

Deze statuten zijn een aanpassing van de statuten van de gemeentelijke seniorenraad zoals deze werden goedgekeurd op 07.02.2000.

In deze aanpassing werd rekening gehouden met de bepalingen van het nieuwe gemeentedecreet.

Statuten Ouderenadviesraad Gemeente Brecht

1. Oprichting en doelstelling

Artikel 1: Oprichting en benaming

De gemeentelijke seniorenraad van de gemeente Brecht die werd opgericht in 1996 en door het gemeentebestuur werd erkend vormt bij deze haar benaming om in: "Ouderenadviesraad" van de Gemeente Brecht.

Artikel 2: Zetel

De zetel van de ouderenadviesraad is gevestigd in het LDC Het Sluisken, Gasthuisstraat 11 te 2960 Brecht.

Artikel 3: Duur

Het mandaat van de stemgerechtigde leden geldt voor een periode van maximum zes jaar, gelijklopend met het mandaat van de gemeenteraadsleden.

Wie in de loop van de bestuursperiode lid wordt krijgt een mandaat voor de resterende tijd van de zes jaar.

Artikel 4: Doelstelling

De ouderenadviesraad stelt zich tot doel om op eigen initiatief of op verzoek van de gemeenteraad / College van Burgemeester en Schepenen en/of de OCMW-raad / Vast Bureau van het OCMW voorstellen te formuleren.

De ouderenadviesraad heeft als adviesorgaan geen beslissingsrecht.

De ouderenadviesraad werkt los van elke politieke, ideologische, filosofische en/of godsdienstige binding.

Tot de ouderen behoren alle 60-plussers uit de gemeente.

Artikel 5: Oriëntering

De organisaties vertegenwoordigd in de ouderenadviesraad moeten volgens hun doelstellingen georiënteerd zijn op het bevorderen van de ouderenbelangen voor gans de gemeente. Ze moeten gevestigd zijn te Brecht en het bewijs leveren van een rechtmatige en frequente activiteit.

Artikel 6: Status

De ouderenadviesraad is juridisch een feitelijke vereniging en wordt door de gemeenteraad en door de OCMW-raad als adviesorgaan erkend.

2. Samenstelling en mandaat

Artikel 7: Vertegenwoordiging

De ouderenadviesraad is samengesteld uit stemgerechtigde en niet stemgerechtigde leden.

Hoogstens 2/3 van de stemgerechtigde leden van de ouderenadviesraad zijn van hetzelfde geslacht.

Stemgerechtigde leden zijn de geregistreerde leden van de ouderenadviesraad die inwoner zijn van de gemeente Brecht en de leeftijd van 60 jaar bereikt hebben. Zij mogen geen politiek mandaat vervullen op gemeentelijk vlak.

Niet stemgerechtigde leden binnen de gemeentelijke ouderenadviesraad zijn, de vertegenwoordiger van het gemeentebestuur en de vertegenwoordiger van het OCMW-bestuur evenals eventuele externe deskundigen.

Artikel 8: Vertegenwoordiging gemeentebestuur en OCMW

De vertegenwoordiger van het gemeentebestuur (zonder stemrecht) wordt aangeduid door het College van Burgemeester en Schepenen voor de duur van de lopende legislatuur.

De vertegenwoordiger van het OCMW (zonder stemrecht) wordt aangeduid door het Vast Bureau voor de duur van de lopende legislatuur.

Artikel 9: Vertegenwoordiging ouderenverenigingen

De leden van de ouderenadviesraad vertegenwoordigen een erkende ouderenvereniging en treden niet op uit hun persoonlijke naam.

Per erkende ouderenvereniging kunnen twee personen afgevaardigd worden.

Van het OCMW woon- en zorgcentrum St-Maria, kan één persoon afgevaardigd worden. Deze afgevaardigde is bij voorkeur lid van de bewonersraad.

Artikel 10: Plaatsvervangers

Bij afwezigheid van een effectieve afgevaardigde van een vereniging of van het OCMW woon- en zorgcentrum St.-Maria kan deze vervangen worden door een erkende plaatsvervanger aan wie eveneens het stemrecht automatisch wordt overgedragen.

Ingeval van overlijden of ontslag van een afgevaardigde dient een eventuele vervanging door de betrokken vereniging schriftelijk te worden meegedeeld aan de Ouderenadviesraad.

Artikel 11: Secretariaat

Het secretariaat van de ouderenadviesraad wordt waargenomen door de ouderenconsulent. Deze wordt aangesteld in gezamenlijk akkoord tussen het College van Burgemeester en Schepenen en het Vast Bureau van het OCMW en is niet stemgerechtigd.

De verslagen van de ouderenadviesraad worden opgemaakt door de secretaris.

Adviezen en/of voorstellen van de ouderenadviesraad worden onder handtekening van de voorzitter en de secretaris overgemaakt aan het College van Burgemeester en Schepenen en / of het Vast Bureau van het OCMW.

Elk lid van de ouderenadviesraad krijgt hiervan een exemplaar.

Artikel 12: Externe deskundigen

De ouderenadviesraad kan voor bepaalde zaken, en voor een bepaalde duur, beroep doen op externe deskundigen. Zij worden aangeduid bij gewone meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen. De externe deskundigen zijn niet stemgerechtigd. Als permanent deskundige wordt de gemeentelijke ambtenaar "welzijnsdeskundige" toegevoegd aan de ouderenadviesraad.

Artikel 13: Mandaat

De ouderenadviesraad wordt uiterlijk binnen de zes maanden volgend op de installatie van de nieuwe gemeenteraad aangewezen.

Tot de installatie van de nieuwe ouderenadviesraad blijft de vroegere in functie.

Aan het mandaat van de leden kan steeds een einde worden gesteld zowel door een lid zelf, als door de ouderenorganisatie waartoe het lid behoort en dit mits schriftelijke bevestiging aan de ouderenconsulent.

3. Werking

Artikel 14: Bestuur

De ouderenadviesraad verkiest onder de leden een voorzitter, een ondervoorzitter, een secretaris en een penningmeester.

Deze functies worden bij afzonderlijke en geheime stemming en bij gewone meerderheid der uitgebrachte stemmen verkozen door de leden van de ouderenadviesraad.

Kandidaatstelling voor de functies van voorzitter, ondervoorzitter, secretaris en penningmeester gebeurt bij schriftelijke motivatie, gericht aan de ouderenadviesraad.

Artikel 15: Vergaderingen

De ouderenadviesraad vergadert in principe maandelijks (met uitzondering van de maanden juli en augustus) en telkens wanneer de voorzitter, het College van Burgemeester en Schepenen of het Vast Bureau van het OCMW of éénderde van de stemgerechtigde leden van de ouderenadviesraad hierom verzoekt.

De uitnodiging gebeurt schriftelijk door de secretaris en dient ten minste acht kalenderdagen vóór de vergadering bij alle leden toe te komen.

Een lid dat de vergadering niet kan bijwonen wordt verzocht zich te verontschuldigen.

De uitnodiging bevat steeds de agenda voor de volgende vergadering en het verslag van de vorige vergadering, indien dit niet eerder is toegezonden.

De agendapunten worden bepaald door de voorzitter en de secretaris.

Elk lid van de ouderenadviesraad kan bijkomende punten op de agenda laten plaatsen.

Deze punten zullen als bijkomende punten op de vergadering besproken worden.

Bij afwezigheid van de voorzitter wordt de ouderenadviesraad voorgezeten door de ondervoorzitter.

Artikel 16: Beraadslaging

Om geldig te beraadslagen moet minstens de helft van de stemgerechtigde leden aanwezig zijn. Indien op een regelmatig bijeengeroepen vergadering het vereiste aantal leden niet aanwezig is, kan de volgende vergadering ongeacht het aantal aanwezigen, geldig beraadslagen over dezelfde dagorde.

Bij staking van stemmen wordt het punt naar de volgende vergadering verplaatst. Wanneer bij de volgende vergadering zich weer een staking van stemmen voordoet dan is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

Elk stemgerechtigd lid beschikt over één stem.

Alle beslissingen, met uitzondering van deze aangaande de statuten en het uitsluiten of weigeren van leden, worden genomen met een gewone meerderheid van de aanwezige stemgerechtigde leden.

De adviezen en de suggesties van de ouderenadviesraad aan het gemeentebestuur of het OCMW, worden uitgebracht in de vorm van een verslag dat bij meerderheid van geldig uitgebrachte stemmen aangenomen dient te worden en aan het College van Burgemeester en Schepenen of het Vast Bureau van het OCMW wordt voorgelegd.

Het College VAN Burgemeester en Schepenen of het Vast Bureau van het OCMW geeft telkens een schriftelijk gemotiveerd antwoord op elk advies of suggestie van de ouderenadviesraad en dit binnen de vier weken.

Artikel 17: Verslag

Van elke vergadering van de ouderenadviesraad wordt door de secretaris een verslag gemaakt dat uiterlijk acht kalenderdagen vóór de volgende vergadering bij de leden van de ouderenadviesraad, het College van Burgemeester en Schepenen en het Vast Bureau van het OCMW moet toekomen. Voor de gemeenteraadsleden en de OCMW-raadsleden ligt het verslag ter inzage op het secretariaat.

Artikel 18: Reglement van inwendige orde

Er kan een reglement van inwendige orde worden opgemaakt.

Artikel 19: Wijziging statuut

Over de wijziging van de statuten kan door de ouderenadviesraad alleen geldig beraadslaagd worden wanneer het voorwerp daarvan uitdrukkelijk vermeld wordt in de oproepingsbrief en wanneer tweederde van de stemgerechtigde leden op de vergadering aanwezig is. Tevens is een tweederde meerderheid nodig.

Indien er geen tweederde van de leden aanwezig is zal een tweede vergadering belegd worden. Deze kan geldig beraadslagen wat ook het aantal aanwezigen is, op voorwaarde dat de uitnodiging duidelijk vermeldt dat het een tweede oproeping betreft tot wijziging van de statuten.

Alle wijzigingen aan de statuten worden ter kennisgeving overgemaakt aan het College van Burgemeester en Schepenen en het Vast Bureau van het OCMW.

Artikel 20: Werkgroepen

De ouderenadviesraad kan steeds werkgroepen oprichten en ontbinden.

Elk lid van de ouderenadviesraad kan hiervan deel uitmaken. Ook externe deskundigen kunnen aan deze werkgroepen toegevoegd worden.

De werkgroepen brengen steeds verslag uit bij de ouderenadviesraad.

Artikel 21: Ondersteuning

Het College van Burgemeester en Schepenen waakt erover dat de nodige middelen ter beschikking worden gesteld voor de werking van de adviesopdracht van de ouderenadviesraad.

De samenwerking tussen de gemeentelijke ouderenadviesraad enerzijds en het gemeentebestuur en het OCMW-bestuur anderzijds kan worden vastgelegd in specifieke afspraaknota's.

De gemeentelijke ouderenadviesraad, geldig in vergadering bijeen op 14.05.2007, heeft na beraadslaging de "Statuten van de Ouderenadviesraad van de Gemeente Brecht" met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

Paul Driesen
Ouderenconsulent
Centrumleider LDC Het Sluisken

Martin Stolck
Voorzitter