

**Uittreksel uit de notulen van de gemeenteraad  
donderdag 16 mei 2024**

**Aanwezigen:**

Leo Nicolai, Voorzitter gemeenteraad  
Sven Deckers, Burgemeester  
Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Schepenen  
Christel Van Akeleyen, Patrick Van Assche, Kris Kenis, Joziena Slegers, Annemie Van Dyck, Tatiana  
Vandekeere, Luc Torfs, Ben Van Riel, Marianne Van den Lemmer, Ludwig Anthonissen, Natalie  
Schoonbaert, Roeland Ruelens, Gert Paulussen, Ilse Van Den Heuvel, Katrien Scheirs, Ilse De  
Beuckelaer, Ivan Flebus, Pieter Poriau, Elly Oostvogels, Christel Covens, Gemeenteraadsleden  
Annemie Marnef, Algemeen Directeur

**Verontschuldigd:**

Luc Aerts, Voorzitter bijzonder comité voor de sociale dienst  
Hans Verbeeck, Gemeenteraadslid

**Retributiereglement op afgifte en/of behandelen van administratieve stukken - GR/2024/079****Beleids- en beheerscyclus**

Beleidsdoelstelling: D000006 - Elke burger is een VIP en wordt zo behandeld en verder geholpen.

Actieplan: AP000020 - Dagelijkse werking dienstverlening.

Actie: A000078 - Dagelijkse werking dienstverlening.

Beleidsveld: BV0130

ARK: 7054000

Omschrijving: Afgifte administratieve documenten (ook conformiteitsattesten, bestuurderspassen,...)

**Juridisch kader**

Wet van 14 maart 1968 tot opheffing van de wetten betreffende de verblijfbelasting voor vreemdelingen, gecoördineerd op 12 oktober 1953.

Consulair wetboek van 21 december 2013 - artikels 50-67.

KB van 10 december 1996 betreffende de verschillende identiteitsdocumenten voor kinderen onder de twaalf jaar, gewijzigd bij K.B. van 22 oktober 2013.

KB van 23 maart 1998 betreffende het rijbewijs.

MB van 11 september 2017 tot wijziging van het MB van 15 maart 2013 tot vaststelling van het tarief van de vergoedingen ten laste van de gemeenten voor de uitreiking van de elektronische identiteitskaarten, de elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar en de kaarten en verblijfsdocumenten, afgeleverd aan vreemde onderdanen.

MB van 19 april 2014 aangaande de afgifte van paspoorten - artikel 2.

MB van 20 juli 2005 tot bepaling van de betalingswijze van de retributies.

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 41.

Het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning

De Vlaamse Codex Wonen van 2021 en bijhorende uitvoeringsbesluiten.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 24 mei 2019 betreffende de woningkwaliteitsbewaking.

Het ministerieel besluit van 29 juli 2013 tot vaststelling van de modellen van conformiteitsattesten voor woningen en kamerwoningen.

Omzendbrief KB/ABB 2019/2 over de gemeentefiscaliteit van 15 februari 2019.

**Historiek**

Besluit van de gemeenteraad van 11 januari 2024 betreffende het retributiereglement op afgifte en/of behandelen van administratieve stukken.

### **Motivatie**

Rekening houdend met de financiële toestand van de gemeente wordt een retributie voorgesteld op de afgifte van administratieve stukken.

Het afleveren van deze stukken brengt immers een kost met zich mee voor de gemeente zodat het aangewezen is hiervoor een retributie te vragen. Deze kost staat los van en komt bovenop de eventuele aanmaakkosten die de federale overheid aan de gemeente doorrekent voor de aanmaak van bepaalde stukken.

Op aanraden van de federale overheid wordt voor kinderen (onder 12 jaar) geen retributie gevraagd. Het behandelen van meldingen en aanvragen in het kader van het omgevingsvergunningsdecreet vergt een aanzienlijke inzet van de gemeentelijke diensten. Deze inzet om de meldings- of vergunningsprocedure te doorlopen is in het voordeel van de de aanvrager, waardoor het aannemelijk is dat een retributie op aanvragen wordt geheven.

Door wijziging van de Vlaamse Codex Wonen 2021, ingaand op 1 juni 2024, zal de gemeente een vergoeding kunnen vragen voor het uitvoeren van een conformiteitsonderzoek. Daarmee vervalt de mogelijkheid om een vergoeding te vragen voor de aanvraag van een conformiteitsattest. Deze wijziging betreft enkel een schrapping van de retributie op het aanvragen van een conformiteitsattest, gelet op voormelde wetswijziging van de Vlaamse Codex Wonen 2021 zal er een apart retributiereglement opgemaakt worden voor het uitvoeren van een conformiteitsonderzoek.

Toelichting wordt gegeven door schepen D. De Veuster.

Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar de geluidsopname van 00.48.37 uur tot 01.03.32 uur.

### **Stemming:**

Met 19 stemmen voor (Leo Nicolaï, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Kris Kenis, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekeere, Ben Van Riel, Natalie Schoonbaert, Roeland Ruelens, Gert Paulussen, Katrien Scheirs, Ivan Flebus, Pieter Poriau, Elly Oostvogels, Christel Covens), 4 stemmen tegen (Patrick Van Assche, Joziena Slegers, Luc Torfs, Ilse De Beuckelaer), 4 onthoudingen (Christel Van Akeleyen, Marianne Van den Lemmer, Ludwig Anthonissen, Ilse Van Den Heuvel)

### **Besluit**

De gemeenteraad gaat akkoord met voorgestelde wijzigingen aan het retributiereglement afgifte administratieve stukken:

#### **Artikel 1 - Termijn**

Vanaf heden tot en met 31 december 2025 wordt een retributie geheven op de afgifte van administratieve stukken.

#### **Artikel 2 - Toepassingsgebied**

De retributie is verschuldigd door de persoon aan wie deze stukken op verzoek of ambtshalve worden uitgereikt.

#### **Artikel 3 - Tarief**

De retributie wordt bepaald als volgt:

1. afgifte van een elektronische identiteitskaart voor Belgen vanaf 12 jaar  
3 euro, bovenop de kosten aangerekend door de federale overheid en eventueel verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid voor een spoedprocedure of zeer dringende spoedprocedure
2. afgifte van een elektronische vreemdelingenkaart voor vreemdelingen vanaf 12 jaar  
3 euro, bovenop de kosten aangerekend door de federale overheid en eventueel verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid voor een spoedprocedure of zeer dringende spoedprocedure
3. afgifte van een elektronische kids-ID  
0 euro, bovenop de kosten aangerekend door de federale overheid en eventueel verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid voor een spoedprocedure of zeer dringende spoedprocedure

4. afgifte van een rijbewijs, een voorlopig rijbewijs en een internationaal rijbewijs  
5 euro, bovenop de kosten aangerekend door de federale overheid
5. afgifte van een internationaal paspoort voor Belgen  
10 euro voor een paspoort voor meerderjarigen volgens de gewone procedure, bovenop de kosten aangerekend door de federale overheid  
20 euro voor een paspoort voor meerderjarigen volgens de spoedprocedure, bovenop de kosten aangerekend door de federale overheid en verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid voor een spoedprocedure  
0 euro voor een paspoort voor minderjarigen, bovenop de kosten aangerekend door de federale overheid en eventueel verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid voor een spoedprocedure
6. afgifte van een reisdocument voor vluchtelingen, staatlozen en vreemdelingen  
10 euro voor een reisdocument voor meerderjarigen volgens de gewone procedure, bovenop de kosten aangerekend door de federale overheid  
20 euro voor een reisdocument voor meerderjarigen volgens de spoedprocedure, bovenop de kosten aangerekend door de federale overheid en verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid voor een spoedprocedure  
0 euro voor een reisdocument voor minderjarigen, bovenop de kosten aangerekend door de federale overheid en eventueel verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid voor een spoedprocedure
7. afgifte van een trouwboekje: 20 euro
8. behandelen van een melding of omgevingsvergunning

|  |  |
|--|--|
| melding van een ingedeelde inrichting of activiteit  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 20 euro</li> </ul>  |
| melding voor het uitvoeren van stedenbouwkundige handelingen   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 20 euro</li> </ul>  |
| Het invullen van een standaardformulier voor de aanvraag van vastgoed informatie ten behoeve van notarissen of andere personen of instellingen alsook andere formulieren voor gelijkaardige aanvragen om inlichtingen                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 80 euro per formulier</li> </ul>  |
| Aanvraag voor een omgevingsvergunning voor het uitvoeren van stedenbouwkundige handelingen of voor een ingedeelde inrichting of activiteit: <ul style="list-style-type: none"> <li>• gewone procedure</li> <li>• vereenvoudigde procedure</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 60 euro</li> <li>• 35 euro</li> </ul>   |
| Aanvraag van een omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden: <ul style="list-style-type: none"> <li>• met wegenis</li> <li>• zonder wegenis</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 100 euro per lot met een minimum van 300 euro</li> <li>• 100 euro per lot met een minimum van 300 euro</li> </ul> |
| Verzoek tot bijstellen van de milieuvorwaarden   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 20 euro</li> </ul>  |
| Verzoek tot bijstelling van een verkavelingsvergunning   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 300 euro</li> </ul>   |
| melding van de overdracht van de omgevingsvergunning voor een ingedeelde inrichting of activiteit <ul style="list-style-type: none"> <li>• Volledige overdracht</li> <li>• gedeeltelijke overdracht</li> </ul>                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 60 euro</li> <li>• 60 euro</li> </ul>   |
| openbaar onderzoek <ul style="list-style-type: none"> <li>• per aangetekend schrijven</li> <li>• per gewoon schrijven</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 10 euro</li> <li>• 5 euro</li> </ul>  |

- |                          |            |
|--------------------------|------------|
| • publicatie in de krant | • 500 euro |
|--------------------------|------------|



De tarieven worden jaarlijks op 1 januari aangepast volgens de schommelingen van de gezondheidsindex. Deze aanpassing gebeurt door middel van de coëfficiënt die wordt bekomen door het indexcijfer van de maand september voorafgaand aan de indexeringsdatum van het betreffende jaar te delen door het indexcijfer van de maand januari 2020. Bij de indexering worden de tarieven afgerond tot op de dichtstbijzijnde 10 cent.

#### **Artikel 4 - Vrijstellingen**

De retributie voor rijbewijzen is niet verschuldigd voor de hernieuwing van het rijbewijs van de categorieën Groep 1 omwille van medische redenen.

De retributie voor het behandelen van meldingen en omgevingsvergunningsaanvragen:

- Voor de projecten die slechts gedeeltelijk op het grondgebied van de gemeente gelegen zijn wordt de retributie verminderd in dezelfde verhouding als deze welke bestaat tussen de oppervlakte van het gedeelte buiten de gemeente en de ganse oppervlakte.
- Voor regularisatievergunningen (art. 81 omgevingsvergunningsdecreet) wordt de verschuldigde retributie met 10% verhoogd.

De retributie voor het behandelen van meldingen en omgevingsvergunningsaanvragen is niet verschuldigd voor:

- De gemeente met al haar entiteiten; de politiezone, de hulpverleningszone, intergemeentelijke samenwerkingsverbanden waar de eigen gemeente deel van uitmaakt en de scholen op Brechts grondgebied.
- de bouw van sociale huurwoningen door de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen (VMSW) en de door haar erkende sociale huisvestingsmaatschappijen.

Indien een aanvraag onvolledig en onontvankelijk wordt verklaard, en de aanvrager de nodige aanpassingen doorvoert, zoals gevraagd door de gemeentelijke administratie, is er geen retributie verschuldigd bij herindiening van dezelfde aanvraag.

#### **Artikel 5 - Wijze van betaling**

De retributie wordt in de regel contant betaald, tegen afgifte van een betalingsbewijs bij de aanvraag op verzoek van de aanvrager.

De retributie voor het behandelen van omgevingsvergunningsaanvragen wordt binnen de 30 dagen na ontvangst van de factuur betaald door overschrijving op het rekeningnummer van het gemeentebestuur. De factuur wordt, na het indienen van de aanvraag, aan de aanvrager bezorgd.

De retributie voor het behandelen van een melding wordt binnen de 30 dagen na ontvangst van de factuur betaald door overschrijving op het rekeningnummer van het gemeentebestuur. De factuur wordt, na het indienen van de melding, aan de aanvrager bezorgd.

Bij niet-betaling binnen de wettelijk bepaalde vervaltermijn, zal een gratis eerste aanmaning worden verzonden. Voor een tweede, en desgevallend elke volgende, aanmaning wordt telkens een kost van 20 euro aangerekend voor de verzending.

Als de debiteur een afbetalingsplan krijgt en dit vervolgens niet nakomt, wordt hem een aanmaning gestuurd. Voor deze aanmaning wordt een kost van 20 euro aangerekend.

Artikel 177 van het decreet lokaal bestuur voorziet in de mogelijkheid om een dwangbevel uit te vaardigen met het oog op de invordering van onbetwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen. Voor het aanmaken van dit dwangbevel en het overmaken van een dossier aan de gerechtsdeurwaarder wordt een kost van 30 euro aangerekend.

Bij betwisting kan het gemeentebestuur zich tot de burgerlijke rechtbank wenden om de retributie in te vorderen. De rechtbanken van Antwerpen zijn bevoegd.

#### **Artikel 6 - Toezicht**

Dit reglement valt onder het toezicht van de toezichthoudende overheid.

**Artikel 7 - Opheffing vorige reglement**

Dit reglement vervangt het reglement van 11 januari 2024 en alle voorgaande te dezen.

**Namens de gemeenteraad**

Annemie Marnef  
Algemeen Directeur

Leo Nicolai  
Voorzitter gemeenteraad

Voor eensluidend uittreksel



Annemie Marnef  
Algemeen Directeur



Sven Deckers  
Burgemeester