikel 8 Niet-betaling

Bij niet-betaling binnen de wettelijk bepaalde vervaltermijn, zal een gratis eerste aanmaning worden verzonden. Voor een tweede, en desgevallend elke volgende, aanmaning wordt telkens een kost van 20,00 euro aangerekend voor de verzending.

Als de debiteur een afbetalingsplan krijgt en dit vervolgens niet nakomt, wordt hem een aanmaning gestuurd. Voor deze aanmaning wordt een kost van 20,00 euro aangerekend.

Wanneer de debiteur niet overgaat tot betaling van de volledige schuld, kosten en intresten inbegrepen, kan de financieel directeur overgaan tot opmaak van een dwangsbrief met het oog op betekening door een gerechtsdeurwaarder. Voor het aanmaken van dit dwangsbrief wordt een kost van 30,00 euro aangerekend.

Artikel 9 Verwijzing naar het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992 (WIB 1992)

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en Invordering van de belastingen) hoofdstukken 1 (algemene bepalingen), 3 onderzoek en

controle), 4 bewijsmiddelen van de administratie, 6 tot en met 9bis (aanslagtermijn, rechtsmiddelen, invordering van de belasting waaronder de nalatigheds- en moratoriumintrest; rechten en voorrechten van de schatkist,) van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikelen 126 tot 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek (betreft o.m. de verjaring en de vervolgingen) van toepassing voor zover zij met name niet de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 10 Toezicht

Dit reglement valt onder het toezicht van de toezichthoudende overheid.

13. Retributiereglement op lichtkranten

Juridisch kader

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 41.
Gemeenteraadsbesluit 11 maart 2004 en volgende wijzigingen.

Historiek

Gemeenteraadsbeslissing van 11 maart 2004 over het retributiereglement op de lichtkranten. De gemeente Brecht beschikt over vier lichtkranten waar boodschappen op gepubliceerd kunnen worden. Enerzijds is er ruimte voor boodschappen van gemeentelijke diensten, erkende adviesraden, alle scholen (gemeentelijk en niet-gemeentelijk) en kunstonderwijs (muziek en IKO), erkende verenigingen en stichtingen. Voor de boodschappen van commerciële aard wordt een retributie gesteld. Deze retributie werd vastgesteld in 2004 en 2005 en werd sindsdien niet meer gewijzigd.

Motivatie

Rekening houdend met de financiële toestand van de gemeente wordt een retributie voorgesteld op lichtkranten. In het verleden bestond de mogelijkheid om te kiezen voor een weekbericht of een bericht voor 2 dagen. De mogelijkheid voor berichten voor 2 dagen wordt eerder uitzonderlijk gebruikt en is arbeidsintensiever naar inbreng en opvolging voor de communicatiedienst. Deze mogelijkheid wordt geschrapt in het gebruiks- en retributiereglement.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1 Termijn

Vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 wordt een retributie geheven op lichtkranten.

Artikel 2 Definitie

Onder lichtkranten commerciële doeleinden moet worden verstaan het publiceren van boodschappen met commerciële doeleinden op de lichtkranten van de gemeente Brecht conform het gebruiksreglement op de lichtkranten.

Artikel 3 Toepassingsgebied

De retributie is verschuldigd door de aanvrager.

Artikel 4 Tarief

De retributie wordt berekend als volgt:
100 euro per week per boodschap.

Artikel 5 Annuleringsvoorwaarden

Indien de aanvrager geen gebruik maakt van de ter beschikking gestelde accommodatie wordt een retributie toegepast afhankelijk van het moment waarop de annulering via e-mail kenbaar werd gemaakt. De annulering moet steeds gebeuren via communicatie@brecht.be. Gebruikers kunnen kosteloos annuleren tot één week voor datum van gebruik. Annuleringen na dit tijdstip geven aanleiding tot het betalen van de retributie.

Artikel 6 Wijze van betaling

De gebruikers betalen maandelijks na ontvangst van de rekening door overschrijving op een financiële rekening van het gemeentebestuur.

Artikel 7 Niet-betaling

Bij niet-betaling van het verschuldigde bedrag na vervaldatum kan de gebruiker onmiddellijk het gebruik van de accommodatie ontzegd worden.

Bij niet-betaling binnen de wettelijk bepaalde vervalt termijn, zal een gratis eerste aanmaning worden verzonden. Voor een tweede, en desgevallend elke volgende, aanmaning wordt telkens een kost van 20,00 euro aangerekend voor de verzending.

Als de debiteur een afbetalingsplan krijgt en dit vervolgens niet nakomt, wordt hem een aanmaning gestuurd. Voor deze aanmaning wordt een kost van 20,00 euro aangerekend.

Artikel 177 van het decreet lokaal bestuur voorziet in de mogelijkheid om een dwangbevel uit te vaardigen met het oog op de invordering van onbetwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen. Voor het aanmaken van dit dwangbevel en het overmaken van een dossier aan de gerechtsdeurwaarder wordt een kost van 30,00 euro aangerekend.

Bij betwisting kan het gemeentebestuur zich tot de burgerlijke rechtbank wenden om de retributie in te vorderen. De rechtbanken van Antwerpen zijn bevoegd.

Artikel 8 Toezicht

Dit reglement valt onder het toezicht van de toezichhoudende overheid.

14. Retributiereglement op de plaatsing van nieuwe richtingsborden

Zijn verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt: Natalie Schoonbaert, Gemeenteraadslid

Juridisch kader

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 41.

Historiek

Gemeenteraadsbeslissing 10 oktober 2013 betreffende het retributiereglement op de plaatsing van nieuwe richtingsborden.

Gemeenteraadsbeslissing 12 april 2018 betreffende het retributiereglement op de plaatsing van nieuwe richtingsborden.

Motivatie

Rekening houdend met de financiële toestand van de gemeente wordt een retributie voorgesteld op de plaatsing van nieuwe richtingsborden.

Bij het plaatsen van nieuwe richtingsborden wordt immers tijdelijk openbaar domein ingenomen en gemeentelijke goederen aangeleverd.

Burgemeester S. Deckers stelt dat er nog een aanvulling wordt toegevoegd aan artikel 2 namelijk dat " Het bewegwijzerbord dient aangekocht te worden door de aanvrager zelf. "

Raadslid J. Slegers vraagt wat een bewegwijzerbord kost.

Burgemeester S. Deckers antwoordt dat dit afhangt van waar u het koopt.

Schepen D. De Veuster stelt dat dit soms door een wijkcomité wordt aangevraagd en dan wordt dit voorgelegd aan het schepencollege.

Raadslid J. Slegers stelt dat ze te horen kregen dat het bord gekocht was bij de gemeente en dat het aan een bestaande paal werd vastgemaakt en dat ze toch de factuur moesten betalen.

Burgemeester S. Deckers antwoordt dat hij het specifieke geval niet kent, maar deze paal is dan ook ter beschikking van de aanvrager.

Raadslid J. Slegers stelt dat er misschien eens nagedacht moet worden over een uniforme vorm voor bewegwijzering en accommodatie, zoals in Nederland.

Raadslid M. van den Lemmer vraagt of er ook een mogelijkheid is om een bord aan de voorzijde en de achterzijde te zetten. Kunnen er twee borden aan één paal?

Schepen D. De Veuster antwoordt dat dit kan.

Amendement artikel 2 ' Het bewegwijzerbord dient aangekocht te worden door de aanvrager zelf.'

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Het amendement wordt aangenomen.

Raadslid N. Schoonbaert verlaat de zitting.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1 Termijn

Vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 wordt een retributie geheven op de plaatsing van nieuwe richtingsborden.

Artikel 2 Definitie

Onder de plaatsing van nieuwe richtingsborden moet worden verstaan het plaatsen van 1 bewegwijzeringsbord, waartoe 2 palen, 2 betonvoeten en 2 beugels geleverd worden. Bij beschadiging of verlies van de geleverde materialen zal de schade teruggevorderd worden van de schadeveroorzaker, of bij gebreke hieraan van de vergunningshouder. Het bewegwijzerbord dient aangekocht te worden door de aanvrager zelf.

Artikel 3 Toepassingsgebied

De retributie is verschuldigd door de persoon, de vereniging of het bedrijf die een aanvraag tot het plaatsen van een bewegwijzeringsbord indienen.

Artikel 4 Tarief

De retributie wordt vastgesteld op 95 euro per bewegwijzeringsbord, waartoe 2 palen, 2 betonvoeten en 2 beugels voorzien worden.

Artikel 6 Annuleringsvoorwaarden

Indien de aanvrager geen gebruik maakt van de ter beschikking gestelde accommodatie wordt een retributie toegepast afhankelijk van het moment waarop de annulering via e-mail kenbaar werd gemaakt. De annulering moet steeds gebeuren via wegendienst@brecht.be.

Gebruikers kunnen kosteloos annuleren tot 3 dagen voor datum van gebruik. Annuleringen na dit tijdstip geven aanleiding tot het betalen van de retributie.

Artikel 7 Wijze van betaling

De gebruikers betalen voorafgaand aan het gebruik de vastgestelde retributie via factuur. Bij niet betaling wordt er geen richtingsbord geleverd.

Artikel 8 Toezicht

Dit reglement valt onder het toezicht van de toezichhoudende overheid.

15. Retributiereglement op voornaamswijziging

Zijn verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt: Natalie Schoonbaert, Gemeenteraadslid

Juridisch kader

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 41.

Wetboek van de Belgische nationaliteit van 28 juni 1984 en latere wijzigingen.

Wet van 18 juni 2018 houdende diverse bepalingen inzake burgerlijk recht en bepalingen met oog op de bevordering van alternatieve vormen van geschillen oplossing.

Omzendbrief van FOD Justitie van 11 juli 2018 betreffende de overheveling van de bevoegdheid inzake voornaamswijziging naar de ambtenaren van burgerlijke stand.

Motivatie

Rekening houdend met de financiële toestand van de gemeente wordt een retributie voorgesteld op een voornaamswijziging.

De wet van 18 juni 2018 hevelde de bevoegdheid van FOD Justitie om te beslissen over verzoeken tot voornaamswijzigingen over naar de ambtenaren van de burgerlijke stand vanaf 1 augustus 2018.

De omzendbrief van FOD Justitie vermeldt de te volgen procedure en kent aan de gemeenteraad het recht toe om voor de procedure tot voornaamswijziging een retributie te vragen, mits naleving van 2 beperkingen :

- De retributie verschuldigd door transgenders mag niet meer dan 10 procent van het door de gemeente vastgestelde gewone tarief bedragen;
- Personen van vreemde nationaliteit die een verzoek tot verkrijging van de Belgische nationaliteit hebben ingediend en geen voornaam hebben, zijn vrijgesteld van enige retributie.

FOD Justitie rekende voor de procedure tot voornaamswijziging 490 euro (49 euro voor transgenders) aan. De procedure voor naamswijziging verloopt wel nog via FOD Justitie en kost 140 euro. De procedure van voornaamswijziging zorgt voor een extra administratieve last zodat het aangewezen is om hiervoor een retributie te vragen.

Raadslid Luc Torfs veronderstelt dat er geen retributie op geslachtsregistratiewijziging wordt of zal worden geheven.

Vreemd dat er voor transgenders een retributie wordt vastgesteld van 14 euro. Bij dit retributiereglement heb ik 2 voorstellen. Eerste voorstel is om geen retributie te heffen wanneer men op eer verklaart dat het geslacht in de geboorteakte niet overeenstemt met de innerlijke beleefde genderidentiteit. We moeten immers goed beseffen dat het veranderen van de voornaam van een transgender een grote stap is op weg naar erkenning, naar herkenning van zichzelf. De 'oude' voornaam is dikwijls te erg gelinkt met het verleden. En 14 euro is nu niet hét bedrag waarmee we de financiële toestand van de gemeente serieus gaan opkrikken. Ik stel dan ook voor om de retributie op voornaamswijziging voor transgenders te schrappen. Mijn tweede voorstel is het volgende, men mag er toch vanuit gaan dat men niet lichtzinnig zijn of haar voornaam verandert. Wanneer doe je dit: als je voornaam belachelijk klinkt of verouderd is. 140 euro voor een voornaamswijziging is niet in verhouding met bv. 95 euro voor een wegwijzerbord, 2 palen, 2 betonvoeten en 2 beugels. Mijn tweede voorstel is dan ook om het retributiereglement op voornaamswijziging in zijn geheel af te voeren. Komt er nog bij dat ook de identiteitskaart moet vernieuwd worden en dat is ook al niet gratis. Burgemeester S. Deckers antwoordt dat je in de motivatie kan lezen dat de FOD justitie een bedrag van 49 euro rekent. Wij vragen hier slechts de kostprijs.

Raadslid L. Torfs vraagt of de bevoegdheid van de FOD justitie wordt overgeheveld naar de ambtenaar van de burgerlijke stand.

Burgemeester S. Deckers antwoordt dat de procedure voor de naamswijziging nog wel via FOD justitie loopt en 140 euro kost.

Raadslid L. Torfs vraagt over hoeveel voornaamswijzigingen dit gaat.

Burgemeester S. Deckers antwoordt dat is betrekkelijk weinig is. De cijfers zullen bezorgd worden.

Raadslid I. De Beuckelaer stelt dat iemand zijn voornaam wil veranderen is zijn zaak. Maar dat bijna alle Vlamingen 100% moeten betalen, terwijl transgenders maar 10% moeten betalen en zekere migranten volledig vrijgesteld worden van dit bedrag, is pure discriminatie tegenover de Vlaming die wel de volle pot moet betalen.

Burgemeester S. Deckers antwoordt dat de omzendbrief van FOD Justitie de te volgen procedure vermeldt en kent aan de gemeenteraad de mogelijkheid met twee uitzonderingen. Wij mogen niet vragen wat we willen.

Raadslid M. van den Lemmer vraagt of de gemeente verplicht is om voor transgenders maar 10% te vragen. Burgemeester S. Deckers antwoordt dat dit maximum 10% is.

Schepen L. Torfs vraagt of hij een amendement kan indienen bij artikel 4 " Voor transgenders wordt geen retributie geheven wanneer men op eer verklaart dat het geslacht in de geboorteakte niet overeenstemt met de innerlijk beleefde genderidentiteit. " Raadslid L. Torfs stelt voor om zin "voor de transgenders wordt de retributie vastgesteld op 14 euro" te schrappen.

Burgemeester S. Deckers stelt dat hij er toch voor wil pleiten om het amendement niet goed te keuren en het voorstel goed te keuren zoals voorgesteld.

Stemming amendement

Met 1 stem voor (Luc Torfs), 20 stemmen tegen (Leo Nicolaï, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Luc Aerts, Christel Van Akeleyen, Annemie Van Dyck, Ben Van Riel, Marianne Van den Lemmer, Hans Verbeeck, Roeland Ruelens, Gert Paulussen, Kelly Van Looy, Katrien Scheirs, Nathalie Mannaerts, Ilse De Beuckelaer, Ivan Flebus), 5 onthoudingen (Tatiana Vandekeere, Sofie Faes, Joziena Slegers, Ludwig Anthonissen, Ilse Van Den Heuvel)

Het amendement wordt verworpen.

Stemming:

Met 21 stemmen voor (Leo Nicolaï, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Luc Aerts, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekeere, Ben Van Riel, Ludwig Anthonissen, Hans Verbeeck, Sofie Faes, Roeland Ruelens, Gert Paulussen, Ilse Van Den Heuvel, Kelly Van Looy, Katrien Scheirs, Nathalie Mannaerts, Ivan Flebus), 2 stemmen tegen (Joziena Slegers, Luc Torfs), 3 onthoudingen (Christel Van Akeleyen, Marianne Van den Lemmer, Ilse De Beuckelaer)

Besluit

Artikel 1 Termijn

Vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 wordt een retributie geheven op voornaamswijziging.

Artikel 2 Definitie

Onder voornaamswijziging moet worden verstaan elke wijziging aan de voorna(a)m(en) van personen die geen materiële verbetering is ("tikfout").

Artikel 3 Toepassingsgebied

De retributie is verschuldigd door de aanvrager van de voornaamswijziging.

Artikel 4 Tarief

De retributie wordt vastgesteld op 140 euro. Voor transgenders wordt de retributie vastgesteld op 14 euro.

Artikel 5 Vrijstellingen

De retributie is niet verschuldigd voor vreemdelingen die de Belgische nationaliteit aanvragen en niet over een voornaam beschikken.

Artikel 6 Wijze van betaling

De retributie wordt contant betaald tegen afgifte van een betalingsbewijs, bij de aanvraag van de voornaamswijziging, ongeacht het resultaat ervan.

Artikel 7 Toezicht

Dit reglement valt onder het toezicht van de toezichhoudende overheid.

16. Retributiereglement op een huwelijksdrink na het voltrekken van een huwelijk

Juridisch kader

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 41.

Historiek

Gemeenteraadsbeslissing van 10 oktober 2013 over het retributiereglement voor een huwelijksdrink na het voltrekken van een huwelijk.

Motivatie

Raadslid N. Schoonbaert neemt terug deel aan de zitting.

Rekening houdend met de financiële toestand van de gemeente wordt een retributie voorgesteld voor een huwelijksdrink na het voltrekken van een huwelijk.

De gemeente voorzorg reeds vóór de invoering van het retributiereglement een huwelijksdrink voor de raadsleden en/of het personeel van de gemeente of OCMW. Dit wordt aanzien als een vorm van waardering (incentive) ten aanzien van de raadsleden en het personeel. Aangezien de groep van burgers die wordt

vrijgesteld van dit retributiereglement duidelijk bepaald is in artikel 5, met name alle gemeenteraadsleden, OCMW raadsleden en personeelsleden van de gemeente en OCMW die op het moment van het huwelijk verbonden zijn aan de gemeente of OCMW, is er geen sprake van discriminatie en is er een objectief en redelijk verantwoord criterium voor deze vrijstelling.

Na berekening van de reële kostprijs van een gemiddelde huwelijksdrink, rekening houdend met het aantal arbeidsuren en de kostprijs van de aangeboden dranken, is het aangewezen om de retributie te verhogen naar 175 euro.

Raadslid J. Slegers stelt dat de vrijstellingen in artikel 5 geschrapt mogen worden.

Raadslid L. Torfs stelt zijn opmerkingen op hetzelfde neerkomt. Bij artikel 5 over vrijstellingen staat er dat de retributie niet verschuldigd is indien de huwelijksdrink wordt aangeboden naar aanleiding van het huwelijk van een gemeenteraadslid of raadslid van de raad voor maatschappelijk welzijn van de gemeente Brecht. Ik stel voor om de vrijstelling voor gemeenteraadsleden of raadsleden van de raad voor maatschappelijk welzijn te schrappen. Ik vind het namelijk niet correct tegenover de burgers dat we onszelf hiermee bevoordelen.

Burgemeester S. Deckers antwoordt dat dit reglement niet gewijzigd werd. U heeft dit vorige legislatuur mee goedgekeurd. Het staat u vrij als raadslid om er geen gebruik van te maken. Raadslid E. Peeters heeft er geen gebruik van gemaakt.

Raadslid L. Torfs antwoordt dat er zoiets bestaat als voortschrijdende inzicht.

Voorzitter L. Nicolaï legt de stemming over het amendement over de schrapping van de vrijstelling voor raadsleden ter stemming voor.

Met 2 stemmen voor (Joziena Slegers, Luc Torfs), 23 stemmen tegen (Leo Nicolaï, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Luc Aerts, Christel Van Akeleyen, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekeere, Ben Van Riel, Marianne Van den Lemmer, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Sofie Faes, Roeland Ruelens, Gert Paulussen, Kelly Van Looy, Katrien Scheirs, Nathalie Mannaerts, Ilse De Beuckelaer, Ivan Flebus), 2 onthoudingen (Ludwig Anthonissen, Ilse Van Den Heuvel)

Het amendement wordt verworpen.

Stemming:

Met 25 stemmen voor (Leo Nicolaï, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Luc Aerts, Christel Van Akeleyen, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekeere, Ben Van Riel, Marianne Van den Lemmer, Ludwig Anthonissen, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Sofie Faes, Roeland Ruelens, Gert Paulussen, Ilse Van Den Heuvel, Kelly Van Looy, Katrien Scheirs, Nathalie Mannaerts, Ilse De Beuckelaer, Ivan Flebus), 1 stem tegen (Luc Torfs), 1 onthouding (Joziena Slegers)

Besluit

Artikel 1 Termijn

Vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 wordt een retributie geheven voor een huwelijksdrink die op verzoek van de huwelijkskandidaten aangeboden wordt door het gemeentebestuur na de voltrekking van hun huwelijk in het oud-gemeentehuis.

Artikel 2 Definitie

De huwelijksdrink, de huwelijksvoltrekking inbegrepen, duurt maximaal één uur en zal plaatsvinden in het lokaal naast de trouwzaal op volgende dagen: alle werkdagen van 10 uur tot 15 uur, met uitzondering van vrijdag van 11 uur tot 14 uur, en op zaterdag van 11 uur tot 13 uur. Bij de huwelijksdrink wordt aan maximum 40 personen schuimwijn, fruitsap en water aangeboden.

Artikel 3 Toepassingsgebied

De retributie is verschuldigd door de aanvrager van de huwelijksdrink.

Artikel 4 Tarief

De retributie wordt vastgesteld op 175 euro.

De tarieven worden jaarlijks op 1 januari aangepast volgens de schommelingen van de gezondheidsindex. Deze aanpassing gebeurt door middel van de coëfficiënt die wordt bekomen door het indexcijfer van de maand voorafgaand aan de indexeringsdatum van het betreffende jaar te delen door het indexcijfer van de maand januari 2020. Bij de indexering worden de tarieven afgerond tot op de dichtstbijzijnde 10 cent.

Artikel 5 Vrijstellingen

De retributie is niet verschuldigd indien de huwelijksdrink wordt aangeboden naar aanleiding van het huwelijk van een gemeenteraadslid of raadslid voor maatschappelijk welzijn van de gemeente Brecht of van een persoon werkzaam voor de gemeente of het OCMW van Brecht op het moment van het huwelijk.

Artikel 6 Annuleringsvoorwaarden

Indien de aanvrager geen gebruik maakt van de huwelijksdrink wordt een retributie toegepast afhankelijk van het moment waarop de annulering aan het gemeentebestuur kenbaar werd gemaakt. De annulering moet steeds gebeuren via de dienst burgerzaken of via burgerlijkestand@brecht.be.

Gebruikers kunnen kosteloos annuleren tot 2 maand voor datum van gebruik. Annuleringen na dit tijdstip

geven aanleiding tot het betalen van de retributie, tenzij om gemotiveerde reden, zoals bijvoorbeeld annulering van het huwelijk. De beoordeling van de motivering gebeurt door de ambtenaar van de burgerlijke stand.

Artikel 7 Wijze van betaling

De retributie wordt contant betaald tegen afgifte van een betalingsbewijs op het ogenblik van de reservatie van het huwelijk en het lokaal waar de huwelijksdrink zal aangeboden worden.

Artikel 8 Niet-betaling

Bij niet-betaling van het verschuldigde bedrag zal geen huwelijksdrink georganiseerd worden.

Artikel 9 Toezicht

Dit reglement valt onder het toezicht van de toezichhoudende overheid.

17. Retributiereglement op vissen gemeentelijk recreatiedomein De Leeuwerk

Juridisch kader

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 41.

Historiek

Gemeenteraadsbeslissing van 10 oktober 2013 over het retributiereglement op het vissen in het gemeentelijk recreatiedomein De Leeuwerk.

Gemeenteraadsbeslissing van 9 maart 2017 over het gemeentelijk visreglement op het viswater van het gemeentelijk recreatiedomein "De Leeuwerk".

Motivatie

Rekening houdend met de financiële toestand van de gemeente wordt een retributie voorgesteld op vissen in het gemeentelijk recreatiedomein De Leeuwerk.

Er wordt een tariefdifferentiatie ingevoerd omwille van de verschillende doelgroepen die bereikt worden met het vissen.

Stemming:

Met 25 stemmen voor (Leo Nicolai, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Luc Aerts, Christel Van Akeleyen, Joziëna Slegers, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekeere, Luc Torfs, Ben Van Riel, Marianne Van den Lemmer, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Sofie Faes, Roeland Ruelens, Gert Paulussen, Kelly Van Looy, Katrien Scheirs, Nathalie Mannaerts, Ilse De Beuckelaer, Ivan Flebus), 2 stemmen tegen (Ludwig Anthonissen, Ilse Van Den Heuvel)

Besluit

Artikel 1 Termijn

Vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 wordt een retributie geheven op het vissen in het gemeentelijk recreatiedomein De Leeuwerk.

Artikel 2 Definitie

Onder vissen in het gemeentelijk recreatiedomein De Leeuwerk moet worden verstaan het vissen in het gemeentelijk recreatiedomein De Leeuwerk conform het 'visreglement viswater van het gemeentelijk recreatiedomein "De Leeuwerk".

Artikel 3 Toepassingsgebied

De retributie is verschuldigd door de inwoner van Brecht die de vergunning aanvraagt.

Artikel 4 Tarief

De retributie wordt vastgesteld op

- 3 euro / jaar - inwoner van Brecht tussen 14 en 16 jaar
- 10 euro / jaar - inwoner van Brecht tussen 16 en 60 jaar
- 5 euro / jaar - inwoner van Brecht 60 jaar en ouder
- 5 euro / jaar - personen met een handicap

Artikel 5 Wijze van betaling

De in artikel 4 voorziene retributie moet door de aanvragers van een visvergunning contant betaald worden bij de gemeente aflevering van de visvergunning.

Artikel 6 Toezicht

Dit reglement valt onder het toezicht van de toezichhoudende overheid.

18. Retributiereglement op werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk openbaar domein

Juridisch kader

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Historiek

Gemeenteraadsbeslissing van 8 december 2016 betreffende het retributiereglement op werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk openbaar domein.

Motivatie

De gemeente en de burgers worden voortdurend geconfronteerd met de plaatsing van en/of onderhoud aan verschillende nutsvoorzieningen op gemeentelijk grondgebied. Deze nutsvoorzieningen vergen werkzaamheden langs de gemeentelijke wegen en hebben aldus een impact op het openbaar domein.

De gemeente keurde de Code voor Infrastructuur- en Nutswerken langs gemeentewegen goed die tot doel heeft een snelle en vlotte uitvoering van de werken te bevorderen, teneinde de hinder en de duur van de werken tot een minimum te herleiden. Deze Code werd opgemaakt door een overlegplatform bestaande uit een delegatie van nutsbedrijven en een delegatie van de gemeenten. Op het vlak van het onderhoud en de herstellingen moeten ook geregeld dringende werken worden uitgevoerd die verband houden met de continuïteit van de dienstverlening en daarnaast zijn er een aantal werken zoals aansluitingswerken, herstellingen en andere kleine onderhoudswerken die omzeggens constant een impact hebben op het openbaar domein. De code werd geactualiseerd naar aanleiding van meer aandacht voor minder hinder, meer oog voor het totaal concept en het gebruik van nieuwe e-instrumenten GIPOD, KLIP....

Raadslid L. Torfs stelt dat dit gaat over een termijn die eindigt na 3 jaar, zijnde op 31/12/2020. Klopt dit? Burgemeester S. Deckers antwoordt dat dit klopt. De code wordt aangepast en de tarieven worden dan opnieuw besproken.

Raadslid J. Slegers vraagt of dit een verlaging van het tarief is.

Burgemeester S. Deckers antwoordt dat dit klopt. Deze code wordt opgemaakt door een delegatie van de nutsmaatschappijen en de gemeente. Dit tarief komt voort uit dat overleg.

Raadslid J. Slegers vraagt of deze tarieven gelden in een bepaald gebied voor verschillende gemeenten.

Burgemeester S. Deckers antwoordt dat deze gelden voor verschillende gemeenten.

Raadslid J. Slegers vraagt of dit dan voor de omliggende gemeenten hetzelfde is.

Burgemeester S. Deckers antwoordt dat hij dit moet navragen.

Raadslid J. Slegers stelt dat het toch aanzienlijk gedaald is.

Schepen L. Aerts repliceert dat we moeten erkennen dat dit reglement telkenmale wordt opgedrongen door de distributieleverancier.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1 - Algemeen

Er wordt aan de eigenaar van elke nutsvoorziening een retributie aangerekend op de gemeentelijke dienstverlening en het gebruik van het gemeentelijk openbaar domein naar aanleiding van werken aan permanente nutsvoorzieningen op het gemeentelijk openbaar domein, in uitvoering en met toepassing van de Code voor Infrastructuur- en Nutswerken langs gemeentewegen.

Permanente nutsvoorzieningen zijn :

- alle installaties (zoals kabels, leidingen, buizen,...), inclusief hun aanhorigheden (zoals kabel-, verdeel-, aansluit-, e.a. kasten , palen, masten, toezichts-, verbindings-, e.a. putten...) dienstig voor het transport van elektriciteit, gas, gasachtige producten, stoom, drink-, hemel- en afvalwater, warm water, brandstof,
- telecommunicatie,
- radiodistributie en kabeltelevisie,
- de transmissie van enigerlei data, ongeacht of een privé-gebruiker al dan niet op die installaties kan aangesloten worden,
- alle trein- en tramsporen die zich bevinden op de openbare weg worden eveneens aanzien als nutsvoorzieningen.

De retributie is niet verschuldigd indien de werken worden uitgevoerd samen met of onmiddellijk voorafgaand aan wegen- of rioleringswerken uitgevoerd door de gemeente of indien het werken zijn die uitgevoerd worden op verzoek van de gemeente.

Onderhavig retributiereglement gaat in vanaf 1 januari 2020 voor een termijn eindigend op 31 december 2022.

Artikel 2 - Retributie naar aanleiding van sleufwerken

De retributie naar aanleiding van sleufwerken is verschuldigd per dag en per lopende meter openliggende sleuflengte voor alle sleufwerken. Zij bedraagt voor werken in rijwegen 0,78 euro, voor werken in voetpaden 0,60 euro en voor werken in aardewegen 0,36 euro.

Op deze basisbedragen wordt, in analogie met de niet-periodieke tarieven, een indexatie toegepast.

Een begonnen dag geldt voor een volledige dag.

Elk deel van een lopende meter wordt als een volledige lopende meter in rekening gebracht.

Artikel 3 - Retributie voor dringende werken, aansluitingswerken, herstellingen, kleine onderhoudswerken en ter compensatie van diverse heffingen en belastingen

Voor de hinder veroorzaakt door de dringende werken, aansluitingswerken, herstellingen en kleine onderhoudswerken met een sleufoppervlakte van maximum 3 m², wordt per kalenderjaar een retributie geheven van 1,00 euro per op het grondgebied van de gemeente aanwezig aansluitingspunt.

Ter compensatie van diverse heffingen en belastingen in hoofde van zowel de distributienetbeheerder als haar werkmaatschappij wordt een retributie voorzien van 0,50 euro per aanwezig aansluitingspunt op het grondgebied van de gemeente.

Op deze basisbedragen wordt, in analogie met de niet-periodieke tarieven, een indexatie toegepast.

Deze retributies zijn verschuldigd vóór het einde van ieder jaar. In dit kader doet iedere nutsmaatschappij vóór 15 december van ieder jaar opgave van het aantal aansluitingspunten op het grondgebied van de stad/gemeente.

Artikel 4 – Inning

De retributie dient te worden betaald binnen de 30 kalenderdagen na toezending van de facturen.

Artikel 5 – Definitief karakter

Dit retributiereglement wordt toegezonden aan de toezichthoudende overheid.

Het retributiereglement wordt overeenkomstig artikel 286 van het decreet lokaal bestuur afgekondigd en bekendgemaakt.

19. Retributiereglement op het opruimen van sluikstort en het herstel van schade door derden

Juridisch kader

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 41.

Historiek

Gemeenteraadsbeslissing van 8 juni 2017 over het retributiereglement op het opruimen van sluikstort en het herstel van schade door derden.

Motivatie

Rekening houdend met de financiële toestand van de gemeente wordt een retributie voorgesteld op het opruimen van sluikstort en het herstel van schade door derden.

De gemeentelijke diensten voeren op regelmatige basis een aantal werkzaamheden uit die in privaat belang van de burger zijn. Zo moet de gemeente schade herstellen aan gemeentelijke eigendommen, toegebracht door derden. De gemeentelijke diensten moeten ook regelmatig sluikstorten opruimen.

Dit brengt financiële kosten met zich mee in de vorm van inzet van personeel en materiaal. De uitvoering hiervan bezorgt de gemeente een financiële kost. Het is daarom wenselijk dat er een duidelijke regeling wordt vastgesteld in een retributiereglement die de gemeente toelaat correct de geleverde prestaties door te rekenen aan de vervuiler of schadeveroorzaker.

Stemming:

Met 24 stemmen voor (Leo Nicolaï, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Luc Aerts, Joziena Slegers, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekerke, Luc Torfs, Ben Van Riel, Ludwig Anthonissen, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Sofie Faes, Roeland Ruelens, Gert Paulussen, Ilse Van Den Heuvel, Kelly Van Looy, Katrien Scheirs, Nathalie Mannaerts, Ivan Flebus), 3 stemmen tegen (Christel Van Akeleyen, Marianne Van den Lemmer, Ilse De Beuckelaer)

Besluit

Artikel 1 Termijn

Vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 wordt een retributie geheven op het weghalen door het gemeentebestuur van gesluisstort afval en op het herstellen van schade toegebracht door derden aan het openbaar domein of het patrimonium van de gemeente.

Artikel 2 Definitie

Onder sluikstort moet worden verstaan: het achterlaten van elke vorm van afval;

- op niet-reglementaire plaatsen en/of
- op niet-reglementaire tijdstippen en/of
- in niet-reglementaire recipiënten.

Artikel 3 Toepassingsgebied

De retributie is verschuldigd door de persoon die het afval heeft achtergelaten of de schade heeft toegebracht, of door de voor hem burgerlijk verantwoordelijke persoon.

Artikel 4 Tarief

De retributie voor de ophaling van sluikstort wordt als volgt bepaald:

1. Opruimen van achtergelaten huishoudelijke afvalstoffen en met huishoudelijke afvalstoffen gelijkgesteld bedrijfsafval,
 - o Loonkost werklieden: 20,00 euro per half uur, te rekenen vanaf ieder begonnen half uur,

- Inzetten van een vrachtwagen met chauffeur (tijdens het opruimen van achtergelaten afvalstoffen): 35,00 per half uur, te rekenen vanaf ieder begonnen half uur,
 - Loonkost toezichter: 25,00 per half uur, te rekenen vanaf ieder begonnen half uur.
2. Voor de overslag, het verwerken en storten of verbranden: 300,00 euro/ton.
 3. Gebruikte materialen: kostprijs van het materiaal.

De retributie voor het herstel van schade aan het openbaar domein of patrimonium van de gemeente wordt als volgt bepaald:

1. Loonkost werklieden: 20,00 per half uur, te rekenen vanaf ieder begonnen half uur.
2. Inzetten van een vrachtwagen met chauffeur (in het kader van het herstellen van de schade): 35,00 per half uur, te rekenen vanaf ieder begonnen half uur.
3. Loonkost toezichter: 25,00 per half uur, te rekenen vanaf ieder begonnen half uur.
4. Gebruikte materialen: kostprijs van het materiaal.
5. Vergoedingen aan derden voor herstel van schade aan het openbaar domein of patrimonium van de gemeente: gefactureerde kost.

De bedragen zijn cumuleerbaar. Bovendien dient een administratieve last van 25% op totale kost te worden vergoed. Deze bedraagt minimum 25 euro en maximum 100.

Artikel 5 Wijze van betaling

De retributie wordt betaald na ontvangst van de rekening door overschrijving op een financiële rekening van het gemeentebestuur.

Artikel 6 Niet-betaling

Bij niet-betaling binnen de wettelijk bepaalde vervalttermijn, zal een gratis eerste aanmaning worden verzonden. Voor een tweede, en desgevallend elke volgende, aanmaning wordt telkens een kost van 20,00 euro aangerekend voor de verzending.

Als de debiteur een afbetalingsplan krijgt en dit vervolgens niet nakomt, wordt hem een aanmaning gestuurd. Voor deze aanmaning wordt een kost van 20,00 euro aangerekend.

Artikel 177 van het decreet lokaal bestuur voorziet in de mogelijkheid om een dwangbevel uit te vaardigen met het oog op de invordering van onbetwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen. Voor het aanmaken van dit dwangbevel en het overmaken van een dossier aan de gerechtsdeurwaarder wordt een kost van 30,00 euro aangerekend.

Bij betwisting kan het gemeentebestuur zich tot de burgerlijke rechtbank wenden om de retributie in te vorderen. De rechtbanken van Antwerpen zijn bevoegd.

Artikel 7 Toezicht

Dit reglement valt onder het toezicht van de toezichthoudende overheid.

20. Retributiereglement op het ophalen van grof huisvuil

Juridisch kader

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 41.

Vlaams reglement voor het duurzaam beheer van materialenkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA).

Materialendecreet.

Historiek

Gemeenteraadsbeslissing van donderdag 10 oktober 2013 over het retributiereglement op het ophalen van grof huisvuil.

Motivatie

Rekening houdend met de financiële toestand van de gemeente wordt een retributie voorgesteld op het ophalen van grof huisvuil.

Artikel 26 uit het Materialendecreet geeft aan de gemeenten de opdracht om huishoudelijke afvalstoffen zo veel mogelijk te voorkomen of te hergebruiken, op regelmatige tijdstippen op te halen of op andere wijze in te zamelen om zo nuttig toe te passen of te verwijderen.

Artikel 5.1.1 van het VLAREMA bepaalt dat gemeenten het principe "de vervuiler betaalt" toepassen bij berekening van de bijdrage in de kosten door de burger van het beheer van huishoudelijk afval dat via de gemeentelijke kanalen wordt ingezameld rekening houdend met de werkelijke kosten.

Raadslid J. Slegers stelt zich hierbij de vraag wat met ouderen en mensen met een beperking die niet in de mogelijkheid zijn om het zelf te doen.

Burgemeester S. Deckers antwoordt dat hij de vraag niet begrijpt. We bieden net een service voor mensen die niet in de mogelijkheid zijn om het zelf te doen.

Raadslid J. Slegers stelt dat het verhoogd is sedert vorige legislatuur. Het is het dubbel geworden. Er zijn altijd mensen die altijd aangewezen zijn om op deze manier te werken. Is er een verlaging voor deze mensen?

Burgemeester S. Deckers antwoordt dat we alleen de kostprijs aanrekenen. De tarieven voor verwerking zijn enorm gestegen. Dit zijn tarieven die werden vastgesteld naar aanleiding van de kostprijs voor de verwerking. U wordt ook belast als u naar het recyclagepark rijdt.

Schepen L. Aerts antwoordt dat we de voorbije jaren op vraag van de toenmalige voorzitters van het OCMW met het college beslist hebben om een container te laten plaatsen, zodat groot afval kon afgevoerd worden, in specifieke gevallen. Daar is spaarzaam mee omgesprongen. Dat komt tot stand vanuit een specifieke vraag uit de sociale dienst van het OCMW.

Stemming:

Met 24 stemmen voor (Leo Nicolai, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Luc Aerts, Joziëna Slegers, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekeere, Luc Torfs, Ben Van Riel, Ludwig Anthonissen, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Sofie Faes, Roeland Ruelens, Gert Paulussen, Ilse Van Den Heuvel, Kelly Van Looy, Katrien Scheirs, Nathalie Mannaerts, Ivan Flebus), 3 stemmen tegen (Christel Van Akeleyen, Marianne Van den Lemmer, Ilse De Beuckelaer)

Besluit

Artikel 1 Termijn

Vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 wordt een retributie geheven op het ophalen van grof huisvuil.

Artikel 2 Definitie

Onder het ophalen van grof huisvuil moet worden verstaan al het huisvuil dat door zijn gewicht of omvang niet in de huisvuilcontainer kan alsook afgedankte elektronische en elektrische apparaten.

Alle huisvuil dat selectief kan aangeboden worden (autobanden, KGA, glas,...), valt niet onder grof huisvuil.

Artikel 3 Toepassingsgebied

De retributie is verschuldigd door diegene die de aanvraag doet.

Artikel 4 Tarief

De retributie wordt voor grof huisvuil vastgesteld op **50** euro per m³ per ophaalbeurt.

De retributie wordt voor zuiver steenpuin vastgesteld op **25** euro per m³ per ophaalbeurt.

Indien er na ophaling vastgesteld wordt dat het aangevraagde volume overschreden wordt, zal er alsnog een bijkomende factuur opgemaakt worden.

Artikel 5 Vrijstellingen

De retributie is niet verschuldigd voor:

- openbare besturen, openbare instellingen en instellingen van openbaar nut
- gesubsidieerde onderwijsinstellingen tot 1 container per jaar.

Artikel 6 Annuleringsvoorwaarden

Indien de aanvrager zijn aanvraag alsnog wenst te annuleren, wordt de retributie toegepast afhankelijk van het moment waarop de annulering via e-mail kenbaar werd gemaakt. De annulering moet steeds gebeuren via onthaal@brecht.be.

Gebruikers kunnen kosteloos annuleren tot 3 werkdagen voor datum van gebruik. Annuleringen na dit tijdstip geven aanleiding tot het betalen van de retributie.

Artikel 7 Wijze van betaling

De retributie wordt contant betaald voorafgaand aan het gebruik, ten laatste de woensdag die voorafgaat aan de ophaling, aan het onthaal van het gemeentehuis in Brecht of het administratief centrum in Sint-Job-In-'t-Goor.

Artikel 8 Toezicht

Dit reglement valt onder het toezicht van de toezichthoudende overheid.

intergemeentelijke samenwerking

21. Algemene vergadering van Pidpa op 20 december 2019

Zijn verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt: Eline Peeters, Tweede schepen

Juridisch kader

De statuten van de opdrachthoudende vereniging Pidpa.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Historiek

Onder agendapunt 3 zal vooreerst de benoeming van de nieuwe kandidaat-bestuurder, dhr. Ward Kennes (Kasterlee), na het ontslag van mevr. Nicole Boonen aan de vergadering worden voorgelegd. Hiertoe dient de gemeenteraad een beslissing te nemen.

Deze algemene vergadering zal tevens invulling geven aan de samenstelling van het adviescomité A op basis van de gewijzigde statutaire bepalingen zoals die goedgekeurd werden op algemene vergadering van 18 oktober 2019. Hiertoe dient door de gemeenteraad één kandidaat-lid van dit adviescomité A te worden voorgedragen.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om deze agendapunten goed te keuren.

Motivatie

Schepen E. Peeters verlaat de zitting.

De voorgelegde documenten omvatten de verslaggeving omtrent de begroting voor 2020 met kennisgeving van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategieën in 2020. Er zijn hieraan geen financiële aspecten verbonden.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1

Akte te nemen van de strategieën en de te ontwikkelen activiteiten van Pidpa m.b.t. het boekjaar 2020.

Artikel 2

Goedkeuring te verlenen aan de door de Raad van Bestuur van Pidpa voorgelegde begroting 2020 en het toelichtend verslag.

Artikel 3

Kennis wordt genomen van het voorstel betreffende het nieuwe lid van de Raad van Bestuur na het ontslag van een bestuurder. De voorgestelde mandataris wordt voorgedragen als kandidaat-lid voor de Raad van Bestuur.

Artikel 4

Akkoord te gaan met de voorgestelde uitbreiding van de opdracht in de gemeente Kontich tot Pidpa HidroGem.

Artikel 5

Aan de vertegenwoordiger wordt de opdracht gegeven om op de buitengewone algemene vergadering van 20 december 2019, overeenkomstig deze beslissing te stemmen alsook de benoemingen goed te keuren, evenals op elke andere algemene vergadering die wordt samengeroepen ter behandeling van de agendapunten van deze vergadering.

Artikel 6

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en zal onverwijld een afschrift van deze beslissing bezorgen aan Pidpa, Desguinlei 246 te 2018 Antwerpen.

22. Igean dienstverlening - buitengewone algemene vergadering van 11 december 2019

Juridisch kader

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Statuten van IGEAN dienstverlening.

Historiek

Met het K.B. van 3.01.1969 werd overgegaan tot de oprichting van de coöperatieve vennootschap Intercommunale Grondbeleid en Expansie Antwerpen, verder IGEAN cv genoemd, gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad op 8.07.1969.

Op de buitengewone algemene vergadering van 8.11.2003 werd IGEAN cv omgevormd tot een dienstverlenende vereniging IGEAN dienstverlening, gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad op 19.12.2003.

Met de beslissing van de Vlaamse minister van Binnenlandse Aangelegenheden, Cultuur, Jeugd en Ambtenarenzaken van 1.04.2004 werden de wijzigingen van de statuten en de omvorming van IGEAN cv in een dienstverlenende vereniging goedgekeurd.

Op de buitengewone algemene vergadering van 15.06.2007 werd de statutenwijziging van IGEAN dienstverlening goedgekeurd en gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad op 13.08.2007 onder nr. 07120366.

Op de buitengewone algemene vergadering van 18.12.2013 werd de statutenwijziging van IGEAN dienstverlening goedgekeurd. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 10.04.2014 van de Vlaamse minister van Bestuurszaken, Binnenlands bestuur, Inburgering, Toerisme en Vlaamse rand.

Op de buitengewone algemene vergadering van 17.06.2016 werd de statutenwijziging en verlenging van IGEAN dienstverlening tot 21.06.2034 goedgekeurd. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 3.10.2016 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding.

Op de buitengewone algemene vergadering van 19.12.2018 werd de statutenwijziging van IGEAN dienstverlening goedgekeurd, rekening houdend met het nieuwe decreet lokaal bestuur. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 19.03.2019 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding.

Op de jaarvergadering van 28.06.2019 werd de statutenwijziging van IGEAN dienstverlening goedgekeurd, rekening houdend met het nieuwe decreet lokaal bestuur. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke Kansen.

De gemeente is lid bij IGEAN dienstverlening.

Motivatie

Artikel 432 van het decreet lokaal bestuur en artikel 35 van de statuten bepalen dat er afgezien van de jaarvergadering nog minstens één buitengewone algemene vergadering moet worden georganiseerd in de loop van het laatste trimester van elk jaar.

Op deze buitengewone algemene vergadering worden de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het volgende boekjaar besproken, alsook wordt een door de raad van bestuur opgestelde begroting voorgelegd.

De raad van bestuur van 23.10.2019 heeft beslist om de buitengewone algemene vergadering te organiseren in de burelen van IGEAN, gelegen aan de Doornaardstraat 60 te Wommelgem op woensdag 11.12.2019 om 19 u met volgende dagorde:

1. goedkeuren van de nota met de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor 2020
2. goedkeuren van de begroting 2020
3. goedkeuren van het ondernemingsplan 2019 – 2024.

In diezelfde zitting heeft de raad van bestuur haar goedkeuring gehecht aan de bijhorende documenten.

Met het schrijven van IGEAN dienstverlening van 25.10.2019 werd de uitnodiging en de dagorde voor de buitengewone algemene vergadering van 11.12.2019 aan alle deelnemers bezorgd.

Volgende documenten werden op dat ogenblik via het infonet ter beschikking gesteld van de deelnemers.

1. de cijfergegevens over de inwoners en het kapitaal
2. de uittreksels uit de beslissingen van de raad van bestuur van 23.10.2019
3. de nota met de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor 2020
4. de begroting 2020
5. het ondernemingsplan 2019-2024.

De gemeenteraad heeft met een afzonderlijk besluit de vertegenwoordiger van de gemeente voor de algemene vergadering van IGEAN dienstverlening reeds aangeduid.

Artikel 432 van het decreet en artikel 33§1 van de statuten bepalen dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke algemene vergadering.

Met onderstaande beslissing wordt aan deze vertegenwoordiger een mandaat gegeven.

De buitengewone algemene vergadering heeft op zich geen financiële gevolgen voor het bestuur.

Stemming:

Met 24 stemmen voor (Leo Nicolai, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Luc Aerts, Joziëna Slegers, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekeere, Luc Torfs, Ben Van Riel, Ludwig Anthonissen, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Sofie Faes, Roeland Ruelens, Gert Paulussen, Ilse Van Den Heuvel, Kelly Van Looy, Katrien Scheirs, Nathalie Mannaerts, Ivan Flebus), 3 stemmen tegen (Christel Van Akeleyen, Marianne Van den Lemmer, Ilse De Beuckelaer)

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad neemt kennis van de volledige dagorde van de buitengewone algemene vergadering van IGEAN dienstverlening die zal gehouden worden in de burelen van IGEAN, gelegen aan de Doornaardstraat 60 te Wommelgem op woensdag 11.12.2019 om 19 u evenals van alle daarbij horende documenten en neemt op basis hiervan volgende beslissingen:

1. goedkeuren van de nota met de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor 2020
2. goedkeuren van de begroting 2020
3. goedkeuren van het ondernemingsplan 2019 – 2024.

Artikel 2

De vertegenwoordiger van de gemeente, die met een afzonderlijk besluit werd benoemd, wordt gemandateerd om op de jaarvergadering van IGEAN dienstverlening van 11.12.2019 deel te nemen aan de bespreking over de in artikel 1 vermelde agendapunten en te beraadslagen en te beslissen overeenkomstig dit besluit en verder al het nodige te doen om de volledige agenda af te werken.

Artikel 3

Twee uittreksels van onderhavige gemeenteraadsbeslissing zullen aan IGEAN dienstverlening worden bezorgd.

23. Igean milieu en veiligheid - buitengewone algemene vergadering van 11 december 2019

Juridisch kader

- Decreet lokaal bestuur van 22.12.2017

- Statuten van IGEAN milieu & veiligheid.

Historiek

Op de buitengewone algemene vergadering van IGEAN cv van 8.11.2003 werd de oprichtingsakte van de opdrachthoudende vereniging IGEAN milieu & veiligheid verleden.

Op 19.12.2003 verscheen de publicatie van de oprichtingsakte en de statuten van IGEAN milieu & veiligheid in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad.

Met de beslissing van de Vlaamse minister van Binnenlandse Aangelegenheden, Cultuur, Jeugd en Ambtenarenzaken van 1.04.2004 werd de oprichting en de statuten van IGEAN milieu & veiligheid goedgekeurd.

Op de buitengewone algemene vergadering van 15.06.2007 werd de statutenwijziging van IGEAN milieu & veiligheid goedgekeurd en gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad op 13.08.2007 onder nr. 07120366.

Op de buitengewone algemene vergadering van 18.12.2013 werd de statutenwijziging van IGEAN milieu & veiligheid goedgekeurd. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 10.04.2014 van de Vlaamse minister van Bestuurszaken, Binnenlands bestuur, Inburgering, Toerisme en Vlaamse rand.

Op de buitengewone algemene vergadering van 17.06.2016 werd de statutenwijziging en verlenging van IGEAN milieu & veiligheid tot 21.06.2034 goedgekeurd. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 3.10.2016 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding.

Op de buitengewone algemene vergadering van 19.12.2018 werd de statutenwijziging van IGEAN milieu & veiligheid goedgekeurd, rekening houdend met het nieuwe decreet lokaal bestuur. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 27.03.2019 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding.

Op de jaarvergadering van 28.06.2019 werd de statutenwijziging van IGEAN dienstverlening goedgekeurd, rekening houdend met het nieuwe decreet lokaal bestuur. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 17.10.2019 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke Kansen.

De gemeente is lid bij IGEAN milieu & veiligheid.

Motivatie

Schepen E. Peeters neemt terug deel aan de zitting.

Artikel 432 van het decreet lokaal bestuur en artikel 36 van de statuten bepalen dat er afgezien van de jaarvergadering nog minstens één buitengewone algemene vergadering moet worden georganiseerd in de loop van het laatste trimester van elk jaar.

Op deze buitengewone algemene vergadering worden de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het volgende boekjaar besproken, alsook wordt een door de raad van bestuur opgestelde begroting voorgelegd.

Overeenkomstig artikel 431 van het decreet lokaal bestuur beschikt IGEAN milieu & veiligheid naast een algemene vergadering over een raad van bestuur. Artikel 434 van het decreet lokaal bestuur bepaalt dat het aantal leden van deze raad van bestuur maximaal 15 bedraagt.

Op de buitengewone algemene vergadering van 20.03.2019 werden de leden van de raad van bestuur benoemd.

Art. 19 van de statuten van IGEAN milieu & veiligheid bepaalt dat bij ontslag van een bestuurder de deelnemer die hem voorgedragen heeft, een nieuwe kandidaat-bestuurder voordraagt, die vanaf dat ogenblik de zittingen van de raad van bestuur bijwoont en waarvan de benoeming in het kader van een definitieve vervanging voorgelegd wordt aan de eerstvolgende algemene vergadering.

De aldus benoemde bestuurder beëindigt het mandaat van de bestuurder die hij vervangt.

Artikel 28 van de statuten van IGEAN milieu & veiligheid bepaalt dat er een adviescomité "milieu" en een adviescomité "veiligheid" opgericht wordt.

Een adviescomité wordt opgericht op grond van de meervoudige doelstellingen van de vereniging en blijft in aantal beperkt tot het aantal doelstellingen. Enkel de gemeenten die belang hebben bij de betrokken doelstelling zijn vertegenwoordigd in dit adviescomité, dat bestaat uit uitvoerende mandatarissen die bevoegd zijn voor de betrokken doelstelling.

Het adviescomité "milieu" bestaat uit de schepenen van leefmilieu van de betrokken deelnemers.

Het adviescomité "veiligheid" bestaat uit één (1) vertegenwoordiger van elke betrokken deelnemer als vertegenwoordigers van de werkgevers, evenals uit maximum zeven (7) vertegenwoordigers van de werknemers en de vertegenwoordigers van de arbeidsinspectie die van rechtswege deel uitmaken van dit comité.

De aangestelde vertegenwoordigers worden benoemd door de algemene vergadering.

De buitengewone algemene vergadering heeft op zich geen financiële gevolgen voor het bestuur.

Stemming:

Met 24 stemmen voor (Leo Nicolaï, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Luc Aerts, Joziena Slegers, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekeere, Luc Torfs, Ben Van Riel, Ludwig Anthonissen, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Sofie Faes, Roeland Ruelens, Gert Paulussen, Ilse Van Den Heuvel, Kelly Van Looy, Katrien Scheirs, Nathalie Mannaerts, Ivan Flebus), 3 stemmen tegen (Christel Van Akeleyen, Marianne Van den Lemmer, Ilse De Beuckelaer)

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad neemt kennis van de volledige dagorde van de buitengewone algemene vergadering van IGEAN dienstverlening die zal gehouden worden in de burelen van IGEAN, gelegen aan de Doornaardstraat 60 te Wommelgem op woensdag 11.12.2019 om 19 u evenals van alle daarbij horende documenten en neemt op basis hiervan volgende beslissingen:

1. goedkeuren van de nota met de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor 2020
2. goedkeuren van de begroting 2020
3. goedkeuren van het ondernemingsplan 2019 – 2024
4. innovatiefonds - bepalen bijdrage
5. benoemen bestuurder raad van bestuur
6. benoemen van leden van de adviescomités.

Artikel 2

De vertegenwoordiger van de gemeente, die met een afzonderlijk besluit werd benoemd, wordt gemandateerd om op de jaarvergadering van IGEAN milieu & veiligheid van 11.12.2019 deel te nemen aan de bespreking over de in artikel 1 vermelde agendapunten en te beraadslagen en te beslissen overeenkomstig dit besluit en verder al het nodige te doen om de volledige agenda af te werken.

Artikel 3

Twee uittreksels van onderhavige gemeenteraadsbeslissing zullen aan IGEAN milieu & veiligheid worden bezorgd.

24. IKA - Buitengewone algemene vergadering op 9 december 2019

Historiek

Het feit dat de gemeente aangesloten is bij het intergemeentelijk samenwerkingsverband IKA.

De gemeente werd per aangetekend schrijven opgeroepen deel te nemen aan de algemene vergadering van IKA die op 9 december 2019 plaats heeft.

Het feit dat een dossier met documentatiestukken aan de gemeente per brief van 11 oktober 2019 overgemaakt werd.

Artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering.

Motivatie

De agenda van de algemene vergadering van IKA van 9 december 2019 bevat volgende agendapunten :

1. 1. *Bespreking in het kader van artikel 432 van het decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2020 alsook van de door de raad van bestuur opgestelde begroting 2020.*
2. 2. *Overzicht principiële beslissingen mbt Publi-T*
3. 3. *Overzicht principiële beslissingen mbt Pampero*
4. 4. *Code goed bestuur.*
5. 5. *Statutaire benoemingen.*
6. 6. *Statutaire mededelingen.*

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad neemt kennis van de volledige dagorde van de buitengewone algemene vergadering van IKA die zal gehouden worden op **maandag 9 december 2019 om 18u00 in De Jachthoorn, Doorstraat 11, 2550 Kontich** evenals van alle daarbij horende documenten en neemt op basis hiervan volgende beslissingen:

1. 1. *Bespreking in het kader van artikel 432 van het decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2020 alsook van de door de raad van bestuur opgestelde begroting 2020.*

2. 2. *Overzicht principiële beslissingen mbt Publi-T*
3. 3. *Overzicht principiële beslissingen mbt Pampero*
4. 4. *Code goed bestuur.*
5. 5. *Statutaire benoemingen.*
6. 6. *Statutaire mededelingen.*

Artikel 2

De gemeente wordt op de zitting van de buitengewone algemene vergadering van IKA van 9 december 2019 vertegenwoordigd door burgemeester Sven Deckers wonende te 2960 Brecht.

De vertegenwoordiger van de gemeente (dient) te handelen en te beslissen conform de beslissing genomen in onderhavig gemeenteraadsbesluit en als dusdanig de op de agenda geplaatste punten van de algemene vergadering van IKA van 9 december 2019, waarover een beslissing moet genomen worden, goed te keuren.

Artikel 3

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde besluiten en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan het secretariaat van intergemeentelijk samenwerkingsverband IKA, p/a Brusselsesteenweg 199, 9090 Melle t.a.v. de heer Lieven Ex.

25. Investerings in Publi-T en Pampero - kapitaalsverhogingen IKA

Juridisch kader

Decreet lokaal bestuur d.d. 22 december 2017.

Gemeenteraadsbesluit 14 maart 2019 - Aanstelling Sven Deckers - Afgevaardigde gemeente Brecht

Historiek

De gemeente is aangesloten is bij het intergemeentelijk samenwerkingsverband 'Investeringsvereniging voor de gemeenten van de Kempen en het Antwerpse', afgekort tot IKA.

Aangetekende brief van 11 oktober 2019 van IKA.

Het feit dat een dossier met documentatiestukken aan de gemeente per brief van 11 oktober 2019 overgemaakt werd.

Motivatie

De motiveringsnota van IKA met daarin vervat een positief advies om de kapitaalverhoging van Publi-T proportioneel te onderschrijven, rekening houdend met zowel het vooropgestelde rendement als het strategisch belang van de investering voor de bevoorradingszekerheid van ons land op het vlak van elektriciteit.

De Raad van Bestuur van IKA heeft besloten na de definitieve verwerving van de aandelen over te gaan tot een kapitaalverhoging ter dekking van de 25% van de kapitaalverhoging Publi-T en een financiering met borgstelling ter dekking van 75% van de kapitaalverhoging Publi-T.

Motiveringsnota van IKA met daarin vervat een positief advies om de verwachte kapitaalverhogingen van Pampero en de aandeelhoudersleningen proportioneel te onderschrijven.

De Raad van Bestuur van IKA in voorkomend geval heeft besloten over te gaan tot een kapitaalverhoging ter dekking van de 100% van de kapitaalverhogingen Pampero en een financiering met borgstelling ter dekking van de aandeelhoudersleningen.

De kapitaalverhogingen wordt georganiseerd om de namens de gemeenten aangehouden financieel vaste activa ook in de gemeentelijke boekhouding te kunnen opvolgen.

Overwegende dat de kapitaalverhogingen gefinancierd kunnen worden met middelen beschikbaar in de schoot van IKA.

Stemming:

Met 24 stemmen voor (Leo Nicolai, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Luc Aerts, Joziëna Slegers, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekeere, Luc Torfs, Ben Van Riel, Ludwig Anthonissen, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Sofie Faes, Roeland Ruelens, Gert Paulussen, Ilse Van Den Heuvel, Kelly Van Looy, Katrien Scheirs, Nathalie Mannaerts, Ivan Flebus), 3 onthoudingen (Christel Van Akeleyen, Marianne Van den Lemmer, Ilse De Beuckelaer)

Besluit

Artikel 1

IKA te verzoeken om in te tekenen op de kapitaalsverhoging van Publi-T voor 12.507 aandelen à € 825 per aandeel voor een totaal bedrag van € 10.318.275,00.

Artikel 2

IKA te verzoeken voor rekening van de gemeente de kapitaalverhoging van Publi-T te onderschrijven voor een proportioneel toegewezen aantal van 454 aandelen voor een bedrag van € 374.550.

Onder opschortende voorwaarde van definitieve verwerving door IKA op 29 januari 2020, in te tekenen op de aangekondigde kapitaalverhoging van IKA voor 454 aandelen IKA kengetal 5 voor een bedrag van

nominale waarde per aandeel van € 206,25 voor een totale waarde € 93.637,50 zijnde 25% van de kapitaalverhoging Publi-T; te volstorten met € 34.118,61 beschikbaar op rekening courant en € 59.518,89 uitkering van reserves IKA.

De gemeente stelt zich ten behoeve van deze operatie borg voor haar aandeel voor een bedrag van € 280.912,50, zijnde 75% van de kapitaalverhoging Publi-T voor een periode van maximaal 15 jaar.

Artikel 3

Beslist de gemeente, indien niet alle aandelen opgenomen worden, niet bijkomend in te tekenen op aandelen IKA kengetal 5.

Artikel 4

IKA te verzoeken om in te tekenen op de kapitaalsverhogingen van Pampero voor een maximum van € 944.280,00 en voor maximaal € 3.717.120,00 aandeelhoudersleningen.

Artikel 5

De intentie te uiten in voorkomend geval in te tekenen op kapitaalverhogingen IKA kengetal 10 ter financiering van de investeringen in Pampero, te volstorten met uitkering uit de reserves, en zich proportioneel borg te stellen met een looptijd van maximaal deze van de onderliggen aandeelhoudersleningen.

De intentie niet te uiten in voorkomend geval bijkomend aandelen te onderschrijven.

IKA te verzoeken om bijkomende informatie te verschaffen over het Pampero project en de te verwachten financieringswijze en rendement.

Artikel 6

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde besluiten en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan het secretariaat van intergemeentelijk samenwerkingsverband IKA, p/a Brusselsesteenweg 199, 9090 Melle t.a.v. de heer Lieven Ex.

26. Cipal - Buitengewone algemene vergadering op 12 december 2019 - spoedbehandeling

Juridisch kader

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - art. 23 - een punt dat niet op de agenda voorkomt, mag niet in bespreking worden gebracht, behalve in spoedeisende gevallen.

Tot spoedbehandeling kan alleen worden besloten door ten minste twee derde van de aanwezige leden. De namen van die leden en de motivering van de spoedeisendheid worden in de notulen vermeld.

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - art. 40 inzake de bevoegdheid van de gemeenteraad en inzake de intergemeentelijke samenwerking.

Historiek

Heden hebben wij de uitnodiging ontvangen van Cipal voor de buitengewone algemene vergadering van Cipal op 12 december 2019.

Door een vergissing, werd deze agenda niet eerder overgemaakt. Aangezien de vergadering reeds op 12 december 2019 plaatsvindt, rest er niets anders dan dit nu nog te agenderen.

Stemming : nominatieve stemming waarbij 2/3de MH noodzakelijk is.

De gemeente is deelnemer van de dienstverlenende vereniging Cipal ("Cipal").

Statuten van Cipal.

Het gemeenteraadsbesluit van 14 maart 2019 inzake de aanduiding van de vertegenwoordiger van de gemeente op de Algemene Vergaderingen van Cipal.

De oproeping tot de Algemene Vergadering van Cipal van 12 december 2019 met de volgende agendapunten:

1. Toetreding en aanvaarding van nieuwe Deelnemers
2. Bespreking en goedkeuring van de begroting voor het boekjaar 2020 met inbegrip van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie
3. Vaststelling van de code van goed bestuur van Cipal dv
4. Rondvraag
5. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering.

De toelichtende nota van Cipal betreffende de agendapunten van deze Algemene Vergadering. Voorstellen van de Raad van Bestuur van Cipal.

Motivatie

Er zijn geen redenen voorhanden om goedkeuring van de agendapunten te weigeren.

Stemming:

Met 24 stemmen voor (Leo Nicolai, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Luc Aerts, Joziëna Slegers, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekerke, Luc Torfs, Ben Van Riel, Ludwig Anthonissen, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Sofie Faes,

Roeland Ruelens, Gert Paulussen, Ilse Van Den Heuvel, Kelly Van Looy, Katrien Scheirs, Nathalie Mannaerts, Ivan Flebus), 3 onthoudingen (Christel Van Akeleyen, Marianne Van den Lemmer, Ilse De Beuckelaer)

Besluit

Artikel 1

Op basis van de bekomen documenten en de toelichtende nota worden de agendapunten van de Algemene Vergadering van Cival van 12 december 2019, zoals overgemaakt per e-mail d.d. 25 oktober 2019, goedgekeurd.

Artikel 2

De vertegenwoordiger van de gemeente wordt gemandateerd om op de Algemene Vergadering van Cival van 12 december 2019 te handelen en te beslissen conform dit besluit. Indien deze Algemene Vergadering niet geldig zou kunnen beraadslagen of indien deze Algemene Vergadering om welke reden dan ook zou worden verdaagd, dan blijft de vertegenwoordiger van de gemeente gemachtigd om deel te nemen aan elke volgende vergadering met dezelfde agenda.

Artikel 3

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van onderhavig besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan Cival.

erediensten

27. Kerkfabriek Sint-Leonardus - Budgetwijziging 2019 - aktename

Zijn verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt: Leo Nicolaï, Voorzitter gemeenteraad

Beleids- en beheerscyclus

Beleidsdoelstelling: Brecht wil geen slapende gemeente zijn, maar biedt een divers vrijetijdsaanbod door actieve ondersteuning van verenigingen en een aanvullend eigen aanbod van de dienst vrije tijd.

Actieplan: Overig beleid

Actie: Erediensten

Juridisch kader

Decreet van 7 mei 2004 houdende de materiële organisatie en werking van de erediensten – artikel 50.
Decreet Lokaal Bestuur d.d. 22 december 2017.

Historiek

Tijdens de gemeenteraad van 11 oktober 2018 werd door de gemeenteraad akte genomen van het budget 2019 van de kerkfabriek Sint-Leonardus.

Advies

De kerkraad keurde d.d. 25 september 2019 de budgetwijziging goed.

Motivatie

Voorzitter van de gemeenteraad Leo Nicolaï verlaat de zitting. Hij is immers secretaris van de kerkfabriek. Burgemeester S. Deckers neemt het voorzitterschap waar.

De gemeentelijke toelage van 2018 van 20.000 euro wordt verschoven naar 2019. Dit is ook in het gemeentelijk budget voorzien. Artikel 14 van het Besluit van de Vlaamse Regering houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten van 13 oktober 2006 stelt dat in dat geval geen aanpassing van het meerjarenplan nodig. De gemeenteraad kan in dat geval gewoon akte nemen van de budgetwijziging.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad neemt akte van de budgetwijziging 2019 van de kerkfabriek Sint-Leonardus.

28. Kerkfabriek Sint-Michiel - Budgetwijziging 2019 - aktename

Beleids- en beheerscyclus

Beleidsdoelstelling: Brecht wil geen slapende gemeente zijn, maar biedt een divers vrijetijdsaanbod door actieve ondersteuning van verenigingen en een aanvullend eigen aanbod van de dienst vrije tijd.

Actieplan: Overig beleid

Actie: Erediensten

Juridisch kader

Decreet van 7 mei 2004 houdende de materiële organisatie en werking van de erediensten – artikel 50.
Decreet Lokaal Bestuur d.d. 22 december 2017.

Historiek

Tijdens de gemeenteraad van 11 oktober 2018 werd door de gemeenteraad akte genomen van het budget 2019 van de kerkfabriek Sint-Michiel.

Advies

De kerkraad keurde d.d. 16 september 2019 de budgetwijziging goed.

Motivatie

Leo Nicolaï neemt terug deel aan de gemeenteraad en neemt de functie van voorzitter van de gemeenteraad terug op.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad neemt akte van de budgetwijziging 2019 van de kerkfabriek Sint-Michiel.

aanvullende agenda

29. Voorstel - Ebeslaan : Plaatsbezoek met verkeersdeskundige

Motivatie

Graag zouden wij als Open Vld toch nog even terugkomen op punt 5 "Aanvullend reglement van de Ebeslaan - invoeren deels tweerichtingsverkeer" - van vorige gemeenteraad.

Zoals vorige gemeenteraad aangehaald, kunnen wij ons absoluut niet akkoord verklaren met de nieuw gecreëerde verkeerssituatie in de Ebeslaan. Door het goedkeuren van het tweerichtingsverkeer is hier een zeer onveilige en complexe verkeerssituatie ontstaan.

Losstaand van het punt of nu alle eerdere goedgekeurde voorwaarden al dan niet zijn gerespecteerd, neemt dit niet weg dat de situatie in de Ebeslaan alles behalve in orde is.

Als hier verder niets aan gewijzigd wordt, gaan hier, vroeg of laat, ongelukken gebeuren.

Daarom zouden wij als Open Vld aan deze raad de goedkeuring willen vragen, dat er een plaatsbezoek mag georganiseerd worden samen met een verkeersdeskundige, die deze verkeerssituatie eens met een onpartijdige visie kan beoordelen en hier een voorstel voor mag uitwerken wat voor alle partijen een win-win situatie zou moeten opleveren. Tenslotte gaat het maar over een zeer klein stuk van de Ebeslaan, wat zeker geen fortuinen zal kosten om dit correct, met oog op de veiligheid en complexiteit, aan te pakken.

Schepen E. Peeters stelt dat men voor de derde keer een beslissing over de Ebeslaan wil. Vorige maand werd het aanvullend reglement goedgekeurd door de gemeenteraad.

Ik wil u toch ook even meenemen naar de eerste beslissing daarover, in de gemeenteraad van 11 januari 2018. Hierop stond de wijziging van het wegtracé in de Ebeslaan geagendeerd. Ik hoop dat ik u er niet aan moet herinneren wie toen de bevoegde schepen voor openbare werken was...

In die gemeenteraadsbeslissing van 2018 staat het volgende:

Xavier Painblanc namens XG Projectontwikkeling BVBA, wonende te Korte Gasthuisstraat 18 te 2000 Antwerpen heeft op 26 juni 2017 een stedenbouwkundige vergunning bekomen voor het slopen van bestaand pand en het bouwen van winkelruimte, 5 appartementen langs de Brugstraat en 4 duplexwoningen langs de Ebeslaan in Brugstraat 206-208 te Brecht, kadastrummer (afd. 5) sectie A 134 T2. Volgende voorwaarden werden opgenomen in de afgeleverde vergunning:

De vergunning wordt pas uitvoerbaar wanneer aan alle van volgende voorwaarden voldaan wordt:

- [...]
- Er dient goedkeuring door de gemeenteraad bekomen te worden wat betreft de verbreding van de weg;
- De kosten, die het gevolg zijn van de voorwaarden zoals opgelegd door het college, zijn uitsluitend ten laste van de begunstigde der stedenbouwkundige vergunning.

Op basis van besprekingen met de gemeentelijke diensten en de Vlaamse Waterweg werd er een nieuw tracé in het eerste deel van de Ebeslaan uitgewerkt dat nu voor goedkeuring wordt voorgelegd aan de gemeenteraad.

Motivatie

De bewoners in de Ebeslaan vreesden dat het bijkomend verkeer van het project in de Ebeslaan de leefbaarheid in het gedrang zou brengen. Vandaar dat het college van burgemeester en schepenen beslist heeft om de Ebeslaan tot aan de garagepoort van het nieuwbouwproject tweerichtingsverkeer te maken. Zoals het wegprofiel van de Ebeslaan nu is, is het te smal voor tweerichtingsverkeer. Het voetpad versmallen kan niet omdat het dan niet meer breed genoeg is voor de mindervalidewagens en scootmobielen. Er is wel een mogelijkheid om het eerste gedeelte van de Ebeslaan te verbreden zodat in het gedeelte Ebeslaan tussen de Brugstraat en de garages van de nieuwe appartementen toch een

tweerichtingsverkeer ingevoerd kan worden. De gracht die rechts ligt, kan nog een 6-tal meter ingebuisd worden zodat hier meer plaats is. De goot laten we liggen in de rijbaan omdat anders te veel ondergrondse werken uitgevoerd moeten worden. De weg diende verbreed te worden met minstens 1,5 meter zodat die ongeveer een 6-tal meter wordt.

Op basis van besprekingen met de gemeentelijke diensten en de Vlaamse Waterweg werd er een nieuw tracé in het eerste deel van de Ebeslaan uitgewerkt dat nu voor goedkeuring wordt voorgelegd aan de gemeenteraad.

Volgens art 4.2.17§2 van de VCRO dient de gemeenteraad een beslissing te nemen over de zaak van de wegen;

Dit was dus de historiek van het dossier. Ik hoop dat u nu allen herinnerd zijn aan de motivatie van de invoer van het stukje tweerichtingsverkeer.

Tijdens die gemeenteraad van januari 2018 zijn de plannen voor aanleg van de wegenis goedgekeurd. Op de plannen – die door u hier zijn goedgekeurd – kan u de nieuwe toestand vinden.

Er werd eerst vooropgesteld om over een grotere lengte, namelijk tot aan de inrit, te verbreden. De Vlaamse Waterweg kon echter niet akkoord gaan met het dichtleggen van de gracht over die lengte. Daarom is er beslist om enkel de ingang van de Ebeslaan te verbreden. U vindt dit dan ook terug in de goedgekeurde plannen.

Onze technische dienst is dit na de werken – en ook nog eens recent voor de plaatsing van de borden en belijning - gaan opmeten en heeft het volgende vastgesteld:

De breedte tegen het fietspad waar de Ebeslaan op de Brugstraat komt is 10m

Waar het zebrapad in de ebeslaan begint is de baan 6.3m

3 Meter voor ze aansluit bij het oude stuk is ze nog 4.40m

U zal vaststellen dat dit uitgevoerd is conform de gemeenteraadsbeslissing van januari 2018.

Nu stelt u naast deze aanleg ook het stukje dubbelrichting in vraag. Dit is er echter gekomen op vraag van de buurt! Het alternatief is namelijk dat deze ontwikkeling op de hoek én de klanten van de bakker allemaal gaan ontsluiten via de woonwijk. Ik geloof absoluut niet dat dit een betere, veiligere oplossing zou betekenen.

Het gaat hier bovendien voor alle duidelijkheid slechts over een deeltje dubbelrichting, het is niet zo dat de rest van de wijk langs de Ebeslaan op de Brugstraat kan.

Uw voorstel over het in vraag stellen van de dubbelrichting zou ik net om deze motivatie absoluut niet willen volgen. U stelt hiermee eigenlijk voor om de achterliggende woonwijk volledig te belasten met de afwikkeling van de appartementen en de bakker.

Waar ik wel naar wil kijken – en dat heb ik vorige maand ook al gezegd – is het verbieden van parkeren tegen de uitgang van de bakker, dus deels op de rijbaan. Ik weet niet of u daar vaak passeert – ik wel – en dat geeft problemen voor de doorstroming. Als er een auto geparkeerd staat in de Ebeslaan, kunnen er nog moeilijk twee auto's kruisen. Onze diensten zijn hier ondertussen al mee bezig en bekijken of we geen paaltjes moeten zetten bijvoorbeeld. Dit zou het voor fietsers en voetgangers ook veiliger houden.

Ik zie dus niet in waarom er naast onze mobiliteitsdienst en technische dienst nog andere verkeersdeskundigen de situatie daar moeten gaan bekijken. Ik denk eerlijk gezegd dat we die capaciteit elders kunnen gebruiken.

Raadslid L. Anthonissen stelt dat de schepen niet begrepen heeft wat ik gezegd heb. Het tweerichtingsverkeer is wel goed, maar er is geen plaats. Ik hoop dat er nooit een kind uit de bakker komt en dat er een auto over rijdt. Als de Vlaamse Waterweg dit kleine stukje beek niet kan dichtdoen, zijn er andere zaken die ze wel kunnen doen.

Schepen E. Peeters stelt dat de beslissing van de weg dateert van januari 2018.

Raadslid L. Anthonissen stelt dat mensen fouten kunnen maken. Wij willen ons distantiëren van de huidige situatie en willen dit in het verslag zien.

Schepen E. Peeters stelt dat er geen fietspad is. Als daar geparkeerd wordt (stukje baan en stukje dat lijkt op voetpad) is dat een probleem. Daar willen we iets aan doen. Op zich is de weg uitgevoerd conform uitgevoerd en is ze breed genoeg.

Raadslid L. Anthonissen stelt dat de schepen zegt dat als er geparkeerd wordt, het niet breed genoeg is. Er wordt 6 meter gemeten tot aan de muur van de bakker.

Raadslid J. Slegers stelt dat de discussie niet gaat over het parkeren, maar over het passeren.

Schepen E. Peeters stelt dat de plannen toen zo zijn opgemaakt.

Raadslid L. Anthonissen stelt dat zij dit onveilig vinden.

Schepen E. Peeters antwoordt dat er andere situaties zijn in Sint Job, zoals in schoolomgevingen. Er is een probleem als er geparkeerd wordt. We hebben opdracht gegeven om daar iets aan te doen.

Raadslid L. Anthonissen antwoordt dat er iets moet gedaan worden aan de appartementen zelf. Als je eerlijk bent, zie je dat ook.

Raadslid J. Slegers vraagt of de lengte erna nog aangepast is? Ik stelde vorige keer nog de vraag naar de lengte.

Schepen D. De Veuster antwoordt dat het is uitgevoerd zoals door Eline Peeters werd verduidelijkt.

Schepen E. Peeters antwoordt dat de Vlaamse Waterweg geen goedkeuring heeft gegeven om de gracht verder in te buizen. De plannen zijn opgemaakt cfr de Vlaamse Waterweg.

Raadslid Ludwig vraagt of er terug met de Vlaamse Waterweg gesproken worden nu de situatie daar duidelijker is?

Schepen E. Peeters antwoordt dat onze mobiliteitsdienst en Technische dienst bekijken wat het issue is. Momenteel is het issue het parkeren. Als er nog problemen zijn, zal er ingegrepen worden.

Raadslid J. Slegers stelt dat zij toch graag zou hebben dat er terug in gesprek gegaan wordt. Ik zie reacties van mensen die erop reageren. Je moet in gesprek gaan met deze mensen. Het is een onveilig gevoel dat deze mensen hebben.

Raadslid C. Van Akelyen vraagt wat de motivatie is van de Vlaamse Waterweg dat die gracht niet dicht kan?

Voorzitter L. Nicolai stelt dat er destijds een akkoord gegeven is in januari 2018.

Raadslid C. Van Akeleyen vraagt wat de bezwaren zijn?

Voorzitter L. Nicolai stelt dat we niet terugkomen op een beslissing van januari 2018. We gaan daar niet verder over discussiëren. Er is akkoord zoals de situatie nu werd uitgevoerd.

Raadslid C. Van Akeleyen vraagt of dit grond is van de Vlaamse Waterweg.

Raadslid M. van den Lemmer stelt dat men denkt dat die 6 meter is voor voertuigen, maar u moet het voetpad er nog terug aftrekken. De haaiantanden zijn er recent geschilderd.

Stemming:

Met 7 stemmen voor (Christel Van Akeleyen, Joziena Slegers, Luc Torfs, Marianne Van den Lemmer, Ludwig Anthonissen, Ilse Van Den Heuvel, Ilse De Beuckelaer), 20 stemmen tegen (Leo Nicolai, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Luc Aerts, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekerke, Ben Van Riel, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeek, Sofie Faes, Roeland Ruelens, Gert Paulussen, Kelly Van Looy, Katrien Scheirs, Nathalie Mannaerts, Ivan Flebus)

30. Voorstel - Hulp op de begraafplaatsen rond Allerheiligen

Motivatie

Raadslid I. Van Den Heuvel legt een voorstel voor aan de gemeenteraad. Vele, vooral oudere mensen, staan er alleen voor in deze emotionele momenten en kunnen door volgend initiatief geholpen worden op een eenvoudige manier. Wij van Open Vld verwachten dat de mensen dit hartverwarmend gebaar in deze periode ten zeerste zullen waarderen. Dit is ons voorstel tot stemming:

Op elke begraafplaats zullen in de week voor Allerheiligen medewerkers van de gemeentediensten aanwezig zijn om de mensen te helpen met het dragen van potten en bloemen en om de graven mee proper te maken. Gemeentepersoneel zal aanwezig zijn van 10-12u en van 13-16u gedurende 2 gekozen dagen.

Op de begraafplaats van Overbroek volstaan wellicht 2 halve dagen ipv 4.

Er zal op elke begraafplaats tussen 20 oktober en 20 november minstens één bolderkar aanwezig zijn die de mensen in die periode zelf kunnen gebruiken om bloemen, planten of ander materiaal naar de graven te brengen en er nadien eventueel ook weer af te halen.

Dit initiatief wordt tijdig via verschillende kanalen kenbaar gemaakt aan de burgers en wordt aangehangen aan alle begraafplaatsen enkele weken voor Allerheiligen.

Schepen D. De Veuster stelt dat we gelukkig kunnen vaststellen dat de Brechtenaar in grote mate zelfredzaam is of samen redzaam. Zo zien we ook op onze kerkhoven dat mensen oplossingen zoeken om de zaken uit te voeren en bij regelmaat elkaar helpen en dat wanneer het zelf niet lukt, er beroep wordt gedaan op een passant, familie, vrienden en burens om een helpende hand te bieden. Dat geeft een goed gevoel. Iets wat ook bevestigd wordt door het diensthoofd van onze groendienst die stelt dat personen die moeilijk te been zijn, bij een bezoek aan het kerkhof vaak vergezeld worden door familie of vrienden. Een medewerker van de gemeente of van een sociale werkplaats wil gerust een helpende hand toesteken, wanneer zij aanwezig zijn. Het diensthoofd van de groendienst zegt hierom het volgende: "Momenteel is er op maandag steeds een ploeg van Werminal werkzaam op de diverse kerkhoven en de meeste oudere mensen zijn hiervan op de hoogte en plannen hun bezoek op deze dag." Dat allemaal structureel gaan organiseren met gemeentepersoneel is een andere zaak. Ik wil gerust aannemen dat uw voorstel goed bedoeld is, maar weet heel goed dat de mogelijkheden voor bijkomende personeelsinzet in onze organisatie niet onbeperkt zijn. De ruimte voor bijkomende taken is echt wel beperkt indien wij de personeelskost onder controle willen houden. Bovendien is het zo dat de periode die u voorstelt onder meer de herfstvakantie omvat, een periode waarin meerdere medewerkers van onze diensten vakantie nemen en we veel moeite moeten doen om onze technische diensten te bemannen. Die vakantieweken, maar ook de feestdagen hebben invloed op onze planning in de hele periode. Zomaar 35 uren extra, als men uitrekent wat u voorstelt, inplannen, maakt het alleen maar moeilijker.

U had het ook over een kar. Gelet op de problematiek van diefstal, die zich helaas bij regelmaat stelt op onze kerkhoven, lijkt het niet zinvol om daar karren te plaatsen. Het diensthoofd van onze groendienst formuleert het zo op deze vraag: "Zal deze kar ter plaatse blijven, in welke staat zullen we de kar terugvinden en waar zullen we de kar terugvinden." Dat zijn mijn inziens terechte vragen.

We stellen voor aan de raad om niet op dit voorstel in te gaan, maar gelet op wat juist is gezegd er zijn mensen van de sociale werkplaatsen op de kerkhoven, die bereid zijn om een helpende hand wil toesteken. Raadslid I. Van Den Heuvel stelt dat zij weet heeft van verschillende collega's van andere gemeenten dat dit een gebaar is dat geapprecieerd wordt. Wanneer dit kenbaar wordt gemaakt, wordt dat geapprecieerd. Zomaar mensen aanspreken is niet steeds evident. Als dit kenbaar wordt gemaakt, zal hier gebruik van gemaakt kunnen worden. Wat de kar betreft, daar kan u gelijk in hebben, maar we gaan ervan uit dat de mensen toch nog van goede wil zijn. Het is op zijn minst het proberen waard.

Schepen D. De Veuster stelt dat we nog steeds geloven in de zelfredzaamheid van de mensen. Mensen die de kerkhoven bezoeken, kunnen zich informeren bij de aanwezige medewerkers. We moeten dit niet vastleggen in werkafspraken. Ik vind dit als schepen van openbare werken te ver gaan.

Raadslid J. Slegers stelt dat ze het plan wel genegen zijn. We begrijpen de bezorgdheid. Meer mensen hebben problemen de dag vandaag. Maar we onthouden ons omwille van de personeelskost.

Schepen D. De Veuster antwoordt dat wij toch mensen zien die elkaar helpen en ondersteunen. Lukt het niet, kunnen ze een aanwezige aanspreken. Ik heb uw partij leren kennen als een partij die spaarzaam omgaat met personeelsinzet. Is er een sprake van een kentering? Zo zouden we op heel veel vragen in de gemeente kunnen ingaan. We hebben in het college op ook andere zaken 'neen' gezegd, omdat we lijnen moeten trekken.

Raadslid C. Van Akeleyen stelt dat het misschien een voorstel is voor de Jong VLD'ers om rond die tijd vrijwilligerswerk te doen.

Raadslid I. Van Den Heuvel repliceert dat zij overwegen om daar volgend jaar zelf te gaan helpen.

Stemming:

Met 3 stemmen voor (Luc Torfs, Ludwig Anthonissen, Ilse Van Den Heuvel), 20 stemmen tegen (Leo Nicolai, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Luc Aerts, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekeere, Ben Van Riel, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Sofie Faes, Roeland Ruelens, Gert Paulussen, Kelly Van Looy, Katrien Scheirs, Nathalie Mannaerts, Ivan Flebus), 4 onthoudingen (Christel Van Akeleyen, Joziena Slegers, Marianne Van den Lemmer, Ilse De Beuckelaer)

Annemie Marnef
Algemeen Directeur

Leo Nicolai
Voorzitter gemeenteraad