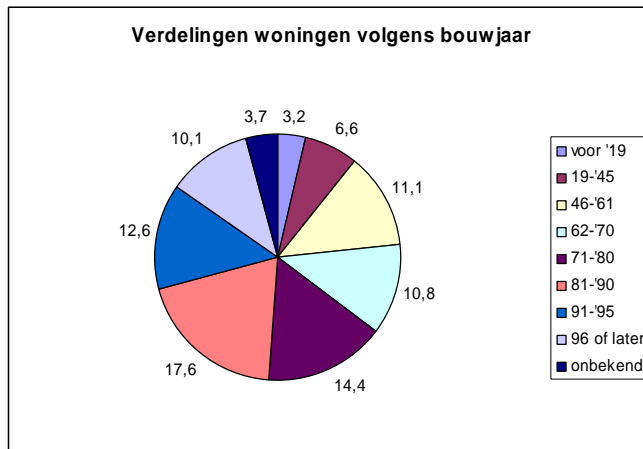
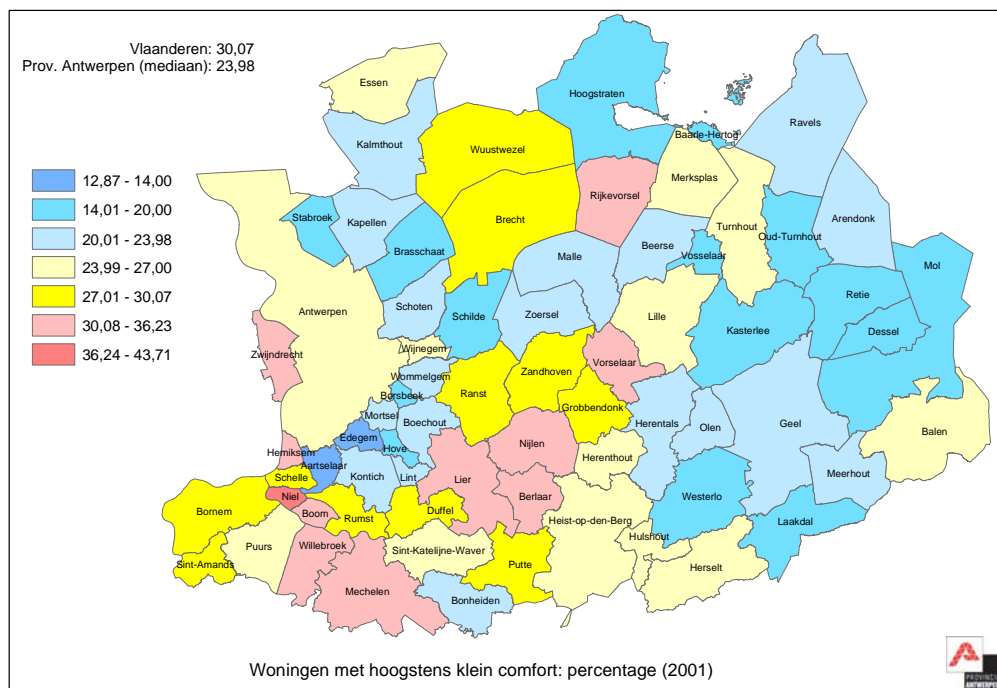


### 5.1.1.2 Ouderdom en comfort van de woningen



Bron: [www.provant.be](http://www.provant.be) (gemeentelijk woondossier Brecht)



Bron: [www.provant.be](http://www.provant.be)

- In 2001<sup>3</sup> was 29,94% van de woningen slechts voorzien van hoogstens klein comfort, wat overeenkomt met het Vlaams gemiddelde (30,07%). Vergeleken met de omringende gemeenten, is het percentage woningen met hoogstens klein comfort hoog te noemen.
- 1 op de 5 woningen in Brecht werd gebouwd vóór 1961 en is dus ouder dan 40 jaar.

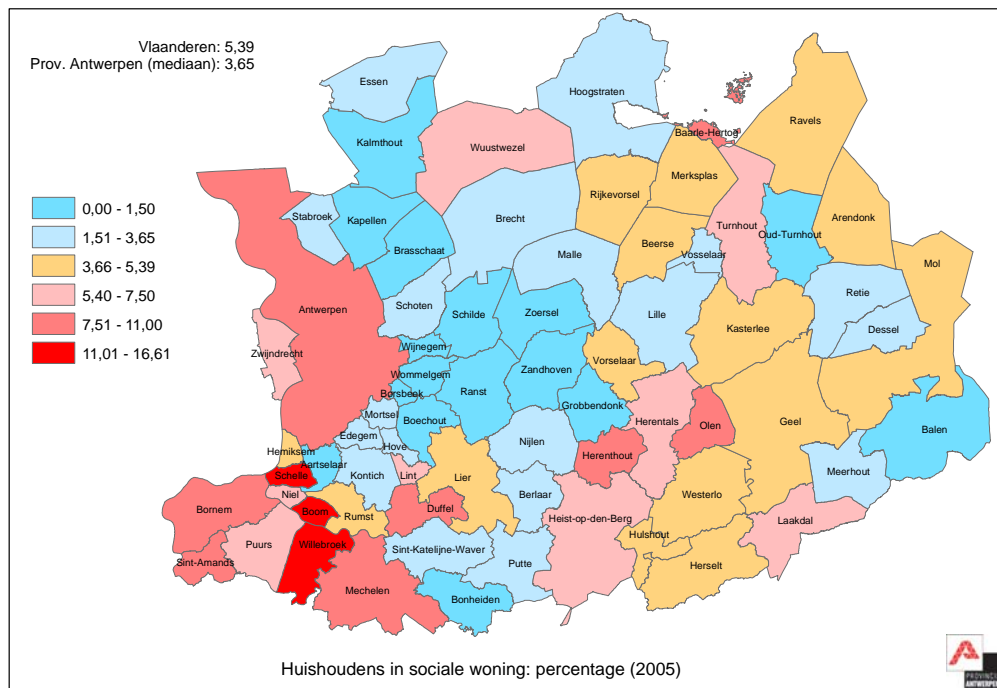
<sup>3</sup> Deze gegevens zijn afkomstig uit de resultaten van de meest recente Algemene socio-economische enquête (als opvolger van 10-jaarlijkse algemene volks- en woningtelling), georganiseerd door FOD Economische zaken, die dateert van 2001.

- Senioren geven aan dat zij zo lang mogelijk in de eigen woning / omgeving willen blijven wonen. Doch geeft bijna de helft van de senioren aan dat hun woning op een ernstige manier onaanangepast is. De gemiddelde ouderdom van de woning van de Brechtse senior is 36 jaar.

### 5.1.1.3 Sociale huisvesting

Wie niet terecht kan op de private markt, is aangewezen op de sociale woningmarkt. In vergelijking met de rest van de provincie Antwerpen, wordt slechts een klein percentage van de Brechtse huishoudens gehuisvest in een sociale woning. De lange wachtlijsten bij huisvestingsmaatschappijen tonen echter aan dat er nog een grote behoefte is aan sociale huurwoningen.

Door de gemeenteraad werd in de zitting van oktober 2006 goedkeuring verleend aan de ruimtelijke uitvoeringsplannen voor de Kapelakker in Sint-Lenaarts en de Leeuwerik in Sint-Job-in-'t-Goor. In de Leeuwerik in Sint-Job-in-'t-Goor wordt een inbreidingsproject gepland. In de woningprogrammatie wordt geopteerd voor een gedeeltelijke aansnijding van het gebied voor sociale woningbouw, sociale verkavelingen en seniorenhuisvesting in twee fases namelijk van 2003 tot 2007 en fase 2 van 2008 tot 2012. In totaal zullen over de twee fases bij benadering 36 sociale huurwoningen gerealiseerd worden door de bouwmaatschappij De Voorkempen, 32 sociale koopwoningen door Arro, 53 sociale kavels door Igean Dienstverlening en 50 bejaardenwoningen in samenwerking met het OCMW. In de Kapelakker zullen bij benadering 20 sociale huur- en koopwoningen voorzien worden door de sociale bouwmaatschappij De Voorkempen en 8 sociale kavels gecreëerd worden door Igean Dienstverlening.



Bron: [www.provant.be](http://www.provant.be)

- Op 31/12/2006 bedroeg het aantal sociale huurwoningen 254 in Brecht.
- 2,42% van het totaal aantal woningen bestaat uit sociale huurhuizen en appartementen.

- Slechts 2,36% van de Brechtse huishoudens woont in een sociale huurwoning, wat een zeer laag percentage is vergeleken met het gemiddelde voor Vlaanderen (5,39%).

#### 5.1.1.4 Aanbod gemeente & OCMW

- Onder bepaalde voorwaarden kan het OCMW aan een cliënt een financiële tegemoetkoming voor huishuur toekennen in de vorm van een huurtoelage. In 2006 werden 17 huurtoelages toegekend.  
Daarnaast kan onder bepaalde voorwaarden een installatiepremie aan een cliënt worden toegekend, die bestaat uit een éénmalige financiële steun, bedoeld om zich in de woning te installeren.

Het OCMW heeft eveneens een aantal woningen (14) ter beschikking die als tussentijdse oplossing verhuurd worden aan cliënten, beperkt in tijd, tot de cliënt zelf een definitieve oplossing heeft gevonden.

- De inwoners van Brecht kunnen bij de dienst grondgebiedzaken van de gemeente terecht voor de aanvraag van bouw- en verbouwpremies.

### 5.1.2 Kwalitatieve gegevens: sterkten en zwakten uit overlegmomenten met lokale actoren

#### 5.1.2.1 Sterkten / kansen:

- De recent goedgekeurde plannen voor uitbreiding sociale huisvesting.
- Brecht heeft een vrij jonge bevolking. Bijgevolg is er dus nog relatief veel tijd om iets te doen aan wonen voor ouderen.

#### 5.1.2.2 Zwakten / bedreigingen:

- Tekort aan betaalbare huurwoningen.
- Tekort aan betaalbare koopwoningen.
- Onaangepastheid huisvesting senioren.
- Onvoldoende spreiding van woonprojecten voor senioren over de verschillende deelgemeenten.
- Tekort aan sociale woonvoorzieningen – lange wachtlijsten bij sociale woningmaatschappijen.
- Er is de afgelopen jaren weinig initiatief genomen op gebied van sociale bouwgronden.
- Te weinig aangepaste voorzieningen en begeleiding voor mindervaliden (fysisch/mentaal).
- Gebrek aan communicatie rond mogelijke premies i.v.m. bouwen en verbouwen.
- Brecht heeft een vrij jonge bevolking. Bijgevolg is er dus nog veel tijd om iets te doen aan wonen voor ouderen. We moeten echter oppassen dat we de zaken niet te ver vooruit schuiven.

## 5.2 Werken

**VOLGENS DE BELGISCHE GRONDWET HEEFT IEDERE BELG 'HET RECHT OP ARBEID EN OP DE VRIJE KEUZE VAN BEROEPSARBEID'.**

**ARBEID VORMT VOOR DE MEESTE MENSEN EEN BELANGRIJK STRUCTUREREND GEGEVEN. HET LEVERT DE BELANGRIJKSTE BRON VAN INKOMEN EN SOCIALE ZEKERHEID, MAAR HET HEEFT OOK IMPACT OP HET SOCIAAL EN MENTAAL WELZIJN. SOCIALE UITSLUITING OP DE ARBEIDSMARKT KAN DUS EEN BELANGRIJKE STORENDE FACTOR VORMEN IN DE DEELNAME VAN MENSEN AAN HET MAATSCHAPPELIJK GEBEUREN.**

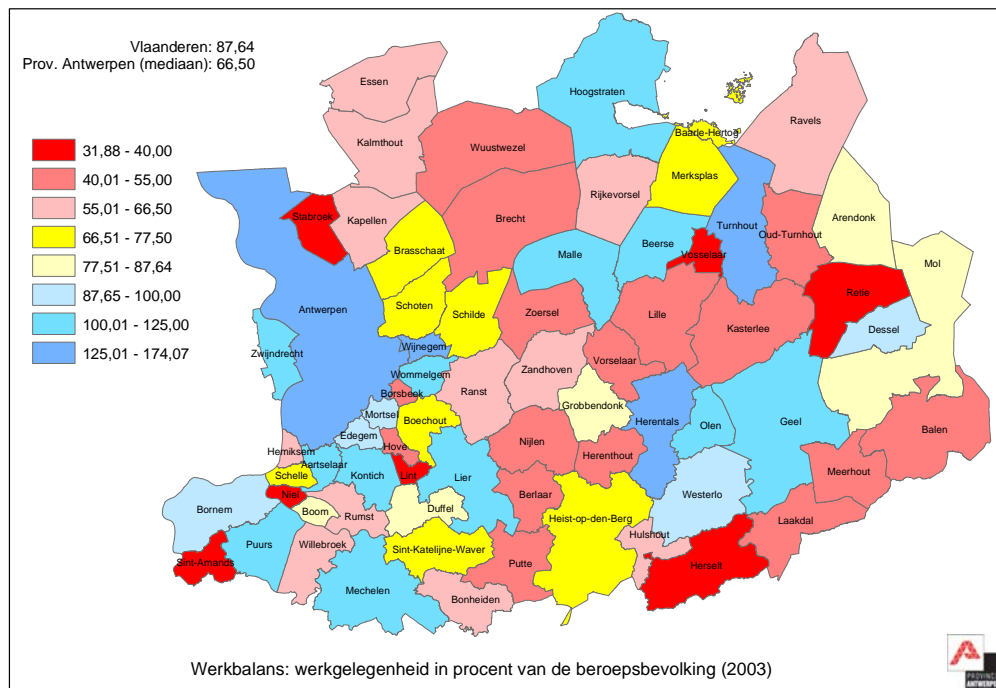
### 5.2.1 Kwantitatieve gegevens

#### 5.2.1.1 Bevolking op beroepsactieve leeftijd

In Brecht behoorden in 2003 16.492 personen tot de bevolkingsgroep op beroepsactieve leeftijd. Dit is de potentiële actieve bevolking.

De beroepsbevolking omvat zowel de werkenden als de niet-werkende werkzoekenden, en bestond in Brecht uit 11.811 personen in 2003.

#### 5.2.1.2 Werkgelegenheid



Bron: [www.provant.be](http://www.provant.be)

- Wanneer men de beroepsbevolking in verhouding plaatst tot de totale werkgelegenheid in een gemeente, bekomt men de werkbalans (werkgelegenheidsgraad) voor die gemeente. De werkbalans geeft met andere woorden aan in welke mate de werkgelegenheid in een

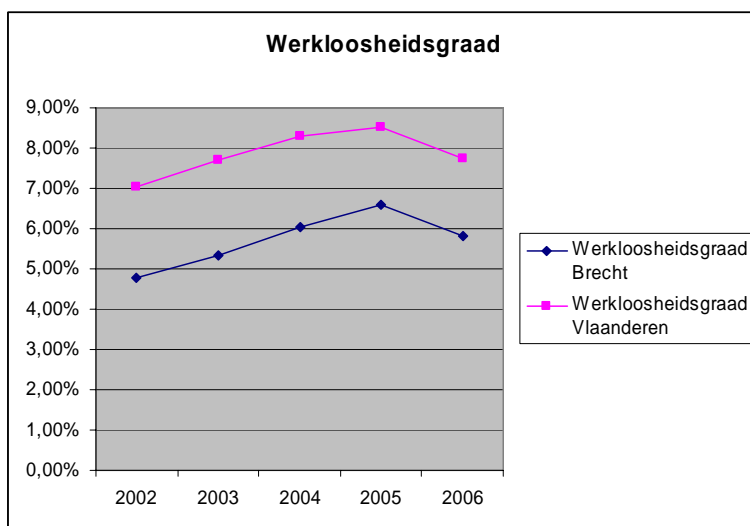
gemeente zou volstaan voor de beroepsbevolking wonend in een gemeente. In 2003 bedroeg de werkbalans 54% in Brecht, wat zeer laag is vergeleken met het Vlaams gemiddelde (87%).

- De totale werkgelegenheid in Brecht bedroeg 6.378 arbeidsplaatsen in 2003.

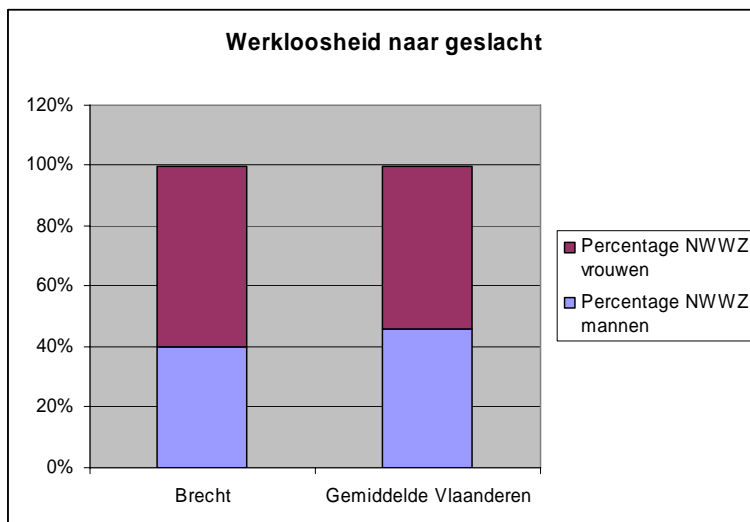
### 5.2.1.3 Werkzaamheidsgraad

- De werkzaamheidsgraad geeft het aantal werkenden weer per 100 inwoners tussen 18 en 64 jaar. Een hoge werkzaamheidsgraad betekent m.a.w. dat veel mensen een job invullen.
- De werkzaamheidsgraad is de afgelopen jaren gestegen in Brecht tot 68,2% in 2005. Dit wil zeggen dat er per 100 inwoners op beroepsactieve leeftijd 68 werkenden zijn in Brecht.

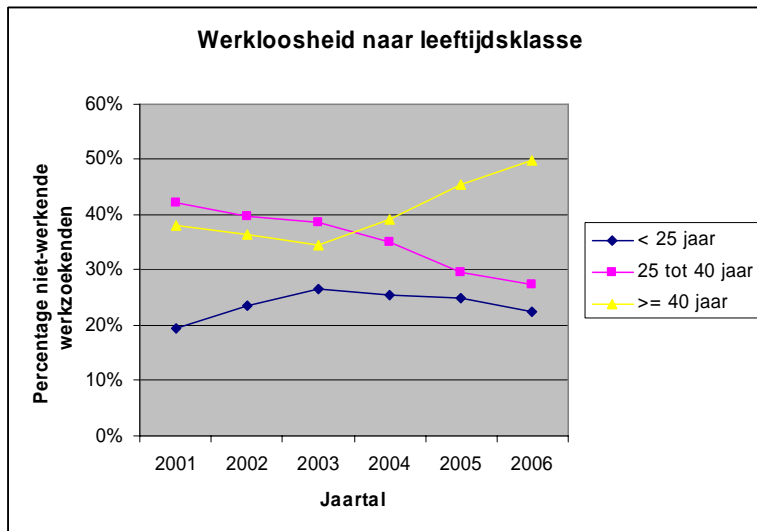
### 5.2.1.4 Werkloosheid



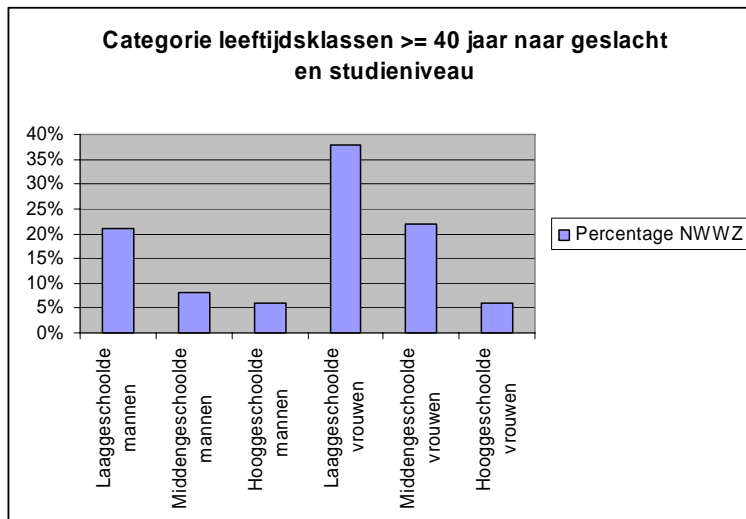
Bron: <http://arvastat.vdab.be> (2006)



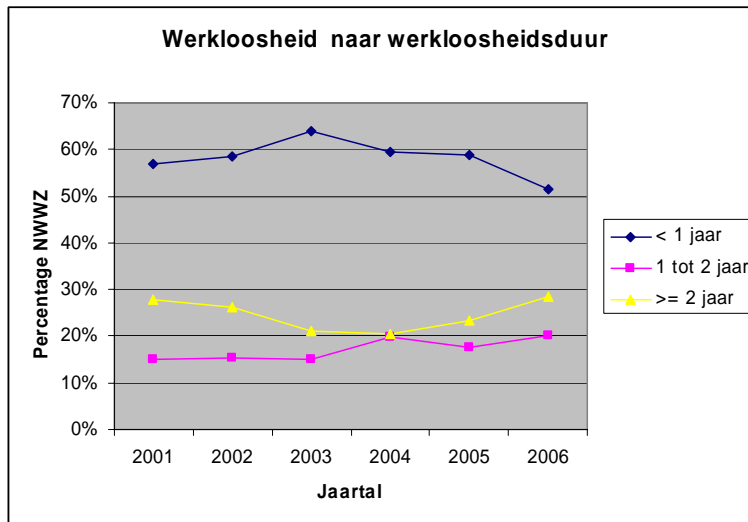
Bron: <http://arvastat.vdab.be> (2006)



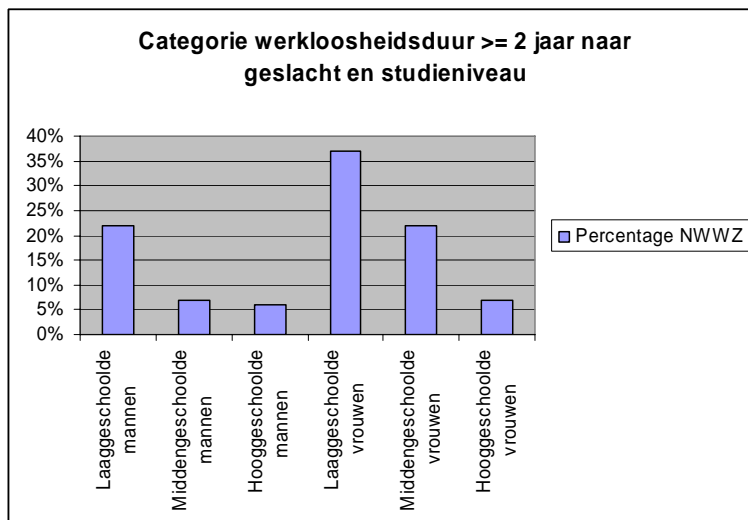
Bron: <http://arvastat.vdab.be> (2006)



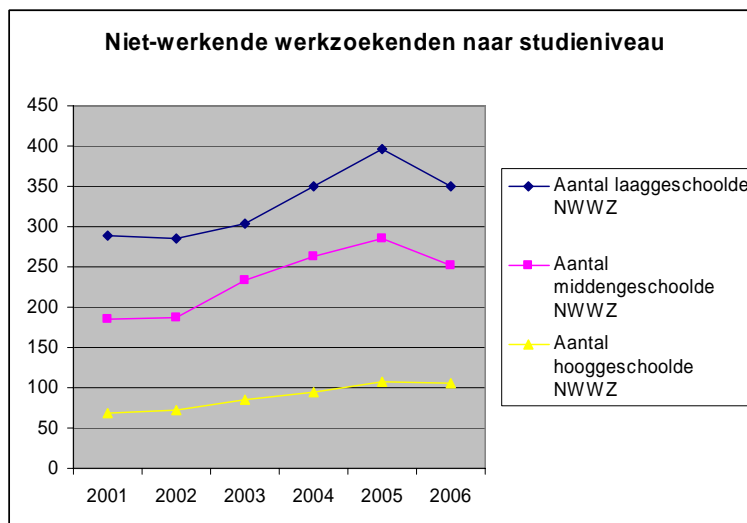
Bron: <http://arvastat.vdab.be> (2006)



Bron: <http://arvastat.vdab.be> (2006)



Bron: <http://arvastat.vdab.be> (2006)



Bron: <http://arvastat.vdab.be>

- In 2006 bedroeg de werkloosheidsgraad 5,81% in Brecht, wat laag te noemen is in vergelijking met het Vlaams gemiddelde (7,75%). Gelet op het feit dat zowel de werkbalans als de werkloosheidsgraad laag zijn in Brecht, kan worden gesteld dat vele Brechtenaren in andere streken tewerkgesteld worden.
- Het vrouwelijke aandeel onder de Brechtse niet-werkende werkzoekenden ligt hoger dan het gemiddelde in Vlaanderen.
- Bekijken we de groep niet-werkende werkzoekenden op basis van leeftijd, dan zie we dat het aandeel van de 40 plussers enorm is toegenomen de afgelopen jaren. Bijna 50% van de werklozen is ouder dan 40 jaar. Ongeveer 1 op de 5 werklozen is jonger dan 25 jaar.

Bij nadere analyse van de niet-werkende werkzoekenden  $\geq 40$  jaar, blijkt dat bijna 40% van deze groep bestaat uit laaggeschoolde vrouwen. Nog eens 20% wordt gevormd door middengeschoolde vrouwen. Ongeveer een vierde van de niet-werkende werkzoekenden  $\geq 40$  jaar bestaat uit laaggeschoolde mannen.

- Wanneer we de periode 2001-2006 bekijken, stellen we vast dat het aantal langdurige werklozen sterk is gestegen sinds 2004.

De samenstelling van de groep langdurig werklozen vertoont ongeveer dezelfde kenmerken als de groep niet-werkende werkzoekenden  $\geq 40$  jaar: namelijk de laag- en middengeschoolde vrouwen vormen ongeveer 60% van de groep, ongeveer een vierde van de groep bestaat uit laaggeschoolde mannen.

- Het aandeel laaggeschoolden geeft aan welk deel van het totaal aantal niet-werkende werkzoekenden een diploma van maximum lager secundair of de 2<sup>e</sup> graad secundair onderwijs heeft. Deze groep is in de periode 2001-2005 sterk gestegen. In 2005 bestond 51% van de totale groep niet-werkende werkzoekenden uit laaggeschoolden. In 2006 is het aantal niet-werkende werkzoekende laaggeschoolden lichtjes gedaald als gevolg van een algemene daling van het aantal werklozen. Hierbij kan opgemerkt worden dat zowel het aandeel van vrouwen als van jongeren sterk is toegenomen onder de laaggeschoolde niet-werkende werkzoekenden.

#### 5.2.1.5 Vrijwilligerswerking

Wanneer we spreken over tewerkstelling bij senioren, dan hebben we het voornamelijk over vrijwilligerswerk. Uit de resultaten van de seniorenenquête blijkt dat het percentage van Brechtse ouderen actief als vrijwilliger laag ligt ten opzichte van de andere gemeenten waar de enquête onder senioren werd uitgevoerd. Anderzijds geeft een groot aantal van de ondervraagde senioren aan interesse te hebben in vrijwilligerswerk, dus er is mogelijk nog een groot potentieel aan vrijwilligers aanwezig onder de Brechtse ouderen.

#### 5.2.1.6 Aanbod gemeente & OCMW

- Gemeente en OCMW Brecht nemen samen deel aan de Werkwinkel, die werd uitgebouwd volgens het één loket concept. De burger kan met al zijn of haar vragen over werkgelegenheid terecht op één adres. Bovendien werken de aanwezige organisaties nauw samen om hun cliënt sneller aan een job te helpen. Zo tracht de Werkwinkel werk dichterbij te brengen.
- Cliënten kunnen bij het OCMW terecht voor hulp bij het zoeken naar werk. Binnen de dienst van arbeidsbegeleiding kan een toename vastgesteld worden van het aantal begeleidingsdossiers, enerzijds door een toename van het aantal langlopende dossiers en anderzijds door een toename in het aantal nieuwe dossiers.  
In de aangeboden arbeidsbegeleiding aan de cliënten komen vooral inschrijvingen bij VDAB en bespreking van de randvoorwaarden aan bod. Onder randvoorwaarden worden transportmogelijkheden van cliënt, regeling van kinderopvang, enz. verstaan.  
Een belangrijk aspect in de zoektocht naar een aangepaste job het ondersteunen van de cliënt bij het solliciteren naar een job. Dit gaat van het schrijven van een CV, opvolgen van mogelijke vacatures via WIS en plaatselijke kranten tot bemiddeling bij werkgevers.  
In de arbeidsbegeleiding wordt er ook rekening gehouden met de mogelijkheden vanuit de bestaande situatie van de cliënt. Niet voor elke cliënt is het haalbaar om als onmiddellijk doel een inschakeling in de reguliere arbeidsmarkt voorop te stellen. Het is voor bepaalde cliënten interessant om eerst beperkte werkervaring op te doen via PWA of een bijkomende opleiding te volgen. Voor sommige cliënten is er immers een zeer beperkt werkaanbod omwille van leeftijd, gezondheidstoestand, werkattitude, enz.
- Bedrijven en zelfstandigen kunnen met al hun vragen i.v.m. overheidssteun, wetgeving op handelsvestigingen, problemen van opstartende en gevestigde ondernemers, etc. terecht bij de ambtenaar van lokale economie van de gemeente Brecht.

### 5.2.2 Kwalitatieve gegevens: sterkten en zwakten uit overlegmomenten met lokale actoren

#### 5.2.2.1 Sterkten / kansen

- Mensen vinden goed de weg naar de Werkwinkel, dus goede bekendheid en goede werking van dit initiatief onder de Brechtse bevolking.
- Er is een goede samenwerking tussen de beschermde werkplaatsen en de gemeente Brecht.
- Er is mogelijk nog een groot potentieel aan vrijwilligers aanwezig onder de Brechtse bevolking.
- De aanleg van een HST-station nabij de afrit van Brecht-Centrum zal van Brecht op termijn een verkeersknooppunt maken, waarop de Lijn kan inspelen.

#### 5.2.2.2 Zwakten / bedreigingen

- Gebrek aan openbaar vervoer Noord-Zuid is een grote belemmering bij de zoektocht naar werk.
- Bereikbaarheid van beschermde werkplaatsen.
- Gebrek aan dagbezigeden voor mindervaliden.
- Gebrek aan begeleiding en ondersteuning van jobcoaches voor sociaal zwakkeren.
- Onvoldoende kennis van tewerkstellingsmaatregelen bij werkzoekenden en werkgevers.
- Onvoldoende kennis rond mogelijkheden kinderopvang bij betrokken actoren.
- Lage tewerkstellingsmogelijkheden in Brecht (voor laaggeschoolden).
- De komst van de HST in Brecht zal een grote druk met zich meebrengen.

## 5.3 Gezondheid en zorg

**ART. 23 VAN DE GRONDWET KENT AAN ALLE BELGEN EEN 'RECHT OP GENEESKUNDIGE BIJSTAND' EN EEN 'RECHT OP DE BESCHERMING VAN DE GEZONDHEID EN VAN EEN GEZOND LEEFMILIEU' TOE.**

**WE BESCHOUWEN GEZONDHEID NIET ALLEEN ALS DE AFWEZIGHEID VAN ZIEKTE OF GEBREK, MAAR OOK ALS EEN SITUATIE VAN VOLLEDIG FYSIEK, PSYCHISCH EN SOCIAAL WELBEVINDEN. VANUIT DIT BREDE PERSPECTIEF NEMEN WE OOK VOLGEND ZORGAANBOD OP ONDER DIT THEMA:**

- KINDEROPVANG
- OUDERENZORG (INCLUSIEF AANGEPASTE WOONVORMEN VOOR OUDEREN)
- THUISZORG

### 5.3.1 Kwantitatieve gegevens

#### 5.3.1.1 Gezondheid

In de gemeente Brecht werken heel wat mensen op zelfstandige basis in deze sector. Brecht telt momenteel:

- 18 kinesitherapeuten
- 15 huisartsen
- 13 zelfstandige verpleegkundigen
- 9 tandartsen en 1 tandartsenpraktijk
- 7 andere doctors in de geneeskunde/specialisten
- 6 apotheken
- 2 diëtisten
- 2 gynaecologen
- 2 osteopaten
- 2 podologen
- 2 psychotherapeuten
- 1 logopedistenpraktijk
- 1 psychiater

De vertegenwoordiging in de gemeentelijke adviesraad voor gezondheid en welzijn zien we enkel vanuit de huisartsen en zelfstandige verpleegkundigen (en enkel omdat ze lid zijn van een andere vereniging, bijvoorbeeld ziekenzorg, het rode kruis).

Ziekenhuizen zijn er niet op Brechts grondgebied. We hebben wel ziekenhuizen in de buurgemeenten Malle en Brasschaat. Verder weg hebben we grotere ziekenhuizen in Antwerpen en Turnhout. De bereikbaarheid met het openbaar vervoer van deze ziekenhuizen is niet evident. Patiënten zijn daarom vaak aangewezen op ander vervoer (familie, vrienden, handicar, mindermobielen centrale,...)

Voor doorverwijzing naar gespecialiseerde instellingen (psychiatrische en psychologische hulpverlening, centra voor algemeen welzijnswerk,...) moet vaak doorverwezen worden naar instanties buiten de gemeente. Deze doorverwijzing vergroot in sommige gevallen om de stap hiernaar te zetten.

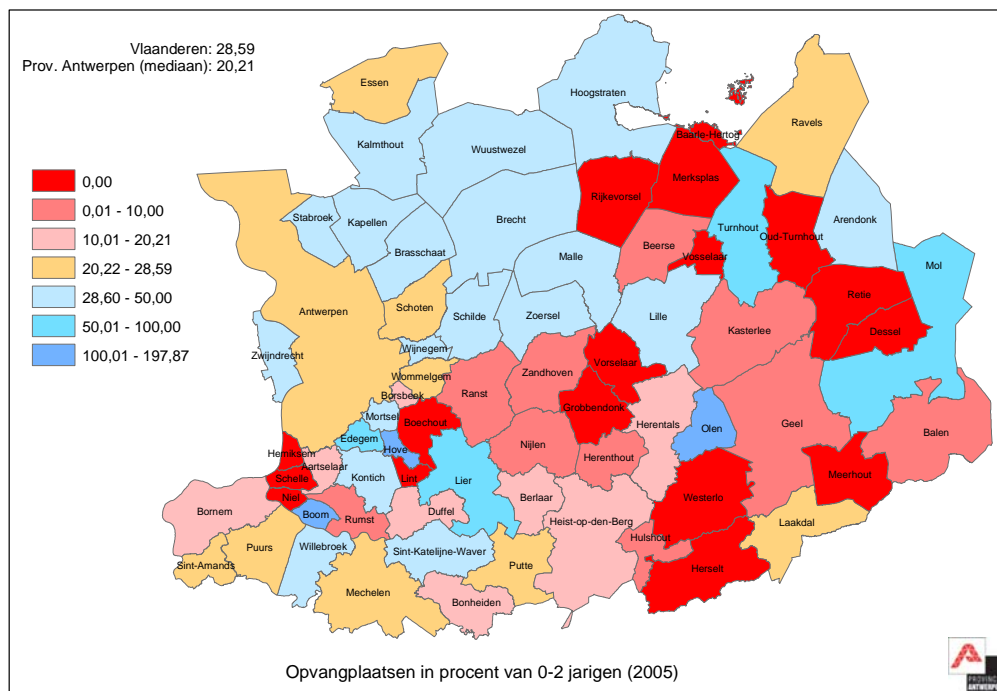
### 5.3.1.2 Kinderopvang

Voorziening	Aantal opvangplaatsen
Zelfstandige onthaalouders	36
Onthaalouders aangesloten bij een dienst voor opvanggezinnen	180
<b>Totaal aantal opvangplaatsen dagopvang in gezinsvorm</b>	<b>216</b>

Voorziening	Aantal opvangplaatsen
Mini-crèche	59
Zelfstandig kinderdagverblijf	0
Erkend kinderdagverblijf	56
<b>Totaal aantal opvangplaatsen dagopvang in groepsvorm</b>	<b>115</b>

Voorziening	Aantal opvangplaatsen
Initiatief buitenschoolse opvang	50
Mini-crèche buitenschoolse opvang	0
Zelfstandig kinderdagverblijf buitenschoolse opvang	0
Buitenschoolse opvang in erkend kinderdagverblijf	37
<b>Totaal aantal opvangplaatsen in buitenschoolse opvang</b>	<b>87</b>

Bron: Jaarverslag Kind en Gezin (2006)



Bron: [www.provant.be](http://www.provant.be)

- Wanneer we de verhouding bekijken van het aantal voorziene opvangplaatsen voor kinderen ten opzichte van het aantal kinderen 0-2 jaar, kan gesteld worden dat het aanbod aan kinderopvang in Brecht groot is in vergelijking met het gemiddelde voor Vlaanderen.
- Uit de resultaten van de seniorenenquête blijkt dat de mate waarin de Brechtse senior instaat voor opvang van kleinkinderen hoog tot zeer hoog te noemen is in vergelijking met de andere gemeentes waar deze enquête werd uitgevoerd.
- Ondanks de ingezette daling van het aandeel kinderen en jongeren in de Brechtse bevolking, zullen een aantal factoren (stijgend aantal éénoudergezinnen, grote tewerkstellingsgraad buiten de gemeente, ...) ervoor zorgen dat de vraag naar kinderopvang daarentegen groot zal blijven.

#### Uit het Lokaal Beleidsplan Overleg Kinderopvang Brecht:

In het lokaal beleidsplan kinderopvang werd in 2005 en 2006 een inventaris gemaakt van de noden wat betreft kinderopvang. Aangezien het plan kinderopvang integraal deel uit maakt van het Lokaal Sociaal Beleidsplan, wordt de volledige omgevingsanalyse in acht genomen.

In hoofdstuk 7 van het lokaal beleidsplan kinderopvang wordt een samenvatting gemaakt van de inventaris van de noden. Deze nemen we hier op. Het volledige beleidsplan kinderopvang is terug te vinden in bijlage.

De inventarisatie van de kinderopvangnoden in Brecht voor het lokaal beleidsplan kinderopvang gebeurde in twee fasen. Een eerste fase bestond uit de organisatie van een behoeftepeiling bij de ouders van 10-12 jarigen. De resultaten van deze behoeftepeiling werden beschreven in hoofdstuk 6. Vervolgens werden de resultaten van de enquête besproken op het Lokaal Overleg. Eventuele andere noden op vlak van de kwantiteit en de kwaliteit van het kinderopvangaanbod en het functioneren van het Lokaal Overleg werden eveneens geïnventariseerd. De bespreking leidde tot een gedetailleerd overzicht dat wordt samengevat in wat volgt.

#### • **Wat betreft de kwantiteit van het kinderopvangaanbod**

Om een uitspraak te kunnen doen over de kwantitatieve opvangnood in Brecht, werden volgende vragen onder de loep genomen:

*Is er voldoende aanbod voor alle leeftijdsgroepen?*

Wanneer alle opvanginitiatieven in acht worden genomen, is het Lokaal Overleg de mening toegedaan dat er voldoende activiteiten zijn in de gemeente. De witte vlekkenlijst van Kind en Gezin (zie tabel 5 hoofdstuk 2) bevestigt deze indruk. Cijfermatig bekeken niet echt een groot tekort te signaleren in Brecht.

De opvangcapaciteit van Den Brengel voldoet wel niet meer om de vraag te dekken, maar in een aantal scholen wordt voor- en naschoolse opvang georganiseerd om aan dit tekort tegemoet te komen.

*Wordt er voorzien in specifieke opvangnoden (zieke kinderen, tieners, allochtonen, kansarmen, mindervaliden,...)?*

Uit de enquête die gehouden werd bij ouders van 10-12 jarigen blijkt dat er geen noemenswaardige specifieke opvangnoden zijn voor tieners. Met opvangnoden voor zieke kinderen kunnen ouders terecht bij de diensten van de mutualiteiten. Voor mindervaliden is er op dit ogenblik alleen 't Merlijntje. Daar heeft men echter geen wachtlijst, zodat veronderstelt mag worden dat het aanbod de vraag dekt. Recent zijn nog een paar opvanginitiatieven gestart die zich richten op occasionele opvang.

*Zijn de opvangmomenten voldoende uitgebreid (voldoende flexibele uren, mogelijkheid tot occasionele opvang,...)?*

De indruk leeft dat er minder vraag is naar opvangmogelijkheden dan 5 jaar geleden. In 2002 werd er een uitgebreide behoeftepeiling gehouden en daaruit bleek dat toen reeds 90% van de vraag gedekt werd door de bestaande initiatieven. Sindsdien heeft men geen signalen opgepikt dat dit ondertussen anders is. Sporadisch wordt de vraag gesteld naar uitbreiding van opvanguren, maar men heeft de vaste indruk dat dit enkelingen betreft.

*Hoe zit het met de geografische spreiding van het aanbod?*

De geografische spreiding van het aanbod is niet optimaal. In deelgemeente Sint-Job-In-'t-Goor is er een leemte op vlak van buitenschoolse opvang. Ook voor deelgemeente Sint-Lenaarts is de afstand naar het IBO relatief groot.

- **Wat betreft de kwaliteit van het kinderopvangaanbod**

Om gefundeerde uitspraken te doen over de noden op vlak van kwaliteit, werden de resultaten van de kwaliteitsbevraging ter hand genomen. Volgende vragen werden vervolgens in overweging genomen:

*Is er voldoende aandacht voor de kwaliteit van de kinderopvanginitiatieven op vlak van pedagogische werking, begeleiding, ouderparticipatie, infrastructuur, veiligheid en gezondheid...?*

Wanneer een opvanginitiatief bij Kind en Gezin onder toezicht staat en/of gesubsidieerd wordt, wordt dit gezien als garantie voor kwaliteit. Er leeft wel enige ongerustheid over de kwaliteit van voor- en naschoolse opvang in scholen. Er wordt benadrukt dat de kwaliteit van dergelijke buitenschoolse opvang niet kan en mag vergeleken worden met het aanbod van een volwaardig IBO. De buitenschoolse opvang in scholen is voornamelijk in het leven geroepen om de ouders die anders in de kou blijven staan te helpen. Ook voor de scholen is het vaak een overlevingsstrategie.

*Is het aanbod betaalbaar voor alle inkomenscategorieën?*

De leden van het Lokaal Overleg gaan ervan uit dat er geen noemenswaardige financiële problemen gepaard gaan met het zoeken naar opvangmogelijkheden. Voor ouders die het gewone tarief niet kunnen betalen, is er de mogelijkheid om een sociaal tarief te krijgen. Dit is niet in alle opvangplaatsen mogelijk, maar ouders kunnen daar zelf keuzes in maken. Ook de fiscale attesten die nu afgeleverd kunnen worden, zijn een financiële tegemoetkoming voor gezinnen die moeten investeren in kinderopvang.

- **Wat betreft het functioneren van het Lokaal Overleg**

Om noden op vlak van het functioneren van het Lokaal Overleg in kaart te brengen, werden volgende vragen onder de loep genomen:

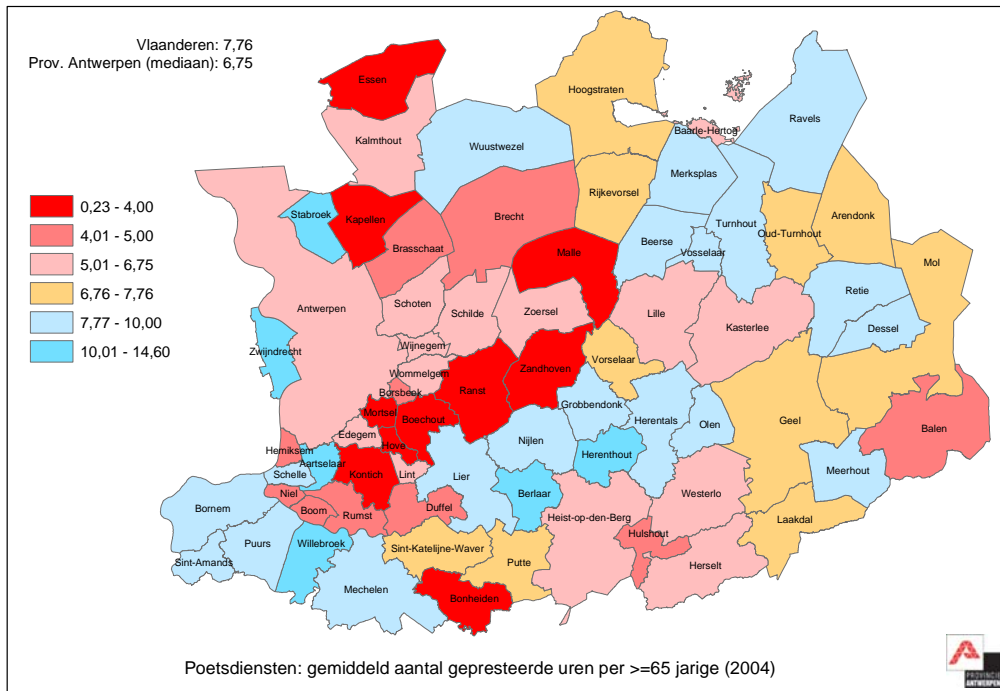
*Bereikt het Lokaal Overleg in voldoende mate alle geledingen die bij kinderopvanginitiatieven betrokken zijn?*

Het Lokaal Overleg bereikt niet al de verschillende geledingen die bij kinderopvanginitiatieven betrokken zijn. De zelfstandige sector is niet makkelijk te motiveren om op vergaderingen aanwezig te zijn, omdat er vaak topics worden besproken die hen niet direct aanbelangen. Ook de ouders zijn niet vertegenwoordigd op de vergaderingen. In het verleden werden meer mensen uitgenodigd, maar aangezien ze niet kwamen opdagen, werd na verloop van tijd enkel verder gewerkt met de trouwe actieve participanten. Er wordt voorgesteld om in de toekomst de werking terug meer open te trekken.

*Werkt het Lokaal Overleg efficiënt?*

De huidige werking van het Lokaal Overleg wordt niet optimaal geacht. De laatste maanden is er sprake van meer inhoudelijke diepgang, maar dit heeft te maken met de noodzaak om een beleidsplan te maken. Het gevaar bestaat dat na deze episode het functioneren van het Lokaal Overleg opnieuw 'plat' valt. In het verleden bleek het Lokaal Overleg vooral belangrijk te zijn om de opstart van Den Brengel te garanderen. Eens het IBO er was, luwde de interesse. De wens wordt geuit om in de toekomst terug meer werk te maken van een nuttige invulling van de vergaderingen van het Lokaal Overleg, zodat mensen gemotiveerd worden om te participeren.

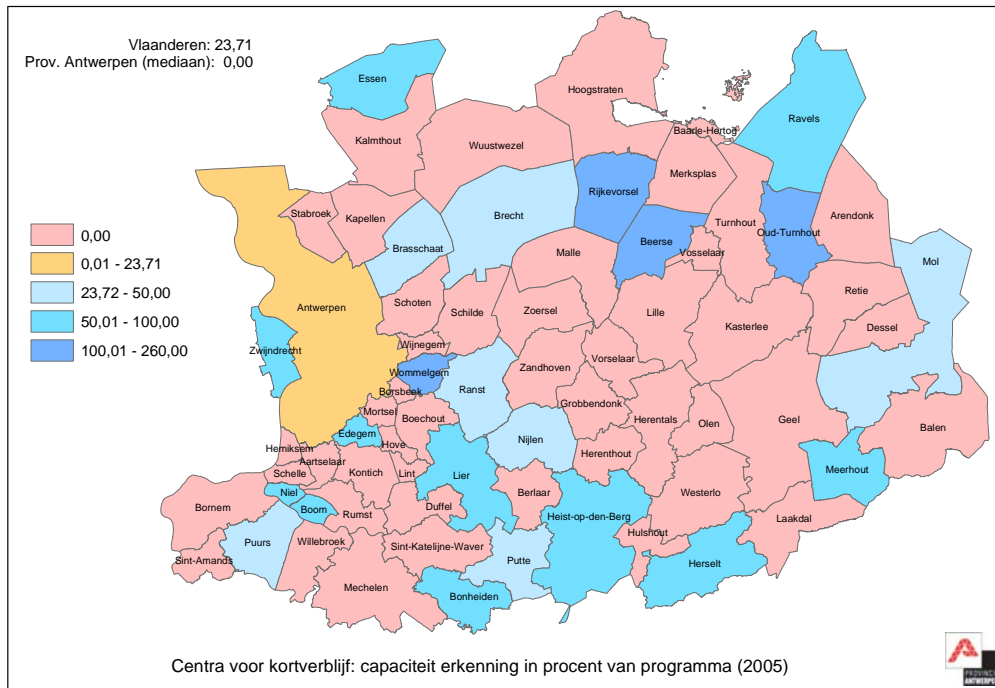
5.3.1.3 Gezinszorg en poetsdiensten



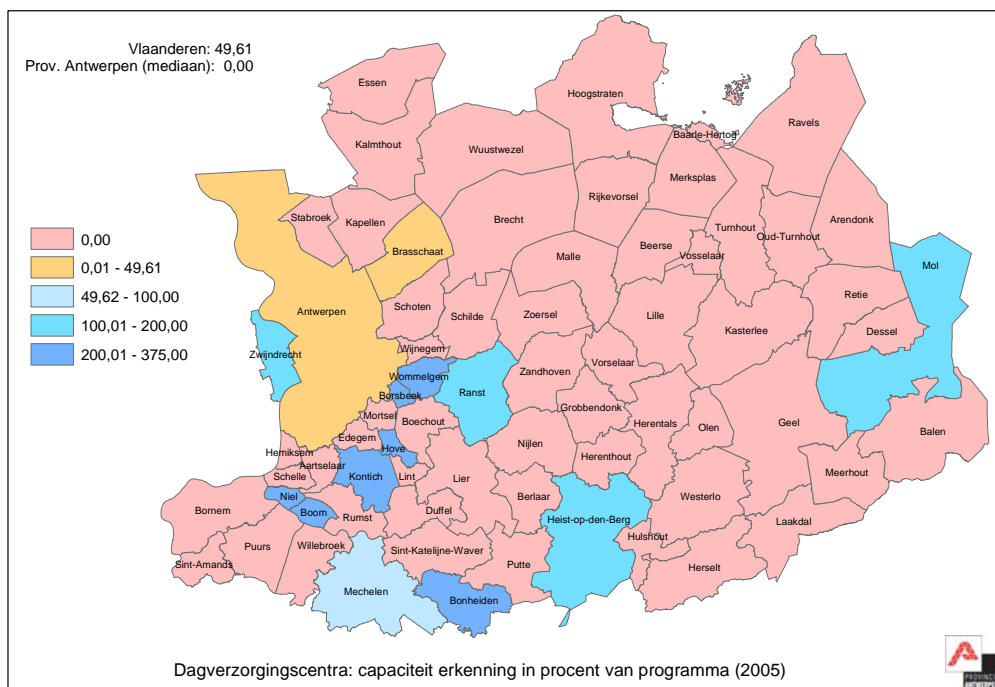
Bron: [www.provant.be](http://www.provant.be)

- Uit de resultaten van de seniorenenquête blijkt dat de nood aan hulp onder de Brechtse ouderen laag ligt in vergelijking met andere gemeenten waar deze enquête werd uitgevoerd. Het gemiddeld aantal uren hulp dat de Brechtse senior wekelijks ontvangt ligt laag, en komt in eerste instantie van de kinderen en partner. Hulp van poetsdienst en bejaardenhulp komt pas op de derde plaats.

### 5.3.1.4 Centra voor kortverblijf en dagverzorgingscentra



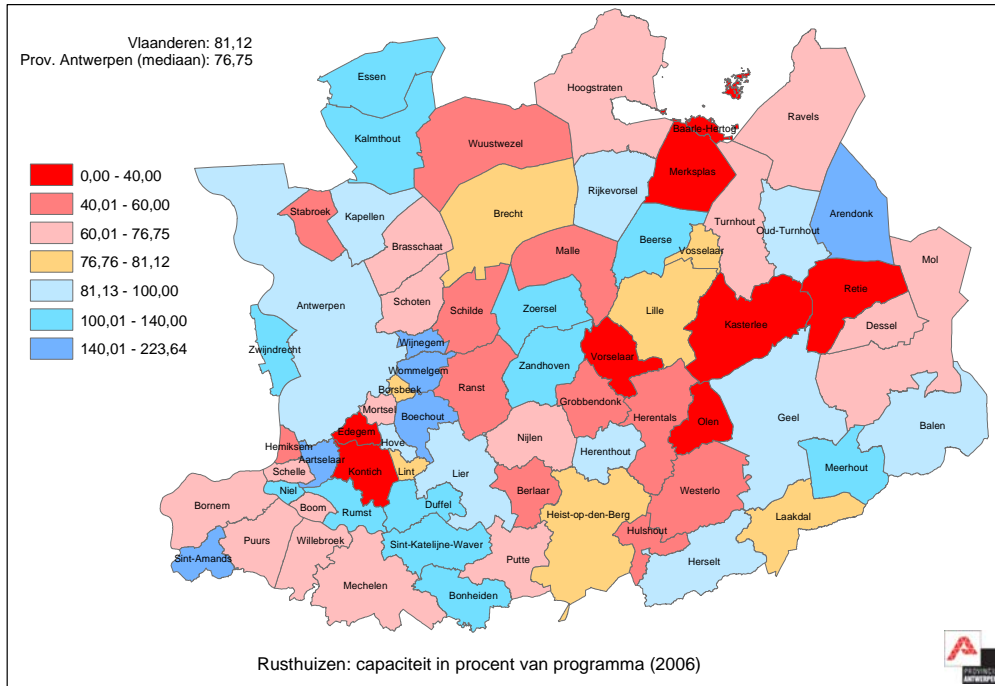
Bron: [www.provant.be](http://www.provant.be)



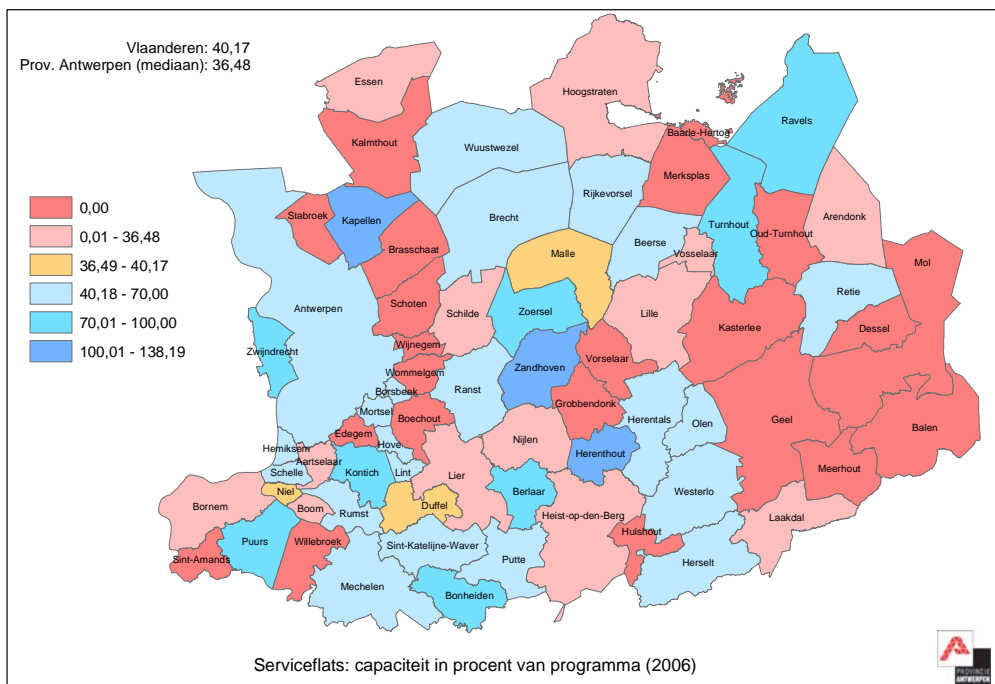
Bron: [www.provant.be](http://www.provant.be)

- In de programmatie 2005 lezen we dat zowel in de centra voor kortverblijf als in de dagverzorgingscentra 8 plaatsen erkend zijn. Voor kortverblijf zijn 3 plaatsen ingevuld in Brecht, voor dagverzorgingscentra geen enkele.

### 5.3.1.5 Rusthuizen en serviceflats



Bron: [www.provant.be](http://www.provant.be)



Bron: [www.provant.be](http://www.provant.be)

- In de programmatiecijfers voor rusthuizen werden in Brecht 229 plaatsen voorzien in 2005, waarvan 184 waren ingevuld.
- In de programmatiecijfers voor serviceflats werden in Brecht 116 plaatsen voorzien in 2005, waarvan 46 waren ingevuld.

### 5.3.1.6 Aanbod gemeente & OCMW

- Vanuit lokaal dienstencentrum “Het Sluisken” worden verschillende ondersteunende diensten aangeboden (cfr. inventaris): warme middagmalen aan huis / in dienstencentrum, Minder Mobielen Centrale / Handicar, tussenkomst in oppasdienst, dienst “directe thuiszorg”, hulp bij het nemen van een bad. In onderstaande tabel een aantal cijfers:

	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006
Warm middagmaal in DC: aantal verbruikte maaltijden	2915	3746	3207	3151	3586	5618	6576
Warm middagmaal aan huis: aantal geleverde maaltijden	9248	9375	9659	10712	11583	11270	9719
Aantal leden MMC	76	80	80	79	81	75	97
Aantal ritten MMC	458	407	359	399	388	397	445
Aantal ritten Handicar	267	367	603	632	508	509	661
Aantal aanvragen voor tussenkomst in oppasdienst						1	2
Aantal gepresteerde uren dienst “directe thuiszorg”	155	84	320,50	790	873,75	625,75	895,50
Aantal geholpen gezinnen dienst “directe thuiszorg”	20	13	28	28	43	46	41
Hulp bij het nemen van een bad: aantal						0	0

Bron: jaarverslag Het Sluisken (2006)

Aard van de uitgevoerde ritten	Handicar	MMC
Privé-bezoek-cultuur	381	200
Shopping	40	154
Medische redenen	248	191
Geannuleerd	50	20

Bron: jaarverslag Het Sluisken (2006)

Hierbij kan opgemerkt worden dat zowel voor Handicar als MMC het aantal aanvragen om medische redenen hoog scoort. Men kan zich afvragen of dit komt door een te beperkt aanbod aan ziekenvervoer vanuit de mutualiteiten.

- Het Sint-Maria rustoord wordt beheerd door OCMW Brecht en beschikt over 102 bedden. 3 bedden worden voorzien voor kortverblijf.
- Serviceflatcomplex “Het Sluisken” werd in gebruik genomen in april 2005 en bestaat uit 25 wooneenheden.
- Gezondheids promotie vanuit welzijnsdienst.

Op het vlak van gezondheids promotie werken de gemeentelijke dienst welzijn en de welzijnsraad nauw samen rond de realisatie van de Vlaamse gezondheidsdoelstellingen. Hierin wordt vaak projectmatig gewerkt. Cijfers over de resultaten van deze acties kunnen we moeilijk analyseren op gemeentelijk vlak. Om de wetenschappelijke relevantie van deze acties beter te kunnen onderbouwen doen we vaak beroep op de expertise vanuit de LOGO (lokaal gezondheidsoverleg).

- Binnen de gemeente is een Lokaal Overleg kinderopvang actief dat twee maal per jaar vergadert om zich te buigen over het kwantitatieve en kwalitatieve kinderopvangaanbod in de gemeente Brecht.

### 5.3.2 Kwalitatieve gegevens: sterkten en zwakten uit overlegmomenten met lokale actoren

#### 5.3.2.1 Sterkten / kansen

- Groot aanbod aan gezondheidspreventie, ook naar specifieke doelgroepen toe.
- De dienst “directe thuiszorg” is een zeer goed initiatief gebleken van dienstencentrum “Het Sluisken”. De samenwerking tussen deze dienst en diensten thuiszorg verloopt zeer vlot.
- Ondanks het feit dat er coördinatie ontbreekt in het aanbod aan thuiszorg, is de wil tot samenwerking zeker aanwezig bij de verschillende lokale actoren.
- Er is een zeer goed aanbod aan preventie-initiatieven naar scholen toe.
- MMC en Handicar zijn goed gekende en goed werkende diensten.

#### 5.3.2.2 Zwakten / bedreigingen

- Geografische spreiding aanbod kinderopvang is niet optimaal.
- Vinden van kinderopvang op korte termijn is een probleem.
- Er is een gebrek aan onregelmatige, flexibele kinderopvang.
- Tekort aan kinderopvang voor kleuters en +6-jarigen.
- Weinig opvangmogelijkheden voor kleuters en lagere schoolkinderen tijdens schoolvakanties.
- Overbezetting van kinderopvang in Stekelbees, Klimop en Bregel.
- Gebrek aan structuur in het aanbod aan gezondheidspreventie.
- Tekort aan mogelijkheden (betaalbaar) ziekenvervoer.
- Het aanbod aan thuiszorg is door gebrek aan coördinatie / transparante samenwerking tussen de verschillende diensten onduidelijk naar de bevolking toe.
- De verschillende actoren op gebied van ouderenzorg gaan te weinig gecoördineerd te werk, de informatie rond ouderenzorg wordt op deze wijze versnipperd.
- Gebrek aan nacht- en dagopvang voor ouderen.
- Lange wachtlijsten voor poetshulp.

- Ouderen, langdurig zieken en sociaal zwakkeren hebben vaak nood aan hulp bij kleine herstellingen en/of werkjes in huis (bv. rolluiken optrekken, vuilnisbakken buitenzetten, tuinonderhoud, kleine schilderwerken, ...).
- Mobiliteit naar tweedelijnsvoorzieningen is vaak probleem.
- Voor inwoners van deelgemeenten is de afstand tot het dienstencentrum vaak een hinderpaal.
- Toegankelijkheid van openbare gebouwen en voor publiek toegankelijke gebouwen is niet altijd gegarandeerd.
- Onvoldoende zitbanken aanwezig in Brecht.
- Onvoldoende spreiding van de serviceflats. Ouderen krijgen niet de kans om in eigen deelgemeente te blijven wonen.
- Ouderen verlangen informatie over alle tegemoetkomingen waar zij mogelijk aanspraak op kunnen maken: diensten, voorzieningen, ... Ouderen hebben nood aan informatie op maat en aangepast aan de verschillende groepen in de ouderenpopulatie. Momenteel ontbreekt een (permanent) aanspreekpunt voor dergelijke informatie.

## 5.4 Onderwijs en vorming

**DE GRONDWET STELT IN ART 24§3: 'IEDER HEEFT RECHT OP ONDERWIJS, MET EERBIEDIGING VAN DE FUNDAMENTELE RECHTEN EN VRIJHEDEN. DE TOEGANG TOT HET ONDERWIJS IS KOSTELOOS TOT HET EINDE VAN DE LEERPLICHT.'**

### 5.4.1 Kwantitatieve gegevens

#### 5.4.1.1 Scholen

Brecht is een gemeente met heel wat jonge inwoners. Er zijn 1.176 kinderen die in aanmerking komen voor het kleuteronderwijs (3-6 jaar) en 2.063 kinderen voor het lager onderwijs.

Voor dit onderwijs kunnen de kinderen terecht in verschillende scholen in elke deelgemeente. In Sint-Lenaarts hebben we 2 kleuterscholen en 3 lagere scholen. In Brecht hebben we 1 kleuterschool en 2 lagere scholen. In Sint-Job-in-'t-Goor hebben we 2 kleuterscholen en 2 lagere scholen. Daarnaast voorziet de instelling Clara Fey in een divers palet aan buitengewoon onderwijs. De woonkern Overbroek heeft kleuter- en lager onderwijs. In de woonkern Klein Veerle is een kleuterschool.

In 2004 volgden 133 Brechtse kinderen les in het buitengewoon onderwijs (zowel binnen als buiten Brecht), waarvan 5 in het kleuteronderwijs en 128 in het lager onderwijs. 83 kinderen uit Brecht volgen buitengewoon secundair onderwijs. In totaal volgt 3% van de kinderen in Brecht les in het buitengewoon onderwijs.

Gezien er in de gemeente Brecht geen middelbaar onderwijs wordt verstrekt, volgen de kinderen tussen de 12 en 18 jaar les in een andere gemeente. In totaal zijn dit 2.166 jongeren.

#### 5.4.1.2 Aanbod gemeente & OCMW

- De gemeente organiseert zelf onderwijs. We hebben een lagere school in Brecht en Sint-Lenaarts. Er is ondersteuning vanuit de gemeente voor het kunstonderwijs, zowel muziek als beeldende kunst.

De gemeente Brecht werkt sinds 2005 samen met het centrum voor Basiseducatie (open school) om korte cursussen Basiseducatie te organiseren voor laaggeschoolden. Sinds 2005 hebben 56 verschillende cursisten op deze wijze kennis gemaakt met Basiseducatie. Het is de bedoeling dat ze daarna aansluiting vinden in het reguliere aanbod van Basiseducatie maar de doorstroom is nog klein.

- Daarnaast wordt er vorming georganiseerd door het dienstencentrum Het Sluisken. Deze cursussen richten zich vooral op 50-plussers. Voorbeelden van activiteiten die werden georganiseerd in 2005: aquarellen en tekenen, bloemschikken, GSM-gebruik, heropfrissing verkeersreglement, geheugentraining, Frans voor beginners en gevorderden, Engels voor beginners en gevorderden, Spaans voor beginners, computerlessen voor beginners, ...

Het totaal aantal vormende momenten, verdeeld over 15 verschillende disciplines, effectief gegeven in het dienstencentrum, bedroeg 358 in 2006.

## 5.4.2 Kwalitatieve gegevens: sterkten en zwakten uit overlegmomenten met lokale actoren

### 5.4.2.1 Sterkten / kansen

- Brecht beschikt over een degelijk uitgebouwd onderwijsaanbod (lager onderwijs), inclusief bijzonder onderwijs.
- Vanuit de gemeente is een groot en degelijk aanbod voor de organisatie van allerlei schoolactiviteiten.
- Er is een goede samenwerking tussen verschillende gemeentelijke diensten en de scholen.
- Gemeente beschikt met gemeenschapscentrum over nodige infrastructuur om meer activiteiten met vormingsaspecten te organiseren binnen Brecht.
- De samenwerking tussen Brecht en Basiseducatie is reeds een succes gebleken. Een verdere uitbreiding van deze samenwerking kan een grote meerwaarde betekenen voor de Brechtenaren.

### 5.4.2.2 Zwakten / bedreigingen

- Te weinig overleg tussen lokale actoren onderling en lokale actoren en OCMW rond risicokinderen en het GOK-beleid. Er wordt te vaak apart van mekaar gehandeld.
- Geen middelbaar onderwijs in Brecht. Mobiliteit is vaak probleem bij keuze van school voor middelbaar onderwijs.
- Gebrek aan eenduidige regeling rond aanschrijven van kinderen – sommige scholen krijgen wel adressen van kinderen, andere niet omwille van wet op privacy.
- Te hoge kostprijs levenslang onderwijs.
- Beperkt aanbod levenslang leren.
- Cursussen levenslang onderwijs zijn vaak te volgen buiten de gemeente met mobiliteitsprobleem als gevolg.
- Beperkte mogelijkheden tweedekansonderwijs.
- Te weinig betrokkenheid van scholen bij beleid naar anderstaligen toe. Inbreng nog te vaak beperkt tot raadpleging van hun mening.
- Gebrek aan vorming voor vrijwilligers.
- Keuzemogelijkheid gemeentelijk kleuteronderwijs dreigt een probleem te worden.

## 5.5 Cultuur, sport en vrije tijd

**HET RECHT OP CULTURELE EN MAATSCHAPPELIJKE ONTPLOOIING STAAT SINDS 1994 INGESCHREVEN IN DE BELGISCHE GRONDWET. IN ART 23§3 STAAT BEPAALD DAT IEDEREEN HET RECHT HEEFT OP CULTURELE EN MAATSCHAPPELIJKE ONTPLOOIING.**

### 5.5.1 Kwantitatieve gegevens

#### 5.5.1.1 Socio-culturele werkveld Brecht

Brecht is gekend voor zijn rijk verenigingsleven. De cultuurraad erkende een 60-tal culturele verenigingen, de sportdienst een 80-tal sportverenigingen, de jeugddienst een 18-tal jeugdverenigingen. We weten zeker dat het werkelijk aantal verenigingen deze schatting nog overtreft.

Daarnaast heeft Brecht ook een aantal verenigingen voor bepaalde 'bijzondere' doelgroepen: we hebben een 7-tal seniorenverenigingen, 4 ziekenzorgafdelingen, 2 verenigingen voor personen met een handicap en een vereniging waar armen het woord nemen.

#### 5.5.1.2 Aanbod gemeente & OCMW

Naast dit uitgebreide socio-culturele werkveld is de cultuurdienst aanbieder van een uitgebreid aanbod dat kadert binnen de werking van het gemeenschapscentrum Jan vander Noot. De jeugddienst en sportdienst bieden samen onder de noemer swap- en grabbelpas een aanbod in elke vakantieweek. De jeugddienst organiseert daarnaast speelpleinwerking in de maanden juli-augustus. De sportdienst organiseert een aantal sportactiviteiten, waaronder ook sportactiviteiten voor kinderen met een handicap en senioren. Het dienstencentrum organiseert een vrijetijdsaanbod (zowel cultureel, als sportief, als informatief/educatief) overdag.

Er is nooit een uitgebreid onderzoek geweest naar de deelnemers aan het aanbod. Toch zijn er een aantal initiatieven genomen die drempelverlagend kunnen werken naar het gemeentelijk aanbod:

- Het symbool 'Kris de inktvis' geeft aan wanneer activiteiten toegankelijk zijn voor kinderen met een handicap. De evaluatie naar het aantal deelnemende kinderen in 2006 gebeurt in februari 2007.
- Door samenwerking met de cultuurgroep VZW De Kar (die hiervoor subsidies aanvragen voor cultuurparticipatie) is de aankoop van kaarten voor het aanbod van het gemeenschapscentrum gestegen (evolutie aan de gang sinds 2005). Voor het seizoen 2006-2007 werden er door VZW De Kar 91 kaarten gekocht voor 9 verschillende voorstellingen.
- Het project Buitengewoon sportief zette in totaal 29 kinderen met een handicap in beweging gedurende 1 of meer sportactiviteiten.
- Het aantal deelnemers aan Buitengewoon Gewoon (roefeldag voor kinderen met een handicap) is ongeveer 25 kinderen per editie. Een klein aantal van hen doet later ook mee met de 'gewone' roefeldag.
- Er werden tot nu toe geen extra inspanningen gedaan om kinderen uit kansarme gezinnen extra te betrekken bij het vrijetijdsaanbod.
- Er werd een video gemaakt rond 'vrijetijdsbesteding, als je minder kansen hebt'. Deze video werd getoond op alle adviesraden. Naar aanleiding daarvan kwam het toegankelijkheidsthema ook op de agenda bij enkele verenigingen (KVLV, gezinsbond). Ook hier werd nauw samengewerkt met VZW De Kar.
- De vrijetijdscheque wordt aan sommige mensen gratis uitgedeeld (criteria te bevragen bij de gemeentelijke dienst welzijn) om hen aan te moedigen deel te nemen aan het vrijetijdsaanbod. Dit systeem is dringend aan een grondige evaluatie toe. Deze evaluatie zal opgemaakt worden naar aanleiding van de opmaak van jeugdbeleidsplan, sportpromotieplan en cultuurbeleidsplan.

## 5.5.2 Kwalitatieve gegevens: sterkten en zwakten uit overlegmomenten met lokale actoren

### 5.5.2.1 Sterkten / kansen

- De vrijetijdscheque is een zeer goed initiatief: aan sociaal zwakkeren wordt de kans geboden deel te nemen aan allerlei activiteiten én verenigingen worden gestimuleerd om samen te werken met specifieke doelgroepen.

### 5.5.2.2 Zwakten / bedreigingen

- Vrijetijdscheque is enkel bruikbaar voor activiteiten die binnen Brecht worden georganiseerd.
- Lokale actoren worden te weinig betrokken bij het aanbod van de cultuurdienst, waardoor het aanbod slechts in beperkte mate wordt gedragen door de lokale actoren.
- Er is te weinig samenwerking tussen cultuur-, senioren-, sport- en welzijnsraad.
- Gebrek aan culturele en sportactiviteiten voor specifieke doelgroepen, bvb senioren, licht tot matig mentaal gehandicapten, ...
- Betaalbaarheid en bereikbaarheid van culturele en sportactiviteiten voor senioren.
- Er is geen zwembad in Brecht.
- Aanbod van activiteiten is vaak te weinig gekend bij kansarmen en is financieel ook vaak niet haalbaar (kosten verplaatsing, uniform, lidgeld, ...).

## 5.6 Maatschappelijke dienstverlening

**ART. 23 VAN DE GRONDWET VERLEENT AAN ELKE BELG HET RECHT OP SOCIALE ZEKERHEID EN JURIDISCHE, SOCIALE EN GENEESKUNDIGE BIJSTAND.**

**DE BELGISCHE SOCIALE ZEKERHEID IS GEBASEERD OP SOLIDARITEIT TUSSEN VERSCHILLENDE GROEPEN: WERKENDEN EN WERKLOZEN, JONGEREN EN OUDEREN, GEZONDEN EN ZIEKEN, ... EN VERVULT 3 FUNCTIES:**

- **BIJ VERLIES VAN ARBEIDSINKOMEN (WERKLOOSHEID, PENSIOEN, ARBEIDSONGESCHIKTHEID)ONTVANGT MEN EEN VERVANGINGSINKOMEN.**
- **BIJ BEPAALDE SOCIALE LASTEN (BIJKOMENDE KOSTEN) ZOALS HET OPVOEDEN VAN KINDEREN OFZIEKTEKOSTEN ONTVANGT MEN AANVULLING OP HET INKOMEN.**
- **ALS MEN ONVRIJWILLIG NIET OVER EEN BEROEPSINKOMEN BESCHIKT ONTVANGT MENBIJSTANDSUITKERINGEN.**

**WANNEER MENSEN HUN SOCIALE ZEKERHEIDSRECHTEN NIET KUNNEN DOEN GELDEN, MOET HET OCMW VOLGENS DE WET VAN 18 JULI 1976 DE NODIGE STAPPEN ZETTEN OM AAN IEDEREEN DE SOCIALEZEKERHEIDSRECHTEN TE VERLENEN (ART 60§2). IN DIT ARTIKEL WORDT DE BASIS GELEGD VOOR HET VERLENEN VAN JURIDISCHE HULP DOOR DE OCMW'S.**

**DIEZELFDE OCMW-WET GARANDEERT DAT ELKE PERSOON HET RECHT HEEFT OP MAATSCHAPPELIJKE DIENSTVERLENING (ART.1). WANNEER MEN GEEN RECHT MEER HEEFT OP EEN SOCIALEZEKERHEIDSRUITKERING, MOET HET OCMW FINANCIËLE STEUN VERLENEN. VOOR MENSEN ILLEGAAL IN BELGIË IS DIT RECHT BEPERKT TOT DRINGENDE MEDISCHE HULP (ART57§2).**

**MET MAATSCHAPPELIJKE DIENSTVERLENING BEDOELN WE ALLE VORMEN VAN FINANCIËLE, SOCIALE, JURIDISCHE OF MATERIËLE BIJSTAND. DE UITGEBREIDE DIENSTVERLENING VAN WELZIJSORGANISATIES ZIT HIERIN VERVAT.**

### 5.6.1 Aanbod gemeente & OCMW

- De sociale dienst van het OCMW biedt de inwoners van Brecht een klantgerichte, realistische en integrale hulp- en dienstverlening aan. De aandacht gaat hierbij in het bijzonder naar individuele hulpvragers.

Bestaanszekerheid wordt geboden aan alle inwoners, in het bijzonder aan de kansarme, via een gerichte dienstverlening met betrekking tot sociale/administratieve wetgeving en financiële/materiële voorzieningen.

Volgende diensten worden aangeboden door de sociale dienst:

- financiële hulpverlening in de vorm van bijvoorbeeld toekennen van leefloon, voorschotten op een sociale zekerheidsuitkering, financiële steun aan asielzoekers, ...
- schuldbemiddeling: schuldbemiddeling bij schuldeisers, budgetbegeleiding, budgetbeheer, collectieve schuldenregeling;
- juridisch advies in de vorm van gratis eerstelijnsbijstand bij juridische problemen:
  - o informatie en juridisch advies verstrekken bij vragen over bvb echtelijke moeilijkheden, huurproblemen, erfrechtkwesities, ...
  - o nakijken van contracten op hun geldigheid
  - o bijstaan bij het aanvragen van een Pro Deo-advocaat wanneer er geprocedeerd moet worden
  - o informatie geven of doorverwijzen naar de juiste dienst, organisatie of instelling in dien deze beter geschikt zijn om te helpen of in geval van tegenstrijdige belangen
- bemiddeling in conflictsituaties tussen partners, ouders en kinderen, met de sociale omgeving, ...
- informatieverlening: allerlei: info over rechten/plichten, eventuele doorverwijzing, cliënten wegwijs maken in onze bureaucratische maatschappij, ...
- cliënten met taalmoelijkheden en/of leesproblemen en/of schrijfmoelijkheden helpen bij het invullen en begrijpen van allerlei documenten.

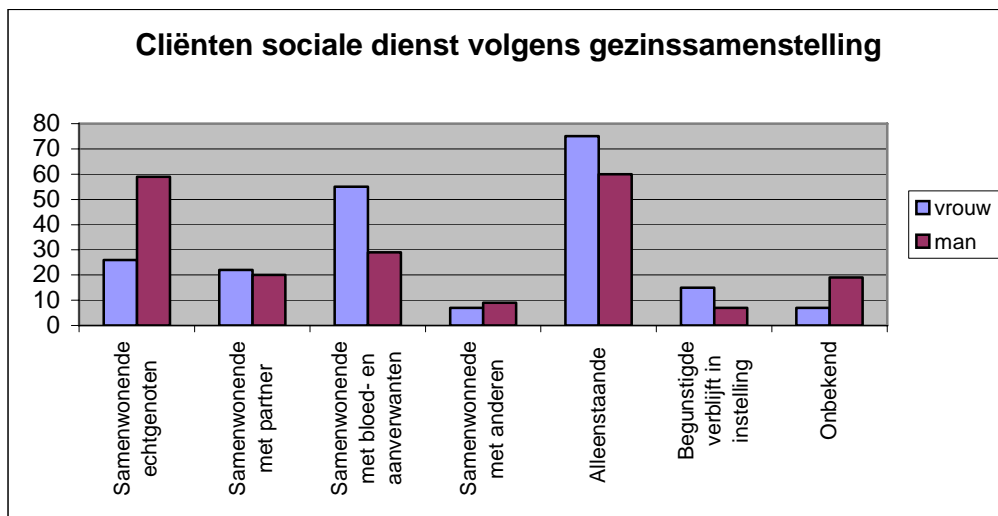
Enkele cijfers op een rij

Aantal geregistreerde dossiers	2002	2003	2004	2005	2006
Algemene sociale dienst	443	423	394	410	411
Dienst asielzoekers	237	263	252	242	152
Sociale dienst (totaal)	680	686	646	652	563

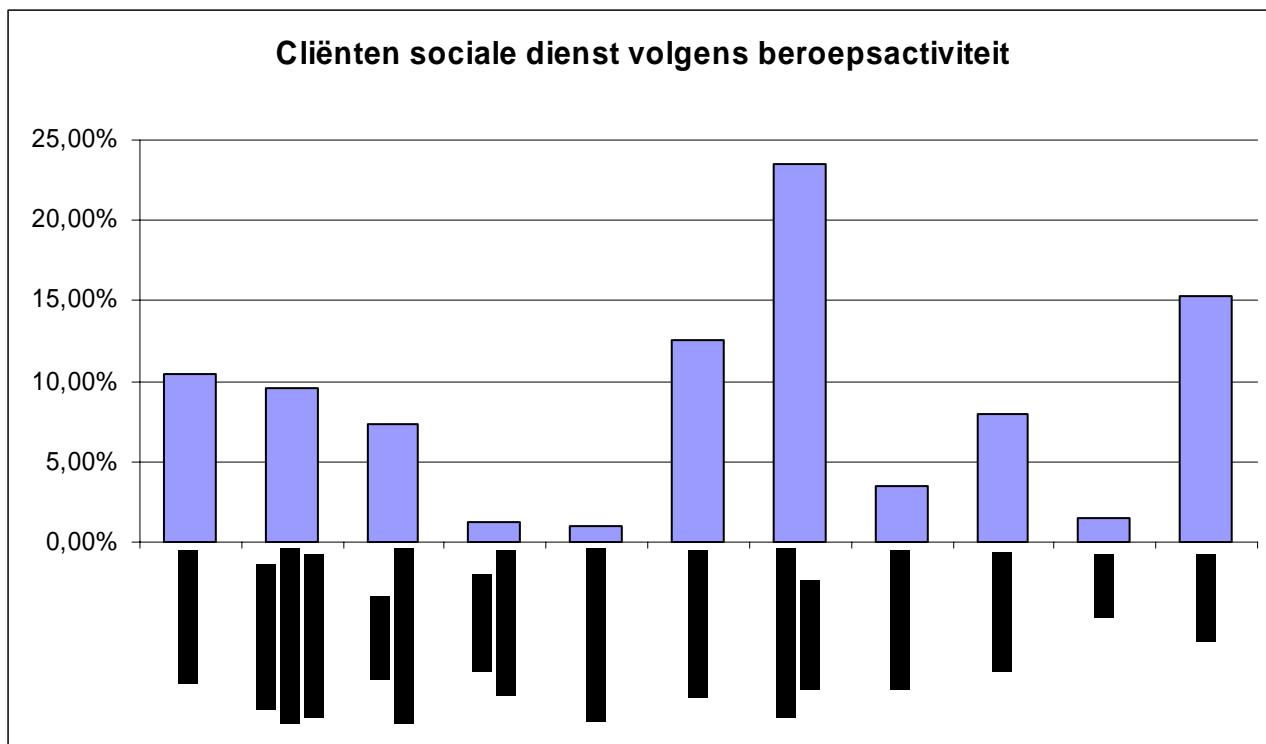
Bron: Sociale dienst OCMW Brecht

	2002	2003	2004	2005	2006
Financieel gesteunden	189	152	100	71	49
LOI	26	43	56	64	34
Bezettingsgraad LOI	58,77%	53,15%	84,13%	96,99%	90,23%

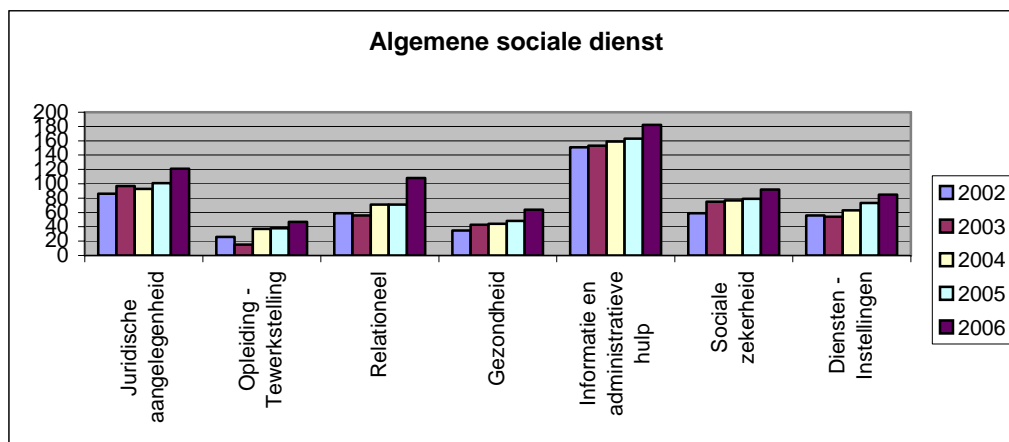
Bron: Sociale dienst OCMW Brecht



Bron: Sociale dienst OCMW Brecht



Bron: Sociale dienst OCMW Brecht



Bron: Sociale dienst OCMW Brecht

- In 2006 werden door de sociale dienst van het OCMW in totaal 563 dossiers geregistreerd die op één of andere manier als actief beschouwd kunnen worden. Hierbij dient opgemerkt worden dat dit aantal gedurende de afgelopen jaren is gedaald, wat te verklaren is door de sterke terugval van het aantal nieuwe dossiers asielzoekers.
- In 2006 telde de dienst asielzoekers 49 dossiers met equivalent leefloon. Daarnaast verbleven 33 personen in het Lokaal Opvanginitiatief. Deze laatste cliënten konden enkel aanspraak maken op een tussenkomst in de medische- farmaceutische- en ziekenhuiskosten. De bezettingsgraad van het Lokaal Opvanginitiatief in 2006 bedroeg 90,23%. Het aantal dossiers Lokaal Opvanginitiatief nam af ten opzichte van 2005, de bezettingsgraad bleef echter hoog. De afname in het aantal dossiers Lokaal

Opvanginitiatief is bijgevolg vooral te wijten aan de verlaagde doorstroom binnen het Lokaal Opvanginitiatief in 2006.

- De gemeentelijke dienst welzijn bereikt in haar werking mensen uit alle lagen van de bevolking. Er wordt geen systematische registratie gedaan van de aard van hulpvragen. Een exhaustief overzicht maken is dan ook onmogelijk. De meest voorkomende vragen gaan rond het zoeken naar kinderopvang, het zoeken naar vrijwilligerswerk en vrijetijdsbesteding, problemen met (sociale) huisvesting, opvoedingsproblemen, problemen in verband met geestelijke gezondheidszorg, vragen rond energiefacturen/telefoonrekeningen, etc.

De gemeentelijke dienst welzijn (samen met de pensioendienst) kent jaarlijks ook de sociaal-medische en pedagogische toelage uit. Het aantal aanvragers is in 2006 lichtjes gedaald. Er zijn in totaal nog 660 rechthebbenden.

Ook andere gemeentelijke diensten hebben een informatie- en adviesfunctie in het kader van de domeinen van het lokaal sociaal beleid. Hierbij enkele voorbeelden, zonder te trachten volledig te zijn:

- Wonen: De technische dienst behandelt niet alleen bouwdoSSIERS, maar ook aanvragen voor aanpassingspremies en dergelijke.
- Werken: De gemeentelijke KMO-ambtenaar werkt nauw samen met werkgevers en andere actoren rond tewerkstelling in Brecht en heeft hier een belangrijke loketfunctie.
- Onderwijs: De gemeentelijke scholen bieden onderwijs aan en staan samen met de centra voor leerlingenbegeleiding in voor de begeleiding van de kinderen.
- Gezondheid en zorg: Vooral vragen rond preventieve gezondheid (bijvoorbeeld borstkankerscreening) komen terecht bij de gemeentelijke dienst welzijn .
- Cultuur, sport en vrije tijd: mensen die op zoek zijn naar een (zinvolle) vrijetijdsbesteding kunnen terecht bij deze diensten.
- De dienst bevolking en burgerzaken krijgt heel wat vragen te verwerken in geval van een overlijden, bij een geboorte(premie), voor attesten van gezinssamenstelling voor sociale doeleinden.

Ook in dienstencentrum Het Sluisken kunnen mensen met allerlei vragen terecht bij het informatiepunt. In 2006 werd dit informatiepunt 112 maal aangesproken met een specifieke vraag waaraan de nodige aandacht werd besteed om een passend antwoord te vinden dan wel de vraagsteller op passende wijze door te verwijzen naar een andere dienst of instantie.

Het merendeel van deze infovragen zijn vragen in verband met thuishulp en de organisatie ervan. Dit wil zeggen informatie over gezins- en bejaardenhulp, poetshulp, vervoersproblemen, handicar, MMC, opname in een rustoord, kortverblijf. Maar ook vragen die verband houden met de actualiteit zoals bijvoorbeeld de stookoliepremie.

## Een geïntegreerde visie op Lokaal Sociaal Beleid

### 1. Een geïntegreerd sociaal beleid als pijler in de samenwerking tussen gemeente en OCMW.

De dienstverlening naar de burger zit in een nieuwe maatschappelijke evolutie. Vroeger was de burger grotendeels afhankelijk van de wijze waarop de overheidsdiensten zichzelf organiseerden. In onze moderne dienstverlening is de burger echter een klant geworden die duidelijke afspraken wil in de manier waarop hij geholpen wordt. Burgers accepteren niet langer dat overheidsdienstverlening complex, omslachtig of tijdrovend is, en eisen zo eenvoudig mogelijk de gewenste dienst te krijgen.

Gezien het lokaal sociaal beleid zowat alle levensdomeinen van de burger beheerst, leent het zich uitstekend om die klantgerichtheid in Brecht te realiseren. Het sociaal beleid streeft immers naar een bredere toegang, verhoogde kansen en een grotere zelfredzaamheid voor elk individu en specifiek voor groepen van sociaal zwakkeren. Het sociaal beleid wil maatschappelijke achterstelling wegwerken maar gaat hierbij ook steeds uit van de mogelijkheden van mensen. Het heeft als doel mensen verantwoordelijk te maken voor hun eigen toekomst. In die zin is sociaal beleid niet enkel een verhaal van rechten maar ook van plichten. De kwaliteit van een sociaal beleid wordt afgemeten aan de wijze waarop men slaagt om alle burgers te laten participeren aan de maatschappelijke voorzieningen. De sociale grondrechten zijn hiervan de grondvesten:

- het recht op behoorlijke huisvesting;
- het recht op arbeid en zinvolle activiteit;
- het recht op bescherming van een gezond leefmilieu;
- het recht op culturele en maatschappelijke ontplooiing;
- het recht op onderwijs;
- het recht op sociale zekerheid, bescherming van de gezondheid en sociale, geneeskundig en juridische bijstand.

Rond deze zes rechtsclusters hebben zich thematische beleidsvelden ontwikkeld met eigen reglementen en organisatiestructuren, waarrond het Lokaal Sociaal Beleidsplan Brecht werd opgemaakt:

- wonen;
- werken;
- gezondheid en zorg<sup>4</sup>;
- cultuur, sport en vrije tijd;
- onderwijs en vorming;
- maatschappelijke dienstverlening.

Deze brede benadering brengt mee dat het lokaal sociaal beleid geen apart beleidsdomein is naast alle andere. Het is aangewezen dat de bestaande beleidsdomeinen het sociaal aspect integreren in hun eigen doelstellingen en acties. M.a.w. op welke wijze wordt er voor gezorgd dat alle bevolkingsgroepen in Brecht kunnen participeren aan een bepaalde dienstverlening. Op deze wijze spreken we van een geïntegreerd sociaal beleid. Dit betekent een engagement om door middel van een integraal welzijnsbeleid de welzijnsaspecten binnen de andere gemeentelijke terreinen te benadrukken. Op die manier krijgen de sectoren die traditioneel niet tot het sociale worden gerekend een plaats in het Lokaal Sociaal Beleidsplan Brecht.

Een ander gevolg van deze benadering is dat alle diensten zich op dergelijke wijze dienen te organiseren dat de burger niet zelf alle informatie aan elkaar dient te knopen. In de eerste plaats is het de opdracht voor de gemeente en OCMW om de toegang tot de dienstverlening zo laagdrempelig mogelijk te maken. Daarnaast is afstemming en samenwerking met en tussen alle andere lokale

---

<sup>4</sup> We beschouwen gezondheid hier als een situatie van volledig fysiek, psychisch en sociaal welbevinden. Vanuit dit brede perspectief nemen we ook volgend zorgaanbod op onder dit thema: kinderopvang, ouderenzorg en thuiszorg.

actoren een voorwaarde voor een transparante hulp- en dienstverlening. Waar nodig kan het lokaal bestuur een coördinerende opdracht opnemen.

## 2. Het Sociaal Huis

### 2.1 Algemeen

In Brecht wil men een eigen lokale invulling geven aan het Sociaal Huis zoals neergelegd in het decreet op het lokaal sociaal beleid. In Brecht wordt niet geopteerd voor een apart aanspreekpunt om de éénloketfunctie voor alle sociale vragen in te vullen. Wel zullen gemeentebestuur en OCMW hun bestaande dienstverlening aanvullen met een informatiesysteem dat kan gebruikt worden als doorverwijzing naar de bevoegde dienst of loket.

Immers, uit de omgevingsanalyse van de Brechtse situatie blijkt dat de sociale dienstverlening in Brecht sterk ontwikkeld en erg gedifferentieerd is door de steeds verdergaande specialisering van de dienstverleningen. Op zich is dit een troef: vele spelers betekenen ook een groot en verscheiden aanbod en verschillende invalshoeken.

Dit heeft echter ook een keerzijde: de informatie over het brede aanbod is zeer versnipperd, er bestaat geen helder overzicht meer. Bijgevolg ziet de burger door de bomen het bos vaak niet meer, diensten en organisaties communiceren te weinig en stemmen hun werking te weinig op mekaar af. De burger moet zich gaan organiseren op de diensten. Temeer daar gemeente, OCMW, particuliere organisaties en andere overheden vaak naast elkaar en elk over hun eigen dienstverlening communiceren, via aparte brochures en andere kanalen.

Ook de medewerkers van onze diensten zelf zijn vaak de voeling met het bredere kader verloren, waardoor hun dienstverlening onvoldoende op mekaar is afgestemd en doorverwijzing tussen diensten onderling vaak zeer moeizaam verloopt.

Het lokaal bestuur van Brecht wil daarom dit 'sociaal kluwen' ontrafelen en komen tot een transparant en overzichtelijk gestructureerd aanbod. Hierbij wordt in de eerste plaats gestreefd naar een betere afstemming van de verschillende diensten van OCMW en gemeente. De traditionele gefragmenteerde dienstverlening dient hierbij geclusterd en samengevoegd te worden tot een geïntegreerd geheel.

We kunnen met andere woorden de kwaliteit van onze dienstverlening verbeteren door werk te maken van generalisatie, afstemming van de verschillende diensten, sociale informatie, hulp en zorg op elkaar. We willen de burger garanderen dat hij klantvriendelijk en klantgericht voortgeholpen wordt aan ieder loket van het Sociaal Huis. Onze ambitie hierbij is dat de klant met één doorverwijzing op de juiste plek moet zijn. Deze snelle en correcte doorverwijzing kan enkel gerealiseerd worden wanneer hulpverleners een juist en volledig beeld hebben van het bestaande aanbod. Het lokaal bestuur van Brecht wil m.a.w. de huidige, aanbodgerichte dienstverlening, waarbij de burger zelf zijn weg moet zoeken tussen de verschillende diensten en zelf alle informatie aan elkaar dient te knopen, ombuigen tot een vraaggerichte dienstverlening, waarbij de burger en zijn vraag centraal gesteld worden. De traditionele opvatting van de burger als een onderdaan van de overheid en stemgerechtigde wordt hierbij ingeruild voor een beeld waarin het voor de relatie tussen overheid en burger belangrijk is dat de burger ook als klant van de overheid serieus genomen wordt.

Om dit te bereiken zullen bestaande diensten en loketten meer gaan samenwerken en afspraken maken. Ze zullen criteria uitwerken waaraan ze gezamenlijk zullen voldoen, ontleden hun werkprocessen en hertekenen ze voor de opdracht. Al deze diensten samen vormen een nieuw sociaal informatienetwerk. Op deze manier zullen de bestaande loketten een extra service kunnen bieden aan de klanten. De klant kan aan het loket terecht voor basisinformatie over alle diensten van gemeente en OCMW. De klant wordt centraal gesteld en kan rekenen op een actieve oriëntering en kwaliteitsvolle doorverwijzing aan het loket.

De klant aan het loket en de informatie waarover het loket beschikt, worden actief aan elkaar gekoppeld. De burger beslist of hij al dan niet een beroep doet op een voorziening. Het personeel zorgt ervoor dat hij voldoende informatie heeft om die keuze te maken.

Samenvattend betekent dit dat het lokaal bestuur van Brecht het “Sociaal Huis” ziet als het opzetten van een goed uitgewerkt samenwerkingsverband tussen de verschillende actoren van de sociale dienstverlening zodat de klant terecht kan bij elk van deze actoren, daar de juiste informatie krijgt en onmiddellijk correct wordt doorverwezen indien nodig.

## 2.2 Een digitaal Sociaal Huis

### 2.2.1 Een digitale producten- en dienstencatalogus als bouwsteen voor het Sociaal Huis

Om bovenstaande doelstelling te verwezenlijken, zal een digitaal netwerk tussen de verschillende diensten van het Sociaal Huis uitgebouwd worden, waarop alle producten van gemeente en OCMW worden opgelijst en waarbij basisinformatie over deze producten wordt samengebracht. De producten- en dienstencatalogus brengt dus verspreide, versnipperde en ongestructureerde gegevens samen, brengt ze onder in een uniform gestructureerde fiche en maakt ze uitwisselbaar tussen verschillende diensten.

De productenlijst wordt gekoppeld aan aanvraagformulieren, de vigerende wetgeving en een mailsysteem tussen de medewerkers van de verschillende loketten. Op deze manier zijn de medewerkers van de verschillende diensten minstens op de hoogte van mekaars producten en kan aan iedere klant die zich aan eender welk loket van het Sociaal Huis aanmeldt minimaal basisinformatie rond de verschillende producten meegegeven worden. Bij een gerichte doorverwijzing kan indien nodig een afspraak gemaakt worden met de desbetreffende dienst en weet de cliënt reeds welke informatie/documenten hij dient mee te brengen.

Naast de opsomming van de productenlijst van de lokale diensten, worden op het intranet ook links voorzien naar andere websites zoals de rechtenverkenner en de actuele sociale kaart van Brecht, zodat ook naar externe actoren gericht doorverwezen kan worden.

In eerste instantie zal een dergelijk informatienetwerk uitgebouwd worden tussen de verschillende diensten van het OCMW (sociale dienst – rusthuis – dienstencentrum – serviceflats), waarbij het onthaal van de sociale dienst van het OCMW zal fungeren als het eerste loket van het Sociaal Huis.

In een latere fase zullen de diensten van de gemeente mee aansluiten op het netwerk, en dit na een evaluatie van de opstartfase van het project binnen het OCMW.

Op lange termijn kan een eventuele uitbreiding van het informatienetwerk naar producten van externe particuliere aanbieders overwogen worden, evenals de opening van een deel van het intranet naar een e-loket.

De verschillende stappen die gevolgd zullen worden om het digitaal Sociaal Huis te verwezenlijken, werden opgenomen in de meerjarenplanning.

### 2.2.2 Organisatieverandering

Verbetering van de dienstverlening betekent echter meer dan alleen het creëren van een intern digitaal netwerk. Het vergt eveneens een ingrijpend veranderingsproces voor de organisatie van onze diensten en hun medewerkers.

De houding van onze medewerkers ten opzichte van de klanten zal een grote rol spelen, net zoals de interne cultuur binnen onze diensten. De bereidheid bij de medewerkers van de verschillende diensten om samen te werken en de ambitie om de kwaliteit te verbeteren waarbij de tevredenheid van de klant vooropstaat, zullen bepalend zijn voor het succes van het project. De traditionele opvatting van de burger als een onderdaan van de overheid en stemgerechtigde zal plaats moeten ruimen voor een

beeld waarin het voor de relatie tussen overheid en burger belangrijk is dat de burger ook als klant van de overheid serieus genomen wordt. Het is dan ook belangrijk dat de medewerkers van onze diensten zich bewust worden van hun verantwoordelijkheid als personificatie van het lokaal bestuur dat ze representeren. Gezien zij instaan voor de dagelijkse contacten met de cliënten, zullen zij vanaf het begin ook nauw betrokken worden bij het traject om de dienstverlening te verbeteren.

Daarnaast zullen medewerkers met veel praktische veranderingen te maken krijgen: zij moeten aan de slag met nieuwe werkprocessen en informatiesystemen. Bovendien impliceert de één-loket-gedachte dat de kennis van de loketbediende breed georiënteerd dient te zijn. Er zal dan ook voldoende aandacht geschonken worden aan opleiding en ondersteuning van de medewerkers van de diverse loketten. Er zal een vormingsprogramma uitgewerkt worden dat ondermeer de thema's klantvriendelijk onthaal, werken met de sociale kaart en gerichte doorverwijzing zal bevatten.

## Meerjarenplanning

### 1. Financiële middelen

Het lokaal sociaal beleid vormt geen aparte budgettaire post op de budgetteringen omdat de financiering ervan verspreid zit over de verschillende beleidsdomeinen.

Omdat het lokaal sociaal beleid integraal deel uitmaakt van het gemeentelijk en OCMW-beleid, werden de acties en budgettaire gevolgen van het Lokaal Sociaal Beleidsplan opgenomen in de meerjarenplannen van de gemeente en het OCMW.

De financiële middelen die nodig zijn voor de acties met als streefdatum eind 2008, zullen worden opgenomen in de budgettering voor 2008.

### 2. Evaluatie van het Lokaal Sociaal Beleidsplan

Voor iedere actie/doelstelling die werd opgenomen in het Lokaal Sociaal Beleidsplan zal een volgfiche worden opgesteld. Op dit document worden alle stappen genoteerd die werden ondernomen om een bepaalde actie/doelstelling te verwezenlijken. Tijdens het jaarlijks overleg van de stuurgroep, dat telkens in september zal plaatsvinden, zal de uitvoering van het plan geëvalueerd worden aan de hand van de opgestelde volgfiches en de streefdata zoals opgenomen in de meerjarenplanning.

Voor de acties gepland op langere termijn (verder dan 31.12.2008) zal een stappenplan opgesteld worden tegen september 2008. Tijdens de jaarlijkse evaluatie zullen de volgfiches voor deze acties afgetoetst worden aan de opgestelde stappenplannen.

De uitvoering van het Lokaal Beleidsplan Kinderopvang zal opgevolgd worden door het Lokaal Overleg Kinderopvang. Deze evaluatie zal eveneens besproken worden op de jaarlijkse bijeenkomst van de stuurgroep.

Aan de hand van de evaluaties zal het meerjarenplan indien nodig worden bijgestuurd.

## Strategische doelstelling 1: Optimalisering van communicatie en informatie rond dienstverlening OCMW & gemeente

Actie	Verantwoordelijke	Evaluatie	Streefdatum
<b>Operationele doelstelling 1.1: Informatie rond zorgaanbod van lokale diensten verbeteren.</b>			
1.1.1 Een duidelijke en vraaggerichte website creëren voor OCMW Brecht.	OCMW: secretariaat	Maandelijkse bijeenkomst van werkgroep.  Evaluatie op jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.	01.02.2008
1.1.2 Brochures van de verschillende diensten van het lokaal bestuur inventariseren, evalueren en aanpassen rekening houdend met duidelijkheid, uniformiteit en herkenbaarheid. Waar nodig zullen bijkomende brochures opgemaakt worden.	OCMW: secretariaat  Gemeente: dienst informatie	Stappenplan opmaken tegen september 2008.  Evaluatie op jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.	31.12.2010
1.1.3 Actueel houden van sociale kaart Brecht ( <a href="http://www.soka.be">www.soka.be</a> )  1.1.3.1 Actualiseren van de gegevens.	OCMW: secretariaat  Gemeente: dienst welzijn	Evaluatie op jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.	31.12.2008

<p>1.1.3.2 Onderhoud van de website d.m.v. 3-maandelijkse update van de gegevens.</p>	<p>OCMW: secretariaat Gemeente: dienst welzijn</p>	<p>Evaluatie op jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.</p>	<p>3-maandelijks onderhoud / permanent</p>
<p>1.1.4 Het ter beschikking stellen van een sociale kaart op papier.</p>	<p>OCMW: secretariaat Gemeente: dienst welzijn</p>	<p>Evaluatie op jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.</p>	<p>Reeds voltooid</p>
<p><b>Operationele doelstelling 1.2: Doorverwijzing en communicatie tussen verschillende diensten van het lokaal bestuur optimaliseren.</b></p>			
<p>1.2.1 Een intern digitaal netwerk uitbouwen tussen de verschillende diensten van het lokaal bestuur waarop een productencatalogus beschikbaar is die alle basisinformatie omvat van de producten die de verschillende diensten aanbieden.</p> <p>1.2.1.1 Digitaal netwerk uitbouwen tussen de verschillende diensten van het OCMW: sociale dienst, dienstencentrum, rusthuis, serviceflats.</p> <p>1.2.1.2 Toetreden van de gemeentediensten tot het intern digitaal netwerk.</p>	<p>OCMW: secretariaat</p> <p>Gemeente: secretariaat</p>	<p>Maandelijkse bijeenkomst van werkgroep.</p> <p>Evaluatie op jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.</p> <p>Stappenplan opmaken tegen september 2008.</p> <p>Evaluatie op jaarlijks overlegmoment</p>	<p>31.12.2008</p> <p>30.06.2009</p>

<p>1.2.1.3 Mogelijkheid onderzoeken tot deelname van de Werkwinkel aan het intern netwerk.</p>	<p>Gemeente: secretariaat</p>	<p>stuurgroep in september. Mogelijkheid te bekijken na evaluatie van opstart intern netwerk binnen gemeente.</p>	<p>31.12.2009</p>
<p>1.2.1.4 Uitbouwen van dienst ruimtelijke ordening tot woonloket.</p>	<p>Gemeente: dienst ruimtelijke ordening</p>	<p>Stappenplan opmaken tegen september 2008. Evaluatie op jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.</p>	<p>31.12.2009</p>
<p>1.2.2 Jaarlijks overlegmoment organiseren tussen cultuurdienst, sportdienst, jeugddienst, dienst welzijn en dienstencentrum om het aanbod van de verschillende diensten te bespreken, op mekaar af te stemmen en om verdere samenwerking rond bepaalde activiteiten te plannen.</p>	<p>OCMW: dienstencentrum Gemeente: cultuurdienst</p>	<p>Evaluatie op jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.</p>	<p>Eind februari 2008</p>

## Strategische doelstelling 2: Betaalbaar en aangenaam wonen voor iedere Brechtenaar.

Actie	Verantwoordelijke	Evaluatie	Streefdatum
<b>Operationele doelstelling 2.1: Aanbod sociale huisvesting vergroten.</b>			
2.1.1 Projecten Nollekensweg, Leeuwerik & Kapelakker, Pothoek realiseren.	Igean - bouwmaatschappij	In functie van goedkeuring RUP.  Evaluatie op jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.	2008-2009-2010-2011
2.1.2 Mogelijkheid bekijken om OCMW opnieuw lid te maken van SVK.	OCMW: Raad voor Maatschappelijk Welzijn	Evaluatie op jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.	30.06.2008
2.1.3 Haalbaarheidsstudie i.v.m. project rond wonen voor mensen met minder mogelijkheden (sociaal, financieel, emotioneel, fysiek) in Pothoek te Sint-Lenaarts en op zoek gaan naar mogelijke partners voor dit project.	OCMW: secretariaat	Afhankelijk van goedkeuring RUP.  Evaluatie op jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.	31.12.2011
<b>Operationele doelstelling 2.2: Optimaal benutten van (leegstaande) woonvolumes.</b>			
2.2.1 Ondersteuning bieden bij het terug bewoonbaar maken van leegstaande woonvolumes na ergonomisch en bouwkundig advies d.m.v. de opmaak van een informatiebrochure rond regelgeving i.v.m. verbouwen,	Gemeente: dienst ruimtelijke ordening	Stappenplan opmaken tegen september 2008.	31.12.2010

renoveren, etc.		Evaluatie op jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.	
2.2.2 Mogelijkheden kangoeroewoningen creëren door duidelijk omschrijven van inhoud en voorwaarden van kangoeroewoningen.	Gemeente: dienst ruimtelijke ordening	Stappenplan opmaken tegen september 2008.  Evaluatie op jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.	31.12.2009
2.2.3 Aanpasbaar en levensbestendig wonen promoten door:			
2.2.3.1 Informatie van centrum voor toegankelijkheid provincie Antwerpen toe te voegen bij iedere bouwaanvraag.	Gemeente: dienst ruimtelijke ordening	Stappenplan opmaken tegen september 2008.  Evaluatie op jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.	31.12.2010
2.2.3.2 Informatie en folders mee te geven met ergonomisch advies inzake aanpassingen en/of inrichtingen van woningen bij bouwaanvragen en pensioenaanvragen.	Gemeente: dienst ruimtelijke ordening + dienst burgerzaken	Stappenplan opmaken tegen september 2008.  Evaluatie op jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.	31.12.2010
2.2.4 Sensibiliseren van de nog gezonde en actieve ouderen om "tijdig" na te denken over hun woonsituatie op oudere leeftijd.	OCMW: dienstencentrum  Gemeente: dienst welzijn	Stappenplan opmaken tegen september 2008.  Evaluatie op jaarlijks overlegmoment	31.12.2010

		stuurgroep in september.		
<b>Operationele doelstelling 2.3: Kwaliteit van de bestaande woningen optimaliseren.</b>				
2.3.1	Haalbaarheidsstudie uitvoeren rond oprichting van klusjesdienst voor hulp bij kleine herstellingen en/of werkjes in en om huis waarbij rekening gehouden wordt met de gezondheid of hulpbehoefte van de aanvragers.	OCMW: dienstencentrum	Stappenplan opmaken tegen september 2008.  Evaluatie op jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.	30.06.2009
2.3.2	Bekendheid rond mogelijke (aanpassings)premies vergroten.	Gemeente: dienst ruimtelijke ordening	Stappenplan opmaken tegen september 2008.  Evaluatie op jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.	31.12.2010
2.3.3	Huidige beschikbare premies evalueren en bijsturen waar nodig.	Gemeente: dienst ruimtelijke ordening	Stappenplan opmaken tegen september 2008.  Evaluatie op jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.	Onderzoek 2010 Begroting 2011

### Operationele doelstelling 2.4: Aangename leefomgeving creëren.

2.4.1 Randvoorwaarden invullen om “sociale leven” te bevorderen.			
2.4.1.1 Zorg dragen voor openbare verlichting.	Gemeente: secretariaat	Stappenplan opmaken tegen september 2008.  Evaluatie op jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.	Opdracht onderzoek aan Eandis 2008 Uitvoering 2009
2.4.1.2 Plaatsen van voldoende en goed gelokaliseerde zitbanken.	Gemeente: dienst welzijn	Evaluatie op jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.  Systematische bevraging op ouderenadvies- en gezondheidsraad.	Permanent
2.4.2 Buurtwerking meer bekend maken.	Gemeente: dienst welzijn + cultuurdienst	2x per jaar vergadering met alle buurten.  Evaluatie op jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.	31.12.2008

**Strategische doelstelling 3: Alles op alles zetten om zoveel mogelijk Brechtenaren aan het werk te helpen en te houden.**

Actie	Verantwoordelijke	Evaluatie	Streefdatum
<b>Operationele doelstelling 3.1: Stimuleren van de lokale economie.</b>			
3.1.1 Uitbreiding van KMO-zones en bijkomende bedrijventerreinen opnemen in de structuurplanning.	Gemeente: dienst ruimtelijke ordening	Stappenplan opmaken tegen september 2008.  Evaluatie op jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.	Uitvoering 2010
3.1.2 Bestaande handelszaken in de woonkernen aanmoedigen: wonen boven winkels stimuleren ter bevordering van het verweven van woon- en handelsfuncties.	Gemeente: dienst ruimtelijke ordening	Stappenplan opmaken tegen september 2008.  Evaluatie op jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.	Onderzoek 2008-2009 Uivoering 2010
3.1.3 Vestiging van nieuwe handelszaken in de woonkernen aanmoedigen.	Gemeente: dienst ruimtelijke ordening	Stappenplan opmaken tegen september 2008.  Evaluatie op jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.	Onderzoek 2008-2009 Uitvoering 2010

3.1.4	Mogelijkheid bestuderen om startende bedrijven in leegstaande gebouwen Electrabel te vestigen.	Gemeente: dienst KMO	Evaluatie op jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.	Visie ontwikkelen in 2008
3.1.5	Werkgevers op de hoogte houden van tewerkstellingsmaatregelen via het forum voor lokale economie.	Gemeente: dienst KMO	Evaluatie op jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.	In functie van noodwendigheid zal vergadering samengeroepen worden.
3.1.6	Kennis rond regelgeving en mogelijkheden kinderopvang vergroten bij medewerkers van de Werkwinkel.	Gemeente: dienst welzijn	Evaluatie op jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.	31.12.2008

### Operationele doelstelling 3.2: Creëren van arbeidskansen voor risicogroepen

3.2.1	Zoeken naar opportuniteiten om sociale economie in Brecht te bevorderen o.a. door het invullen van maatschappelijke noden met een aantal huishoudelijke diensten.	OCMW: sociale dienst Gemeente: dienst KMO	Stappenplan opmaken tegen september 2008.  Evaluatie op jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.	2009-2010
3.2.2	Jaarlijks georganiseerde jobbeurs ook richten op doelgroepen die het moeilijk hebben om aan werk te geraken.	Gemeente: dienst KMO	Evaluatie op jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.	2008

## Strategische doelstelling 4: Uitbreiding en optimalisering van de vrijwilligerswerking.

Actie	Verantwoordelijke	Evaluatie	Streefdatum
<b>Operationele doelstelling 4.1: Aantal vrijwilligers uitbreiden.</b>			
4.1.1 De huidige wervingsacties evalueren (dienstencentrum – rusthuis – dienst welzijn ) en vaststellen van verbeterpunten.	OCMW: dienstencentrum + rusthuis Gemeente: dienst welzijn	2x per jaar vergadering met dienstencentrum, rusthuis en dienst welzijn.  Evaluatie op jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.	31.12.2008
4.1.2 1 meld- en informatiepunt oprichten voor vrijwilligers en mensen met interesse in vrijwilligerswerk.	OCMW: dienstencentrum + rusthuis Gemeente: dienst welzijn	2x per jaar vergadering met verschillende diensten.  Stappenplan opmaken tegen september 2008.  Evaluatie op jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.	30.06.2009

Operationele doelstelling 4.2: Inzet van vrijwilligers uitbreiden.

<p>4.2.1 Haalbaarheidsstudie opzetten rond mogelijkheden om het inzetten van vrijwilligers uit te breiden.</p>	<p>OCMW: dienstencentrum + rusthuis</p> <p>Gemeente: dienst welzijn</p>	<p>Stappenplan opmaken tegen september 2009, afhankelijk van aantal nieuwe vrijwilligers dat zich aanbiedt.</p> <p>Evaluatie op jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.</p>	<p>30.06.2010 (afhankelijk van het aantal nieuwe vrijwilligers dat zich aanbiedt)</p>
--	---	--	---

## Strategische doelstelling 5: Gezondheidspreventie voor jong en oud!

Actie	Verantwoordelijke	Evaluatie	Streefdatum
<b>Operationele doelstelling 5.1: Beweging promoten voor alle leeftijdsgroepen.</b>			
<p>5.1.1 Plaatsen van voldoende en goed gelokaliseerde zitbanken. Cfr. 2.4.1.2</p> <p>5.1.2 Aantrekkelijke en toegankelijke wandelpaden en trage wegen voorzien.</p>	<p>Gemeente: dienst toerisme + cultuurdienst</p>	<p>Stappenplan opmaken tegen september 2008.</p> <p>Permanent aandachtspunt bij opmaak van plannen.</p> <p>Evaluatie op jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.</p>	<p>Planning 2008 Uitvoering 31.12.2009</p>
<p>5.1.3 Wandelroute voor rolstoelgebruikers ontwikkelen.</p>	<p>Gemeente: dienst toerisme + cultuurdienst</p>	<p>Stappenplan opmaken tegen september 2008.</p> <p>Evaluatie op jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.</p>	<p>Planning 2008 Uitvoering 31.12.2009</p>
<p>5.1.4 Jaarlijks overlegmoment organiseren tussen cultuurdienst, sportdienst, jeugddienst, dienst welzijn en dienstencentrum om het aanbod van de verschillende diensten te bespreken, op mekaar af te stemmen en om verdere samenwerking rond bepaalde activiteiten te plannen. Cfr 1.2.2</p>			

## Operationele doelstelling 5.2: Toegankelijkheid van wegen en gebouwen verbeteren.

<p>5.2.1 Toegankelijkheid bewaken bij ontwerp van nieuwe of aanpassingen aan bestaande wegen/pleinen/openbare gebouwen door het vragen van bindend advies bij het Centrum voor toegankelijkheid van de provincie Antwerpen (o.a. voorzien van voldoende verlichting, voldoende parkingplaatsen voor gehandicapten, etc.)</p>	<p>Gemeente: dienst ruimtelijke ordening</p>	<p>Evaluatie op jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.</p>	<p>Permanent (bij iedere beslissing)</p>
<p>5.2.2 Toegankelijkheid van bestaande openbare gebouwen en pleinen evalueren aan de hand van de vragenlijst van Centrum voor toegankelijkheid van provincie Antwerpen.</p>	<p>Gemeente: dienst welzijn</p>	<p>Stappenplan opmaken tegen september 2008.</p>	<p>Prioriteitenlijst 2008</p>
		<p>Evaluatie op jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.</p>	<p>Evaluaties 31.12.2008 Uitvoering 2009 e.v.</p>
<p>5.2.3 Toegankelijkheid bewaken bij wegwerkzaamheden in uitvoering.</p>	<p>Gemeente: technische dienst Igean</p>	<p>Evaluatie op jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.</p>	<p>Permanent</p>

## Strategische doelstelling 6: Zorg voor hulpbehoevenden en ouderen optimaliseren.

Actie	Verantwoordelijke	Evaluatie	Streefdatum
<b>Operationele doelstelling 6.1: Aanbod aan ondersteunende diensten optimaliseren.</b>			
6.1.1 Haalbaarheidsstudie uitvoeren rond oprichten van klusjesdienst. Cfr. 2.3.1			
6.1.2 Inrichten van jaarlijkse overlegvergadering vanuit het dienstencentrum en sociale dienst tussen de verschillende diensten thuiszorg.	OCMW: dienstencentrum + sociale dienst	Evaluatie tijdens jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.	30.06.2008
6.1.2.1 Bevragen rond behoeften aan dag- en nachtopvang voor bejaarden en gehandicapten en overleg plegen rond eventuele samenwerkingsverbanden.	OCMW: dienstencentrum + sociale dienst	Evaluatie tijdens jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.	31.12.2008
6.1.2.2 Knelpunten poetsdiensten onderzoeken en mogelijkheden tot ondersteuning vanuit het lokaal bestuur.	OCMW: dienstencentrum + sociale dienst	Evaluatie tijdens jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.	31.12.2008
6.1.3 Vanuit het dienstencentrum en sociale dienst een lokaal en logistieke ondersteuning aanbieden om overlegmomenten tussen verschillende zorgpartners, mantelzorgers en professionelen te organiseren.	OCMW: dienstencentrum + sociale dienst	Evaluatie tijdens jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.	30.06.2008

**Operationele doelstelling 6.2: Toegang tot premies ter ondersteuning van hulpbehoevenden en ouderen optimaliseren.**

6.2.1 Sociaal-medische en pedagogische toelage evalueren.	Gemeente: dienst welzijn	Stappenplan opmaken tegen september 2008.  Evaluatie tijdens jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.	31.12.2009
6.2.2 Bekendheid rond mogelijke premies i.v.m. gezondheid en zorg vergroten.	Gemeente: dienst welzijn + dienst informatie	Stappenplan opmaken tegen september 2008.  Evaluatie tijdens jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.	31.12.2010

**Operationele doelstelling 6.3: Vereenzaming detecteren en tegengaan.**

6.3.1 Mogelijkheidsstudie uitvoeren rond opstart project "aandacht voor senioren" (in de vorm van "telefonisch spinnenwebben"), waarbij vrijwilligers dagelijks contact onderhouden met vereenzaamde / broze senioren.	OCMW: dienstencentrum	Evaluatie tijdens jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.	Opstart project voorzien vanaf 01.01.2008 (afhankelijk van toekenning van subsidie)
--	-----------------------	--	---

Operationele doelstelling 6.4: Ouderen de mogelijkheid geven zo lang mogelijk in eigen omgeving te blijven wonen.

<p>6.4.1 Uitvoeren van project “Leeuwerik” te Sint-Job-in-’t-Goor en hierbij rekening houden met ouderenvriendelijke principes.</p> <p>6.4.2 Aanpasbaar en levensbestendig wonen promoten. Cfr. 2.2.3</p>	<p>Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen</p>	<p>Evaluatie tijdens maandelijkse vergaderingen van raad van bestuur waarin gemeente en OCMW vertegenwoordigd worden.</p>	<p>01.01.2010</p>
---	--	---	-------------------

## Strategische doelstelling 7: Optimalisering van aanbod kinderopvang.

Actie	Verantwoordelijke	Evaluatie	Streefdatum
<b>Operationele doelstelling 7.1: Toegang tot voorzieningen kinderopvang optimaliseren.</b>			
7.1.1 Busverbindingen tussen scholen en voorzieningen buitenschoolse kinderopvang herbekijken.	Gemeente: dienst welzijn	Evaluatie tijdens jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.	31.12.2008
7.1.2 Beter bekendmaken van de mogelijkheden kinderopvang (voornamelijk bij risicogezinnen) (i.s.m. OCMW & VDAB).	Gemeente: dienst welzijn	Stappenplan opmaken tegen september 2008.  Evaluatie tijdens jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.	31.12.2010
7.1.3 Mogelijkheid bestuderen om van start te gaan met een systeem van centrale wachtlijst voor kinderopvang om de behoeften beter in kaart te kunnen brengen en nagaan welke van de betrokken partners op dit terrein bereid zijn om hieraan mee te werken.	Gemeente: dienst welzijn	Stappenplan opmaken tegen september 2008.  Evaluatie tijdens jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.	31.12.2009

### Operationele doelstelling 7.2: Aanbod kinderopvang vergroten.

7.2.1	Vergroten van aanbod kinderopvang voor lagere schoolkinderen tijdens de vakantieperiodes.	Gemeente: jeugddienst	<b>Evaluatie tijdens jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.</b>	Cfr. JBP
7.2.1.1	Uitbreiden van aanbod Crea-weken, activiteiten Grabbel en swappas.	Gemeente: jeugddienst		
7.2.1.2	Mogelijkheidsstudie uitvoeren rond uitbreiding van speelpleinwerking.	Gemeente: jeugddienst		
7.2.2	Mogelijkheden onderzoeken tot uitbreiding van buitenschoolse opvangmogelijkheden in deelgemeentes Sint-Job-in-'t-Goor en Sint-Lenaarts.	Gemeente: dienst welzijn	<b>Verdere details in Lokaal Beleidsplan Kinderopvang.</b>	31.12.2008
7.2.3	Mogelijkheidsstudie uitvoeren rond uitbreiden van subsidie voor onthaalouders van kinderen 0-3 jaar tot onthaalouders buitenschoolse kinderopvang voor kinderen 3-12 jaar.	Gemeente: dienst welzijn		Onderzoek 31.12.2008 Begroting 2009

### Operationele doelstelling 7.3: Kwaliteitsverbetering van kinderopvang stimuleren.

7.3.1	Gezamenlijke vormingsinitiatieven stimuleren door organiseren van praat- en overlegavond door lokaal overleg, 1à2 maal per jaar rond thema's zoals gezonde voeding in de opvang, kinderen met specifieke zorgbehoeften, etc.	Gemeente: dienst welzijn	<b>Evaluatie tijdens jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.</b>	2008	
7.3.2	Speleotheek aanleggen vanuit de gemeente door speelgoed bestemd voor speelpleinwerking ook gedurende het jaar ter beschikking te stellen aan opvanginitiatieven.	Gemeente: dienst welzijn		<b>Verdere details in Lokaal Beleidsplan Kinderopvang.</b>	Onderzoek tegen 31.12.2008
7.3.3	Kwaliteit van speelpleinwerking verbeteren.	Gemeente: dienst welzijn			Cfr. JBP

7.3.4 Het functioneren van lokaal overleg optimaliseren bvb. door te werken aan grotere betrokkenheid van ouders, door grotere betrokkenheid van allerhande lokale actoren, door uitbreiding van thema's die aan bod komen, etc.	Gemeente: dienst welzijn		Permanent
--	--------------------------	--	-----------

## Strategische doelstelling 8: Zorg voor onderwijs en opvoeding.

Actie	Verantwoordelijke	Evaluatie	Streefdatum
<b>Operationele doelstelling 8.1: Mogelijkheid bestuderen tot optimaliseren van ondersteuning rond opvoedingsproblematiek voor hulpbehoevende ouders met schoolgaande kinderen.</b>			
8.1.1 Ondersteunen van vormingsinitiatieven voor hulpbehoevende ouders bvb cursus opvoeding, cursus gezond koken etc. en stimuleren van samenwerkingsverbanden tussen de verschillende reeds bestaande initiatieven.	OCMW: sociale dienst Gemeente: dienst welzijn	Evaluatie tijdens jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.	Permanent
8.1.2 Overleg tussen lokale actoren rond risicokinderen stimuleren zowel op individueel als collectief niveau.	OCMW: sociale dienst Gemeente: dienst welzijn	Evaluatie tijdens jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.	Permanent
<b>Operationele doelstelling 8.2: Aanbod en doelpubliek levenslang leren uitbreiden.</b>			
8.2.1 Bundelen van aanbod aan levenslange vorming en promotie maken hierrond.	OCMW: dienstencentrum Gemeente: cultuurdienst + dienst welzijn	Stappenplan opmaken tegen september 2008.  Evaluatie tijdens jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.	31.12.2010

<p>8.2.2 Jaarlijks overlegmoment organiseren tussen cultuurdienst, sportdienst, jeugddienst, dienst welzijn en dienstencentrum om het aanbod van de verschillende diensten te bespreken, op mekaar af te stemmen en om verdere samenwerking rond bepaalde activiteiten te plannen. Cfr. 1.2.2</p>			
<p>8.2.3 Samenwerking rond vorming met omliggende gemeentes optimaliseren en behoeften tot structureel overleg hierrond bij de omliggende gemeentes onderzoeken.</p>	<p>OCMW: dienstencentrum Gemeente: cultuurdienst</p>	<p>Stappenplan opmaken tegen september 2008.  Evaluatie tijdens jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.</p>	<p>31.12.2010</p>

## Strategische doelstelling 9: Cultuur, sport en vrije tijd voor iedere Brechtenaar!

Actie	Verantwoordelijke	Evaluatie	Streefdatum
<b>Operationele doelstelling 9.1: Toegang tot aanbod aan activiteiten verbeteren.</b>			
<p>9.1.1 Betaalbaarheid van sport- en cultuuractiviteiten verbeteren.</p> <p style="margin-left: 20px;">9.1.1.1 Systeem van vrijetijdscheques evalueren.</p> <p style="margin-left: 20px;">9.1.1.2 Systeem cultuurparticipatiefonds promoten.</p> <p style="margin-left: 20px;">9.1.1.3 Bekendheid rond premies/toelages rond cultuur, sport en vrije tijd vergroten.</p>	<p>Gemeente</p> <p>Gemeente</p> <p>Gemeente: dienst informatie + cultuurdienst</p>	<p>Evaluatie tijdens jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.</p> <p>Evaluatie tijdens jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.</p> <p>Stappenplan opmaken tegen september 2008.</p> <p>Evaluatie tijdens jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.</p>	<p>Cfr. CBP/SBP</p> <p>Cfr. CBP/SBP</p> <p>31.12.2010</p>
<p>9.1.2 Extra aandacht schenken aan cultuur, vrije tijd en sport voor kinderen in hulpverleningsproces.</p>	<p>Gemeente</p>	<p>Evaluatie tijdens jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.</p>	<p>Cfr. CBP/SBP</p>
<p>9.1.3 Kennis van aanbod vergroten onder lokale actoren onderling.</p>	<p>Gemeente</p>	<p>Evaluatie tijdens jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.</p>	<p>Cfr. CBP/SBP</p>

### Operationele doelstelling 9.2: Aanbod aan activiteiten optimaliseren.

<p>9.2.1 Cultuurdienst stimuleren om meer initiatieven van lokale actoren op te nemen in het aanbod van de gemeentelijke cultuurdienst.</p>	<p>Gemeente: cultuurdienst</p>	<p>Evaluatie tijdens jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.</p>	<p>Cfr. CBP</p>
<p>9.2.2 Jaarlijks overlegmoment organiseren tussen cultuurdienst, sportdienst, jeugddienst, welzijnsdienst en dienstencentrum om het aanbod van de verschillende diensten te bespreken, op mekaar af te stemmen en om verdere samenwerking rond bepaalde activiteiten te plannen. Cfr. 1.2.2</p>			
<p>9.2.3 Cultuur- en sportactiviteiten voor specifieke doelgroepen uitbreiden:</p>	<p>Gemeente</p>	<p>Evaluatie tijdens overlegmoment stuurgroep in september.</p>	<p>Cfr. CBP/SBP/JBP</p>
<p>9.2.3.1 De verschillende gemeentelijke diensten sensibiliseren tot het organiseren van culturele en sportactiviteiten voor specifieke doelgroepen complementair aan het aanbod van andere gemeenten.</p>	<p>Gemeente</p>	<p>Evaluatie tijdens overlegmoment stuurgroep in september.</p>	<p>Cfr. CBP/SBP/JBP</p>
<p>9.2.3.2 Aanbieden van een subsidie aan verenigingen die activiteiten organiseren voor specifieke doelgroepen.</p>	<p>Gemeente</p>		

## Strategische doelstelling 10: Verbetering van de mobiliteit voor Brechtenaren!

Actie	Verantwoordelijke	Evaluatie	Streefdatum
<b>Operationele doelstelling 10.1: Bestaande verbindingen van openbaar vervoer uitbreiden en optimaliseren!</b>			
10.1.1 Tijdens de overlegmomenten met De Lijn dringt de gemeente aan op uitbreiding van de bestaande busverbindingen.	Gemeente: secretariaat	Evaluatie tijdens jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.	Overleg met De Lijn in 2008.
<b>Operationele doelstelling 10.2: Mobiliteit voor specifieke doelgroepen optimaliseren!</b>			
10.2.1 MMC en Handicar uitbreiden (afhankelijk van aantal nieuwe vrijwilligers dat zich aanbiedt).	OCMW: dienstencentrum	Evaluatie tijdens jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.	Afhankelijk van aantal nieuwe vrijwilligers/leden.
10.2.2 Stuk dienstverlening aan huis bieden aan andersvaliden en ouderen die zich niet of slechts zeer moeilijk naar de gemeentelijke diensten kunnen verplaatsen.			
10.2.2.1 Het zich mobiel opstellen van de verschillende diensten om zich ten huize aan te bieden in geval van nood.	OCMW & Gemeente: alle diensten naargelang de noodwendigheid	Evaluatie tijdens jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.	31.12.2008
10.2.2.2 Studie opzetten naar toegang tot draadloos internet ter plekke.	Gemeente: secretariaat	Evaluatie tijdens jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.	31.12.2008

10.2.3 Haalbaarheidsstudie rond oprichten van buurtbus voor ouderen en mindervaliden.	Gemeente: secretariaat	Stappenplan opmaken tegen september 2008. Evaluatie tijdens jaarlijks overlegmoment stuurgroep in september.	31.12.2009
---	------------------------	---	------------

# Taakverdeling en werkafspraken tussen gemeente en OCMW

## 1. Gemeente & OCMW: 2 partners

Het gemeentebestuur heeft als opdracht om op het lokale niveau bij te dragen tot het welzijn van de burgers en tot de duurzame ontwikkeling van het gemeentelijk gebied.

Uitgangspunt hierbij is dat de inwoners van Brecht zelf hun leven moeten kunnen uitbouwen, en dat het gemeentebestuur hierbij alle kansen biedt aan de inwoners door hun keuzes te ondersteunen. Het bestuur neemt zich voor hierbij bijzondere aandacht te besteden aan die maatschappelijke groepen, wier stem niet of minder gemakkelijk gehoord wordt: kinderen, mindervaliden, senioren en inwoners die kampen met kansarmoede.

Het is de kernopdracht van het OCMW aan elke persoon het recht op maatschappelijke dienstverlening te garanderen die hem/haar in staat stelt een leven te leiden dat beantwoordt aan de menselijke waardigheid.

Bij de invulling van deze opdracht richt het OCMW van Brecht zich tot twee prioritaire doelgroepen: de individuele hulpvragers en ouderen.

De sociale dienst van het OCMW biedt bestaanszekerheid aan alle inwoners, in het bijzonder aan de kansarme, via een gerichte dienstverlening met betrekking tot sociale/administratieve wetgeving en financiële/materiële voorzieningen, en via een geoptimaliseerde en geïndividualiseerde hulpverlening. Alles wordt gekaderd in een globale aanpak, waarbij men de hulpvrager zoveel mogelijk wil activeren en hun zelfredzaamheid wil bevorderen.

Wat de oudere Brechtenaren betreft, heeft het OCMW als doel hen zolang mogelijk, met de nodige ondersteuning, in hun vertrouwde thuismilieu te laten blijven. Voor ouderen voor wie dit niet langer mogelijk is, zorgt het OCMW voor een naadloze overgang naar de meest aangepaste woonvorm.

## 2. Taakverdeling

OCMW en gemeente hebben dus beiden wettelijke taken inzake welzijn. Zij engageren zich bijgevolg om gezamenlijk na te denken over het lokaal welzijnsbeleid en om samen het lokale welzijnsbeleid vorm te geven. De coördinatie van het lokale welzijnsbeleid is een uitdrukkelijke opdracht voor beide lokale besturen.

Gemeente en OCMW nemen elk specifiek welzijnstaken op zich. Deze taken zijn complementair aan elkaar en worden afgebakend. Volgende taakverdeling werd vastgelegd in grote lijnen : het OCMW neemt de coördinatie op zich van de beleidsdomeinen maatschappelijke dienstverlening, thuiszorg en ouderen. Het gemeentebestuur coördineert tewerkstelling, cultuur, gezondheid, sport en vrije tijd, onderwijs en vorming. Beide besturen staan in voor huisvesting.

In het meerjarenplan worden de operationele doelstellingen en acties voor de verschillende thema's toevertrouwd aan één van beide besturen of eisen dikwijls, elk vanuit hun eigen invalshoek of doelgroep, een gezamenlijke aanpak.

## Betrokkenheid van lokale actoren en burgers

Het belang van derden in het lokaal sociaal beleid kan moeilijk overschat worden. De politiek is verantwoordelijk voor het beleid en voor de besteding van publieke middelen. De derden dragen als beleidsuitvoerder, terreindeskundige en spreekbuis van klantengroepen en burgers, echter in zeer grote mate bij tot het welslagen van deze opdracht.

### 1. Participatie bij de opmaak van het Lokaal Sociaal Beleidsplan

#### 1.1 Welzijnsraad

Voor de opmaak van het Lokaal Sociaal Beleidsplan 2008-2013 kon de lokale overheid in Brecht terugvallen op een reeds bestaand overlegorgaan, de welzijnsraad. Deze fungeert als lokaal overlegorgaan waar vrijwilligers en welzijnsorganisaties betrokken worden bij het welzijnsbeleid. De actieve leden van deze raad werden op regelmatige basis geconsulteerd en geïnformeerd rond de opmaak van het Lokaal Sociaal Beleidsplan.

Volgende organisaties worden vertegenwoordigd in de Welzijnsraad: Rode Kruis, De Kar, Sociale dienst OCMW, Dienstencentrum Het Sluisken, Socialistische Mutualiteit, ACV, OC Clara Fey, Christelijke Mutualiteit, KVG Brecht, Ziekenzorg, Wereldwinkel, Met Lege Handen, Kind en Gezin, LOGO, de Kleine Kasteeltjes, De Voorzorg, De Sleutelbloem, aantal zelfstandigen: 2 apothekers, 1 zelfstandig verpleegkundige, 1 diëtist, 1 kinesist.

#### 1.2 Overlegmomenten lokale actoren

##### 1.2.1 1<sup>e</sup> overlegmoment: juni 2006

In februari 2006 werden de lokale actoren die vermeld staan in de opgemaakte inventaris van het zorgaanbod in Brecht uitgenodigd om deel te nemen aan de voorbereidende werkgroep rond de opmaak van het Lokaal Sociaal Beleidsplan.

In eerste instantie werden zij gevraagd de inventaris van het zorgaanbod in Brecht schriftelijk verder aan te vullen en te corrigeren waar nodig. Daarnaast werden zij uitgenodigd voor het eerste overlegmoment tussen de stuurgroep en de lokale actoren.

In totaal heeft het lokaal bestuur van Brecht een 35-tal reacties ontvangen: 15 personen schreven zich in voor de overlegmomenten, een aantal andere actoren liet weten niet aanwezig te kunnen zijn, maar toonden wel interesse om verder op de hoogte gehouden te worden rond de opmaak van het beleidsplan.

Volgende personen waren aanwezig op het overlegmoment: Lief Van Cleuvenbergen (Familiehulp), Tom Lodewyckx (De Voorzorg), Annemie Suy (GLS De Sleutelbloem / De Schakel), Anne Van Bouwel (De Kar), Raf Jansen (De Kar), Helsen Petra (CLB GO), Pleysier Heidi (De Voorkempen), Hilde Oudermans (Wit-Gele Kruis), Willy Van Gool (VDAB / De Werkwinkel), Stolck Martin (voorzitter ouderenadviesraad), Jan Bosmans (OC Clara Fey), Bert Van Rumst (OC Clara Fey), Paul Driesen (Dienstencentrum Het Sluisken - Serviceflats Het Sluisken), Cecilia Dierckx (Schepen Brecht), Maria Vochten ( Schepen Brecht).

Tijdens het 1<sup>e</sup> overlegmoment kwamen volgende agendapunten aan bod:

- overlopen van stappenplan om tot Lokaal Sociaal Beleidsplan Brecht 2008-2014 te komen;
- toelichting stand van zaken rond opmaak omgevingsanalyse;
- overlopen definitieve versie van inventaris van zorgaanbod voor Brechtenaren;
- uitwisselingsgesprek met lokale actoren rond de knelpunten die zij ervaren in hun werkingsgebied.

De resultaten van dit eerste overlegmoment werden opgenomen in de omgevingsanalyse.

### 1.2.2 2<sup>e</sup> overlegmoment: februari 2007

In januari 2007 werden de lokale actoren uitgenodigd op een 2<sup>e</sup> overlegmoment met de stuurgroep.

Volgende personen waren aanwezig: Walter Van Puymbroeck (Schepen Brecht), Annemie Suy (GLS De Sleutelbloem), Veerle Gijs (Familiehulp), Stef Lambrechts (Gemeenteschool De Schakel), Dirk Gadeyne (LOGO Antwerpen Noord), Willy Van Gool (Werkwinkel – VDAB), Heidi Pleysier (De Voorkepen), Carine Bielen (Sociale Dienst OCMW Brecht), Paul Driesen (Dienstencentrum Het Sluisken), Martin Stolck (Voorzitter ouderenadviesraad), Maria Vochten (Schepen Brecht), Anne Van Bouwel (De Kar), Annick Moonen (De Kleine Kasteeltjes), Jan Van Velthoven (De Kleine Kasteeltjes), Gaby Verheyden (KVG), Jozef Lenaerts (ACV), Marcel Van Dyck (OCMW-raadslid, voorzitter KVG), Gaby Van Dijck (Zelfstandig verpleegkundige), Imelda Claes (Ziekenzorg Overbroek), I. Van Looveren (Ziekenzorg Brecht), Hilde Oudermans (Wit-Gele kruis), Petra Helsen (CLB), Jan Bosmans (OC Clara Fey), Dirk Vochten (OC Clara Fey), Theo Neys (ACV), Ludo Kerstens (Voorzitter OCMW Brecht).

Tijdens dit 2<sup>e</sup> overlegmoment werden de lokale actoren geconsulteerd rond de opmaak van ontwerpdoelstellingen voor het Lokaal Sociaal Beleidsplan. Aan iedere aanwezige werd gevraagd om op basis van de geformuleerde knelpunten, een project voor te stellen dat mooi zou zijn om te realiseren.

De resultaten van dit overlegmoment werden gebruikt om de doelstellingen voor het Lokaal Sociaal Beleidsplan op te stellen.

## 1.3 Brechtse burgers

Via artikels in het Brechts nieuws, dat 6 maal per jaar verschijnt en bedeed wordt aan de Brechtse inwoners, werden de Brechtenaren geïnformeerd rond de opmaak van het Lokaal Sociaal Beleidsplan.

Daarnaast beschouwt het lokaal bestuur het als een belangrijke taak van de betrokken lokale actoren om informatie en reacties te verzamelen bij hun achterban, en op basis hiervan naar het lokaal bestuur op te treden als spreekbuis voor hun klantengroepen en burgers.

## 2. Participatie bij uitvoering en evaluatie van het Lokaal Sociaal Beleidsplan

Begin 2008 zullen de lokale actoren uitgenodigd worden op een bijeenkomst waarop het Lokaal Sociaal Beleidsplan Brecht 2008-2013 voorgesteld en uiteengezet zal worden.

Daarna zullen de lokale actoren jaarlijks in het najaar worden uitgenodigd op een overlegmoment met de stuurgroep. Tijdens deze vergadering zal de jaarlijkse evaluatieronde van de stuurgroep i.v.m. uitvoering van het plan (telkens in september) besproken en toegelicht worden.

Bovendien zal op de websites van gemeente en OCMW regelmatig geactualiseerde informatie verschijnen rond de uitvoering van het Lokaal Sociaal Beleidsplan.

## Ontwikkelingen t.o.v. vorig Lokaal Sociaal Beleidsplan

In dit hoofdstuk moet volgens het uitvoeringsbesluit van 24 februari 2006 de ontwikkeling ten opzichte van vorig Lokaal Sociaal Beleidsplan worden aangegeven. Het vorig Lokaal Sociaal Beleidsplan (2006-2007) was echter nog geen volwaardig inhoudelijk plan, het bevatte slechts het stappenplan om te komen tot dit (eerste) Lokaal Sociaal Beleidsplan 2008-2013.

Bijgevolg omvat dit hoofdstuk enkel een omschrijving van de werkwijze die gehanteerd werd om tot het Lokaal Sociaal Beleidsplan 2008-2013 te komen.

Zoals overeengekomen in het Lokaal Sociaal Beleidsplan 2006-2007 werd op 3 verschillende niveaus samengewerkt bij de opmaak van het Lokaal Sociaal Beleidsplan 2008-2013.

### 1. Beleidsniveau

Groep bestaande uit college van burgemeester en schepenen en de leden van het vast bureau. Zij bepaalden het algemene kader van het Lokaal Sociaal Beleidsplan. Zij gaven opdrachten aan de stuurgroep en gaven de goedkeuring over het uitgewerkte Lokaal Sociaal Beleidsplan.

### 2. Stuurgroep

Vanuit de gemeente bestaande uit dhr. J. Wouters, secretaris; mevr. K. Geens, dienst welzijn; mevr. T. Rombouts, stafmedewerker.

Vanuit het OCMW bestaande uit dhr. L. Cools, secretaris; mevr. C. Bielen, verantwoordelijke sociale dienst, dhr. P. Driesen, dienstencentrumleider; mevr. L. Hofmans, stafmedewerker.

Deze groep was verantwoordelijk voor het ontwerp van het Lokaal Sociaal Beleidsplan en stemden dit af met de politici.

### 3. Werkgroep Lokale actoren

Hierin zetelden de lokale actoren die zich bekend hebben gemaakt om te willen participeren aan het plan.

## Sectorale planverlichtingen

### 1. Algemeen

Door de verwijzing naar de verschillende sociale grondrechten wordt het lokaal sociaal beleid niet beperkt tot sociale dienst- en hulpverlening, maar heeft dit beleid ook betrekking op andere beleidsdomeinen. Daarom heeft de stuurgroep van bij het begin van de opmaak van het plan de link gelegd met andere beleidsplannen in de gemeente en er op toegezien dat er zich op dat vlak geen tegenstrijdigheden zouden voordoen. Er werd rekening gehouden met de inhoud van volgende gemeentelijke beleidsplannen: het politiek beleidsplan, cultuurbeleidsplan, milieubeleidsplan, jeugdwerkbeleidsplan, sportpromotieplan, gemeentelijk natuurontwikkelingsplan, ruimtelijk structuurplan en bibliotheekbeleidsplan.

Overeenstemming tussen het Lokaal Sociaal Beleidsplan en het ouderenbeleidsplan, dat in opmaak is, werd bekomen door aanwezigheid van Paul Driesen, centrumleider van het dienstencentrum en ouderenconsulent, in de stuurgroep. Bovendien nam de voorzitter van de ouderenadviesraad deel aan de overlegmomenten tussen de stuurgroep en de lokale actoren.

### 2. Beleidsplan kinderopvang

Op 4 mei 2007 keurde de Vlaamse Regering het besluit houdende het Lokaal Beleid Kinderopvang goed. Volgens artikel 3§1 van dit besluit moet het beleidsplan kinderopvang deel uitmaken van het Lokaal Sociaal Beleidsplan.

Lokale besturen konden hierbij zelf bepalen in welke mate het beleidsplan kinderopvang verweven werd in het Lokaal Sociaal Beleidsplan.

Begin 2006 werd in Brecht een nieuw lokaal beleidsplan kinderopvang goedgekeurd voor een periode van 3 jaar (2006-2009).

Het lokaal bestuur heeft ervoor geopteerd om de omgevingsanalyse en de beleidsprioriteiten van dit beleidsplan te integreren in de desbetreffende hoofdstukken van het Lokaal Sociaal Beleidsplan, welk ter advies werd voorgelegd aan het lokaal overleg kinderopvang.

Ter volledigheid werd de integrale versie van het beleidsplan kinderopvang in bijlage toegevoegd aan het Lokaal Sociaal Beleidsplan.

Binnen 3 jaar zullen de gegevens van de opgemaakte omgevingsanalyse m.b.t. kinderopvang geactualiseerd en waar nodig uitgebreid worden. Op basis hiervan zal het lokaal overleg kinderopvang een advies aan het lokaal bestuur formuleren m.b.t. de aanpassing en/of aanvulling van het meerjarenplan van het Lokaal Sociaal Beleidsplan.

## Bijlagen

I. Inventaris van het zorgaanbod in Brecht

II. Sociale conjunctuurbarometer Brecht

III. Legende bij kaarten provincie Antwerpen

IV. Lokaal Beleidsplan Kinderopvang 2006-2009