

**Uittreksel uit de notulen van de gemeenteraad
donderdag 9 maart 2023**

Aanwezigen:

Leo Nicolaï, Voorzitter gemeenteraad
Sven Deckers, Burgemeester
Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Schepenen
Luc Aerts, Voorzitter bijzonder comité voor de sociale dienst
Christel Van Akeleyen, Patrick Van Assche, Kris Kenis, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekeere, Luc
Torfs, Ben Van Riel, Marianne Van den Lemmer, Ludwig Anthonissen, Hans Verbeeck, Roeland Ruelens,
Gert Paulussen, Ilse Van Den Heuvel, Katrien Scheirs, Ilse De Beuckelaer, Ivan Flebus, Pieter Poriau,
Sofie Faes, Elly Oostvogels, Gemeenteraadsleden
Annemie Marnef, Algemeen Directeur

Verontschuldigd:

Joziena Slegers, Natalie Schoonbaert, Gemeenteraadsleden

Retributiereglement repetitieruimte 't Jop - GR/2023/022**Beleids- en beheerscyclus**

Beleidsdoelstelling: D000005 - Brecht zet in op een bruisende en actieve gemeente door het nastreven van een geïntegreerd vrijetijdsbeleid.

Actieplan: AP000018 - Dagelijkse werking bruisend en actief.

Actie: A000074 - Dagelijkse werking bruisend en actief

Beleidsveld: BV0705

ARK: 7026000

Omschrijving: verhuur infrastructuur (geen concessies of woningen, bv uitleenmateriaal, sportzalen, koelbed...)

Juridisch kader

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Historiek

Gemeenteraadsbeslissing van 12 december 2019 over 'Retributiereglement op het gebruik van repetitieruimte jeugdhuis 't Jop.

Advies

Advies van de jeugdraad in bijlage.

Motivatie

Het retributiereglement van de repetitieruimte in 't Jop werd laatst geüpdatet in december 2019. Bijgevolg was het reglement niet meer conform de andere retributiereglementen met betrekking tot vrije tijd (inzake o.a. indexering, kortingspercentages bij veelgebruik, huur kastruimte...). Door de voorgelegde aanpassingen zal het reglement opnieuw voldoen aan de principes waar ook de andere reglementen voor vrijetijdsinfrastructuur aan getoetst werden.

Schepen F. Van Looveren geeft een toelichting bij dit agendapunt.

Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar de geluidsopname van 01.02.06 uur tot 1.04.08 minuten.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit**Artikel 1**

De gemeenteraad neemt akte van het advies afgeleverd door de jeugdraad.

Artikel 2

De gemeenteraad keurt het retributiereglement i.v.m. gebruik van de gemeentelijke repetitieruimte in de kelder van jeugdhuis 't Jop goed.

Artikel 1: Termijn

Vanaf 1 april 2023 tot en met 31 december 2025 wordt een retributie geheven voor het gebruik van de gemeentelijke repetitieruimte in de kelder van jeugdhuis 't Jop, Kattenhoflaan 102, 2960 Brecht.

Artikel 2: Toepassingsgebied

De retributie is verschuldigd door de natuurlijke persoon die het gebruik van het repetitielokaal aanvraagt.

Artikel 3: Tarief

De repetitieruimte kan worden gehuurd per dagdeel:

- Ochtend: 10.00 uur tot 14.00 uur
- Middag: 14.00 uur tot 18.00 uur
- Avond: 18.00 uur tot 22.00 uur (niet op vrijdag- en zaterdagavond)

De retributie wordt vastgesteld op: **€ 9,70** per dagdeel

Kortingen voor gebruikers (berekend op huurfrequentie per locatie):	
+10 x per jaar	10%
+30 x per jaar	30%
+50 x per jaar	50%
Bijkomende kosten:	
Huur opbergruimte per werkingsjaar (voor zover beschikbaar):	€ 50/kast
Indien na het gebruik van de infrastructuur van de repetitieruimte de zalen niet of onvoldoende proper achtergelaten zijn, wordt de gebruiker hiervan op de hoogte gesteld. De uitbater rekent een retributie aan om de nalatigheid van de gebruiker recht te zetten.	€ 50/begonnen uur
Overschrijden van huurperiode	€ 50/begonnen uur

Schade en sluikstorten en verlies van sleutel: Zie retributiereglement schade en sluikstorten openbare gebouwen en domeinen.

De tarieven worden jaarlijks op 1 januari aangepast volgens de schommelingen van de gezondheidsindex. Deze aanpassing gebeurt door middel van de coëfficiënt die wordt bekomen door het indexcijfer van de maand september voorafgaand aan de indexeringsdatum van het betreffende jaar te delen door het indexcijfer van de maand december 2022. Bij de indexering worden de tarieven afgerond tot op de dichtstbijzijnde 10 cent.

Artikel 4: Annuleringsvoorwaarden

Indien de aanvrager geen gebruik maakt van de ter beschikking gestelde accommodatie wordt een retributie toegepast afhankelijk van het moment waarop de annulering kenbaar werd gemaakt. De annulering moet steeds gebeuren via het reservatiesysteem.

Gebruikers kunnen kosteloos annuleren tot 48u voor moment van gebruik. Annuleringen na dit tijdstip geven aanleiding tot het betalen van de retributie.

Indien de termijn waarin kosteloos kan geannuleerd worden voorbij is, dient de gebruiker ieder niet-gebruik van aangevraagde zaal vooraf te melden. Wanneer vooraf geen annulering werd doorgegeven, zal er een administratieve kost aangerekend worden.

Tijdstip van annuleren	Administratieve kost
De annulatie wordt meer dan 48u voor het gebruiksmoment geldig kenbaar gemaakt	Gratis annuleren
De annulatie wordt minder dan 48u voor het gebruiksmoment geldig kenbaar gemaakt	100% van de retributie
Geen annulatie of geen geldige annulatie	€ 50,00 + 200% van de retributie

In geval van overmacht m.b.t. het wegvallen van de activiteit of het tijdig indienen van de annulering, kan aan het college van burgemeester en schepenen worden voorgesteld af te zien van het innen van deze vergoedingen. De aanvraag hiertoe moet gericht worden aan de jeugddienst (jeugddienst@brecht.be). Indien het gemeentebestuur door bewezen en manifeste overmacht de ruimtes niet ter beschikking kan stellen, zal de gebruiker/aanvrager geen enkel recht op schadevergoeding kunnen laten gelden.

Artikel 5: Wijze van betaling

De gebruikers betalen na ontvangst van de rekening door overschrijving op een financiële rekening van het gemeentebestuur.

Artikel 6: financiële rekening van het gemeentebestuur. Niet-betaling

Bij niet-betaling binnen de wettelijk bepaalde vervalltermijn, zal een gratis eerste aanmaning worden verzonden. Voor een tweede, en desgevallend elke volgende, aanmaning wordt telkens een kost van € 20 aangerekend voor de verzending.

Bij niet-betaling van het verschuldigde bedrag na vervaldatum kan de gebruiker onmiddellijk het gebruik van de accommodatie ontzegd worden.

Als de debiteur een afbetalingsplan krijgt en dit vervolgens niet nakomt, wordt hem een aanmaning gestuurd. Voor deze aanmaning wordt een kost van € 20 aangerekend.

Artikel 177 van het decreet lokaal bestuur voorziet in de mogelijkheid om een dwangbevel uit te vaardigen met het oog op de invordering van onbetwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen. Voor het aanmaken van dit dwangbevel en het overmaken van een dossier aan de gerechtsdeurwaarder wordt een kost van € 30 aangerekend.

Bij betwisting kan het gemeentebestuur zich tot de burgerlijke rechtbank wenden om de retributie in te vorderen. De rechtbanken van Antwerpen zijn bevoegd.

Artikel 7: Oneigenlijk gebruik

Wie een lokaal aanvraagt, moet dit doen in de hoedanigheid van organisator of namens de organisator. De organisator mag de ter beschikking gestelde ruimte niet laten gebruiken door derden of voor andere doeleinden dan opgegeven in de aanvraag. Indien oneigenlijk gebruik vastgesteld wordt, dient de gebruiker een administratieve kost te betalen van: € 50,00 + 300% van de voorziene retributie.

Artikel 8: Toezicht

Dit reglement valt onder het toezicht van de toezichthoudende overheid.

Artikel 9: Opheffing voorgaand reglement

Dit reglement vervangt alle voorgaande ten deze.

Namens de gemeenteraad

Annemie Marnef
Algemeen Directeur

Leo Nicolai
Voorzitter gemeenteraad

Voor eensluidend uittreksel

Annemie Marnef
Algemeen Directeur

Sven Deckers
Burgemeester

